



Protokoll Samverkansgrupp CBH

Datum för mötet: 2020-09-15

Plats för mötet: Möte via Zoom

Närvarande: Mikael Lindström, skolchef CBH
Marie Larsson, administrativ chef CBH
Veronica Sjöstrand, HR-ansvarig
Björn Johannesson, skyddsombud Flemingsberg
Olav Vathras, SACO-s
Ann Häger Nerdell, ST
Karin Backström, ST
Jon Lindhe, ST

Frånvarande Ines Ezcurra, skyddsombud Albanova
Reine Bergström, SACO-s

§ 1 Sammanträdet öppnas

Skolchefen hälsar mötets deltagare välkomna.

§ 2 Adjungeringar

Lena Birgersdotter, HR-handläggare.

§ 3 Godkännande av föredragningslista

Föredragningslista godkänns.

§ 4 Föregående protokoll

Föregående protokoll justeras och kommer att signeras digitalt.

§ 5 Verksamhetsärenden

Skolchefen inleder med att presentera agendan inför kommande ledningsgruppsmöte där rektor, prorektor samt universitetsdirektör kommer att närvara. Den presentation som förberetts inför detta möte visas för samverkansgruppens ledamöter och återfinns i social.

- a) Besök av rektor/prorektor/universitetsdirektör
 - o Utbildningsprogram Steg 2 Skolsammanslagning
 - o Strategier KTH:s off campus
 - o Utveckling av verksamhetsstödet

Prioriteringar och utmaningar de närmaste 3 åren för CBH

CBH exempel på "samarbete" CBH

Prioriteringar RAE2020 Panel 3,4,5

”Nya” Basåret

- b) CBH:s fakultetsutveckling (Amelie + alla)
 - o Prioritering tjänster
- c) Arbetsmiljöfrågor
 - o Incidenter
- d) Doktorandernas och studenternas punkt
- e) GA
- f) FA
- g) Information
 - o KAW Fellows
 - o Skoldialog 2

Följande punkter anmäldes vid samverkansgruppens förra möte:

- h) Grönt ljus
 - o Bakgrund till förändringen
 - o Antal doktorander per huvudhandledare

Skolchefen går igenom grönt ljus-processen utifrån processbeskrivningen som återfinns på CBH:s intranät. Att en studieplats som doktorand numera inrättas på detta sätt är dels för att sätta fokus på arbetsmiljön för den planerade doktoranden. Det är även en kvalitetshöjande åtgärd från skolan att inrättandet av studieplatser dokumenteras. Det råder fortfarande vissa oklarheter angående processen då den är ny, framförallt gällande industridoktorander. Åtgärder i form av möten mellan berörda planeras för att säkerställa att rätt information når alla.

Hur många doktorander en huvudhandledare kan handleda varierar utifrån förutsättningarna för respektive doktorand då doktorander har rätt till 20% handledartid uppdelat på både huvudhandledare och bihandledare. Huvudhandledarens antal doktorander är en något som FA och vice FA tittar på när de bedömer om en ny studieplats som doktorand ska inrättas.

§ 6 Anställnings- och personalärenden

Översikt pågående rekryteringar – se bilaga

Rekryteringsärenden – se bilaga

Anställningsavtal – se bilaga

Avslut – se bilaga

HR-ansvarig besvarar frågor angående den planerade tjänsten vice HR-ansvarig. I övrigt inga kommentarer angående ärendena.

§ 7 Arbetsmiljö

- a) Vikarierande arbetsmiljöhandläggare Lena Birgersdotter presenterar sig samt planerad partsgemensam aktivitet "Välkommen tillbaka"

Lena Birgersdotter presenterar sig. Därefter beslutas att förmötet hålls 13-14 den 29 september 2020 samt uppföljning 10 november 2020. Kursen är bokad till förmiddagen den 14 oktober 2020, besked kommer angående tid. Syftet med aktiviteten är att i workshop-format se över vad arbetsgivaren kan göra för att stötta återgång till arbete efter sjukskrivning för anställda vars sjukskrivning varit stressrelaterad.

§ 8 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

§ 9 Nästa möte

Tisdag 2020-09-29, 13:00-15:00. Mötet äger rum antingen via Zoom eller i TREESEARCH, Teknikringen 38A. Se kallelse för besked.

Vid protokollet



Sara Tysk, sekreterare



Skolchef CBH



Skyddsombud CBH



SACO-s



ST

