



BESLUT

Datum för beslut:
2021-01-26

Diarienummer:
A-2021-0052 1.2

Beslut om tidplan för uppföljning av skolans verksamhetsplan för år 2021- HR

Detta beslut har undertecknats elektroniskt.

Beslutet

Skolchefen ger skolans HR-ansvarig i uppdrag att ta fram en handlingsplan för och samordna genomförandet av nedanstående aktiviteter:

Medarbetarundersökning/ Utforma specifik undersökning för att se hur medarbetarna påverkas av Covid-19 och dess effekter. - Undersök hur arbetsplatsen har svarat på de nya förutsättningarna i och med Covid-19.	HR
Insatser för att stötta alla medarbetare på skolan i distansarbete.	HR
Se över former för att utveckla projekt/forskningsledarrollen.	HR

Tidplan för återrapportering:

15 februari 2021- handlingsplan lämnas in som kortfattat beskriver genomförandet av aktiviteterna under året.

15 juni 2021 - delrapportering kring status på handlingsplan/aktiviteter.

15 november 2021 – kort återkoppling om status på aktiviteterna

31 januari 2022 - slutrapport/uppföljning av handlingsplan/aktiviteter.

Samtliga rapporteringar skickas in till: ledningsstod-kansli@abe.kth.se

Ärendet

Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad har fastställt 2021 års verksamhetsplan (A-2021-0052) som beskriver ett flertal aktiviteter där huvudansvaret för genomförandet ligger på olika funktioner inom skolan.

Detta beslut har fattats av skolchef Muriel Beser Hugosson efter föredragning av administrativ chef Johanna Stellan. Närvarande vid beslutet var vice skolchef Mats Wilhelmsson.

Kungl. Tekniska högskolan



Muriel Beser Hugosson, skolchef vid Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad



Johanna Stellan, administrativ chef vid Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad

Sändlista

För åtgärd:

Catherine Pimenta, HR-ansvarig

Kopia till:

Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad

Expeditionsdatum:

2021-01-27