



PROTOKOLL

Datum  
2021-04-14

Diarienummer  
V-2021-0126

## Utbildningsnämndens möte

### Protokollnummer:

3/2021

### Datum för mötet:

2021-04-14 kl. 09:00-12:00

### Plats för mötet:

Mötet hålls via mötesverktyget Zoom

### Närvarande ledamöter:

Leif Kari, *ordförande*, vicerektor för utbildning

Sofia Ritzén, *vice ordförande*, prodekanus

Christina Divne

Lars Geschwind

Maria Håkansson

Elling Jacobsen

Anna Jerbrant

Joakim Lilliesköld

Agnes Berg

Tilda Byrstedt

Jasmin Höglund Hellgren

### Frånvarande ledamöter:

Gunnar Tibert

### Övriga närvarande:

Karin Almgren, *sekreterare*

Alice Eklund

Katarina Jonson Berglund

Margareta Karlsson

Carina Kjörling

Anna-Karin Högfeldt, § 5

### Föredragande:

Markus Hidell och Sonja Buchegger, § 2

Karin Almgren, § 3

Per Norström, Anna Jerbrant och Carina Kjörling, § 4

Magnus Andersson och Anne Håkansson, § 5

Rosalba Rico, § 6

Margareta Karlsson, § 7

Viggo Kann och Anna-Karin Högfeldt, § 8

## § 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Anna Jerbrant utses att, tillsammans med ordförande, justera mötets protokoll.

- b) Fastställande av föredragningslista

En punkt om planering inför kommande storträff läggs till föredragningslistan.

- c) Föregående möte

Protokoll från föregående möte är justerat och finns publicerat på webben.

## § 2 Nytt masterprogram i cybersäkerhet

Markus Hidell och Sonja Buchegger vid EESC berättar om ett förslag på ett nytt masterprogram inom cybersäkerhet. Programmet ses som ett sätt att synliggöra och stärka den verksamhet och utbildning inom cybersäkerhet som redan finns på KTH. Vid starten planeras för 20-30 studenter. Platserna ska hanteras inom skolan. Programmet och dess kurser bedöms vara attraktiva inom det livslånga lärandet och behovet på arbetsmarknaden anses vara stort.

Mötet diskuterar bland annat kring lärarresurser.

**Utbildningsnämnden ställer sig bakom att det föreslagna programmet i cybersäkerhet inrättas.**

## § 3 Uppdatering om pågående styrdokumentsarbete

Obligatoriskt kurs-PM för kurser inom alla utbildningsnivåer har tidigare diskuterats i utbildningsnämnden (protokoll 10/2020 och 2/2021). Karin Almgren, utredare vid ledningskansliet inom det gemensamma verksamhetsstödet, redogör för arbetet sedan dess. Därutöver presenteras föreslagna förändringar av *riktlinje om läsårets förläggning och planering* som innebär att examination och undervisning i första hand ska förläggas till vardagar kl. 8.00-17.00.

Mötet är positivt till förslaget och lämnar utöver det inga synpunkter.

Ordförande tackar för genomgången.

## § 4 Kompletterande pedagogisk utbildning för forskarutbildade (KPUFU)

KTH har på regeringens uppdrag gett utbildningen *kompletterande pedagogisk utbildning för forskarutbildade* (KPUFU) i fyra antagningsomgångar VT17-VT20. Utbildningen ges med förhöjd studietakt i samarbete med Stockholms Universitet och leder till utfärdande av gemensam ämneslärarexamen. Per Norström, programansvarig, presenterar programmet och dess styrkor och svagheter.

Mötet diskuterar bland annat kring genomströmning och kring uppföljning av de studenter som inte väljer att fullfölja programmet.

Ordförande tackar för genomgången.

## § 5 PriU-grupp: Digitalisering

Magnus Andersson och Anne Håkansson, som leder PriU-gruppen för digitalisering, berättar om arbetet i gruppen. PriU-gruppen har funnits sedan 2017 och diskuterar olika aspekter av digitalisering för alla olika personalkategorier och verksamheter inom KTH.

Mötet diskuterar bland annat möjligheten för gruppen att nå ut bredare via ”Lunch ’n’ Learn”-seminarium och möjligheten att fokusera på frågor i mindre grupper.

Ordförande tackar för genomgången.

## § 6 Läsårets förläggning

Ett läsårs förläggning ska fastställas av rektor senast i juni två år före aktuellt läsår. Rosalba Rico, schemaläggare inom det gemensamma verksamhetsstödet, presenterar två förslag på läsårs förläggning för läsåret 2023-2024 som tagits fram. Förslagen skiljer sig åt vad gäller omtentaperiod efter läsperiod två. Det första förslaget innebär att omtentaperioden läggs två veckor in i läsperiod fyra, samtidigt som många skolor har påsklov. Det andra förslaget innebär att omtentaperioden läggs direkt efter ordinarie tentaperiod efter läsperiod tre, innan läsperiod fyra påbörjas. THS stödjer det första förslaget.

**Utbildningsnämnden ställer sig bakom** det första förslaget, som innebär att omtentaperioden läggs två veckor in i läsperiod fyra.

## § 7 Breddad rekrytering

Margareta Karlsson, utredare vid ledningskansliet inom det gemensamma verksamhetsstödet, berättar om arbetet med UKÄ:s tematiska utvärdering och KTH:s självvärdering. KTH behöver arbeta vidare med att formulera definition, mål och strategier för arbetet.

Mötet diskuterat bland annat olika vägar framåt och vikten av breddat deltagande.

Ordförande tackar för genomgången.

## § 8 Planering inför storträffen

Viggo Kann och Anna-Karin Högfeldt, samordnare av storträffen, berättar om tänkt upplägg för kommande storträff. Träffen planeras till 27 maj och deltagande sker via det digitala mötesverktyget Zoom.

Mötet diskuterar kring olika teman. Olika perspektiv på digitalisering och erfarenheter från det gångna året lyfts.

Ordförande tackar för genomgången.

## § 9 Övrig fråga

Ingen övrig fråga har anmälts.

## § 10 Mötets avslutande

Ordförande tackar ledamöterna och avslutar mötet.

### Vid protokollet

---

Karin Almgren

Sekreterare

---

Leif Kari, vicerektor för utbildning

Ordförande

Justeringsdatum:

---

Anna Jerbrant

Justerare

Justeringsdatum: