



Protokoll

KTH:s skyddskommitté nr 4/20 5 november 2020

Närvarande ledamöter:

Kerstin Jacobsson, (Ordförande)
Leif Svanblom, (Sekreterare)
Annica Fröberg, (Personalchef)
Reine Bergström, (SACO)
Charlotte Hurdalbrink, (SACO)
Per-Ove Öster, (SEKO)
Erik Edstam, (HSKO)
Per G Wehlin, (HSKO)
Annica Hofberg (HSKO)
Björn Johannesson, (HSKO)
Viktor Brolund (SKO, CSG)
Håkan Ferm, (HSKO)
Ines Ezcurra, (HSKO)
Ävelin Pantigoso (THS)

Ej närvarande:

Peter Bergman (HSKO), ledig t o m okt.
Staffan Qvarnström (HSKO)
Susanna Elfving Blomster (ST)
Eva Pettersson, (HSKO)
Shorok Lindgren (HSKO)
Nelli Jokinen, (SEKO)

1. Annica Hofberg valdes att justera protokollet.
2. Dagordningen godkändes efter tillägg på Övrig frågor; Checklista för skyddsround.
3. Föregående protokoll från 17 september 2020 lades till handlingarna.
4. Mikael Visén (projektledare IA) gick igenom status för implementering av IA. Mötet diskuterade två olika versioner för hantering av en incident. CBH kommer att testa IA innan den kommer att implementeras på hela KTH. Se bilaga.
5. Mikael informerade även om kommande frågestund för KTH:s anställda om Covid-19 relaterade frågor. Frågestunden är en timme 12 nov. I första hand anmäls frågorna i förväg men det finns också möjlighet att chatta in frågor under frågestunden. Frågor som är av allmän karaktär prioriteras framför detaljfrågor. Frågor och svar kommer även att läggas ut på intranätet.

6. Zlatko med kollegorna Mats Å och Mats V berättade om IT-tekniken i våra lärosalar. Detta då lärarna upplever stress när tekniken inte fungerar. Tekniken byts ut kontinuerligt. IT-ansvaret har centraliserats till KTH:s IT-avdelning för säkerställa att tekniken är enhetlig och kvalitetssäkrad. IT har också infört en snabbhjälp för akuta problem. Inställesetiden är cc 15 minuter. Zlatko uppmanar lärarna att meddela när det uppstår problem. Fel kan avhjälpas om man gör en felanmälan. Vid årsskiftet tar de även över IT-ansvaret för Alba Nova som då kommer att ingå i Akademiska hus.
7. Charlotte påpekar att olika salar har olika utrustning. Då IT nu är ensamt ansvarig så kommer detta med tiden att lösas då ett mål är att lärarna skall känna igen sig i tekniken oavsett sal.
8. Leif påminner våra fackliga att skyddsombudens mandatperiod går ut i år. Nya blanketter för 2021 – 2024 skall snarast möjligt till honom.
9. Övrig fråga: På checklista för skyddsronder så finns en punkt med frågan; förekommer det trakasserier på arbetsplatsen? Eva P föreslår att denna punkt tas bort då frågan kan vara/är känslig. Mötet beslöt att hänskjuta frågan till HR för kommentar om lämpligheten.
10. Nästa möte: Preliminärt planeras ett extra möte med skyddskommittén med inriktning på frågor som rör Covid-19 bl a salsfrågor och återkoppling från frågestunden. Kerstin och Leif får i uppdrag att hitta lämpligt datum.
11. Kerstin tackade för ett bra möte.

Vid protokollet
Leif Svanblom



.....

Justeras
Annica Hofberg



.....


Kerstin Jacobsson (Ordf)



.....

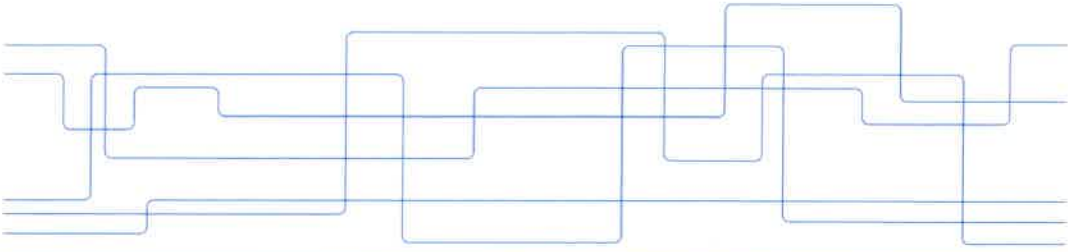
Bilaga 1.

Bild 1



IA – digital rapportering av incidenter

Pilotimplementering CBH-skolan




2020-11-05

1

W.K.

Bild 2



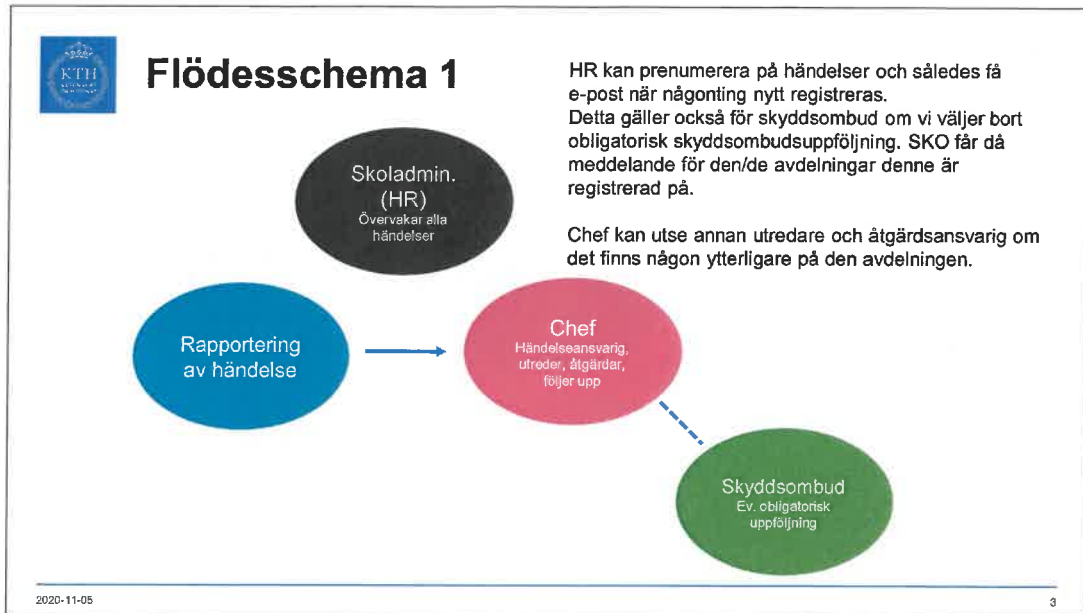
Funktioner i IA som måste tilldelas en roll

- Rapportör
 - Rapporterar händelsen
- Händelseansvarig
 - Kan redigera händelsen
 - Tilldelar en händelseutredare
 - Kan utse en åtgärdsutförare
 - Följer upp händelsen för att se om åtgärder haft effekt
- Utredare
 - Utreder händelsen, eller anger att händelsen inte behöver utredas
 - Kan ange annan utredare i ett fritextfält samt en/flera deltagare utifrån användarlistan
- Åtgärdsutförare
 - Utför åtgärder
- Skyddsombud
 - Kan genomföra en uppföljning
 - Kan bli tillagd i händelsen av rapportören och får då meddelande

2020-11-05 2

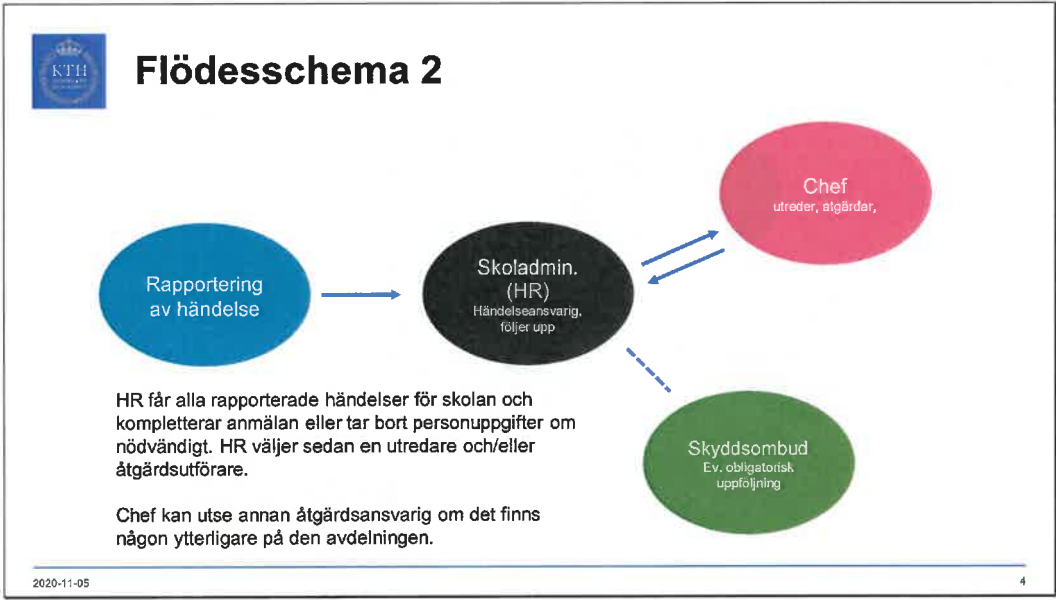
est. J.

Bild 3




A. H.

Bild 4



A. J.

Bild 5



Några fördelar och nackdelar

Chef är händelseansvarig

+

- Ingen tvekan om vem som bär arbetsmiljöansvaret
- Färre led i rapporteringen

-

- Cheferna kan tycka att det är administrativt betungande

HR (skoladmin.) är händelseansvarig

+

- Cheferna får administrativ hjälp med rapporteringen och ev. kompletteringar

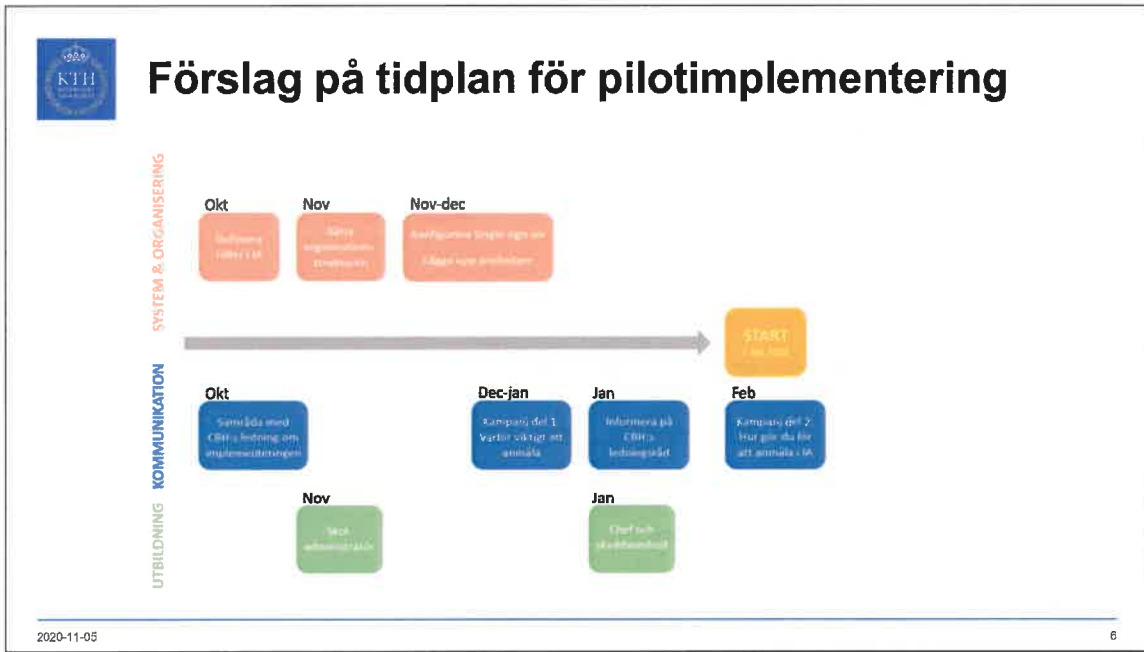
-

- Är det korrekt enligt Arbetsmiljölagen?
- Svårt för HR att i vissa fall bedöma vad som är akut

2020-11-055

A. K.

Bild 6



J.H.