



PROTOKOLL

Datum
2021-05-10

Diarienummer
V-2021-0126

Utbildningsnämndens möte

Protokollnummer:

4/2021

Datum för mötet:

2021-05-10 kl. 09:00-12:00

Plats för mötet:

Mötet hålls via mötesverktyget Zoom

Närvarande ledamöter:

Leif Kari, *ordförande*, vicerektor för utbildning

Sofia Ritzén, *vice ordförande*, prodekanus

Christina Divne

Lars Geschwind

Maria Håkansson, fr o m § 3

Elling Jacobsen

Anna Jerbrant

Joakim Lilliesköld

Gunnar Tibert

Agnes Berg

Tilda Byrstedt

Jasmin Höglund Hellgren

Frånvarande ledamöter:

-

Övriga närvarande:

Karin Almgren, *sekreterare*

Alice Eklund

Margareta Karlsson

Carina Kjörling

Viggo Kann och Johan Blaus, § 4

Föredragande:

Helena Leidenbrant, § 2

Marie Magnell och Nicole Kringos, § 4

Anna Björklund, § 5

Marika Strömberg, § 7

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Lars Geschwind utses att, tillsammans med ordförande, justera mötets protokoll.

- b) Fastställande av föredragningslista

Ingen övrig fråga anmäls.

- c) Föregående möte

Protokoll från föregående möte är justerat och finns publicerat på webben.

§ 2 Arbetsgrupp för gemensam process för särskild behörighet

V-2020-0891

Helena Leidenbrant, gruppchef vid avdelningen för utbildningsstöd inom det gemensamma verksamhetsstödet, berättar om arbetet i den arbetsgrupp som vicerektor för utbildning har tillsatt för att ta fram en gemensam process för särskild behörighet.

Arbetsgruppens förslag innebär att programägande skola ansvarar för kontroll av särskild behörighet till kurs och att studenter som inte uppfyller kraven uppmanas att ta kontakt med studievägledare.

Mötet diskuterar bland annat kring det pilotförsök som genomförs för maskinell granskning av särskild behörighet och hur verksamheten ska drivas och utvärderas framöver, och kring lärarnas arbetsbelastning kopplat till kontroll av särskild behörighet.

Ordförande tackar för genomgången.

§ 3 THS:s enkät om pandemiåret

THS genomför under vårterminen en enkät för att undersöka vad studenterna vill ta med sig från pandemiåret. Agnes Berg och Tilda Byrstedt, chefer för utbildningsinflytande vid THS, berättar om resultaten som bland annat visar att studenterna önskar flexibilitet i undervisningen, kontakt med lärare och att campus är viktigt för känslan av tillhörighet.

Mötet diskuterar bland annat kring hur svarsfrekvensen kan ökas och hur svaren kan analyseras tillsammans med svar från andra enkäter som gjorts under året.

Ordförande tackar för genomgången.

§ 4 PriU-grupp: Arbetsliv och samverkan

Marie Magnell och Nicole Kringos, ledare för PriU-gruppen för arbetsliv och näringslivssamverkan berättar om arbetet i gruppen som delats upp i de tre spåren "kartläggning och kompetensutveckling för lärare", "programråd" och "samverkan för breddad rekrytering".

Mötet diskuterar kring det förslag till högskolepedagogisk kurs för kompetensutveckling av lärare som föreslås och huruvida en kurs är rätt lösning. Mötet diskuterar också kring det förslag om ramverk för PRAO-platser som föreslås för elever i årskurs åtta och är positivt till förslaget.

Ordförande tackar för genomgången.

§ 5 Planeringstal 2022

Inför styrelsens beslut i juni berättar Anna Björklund, utredare vid ledningskansliet inom det gemensamma verksamhetsstödet, om planeringsförutsättningar för 2022. Förslagna planeringstal är samma som föregående år, med undantag av platser för behörighetsgivande utbildning, som efter förra årets satsning från regeringen nu är tillbaka på tidigare års nivåer. Sedan underlaget till mötet gick ut har en justering gjorts angående nya betalande studenter som justeras från 750 till 650 studenter.

Utbildningsnämnden ställer sig bakom det justerade förslaget till planeringstal för 2022.

§ 6 Allmänna studieplaner - Läsgrupp

En arbetsgrupp har arbetat med att ta fram process och mall för allmänna studieplaner (V-2019-1067). I processen ingår att en läsgrupp bereder en inkommen allmän studieplan innan den tas upp i utbildningsnämnden. I läsgruppen ska prodekanus, två lärarrepresentanter från utbildningsnämnden och någon från det gemensamma verksamhetsstödet ingå. Ytterligare personer kan ingå om det bedöms lämpligt.

Mötet diskuterar sammansättningen av gruppen. Tills vidare kommer Gunnar Tibert och Christina Divne vara utbildningsnämndens lärarrepresentanter i läsgruppen.

§ 7 Utbildningslokaler

Marika Strömberg, projektledare vid fastighetsavdelningen inom det gemensamma verksamhetsstödet, berättar om pågående arbete med KTH:s utbildningslokaler.

Mötet diskuterat bland annat olika vägar framåt och hur utbildningsnämnden ska delta i arbetet. En referensgrupp föreslås. Frågan förs till grundutbildningsutskottet.

Ordförande tackar för genomgången.

§ 8 Övrig fråga

Ingen övrig fråga har anmälts.

§ 9 Mötets avslutande

Ordförande tackar ledamöterna och avslutar mötet.

Vid protokollet

Karin Almgren

Sekreterare

Leif Kari, vicerektor för utbildning

Ordförande

Justeringsdatum:

Lars Geschwind

Justerare

Justeringsdatum: