

## Ledningsgruppen för Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa (CBH)

Datum för mötet:	2021-02-17
Plats för mötet	ZOOM
Närvarande:	Mikael Lindström, ordförande Amelie Eriksson Karlström Cecilia Williams Sebastiaan Meijer Mats Johansson Carina Lagergren Peter Savolainen Istvan Furo Sara Naumann Patrick Norman Mats Nilsson Kajsa Uusitalo Simon Barsaum Ton van Maris Christina Divne Sabina Fabrizi Lea Hohman, doktorandrepresentant Mia Hjertén

---

### 1. Godkännande av dagordning och föregående mötes minnesanteckningar

Budgetpropositionen med CBH fokus – Mikael ber prefekterna att jobba med detta i sina ledningsgrupper

Tuuli Lappalainen på plats från 15 maj på NGI, SciLife

Workshop om GRU 23 februari

Fakultetsutveckling – 5 års regel finns med i högskoleförordningen.

PostDoc –vid ansökan till PostDoc får man ha en doktorsexamen som är max 3 år gammal. En PostDoc anställning kan pågå under max 2 år.

FA påminner om vikten av att skriva avvikelser i EISP

### 2. Uppdatering per institution (prefekter) Covid-19

Inga förändringar sedan förra mötet.

### 3. Arbetsmiljöarbetet på skolan och incidenter under 2020 (Lena Birgersdotter)

#### Arbetsmiljöarbetet på skolnivå

- Skolsamverkansgruppen – SSG arbetar övergripande och strategiskt
- JML-gruppen och arbetsgrupper som SSG utser arbetar strategiskt
- Arbetsmiljöspecialist på HR koordinerar, initierar och följer upp
- Arbetsmiljöplanen har lagts ihop med plan för aktiva JML-åtgärder
- Rapportering och uppföljning av incidenter görs inom alla institutioner

#### Innehåll i arbetsmiljöarbetet 2020

- HR ger tydligare stöd till chefer vid rehabiliteringar
- Introduktionstillfälle hålls av HR för all ny personal – nu en gång varannan månad via zoom
- Arbetsmiljöundersökning och egen handlingsplan för verksamhetsstödet
- Digital miljö – en anvisning för användning av e-post har tagits fram, finns på intranätet
- Vi har infört systemet IA för rapportering av incidenter i arbetsmiljön
- Workshop Välkommen tillbaka av Partsrådet om rehabilitering efter kraftiga stressreaktioner
  - Totalt 40 personer går workshopen (14/10 2020 och 18/2 2021)
  - Blev uppskattad enligt intervjuer
  - Ny sida till intranätet som bygger på workshopen

#### Reflektioner

- Vi har ett aktivt och levande arbetsmiljöarbete på skolan!
- Vi hade 28 punkter i arbetsmiljödelen av vår plan varav 15 slutfördes under 2020 (några är löpande punkter och några pågår till eller har skjutits upp fram till 2021)
- Några av de planerade, förebyggande insatserna, har skjutits fram på grund av pandemin
- Det görs ett gediget och bra arbete för labbsäkerhet. Hur kan vi få det att spridas till fler arbetsmiljöområden? Ex ergonomi vid hemarbete och stämningen i arbetsgrupper

#### Arbetsmiljöarbetet på institutionerna / verksamhetsstödet

- Vår viktigaste kanal är arbetsplatsträffar, APT. Hålls det inom alla delar på skolan? Behövs chefsstöd för att te x ordna temån vid APT?
- Chefer har ibland fått en tydlig fördelning av arbetsmiljöuppgifter, ibland inte
- Skyddsombud saknas inom flera delar av skolan
- Några skyddsombud har uttalat att de behöver mer kompetens om arbetsmiljöarbetet. Finns sådana behov även hos chefer?
- HR har fått signaler på dåligt bemötande mellan kollegor och även exempel på rasistiska uttalanden
  - Bra att det lyfts!
  - Det är tecken på otydliga roller och spelregler
  - Det finns stödmaterial hos HR för chefer att använda i sina grupper

#### Innehåll i arbetsmiljö – och JML arbetet 2021

##### Fyra prioriterade områden 2021

- Tydlighet kring vem som gör vad inom JML-arbetet på skolan
  - Ta hjälp av hur det tydliggjorts för miljöarbetet

2021-01-20

- Breddad rekrytering av studenter
  - Följ vad som lyfts fram av vice rektor
- Stärka värdegrunden inom området likabehandling
  - Ta upp två frågor: vad lovar vi varandra? Vad är vårt förhållningssätt?
  - I början av varje kurs
  - I medarbetarsamtal
  - I längre möten / workshops
- Samverkan mellan skyddsombud och chefer

Vi kommer även att arbeta med frågor som hänger ihop med digitalisering.

### **Incidenter 2020 (januari – december)**

- 16 rapporterade
- 9 arbetsskador, varav 4 cykelolyckor, 6 tillbud och riskobservation

Arbetsskadorna: skärsår på trasigt glas, sticksår från nål, obehaglig lukt som inte gick att tvätta bort från huden, brännskada från frys, inflammation och smärta i nacke/skuldror/arm pga. dålig ergonomi i hemmet

Vart har de rapporterats?

- Verksamhetsstödet (1)
- Kemi (3)
- Kemiteknik (2)
- Fiber- och polymerteknologi (1)
- Genteknologi (1)
- Proteinvetenskap(5)
- Industriell bioteknologi (1)
- Ingenjörspedagogik (1)

Dokumentation & uppföljning av tillbud, risk & arbetsskada 2020 CBH finns på social under CBH ledningsgrupp

## **4. Besök av KTHs ledning 20210323, kl. 13.30-15.00**

Mikael förbereder en presentation och prefekterna får gärna skicka in underlag i form av frågor och kortare presentationer.

## **5. Extern miljörevision CBH-skolan den 19-22 april**

Se bifogat schema. Det är ännu inte bestämt om besöken på Proteinvetenskap och Industriell Bioteknik kommer att genomföras fysiskt eller via Zoom. Mikael går igenom med Cecilia (delegerat till proprefekt Stefan) och Ton innan besöket.

2021-01-20

## Tisdag den 20 april – Extern miljörevisor Yvonne Hellsén, Qualify AB

Tid:	Områden:	Deltagare/Funktioner:	Adress/lokal:	Revisor:	Guide:
09:00-10:15	<b>CBH – Skolledning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Omvärlds/intressentanalys, risker &amp; möjligheter</li> <li>– Samverkan med vicerektorer</li> <li>– Ledningens genomgång</li> <li>– IT</li> <li>– Arbete mot KTH:s hållbarhetsmål</li> <li>– Ledningsgruppens ansvar, delegationer och samverkan med GVS</li> <li>– Samverkanspartners – hur adresseras hållbarhet</li> </ul>	Mikael Lindström - Skolchef Marie Larsson - Administrativ chef	Ansvarig för bokning av deltagare, zoom och lokal: Åsa Falck	Yvonne Hellsén	Kristina von Oelreich
10:30-12:00	<b>CBH-Administration</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Omvärlds/intressentanalys, risker &amp; möjligheter</li> <li>– Bindande krav (Fokus på avfall och kemikalier/labbar)</li> <li>– Organisation</li> <li>– Energi</li> <li>– Lokalförsörjning och digitalisering</li> </ul>	Marie Larsson - Administrativ chef Daniel Tavast - Infrastrukturansvarig Kemikalieansvarig	Ansvarig för bokning av deltagare, zoom och lokal: Åsa Falck	Yvonne Hellsén	Kristina von Oelreich

13:00-14:15	<b>CBH-Institution för Proteinvetenskap</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Omvärlds/intressentanalys, risker &amp; möjligheter</li> <li>– Samverkanspartners-hur adresseras hållbarhet</li> <li>– Miljöledningssystemet</li> <li>– Arbete mot KTHs hållbarhetsmål</li> <li>– Bindande krav (WSP och rutiner kopplat till det)</li> <li>– Besök i labb</li> </ul>	Cecilia Williams - Prefekt Ansvariga funktioner som deltar i lagbevakningen Labbaransvarig Daniel Tavast - Infrastrukturansvarig Cecilia Uppström – Central KLARA administratör Kontaktperson KTH SO (Kristina)	Ansvarig för bokning av deltagare, zoom och lokal: Åsa Falck	Yvonne Hellsén	Kristina von Oelreich
14:30-16:00	<b>CBH-Institution för Industriell bioteknik</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Omvärlds/intressentanalys, risker &amp; möjligheter</li> <li>– Samverkanspartners-hur adresseras hållbarhet</li> <li>– Miljöledningssystemet</li> <li>– Arbete mot KTHs hållbarhetsmål</li> <li>– Bindande krav (WSP och rutiner kopplat till det)</li> <li>– Besök i labb</li> </ul>	Antonius Van Maris - Prefekt Ansvariga funktioner som deltar i lagbevakningen Labbaransvarig Daniel Tavast - Infrastrukturansvarig Cecilia Uppström- Central Klara Administratör Kontaktperson KTH SO (Kristina)	Ansvarig för bokning av deltagare, zoom och lokal: Åsa Falck	Yvonne Hellsén	Kristina von Oelreich

ZUZ1-UIZ-16

## 6. Status RAE2020

Prefekterna har uppdaterat sina rapporter. Det var inte några större ändringar som behövde göras utöver delen Impact cases.

Se bifogat schema

2021-01-20

**Schedule for the self-evaluation process:**

November 19, 2020	Draft self-evaluation instructions (content) to the coordinators.
December 9, 2020	Final self-evaluation instructions (content) to the coordinators.
January 15, 2020	Self-evaluation template to the coordinators.
February 20, 2021	Quantitative data to the coordinators for quality check.
March 15, 2021	90 % version of the self-evaluations handed in to the RAE Team. <i>NB. At this stage, it is the coordinators that are in charge of the document.</i>
March 31, 2021	Deadline for self-evaluations compiled into research panel reports. <i>NB. At this stage, it is still the coordinators that are in charge of the document.</i>
April, 2021	Separate meetings with the respective coordinator regarding the submitted self-evaluation research panel reports.
May, 2021	Self-evaluations and other documentation collected and distributed to the experts. <i>NB. At this stage, the RAE team is in charge of the document.</i>
June, 2021	Webinars with the experts about the aim of the RAE2021, the Swedish and the KTH system.

**7. JML- Utbildning inkluderande ledarskap**

Information för prefekterna den 17/3 kl. 09.30-11.30 under ledning av Näringslivets Ledarskapsakademi

Utbildningen för cheferna kommer att hållas digitalt av företaget Näringslivets Ledarskapsakademi under april –juni

Seminarium 1 26-28 april, kl. 9-16 Grundläggande kunskap, genusmedvetenhet, kulturens innehåll och uttryck Involvera medarbetarna alt kulturspaning.

Seminarium 2 26-28 maj, kl.9-16, Forskning om kvinnor/män och ledarskap. Att leda förändring och hantera motstånd. Makt och kommunikation Ledarens egen spaning – fördelningsmakt

Seminarium 3 21-23 juni, kl.9-16, Personligt ledarskap. Handlingsplan och gemensamma överenskommelser Fortsatt utveckling

Gruppindelning innan första seminariet och ett upplägg blir på engelska.

**8. CBHs fakultetsutveckling**

Amelie går igenom CBH pågående rekryterings- och befordrans ärenden (se Amelies underlag på social)

**DDLS** – SciLifeLab och Wallenberg national program for Data Driven Life Science Nytt Wallenbergprogram som KAW beslutade om i oktober.

- Cell & molecular biology
- Epidemiology & Infection biology
- Precision medicine & diagnostics
- Evolution & biodiversity

2021-01-20

12 årigt program i olika etapper med en budget om totalt 3 100 Mkr

Det har utsetts en styrgrupp, från KTH är Emma Lundberg representant och det ska bildas en referensgrupp där Sebastiaan Meijer är representant. Ska bilda en arbetsgrupp där rekryteringarna blir en stor del av arbetet.

KAW har i sitt donationsbrev redan valt ut vilka universitet som ska ha tjänster inom de olika områdena.

### Recruitment of Fellows Phase 1 (2021.01-2024.03) 20 packages



	KTH	KI	SU	UU	LiU	GU	CTH	LU	Umu	SLU	NRM
Cell and Molecular Biology	1		2		1		1				
Evolution and Biodiversity				1						1	1
Precision medicine and diagnostics	1	1			1	1	1	1	1		
Epidemiology and infection biology		1		1		1		1	1		

Inom KTH krävs en diskussion om var de 2 biträdande lektoraten ska anställas – på CBH eller på en annan skola.

Ambitionen är att göra Beta byggnaden på SciLife tillgänglig för detta. Medfinansiering på institutionen behöver diskuteras och konkretiseras.

## 9. Verksamhetsstöd

- **Ekonomi** – bokslut KTH  
Material från centrala KTH kommer under nästa vecka.

Simon och Mikael ska boka in möten med prefekter angående fördelning av FoFu medel för 2021. Inte att förväxla med inst. budgetar för 2021 som lades av resp. ekonom i samråd med prefekterna under hösten 2020.

- **HR** - lönerevision  
Prefekterna har fått listor över medarbetare som ska ingå i revisionen. Lönesamtal ska nu hållas och samlade förslag på lönebud senast den 17 mars till Sara Tysk.

Hela ramen är 2,0 och allt annat får läggas utanför. Om man vill lyfta ut någon speciellt får man lämna förslag och detta kommer sedan att diskuteras separat.

2021-01-20

## 10. Doktoranderna och studenternas punkt

Doktoranderna upplever problem vid inköp och det är svårt att hitta information på intranätet. Vi arbetar med intranätet och informationen kommer att bli tydligare och lättare att hitta. Simon påpekar att de som lägger en order behöver ha en fakturareferens.

## 11. GA

### Undervisning och examination under vårterminen

Direktiv har nu kommit angående kurser i P3 och P4:

- Kurser i P4 har omexaminations tillfälle i augusti.
- Detta tillfälle ska ges på distans, oavsett hur tillfället i P4 gjordes
- Kurser i P3, där ordinarie tillfället var en salstentamen, har två alternativ:
  1. Ge även omtentamen i juni i sal och då ge ett extra tillfälle på distans i augusti (på samma sätt som gjorts för kurser från P1/P2)
  2. Ändra omtentamenstillfället i juni till distans
- Om alternativ 2 önskas måste metoden vara pedagogiskt motiverad, det får inte bara vara att ge samma tentamen zoom-övervakad!

Diskussion: Hur är status med zoomtentavakter till period 3? Information utskickad om att lärarna själva ska ordna zoomtentavakter och tentorna är förlagda till sportlovet. Informationen om tentorna skickades till studenterna innan de skickades till lärarna.

I beskedet till studenterna har det inte gått ut examinationsform utan endast att den ska vara på distans. Många studenter har anmält sig till tentan som inte har varit aktiva på kursen tidigare.

När kommer beslut angående salstentamen i period 4? Det ska finnas besked i god tid innan periodstarten.

### Metod för att sprida och/eller samla in information?

- Det har varit mycket info som ska till samtliga lärare och mycket som ska samlas in från examinatorerna
- Vi har använt mail från GA/UA och webformulär
- Borde vi använda "mellannivåer" (prefekter, avdelningschefer) i större utsträckning? I så fall - på vilket sätt?

Det är viktigt att klargöra hur vi kommunicerar – vi tar med frågan till workshopen den 23/2

### Utredning basår

- Det ska startas (eller har startat?) en utredning om hur stor del av de behörighetsgivande utbildningarna som ska ges "på distans med campusträffar"
- Vi behöver avgöra vilka från CBH som ska vara med i den diskussionen
- Vice skolchef Sebastiaan Meijer har mer upplysningar

Sebastiaan nominerad från ITM och CBH att leda en process. Det är bekymmersamt att det finns rykten om att det redan är beslutat att hålla allt på distans. Detta behöver diskuteras och innebär intervjuer med ett flertal personer.

Kommande läsår blir samma som 2021, diskussionen gäller för hösten 2022.

## 12. FA

### **Riktlinje för studentinflytande, V-2019-0210, V2019-0605**

Studentrepresentanter ska ges möjlighet att delta i arbetet och att delta i beslut och beredning av beslut på samma sätt som övriga ledamöter

- Skolan ska ha en rutin som beskriver studentinflytande
- Student/doktorand representant ska utses av THS/doktorandsektionen

Exempel på beredande grupper är

- skolchefens strategiska råd
- skolchefens ledningsråd
- ledningsgrupper eller motsvarande på institutionerna
- programråd
- forskarutbildningsråd
- grundutbildningsråd och motsvarande

### **Rutin CBH**

#### **Utöver representation vid möten i skolans beredande och beslutsfattande**

organ förväntas representanter i doktorandrådet att inom ramen för sitt förtroendeuppdrag bistå skolan med:

- mindre omfattande uppdrag, som t.ex. yttranden över reviderade eller nya kursplaner och rapporter
- mer omfattande uppdrag som kan ingå är att delta i t.ex. arbetsgrupper med uppgift att ta fram förslag till kvalitetssäkrande åtgärder inom utbildningen på skolnivå eller programnivå som inte faller under programrådets ansvarsområde
- för varje uppdrag ska doktorandrepresentant utses i samråd med skolans doktorandråd

På skolnivå ska det utarbetas en modell för hur vi ska kompensera de studenter som deltar i de olika förtroende uppdragen på skolan.

Var det finns studentinflytande och hur många som igår i grupperna samt beräknat tidsåtgång för varje uppdrag.

Christina har lagt ABEs modell på social att använda som modell.

### **UKÄ utvärderar – Tema: Breddad rekrytering**

År 2001 infördes kravet i högskolelagen om att högskolorna aktivt ska främja och bredda rekryteringen till högskolan.

Propositionen Den öppna högskolan (prop. 2001/02:15) innehöll förslag på flera åtgärder där lärosätena fick i uppgift att t.ex. ta fram lokala handlingsplaner för hur arbetet med att bredda rekryteringen ska bedrivas, anordna basårutbildningar, bedöma reell kompetens för att öppna upp högskolan och minska snedrekryteringen.

De globala utvecklingsmålen för hållbar utveckling relaterar också till breddad rekrytering i och med målen om lika tillgång till utbildning. Det gäller främst mål 4 God utbildning för alla: ”att säkerställa en inkluderande och jämlik utbildning av god kvalitet



2021-01-20

och främja livslångt lärande för alla” och mål 10 Minskad ojämlikhet: ”minska ojämlikheten inom och mellan länder”.

- Självvärdering 3/5 (max 5 sidor för hela KTH + SWOT)
- Yttrande december 2021
- Beslut februari 2022
- Återkoppling vår 2022
- Anna Delin samlar in input från skolorna (FFA, GA, FA, PA, UA)

<https://forms.gle/2HVQx3RSp31TANbq8>

Breddad rekrytering gäller främst - Jämn könsfördelning och rekrytering av studenter från icke akademiska miljöer - Christina samlar ihop information från CBH för vidarebefordran centralt. NÄR? så snart som möjligt

### **UKÄ utvärderar – FU analytisk, fysikalisk och organisk kemi**

#### **3/3 Intervjuer UKÄ analytisk kemi**

Grupp 1: 13:00-14:00 Doktorander (UKÄ väljer)

Grupp 2: 14:30-15:30 Handledare/Lärare

Grupp 3: 16:00-16:30 Ledning (Christina, Inger, Pelle)

#### **17/3 Intervjuer UKÄ fysikalisk kemi**

Grupp 1: 08:30-09:30 Doktorander (UKÄ väljer)

Grupp 2: 10:00-11:00 Handledare/Lärare

Grupp 3: 11:30-12:00 Ledning (Christina, Inger, Pelle, Mikael ?)

#### **23/3 Intervjuer UKÄ organisk kemi**

Grupp 1: 08:30-09:30 Doktorander (UKÄ väljer)

Grupp 2: 10:00-11:00 Handledare/Lärare

Grupp 3: 11:30-12:00 Ledning (Christina, Inger, Pelle, Mikael ?)

Listan som presenterades är felaktig – grupperna är roterade. Behöver kontrolleras och korrigeras.

### **Mall kursvärdering för kurs på forskarnivå**

Mall kursanalys för kurs på forskarnivå

- Doktorandcanvas öppnad
- ASP:ar behöver återupptas
- GL-blankett uppdaterad med kommentarsfält

## **13. Information**

Brysselkontoret gemensam KI/KTH

En person i Bryssel som representant från KI/KTH /SU - Dan Andrée som finansieras av Stockholm Trio och det ska finnas en hemmaorganisation baserad i Stockholm med en representant från respektive universitet.

### **Stockholm Trio mål 2020-2024**

Leda kunskaps- och samhällsutvecklingen nationellt och internationellt

- en aktiv roll i den långsiktiga utvecklingen av forsknings, utbildning och innovation

2021-01-20

---

- en attraktiv samarbetspartner för framstående internationella universitet
- utveckla och fördjupa forskningssamarbeten
- etablerat samarbete om forskningsinfrastruktur

#### **14. Nästa möte**

Tisdag 23/3, 13.30-15.00 besök av rektor, prorektor och universitetsdirektören

Onsdag 21/4, 09.30-11.30

Onsdag 19/5, 09.30-11.30

Onsdag 16/6, 09.30-11.30