Anställningsprofil (kravprofil)

|  |  |
| --- | --- |
| **Skola/avdelning** | **Rekryterande chef** |
| **Närmaste chef** | **Anställningsform** |
| **Befattningsbenämning / funktionsbenämning** | **BESTA-kod** |
| **Önskat startdatum** | **Lönenivå** |

|  |
| --- |
| **Verksamhetens mål och befattningens mål** *Specificera vilka mål verksamheten har och vilka mål som befattningen har utifrån dessa.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Arbetsuppgifter och ansvarsområden** *Specificera vilka arbetsuppgifter och ansvarsområden som ska ingå i befattningen.* |
|  |

|  |
| --- |
| **Kunskaper och erfarenheter** (ange under överskriften kvalifikationer i annonstexten)*Vilka kunskaper, erfarenheter krävs för befattningen? Ange vilka krav som väger tyngst. Rangordna dem gärna.* |
| **Krav** |
| **Meriterande kunskaper och erfarenheter** |

|  |
| --- |
| **Personliga förmågor** (ange under överskriften kvalifikationer i annonstexten)*Vilka personliga förmågor krävs, exempelvis självständighet, sammarbetsförmåga etc. Ange vilka förmågor som väger tyngst. Rangordna dem gärna.* |
| **Krav**  1)  2)  3)  4)  5) |
| **Meriterande** |

|  |
| --- |
| **Utbildning** (ange under överskriften kvalifikationer i annonstexten)*Vilken utbildning krävs för befattningen? Tänk på att inte sätta för snäva krav på utbildning om detta inte är nödvändigt. Begränsningen kan exkludera personer med alternativa eller utländska utbildningar.* |
| **Krav** |
| **Meriterande utbildning** |

|  |
| --- |
| **Övrigt** *Ange övrigt* |
| **Krav** |
| **Meriterande** |