# Handlingsplan CBH 2018-2023 Fastställd av skolchef …

# Uppföljning för kvalitetssäkring (Dnr )

# Introduktion

En ny Strategisk Utvecklingsplan har tagits fram för CBH 2018-2023. Senaste uppföljning   
Detta dokument är Handlingsplan (HP) sett över 6 år.  
Syftet är att lättare få en överblick samtidigt som uppföljningen förenklas.  
Avstämningsmöten bör hållas 2 ggr/år, i april och oktober.

*Genomfört – Grönt  
Till del genomfört – Blått   
Ej genomfört – Orange*

## Utbildning på behörighetsgivande till avancerad nivå

**Mål Kommentar 2018 2019 2020 2021 2022 2023 Ansvarig**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Samtliga kursansvariga på masternivå bedriver forskning samt att en stor  andel av de kursansvariga på grundnivå, såväl på  civil som hing-programmen, har industrierfarenhet och/eller verkar för samarbete med avnämare |  |  |  |  |  |  |  | Avd.chefer  GA, |
| FN:s globala mål för hållbarhet i utbildningarna introduceras tidigt |  |  |  |  |  |  |  | PA,GA |
| En nivellerande kurs av TaMoS-typ har tagits fram |  |  |  |  |  |  |  | PA,GA |
| Genusperspektivet är integrerat i utbildningen |  |  |  |  |  |  |  | **PA,GA** |
| Fördelning mellan män och kvinnor bland studenter och undervisande  personal är jämn |  |  |  |  |  |  |  | GA, FFA, Avd.chefer |
| Engagemanget i GIANTS-projektet har stärkts |  |  |  |  |  |  |  | Avd.chefer, GA |
| Minst ett internationellt master-eller doktorsprogram som leder till gemensam eller dubbelexamen har tagits fram |  |  |  |  |  |  |  | GA,FA |
| Målmedvetet arbetet görs för att utbytesstudier ska vara en naturlig del av utbildningen |  |  |  |  |  |  |  | Internat. koordinator  GA,PA |
| Balans mellan in-och utresande studenter har uppnåtts |  |  |  |  |  |  |  | Internat. koordinator |
| Avtal med lämpliga universitet där färdiga kurspaket kan erbjudas, har tecknats |  |  |  |  |  |  |  | Skolchef/  internat. koordinator |
| Utbildningen civilingenjör-läkare, med KI, har återupptagits och drivs av CBH |  |  |  |  |  |  |  | GA |
| Rekryterad fakultet undervisar på svenska efter en viss tid |  |  |  |  |  |  |  | GA, Avd. chefer |
| En tydlig årscykel för kvalitetssäkring är framtagen |  |  |  |  |  |  |  | GA |
| En tydlig modell för överföring av information mellan kursomgångar har tagits fram |  |  |  |  |  |  |  | PA,GA |
| En tydlig modell för studentinflytande finns och fungerar |  |  |  |  |  |  |  | GA, prefekt |
| Hela terminer och årskurser utvärderas, inte bara individuella kurser |  |  |  |  |  |  |  | GA,PA |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **INDIKATORER** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Andel undervisande personal med högskolepedagogisk utbildning om minst 15 hp (skolan ska verka för en tydlig validering av pedagogisk kompetens** |  |  |  |  |  |  |  | Avd. chefer |
| **Antal förstahandssökande** |  |  |  |  |  |  |  | GA |
| **Antal examina** |  |  |  |  |  |  |  | GA |
| **Antal utbildningsprogram med dubbel- eller gemensam examen** |  |  |  |  |  |  |  | GA |
| **Antal avgiftsskyldiga studenter (AUA,LADOK,VIS)** |  |  |  |  |  |  |  | Internat. koordinator |
| **Antal ut-och inresande studenter (baserat på individer)** |  |  |  |  |  |  |  | Internat. koordinator |

## 2. Utbildning på forskarnivå

**Mål Aktiviteter 2018 2019 2020 2021 2022 2023 Ansvarig**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Bibehålla och om möjligt öka antalet forskarstuderande (Detta är inte en renodlad forskarutbildningsfråga) | Att söka anslag från olika finansieringskällor, inkl. statliga finansiärer, stiftelser, EU, donationer eller via centrumbildningar (m. företag). Om möjligt öka antalet industridoktorander (krävs ett företag som finansiär). | **x** |  |  |  |  |  | Handledareprefekter |
| Öka andelen doktorander som tillbringar en del av sin tid utomlands | Undersöka möjligheter till utlandsvistelse för CBHs doktorander. Detta kan ske inom både inom existerande internationella samarbeten samt double degree, joint degree och Cotutelle-program. De senare formerna kan innebära delad finansiering med samverkande universitet. | **x** |  |  |  |  |  | FA, handledare skolledning |
| Öka antalet kurser som ger praktiska färdigheter | Stimulera fakulteten att initiera kurser, samläsa med masterkurser (med ytterligare examinationsmoment för att klassas som kurs på forskarnivå), samla information om utbudet av internationella kurser | **x** |  |  |  |  |  | PA |
| Att verka för mer likvärdiga grundläggande regler för alla doktorander inom CBH. | Kartläggning och uppdatering av ämnesstudieplaner. | **x** |  |  |  |  |  | FA |
| Att ha ett utbud av kurser på forskarnivå, där för alla kurser tydliga kursmål anges och där det finns angivet när kursen ges nästa gång. | Hålla information på CBHs hemsida och KTHs kurskatalog uppdaterad. Tydliga kursanalyser (t.ex. LEQ) | **x** |  |  |  |  |  | FA, PA, kursansvariga |
| Ha som ambition att i doktorsavhandlingar och licentiat-uppsatser lyfta fram på vilket sätt den genomförda forskningen kopplar till hållbarhetsaspekter (ett hållbart samhälle) och har samhällsrelevans (idag (2018) obligatoriskt för CHE-programmet). | Informera om vikten att adressera hållbarhetsaspekter både i avhandlingens kappa och i utbildningsmålen (eISP). | **x** |  |  |  |  |  | FA |
| **INDIKATORER** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal inskrivna doktorander** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal industridoktorander** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Andel doktorander som under året tillbringar mer än två veckor av sin studietid utomlands** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antalet CBH-arrangerade kurser på forskarutbildningsnivå som innehåller praktiska moment (t.ex. experiment eller datorövningar).** |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Forskning

**Mål Aktiviteter 2018 2019 2020 2021 2022 2023 Ansvarig**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ökat samarbete mellan skolans institutioner | Inrätta nya fakultetstjänster som länkar två eller flera av skolans institutioner | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef |
| Ökat samarbete mellan skolans institutioner | Utlysa doktorandtjänster med huvudhandledare och bihandledare från olika institutioner | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef |
| Ökat samarbete mellan skolans institutioner | Koordinera inrättande av nya tjänster för att bättre utnyttja kompetens hos fakultet på skolans institutioner | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef |
| Ökat samarbete mellan skolans institutioner | Arrangera skolövergripande, tematiska konferenser | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter |
| Ökat samarbete mellan skolans institutioner | Kartlägga nuvarande samarbeten m h a KTH:s bibliometriexperter |  |  |  |  |  |  | Prefekter |
| Ökat samarbete mellan skolans institutioner | Undersöka möjligheterna att arrangera interdisciplinär sommarskola för masterstudenter på skolans olika program |  |  |  |  |  |  | Prefekter/GA? |
| Bättre interna kommunikationskanaler | Uppdatera intranät och utveckla andra kommunikationsvägar (nyhetsbrev, e-postlistor?) | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/kommunika- tionsansvarig? |
| Ökad vetenskaplig och samhällelig impact | Ta fram bättre processer för att sprida information om forskning och utbildning | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/impact- ansvariga? |
| Ökad vetenskaplig och samhällelig impact | Inrätta en doktorandkurs i vetenskapskommunikation |  |  |  |  |  |  | Prefekter/PA? |
| Ökad vetenskaplig och samhällelig impact | Dokumentera ”impact cases” och ta fram impact-planer | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/impact-ansvariga? |
| Ökad vetenskaplig och samhällelig impact | Kartlägga skolans alumners nuvarande arbetsgivare samt arbetsuppgifter |  |  |  |  |  |  | Prefekter/GA/FA? |
| Bättre utnyttjande av skolans forskningsinfrastruktur | Sammanställa instrumentlistor med kontaktpersoner |  |  |  |  |  |  | Prefekter |
| Utveckling av skolans forskningsinfrastrukturer | Arbeta för utveckling av de strategiska forskningsinfrastrukturerna i nära samarbete med externa parter (industri/akademi) och finansiärer | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter |
| Fler internationella samarbeten | Informera om möjligheterna inom KTH:s universitetspartnerskap | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/int. koordinator |
| Fler internationella samarbeten | Upprätta skolspecifika avtal med utländska partneruniversitet för forsknings- och utbildningssamarbeten |  |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/ GA? |
| Fler internationella samarbeten | Uppmuntra och stödja lärares sabbatsperioder vid utländska lärosäten | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef |
| God industrisamverkan | Ansöka om nya centrumbildningar baserat på befintliga och nya industrikontakter | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter |
| God industrisamverkan | Förenkla rutinerna för affilieringar och adjungeringar |  |  |  |  |  |  | Prefekter/vice skolchef(FFA) |
| God industrisamverkan | Öka den interna kunskapen om KTH:s innovationssystem genom att arrangera seminarier och andra informations-/utbildningsinsatser |  |  |  |  |  |  | Prefekter/impact- ansvariga |
| Ökat antal industridoktorander | Se över ”bench-fee”-nivåer och andra arrangemang |  |  |  |  |  |  | Prefekter |
| Hög grad av forskningsfinansiering | I samarbete med KTH Research Office informera om finansiärer, utlysningar och möjlighet till internt eller externt administrativt stöd vid ansökningar |  |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef |
| Öka nivån av donationer | Arbeta med KTH Development Office (Fundraising) för att identifiera områden som kan vara av intresse för filantropiska donatorer, t ex teknik för hållbart samhälle | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef |
| Overhead-nivå som externa finansiärer accepterar | Arbeta med direktifiering av kostnader och reduktion av indirekta kostnader | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef/ekonomi-ansvarig? |
| Kortare tid för tillsättning av fakultetstjänster | Förbättra rutinerna på skolan |  |  |  |  |  |  | Prefekter/FFA |
| Jämnare könsfördelning och bättre balans mellan olika kategorier av personal | Skapa en skolgemensam, sammanhållen process för prioriteringar och inrättande av nya fakultetstjänster | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef (FFA) |
| Ökad grad av tvärvetenskapliga perspektiv vid nyanställningar | Inkludera lärarrepresentanter från olika delar av skolan i rekryteringsnämnderna | **X** |  |  |  |  |  | Vice skolchef (FFA) |
| Ökad trivsel hos skolans personal | Följa upp resultatet i medarbetarundersökningen och undersöka varför CBH-anställda inte rekommenderar KTH som arbetsgivare |  |  |  |  |  |  | Prefekter/HR-ansvarig? |
| Ökad grad av finansiering av fakultetens löner via basmedel | Basera nya anställningar på frigjorda basmedel och öka samarbetet mellan skolans institutioner för att täcka undervisningsbehov med befintliga lärare | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/skolchef/vice skolchef |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **INDIKATORER** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fältnormerad citeringsgrad i Web of Science** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Fältnormerad Journal Impact Factor** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal doktorander med huvud-och bihandledare från olika CBH-institutioner** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal sampublikationer mellan olika CBH-institutioner** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal sampublikationer med utländska samarbetspartners** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal sampublikationer med externa parter utanför högskolesektorn** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal industridoktorander (finns under 2)** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal adjungerade/affilierade professorer** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total industrifinansiering** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total EU-finansiering** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total finansiering från finansiärer med hållbar utveckling som fokus** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Andel kvinnor i CHB:s fakultet** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Andel kvinnor i chefsposition inom fakulteten** |  |  |  |  |  |  |  |  |

## Innovation och entreprenörskap

**Mål Kommentar 2018 2019 2020 2021 2022 2023 Ansvarig**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| En innovationskultur har skapats som stimulerar till entreprenörskap | Processer har initierats | **X** |  |  |  |  |  | Skolchef/prefekter |
| Kunskapen om de olika stegen, från idé till patentering och kommersialisering, via KTH Innovations olika erbjudanden har ökat | Främst i form av seminarier och lunch-möten | **X** |  |  |  |  |  | Prefekter/avdelningschefer |
| Innovationer har blivit en naturlig del av forskningsverksamheten | Stor skillnad mellan olika miljöer | **X** |  |  |  |  |  | Prefekt/avd.chef |
| Nära relationer har etablerats till KTH Innovation och dess representanter | Främst i form av seminarier och lunch-möten | **X** |  |  |  |  |  | PIs |
| Doktorandkurs kring innovationsprocess och patentering erbjuds | Ges i oktober. Ansvarig: Rosa Lönneberg (ITM), ihop med PRV och KTH Innovation | **X** |  |  |  |  |  | Rosa Lönneberg |
| **INDIKATORER** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal inlämnade och godkända patent med minst en representant från CBH** | Minst 5 per år |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal nystartade företag med minst en representant från CBH** | Minst 3 per år |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal idéer som går in i KTH Innovation** | Minst 10 per år |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal företag som erhåller finansiellt stöd av KTH Holding eller andra investerare i tidig fas** | Minst ett per år |  |  |  |  |  |  |  |
| **Antal representanter från CBH som deltagit i kursverksamhet inom området Innovation och entreprenörskap** | Minst 1 person per år |  |  |  |  |  |  |  |

## Kvalitetssystem och verksamhetsstöd

**Mål Kommentar 2018 2019 2020 2021 2022 2023 Ansvarig**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ett effektivt och kvalitativt verksamhetsstöd är utvecklat |  | **X** |  |  |  |  |  | Administrativ chef |
| Ett gemensamt arbetssätt genomsyrar vs och ”stuprören” har överbryggts |  | **X** |  |  |  |  |  | Administrativ chef |
| Arbetsgrupper för att se över och utveckla stödprocesser har skapats; |  | **X** |  |  |  |  |  |  |
| *Ekonomi* | -lokaler och fördelning av hyreskostnader | **X** |  |  |  |  |  | Ekonomiansvarig |
| *HR* | -rutin tjänsteresor -rutin reseräkningar -lathund underlag till SSG | **X** |  |  |  |  |  | HR-ansvarig |
| *Infrastruktur* | -Säkerhets- och kemikaliehantering - ny process för post&paket i Flemingsberg | **X** |  |  |  |  |  | Infrastrukturansvarig |
| *Kommunikation* | - CBH nytt och intranät, ny struktur  - skapa egen bildbank CBH, samt foto av anställda | **X** |  |  |  |  |  | Kommunikations-ansvarig |
| *Utbildningsadministration* | - checklistor för utbildning, bemanning av kurser  - process för antagning på kurs i forskarutbildning  - checklista för disputation (doktorand/HH samt adminlista) | **X** |  |  |  |  |  | UA |
| *Övergripande* | -nytt ärendehanteringssystem  Edge – impl. CBH  -rutin delegationsordning anställningsärenden  - uppdatering e-postlistor  - beredskap att hantera oväntade situationer  -fortbildning SVL  - verktyg för hotfulla situationer | **X** |  |  |  |  |  | Administrativ chef |
| Kvalitetssystemet på CBH är utvecklat och kvalitetsarbetet är samordnat, enkelt och logiskt | Har tagit fram Årscykel för utbildning (MTH)  Har tagit fram Kursöversikt (MTH) | **X** |  |  |  |  |  | Administrativ chef |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **INDIKATORER** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Antal slutförda processer per år |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Antal gjorda lathundar/checklistor |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ”Uppföljning för kvalitetssäkring” finns på CBH-webben |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dokument för uppföljning samt mallar och checklistor är samlat på ett ställe |  |  |  |  |  |  |  |  |