



PROTOKOLL

Datum
20210525

Diarienummer
M-2021-0114 ks 1.4

Ledningsgruppsmöte Industriell teknik och management

Protokoll nummer:

3.47 2021

Datum för mötet:

2021-05-25 kl. 13:00-17:00

Plats för mötet:

Zoom samt Green room, Osquars back 31, Södra tornet

Närvarande (beslutande):

Pär Jönsson, skolchef

Anna Jerbrant, Universitetslektor, vice skolchef/GA

Frånvarande ledamöter:

Närvarande med yttranderätt:

Annika Borgenstam, Professor, prefekt MSE

Antonio Maffei, Universitetslektor, tf. prefekt IIP

Arnold Pears, Prefekt Lärande

Björn Laumert, Professor, prefekt EGI

Cali Nuur, Professor, Prefekt INDEK

Christina Carlsson, Administrativ chef

Magnus Wiktorsson, Professor, prefekt HPU

Martin Grimheden, Universitetslektor, prefekt MMK

Mats Magnusson, Professor, FA

Natalia Skorodumova, Professor, FFA

Övrig närvarande:

Annika Lilja, Serviceansvarig

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justeringsperson

Annika Lilja utsågs till protokollförare samt ordförande tillika justeringsperson Pär Jönsson.

- b) Fastställande av föredragningslista

Agendan fastställdes

- c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades.

- d) Föregående möte

Föregående protokoll lades till handlingarna.

- e) Meddelanden

Inga meddelanden noterades.

§ 2 Ledningsinformation

Uppföljning av lönerörelsen pågår, imorgon är slutmötet.

Insamlingen av bisysslor pågår, Pär lyfter vikten av att prioritera att alla svarar då KTH:s internrevision har detta som fokusområde.

Skyddsronder pågår.

Ledarforum

Mötet med RSO var mycket uppskattat.

Vi inväntar beslut från rektor gällande distansarbetet, därefter kan möte bli aktuellt.

Q gruppen

Pär informerar om att på torsdag träffas utsedda skolrepresentanter för brand, brandfarligvara, kemikalier samt skyddsombud gällande det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Pär återkopplar från skyddsombuden oro över att MSE och Indek saknar skyddsombud.

Förslag framförs om att alla personal som arbetar i labbmiljö borde erbjudas kurs i allmän labbsäkerhet som skolan betalar, likt CHB skolans utbildning.

IT:s användarstudie

Namn för representanter från HPU och Les saknas fortfarande. Prefekterna återkopplar Anna snarast.

Planering 2022

- De beslutade myndighetskapitalsatsningarna löper på.
 - Rektor har dock signerat beslut om PMH:s fortsatta satsning.
- Rektor planerar mångvetenskapssatsningar. Ej klart i dagsläget hur de kommer att tas fram eller beslutas.
- Rektor meddelar att skolorna inte får komma in med nya äskanden.

Christina upplyser om att följande satsningar minskas med följande summor:

- Liv-in-lab – 1 miljon
- PHM -500 tusen
- CCGEx – 500 tusen

Skolledningen följer upp de reducerade medlen på skolledningsmötet kommande tisdag.

§ 3 Skoldialog – återkoppling

Samtliga dokument finns publicerade på ledningens Sociala sida.

Anna informerar om dekanus återkoppling gällande grundutbildningen i områdena: digitalisering, integrerad hållbarhet och JML. Noteras att det finns ett tydligt mål för JML inom utbildningen inför UKÄ:s granskning 2022. EQ har inget uppdrag att bidra med önskvärda moduler, varför ITM och CBH planerar att samarbeta i upphandling för denna kompetens och tjänst. Ledningen summerar att ITM ändå har förbättrat sin status för JML inom grundutbildningen sedan senaste dialogen.

Mats informerar om feedbacken skolan fått gällande forskarutbildningen i områdena: digitalisering, hållbarhet och JML. Mats önskar inkluderas i GA:s upphandling om JML kompetens även till forskarutbildningen.

Natalia informerar om att skolan fått väldigt mycket feedback gällande rekryteringen och då även från flera personer på GVS.

Skolchef summerar att årets feedback från dekanus och vice dekanus på sittande möte var väldigt bra, men saknas i den skriftliga återkopplingen. Utan det är andra personer på GVS som gjort den skriftliga återkopplingen.

§ 4 Grundutbildning (GA)

Höstens scenarios

Anna informerar om att höstens tre olika scenarion för utbildningen nu finns publicerade på KTH:s intranät, men scenario nivån är ännu inte beslutad av rektor. Utskick med informationen gick i nyhetsbrev från vice rektor. Viktigt att denna information sprids. <https://intra.kth.se/utbildning/covid-19/scenarier/examination-1.1072074>

Behörighetskrav på avancerad nivå

Anna ger en bakgrund till hur ITM arbetat och tolkat rektorsbeslutet från 2018 och infört kraven succesivt. Nu har KTH gjort klart att kraven måste följas, vilket innebär att ITM inför kravet till hösten från kull 2017. Detta har upprört protester bland studenter som anser att ITM har tagit egna beslut, vilket inte är fallet.

ITM har nu gjort ett mailutskick med webbformulär till studenterna för att följa upp vilka stopp-kurser det finns. ITM har inte lovat att lösa dessa kurser, men kommer kontakta ansvariga i förhoppning om lösningar. Anna återkommer med sammanställd lista på stopp-kurser. Vid frågor ska studenter hänvisas till utbildningskansliet, studierektorer eller GA.

PA

Då flera förordnanden för PA går ut, förbereder Anna beslut för förlängningar.

E-ITM amanuenserna

Arbetsgruppen kommer vara kvar även under hösten på ITM och finansieras av centrala gru medel. Gruppen kommer kunna stötta lärare i att tillgänglighetsanpassa utbildningsmaterial, så snart vi fått besked om vad/hur vi ska arbeta med anpassningarna.

§ 5 Forskarutbildning (FA)

-

§ 6 Institutioner

EGI

Arbetar vidare med feedbacken från doktoranderna.

HPU

Hade ett bra institutionsmöte med workshop igår.

IIP

Planen för förbättringar på institutionen ska presenteras vid kommande avdelningsmöte.

Indek

Exjobbs fokus just nu, men även mycket arbete med ansökningar.

LES

Arnold informerar om pågående rekryteringar.

Arbetsgruppen för digitaliseringsstödet upphör sista juni, varför höstens struktur planeras tillsammans med KTH IT.

Förra veckan var det en brand i EECS lokaler som ligger i samma byggnad som Språk. ITM hoppas att få ta del av incidentrapporten.

Annonsen för nya föreståndare för Vetenskapens hus ligger nu ute, mötet får gärna sprida den i sina nätverk.

MMK

Martin informerar om institutions arbete med lokaler – ombyggnationer och uppsägning av stora delar av kontorslokaler. Institutionen har även slagit samman labb och verkstad för att optimera. Planering finns även för ITRL:s integrering.

Enhetschefsbyte planeras.

Martin lyfter önskemål om fortsatt riskdiskussion, skolchef meddelar att det ska inkluderas i verksamhetsplanen.

MSE

MSE har nu kontakt med KTI IT då institutionen upplever att servicen inte lever upp till förväntningarna. Björn framför att denna fråga borde samordnas i ledningsgruppen. Annika och Martin ombes återkoppla till skolchef vilka frågor institutionerna lyft.

§ 7 Administration

Christina informerar om att skolans kommentarer för 2020 skickas till KTH idag. Mötet återkopplar att sammanställningen var mycket bra, men önskar tillägg om att de som har experimentell verksamhet är de som går med underskott och kämpar för överlevnad.

Christina påminner om utskicket den 19 maj gällande PAD, hon önskar skriva beslut inom kort.

Utkast av handlingsplan finns upplags på ledningens Sociala sida för granskning inför kommande ledningsgruppsmöte, då tid avsätts för diskussion. Önskemål om att tid avsätts vid flera möten framförs.

§ 8 Fakultetsutveckling (FFA)

Natalia har reagerat på hur få docentansökningar som inkommit och undrar hur vi kan öka antalet. Diskussion förs kring processen och hur förhandsgranskningar kan underlätta. Men även huruvida docenter ska vara KTH anställd eller på institut.

§ 9 Iris

Anna tolkar frånvaro om feedback som godkännande. Inom kort avses projektbeskrivningen fastställas med beslut.

Nästa styrgruppsmöte är den 11 juni, till dess ska verksamhetsplanen vara klart – vilka arbetar inom vilket område.

§ 10 Övriga frågor

Noteras att skolan inte har några CSC stipendiater och diskussion förs kring kravet på extern finansiering. Björn tipsar om att stöd finns för urval.

Skolchef ber ledningen meddela Annika L vilka veckor de avser ha semester för sammanställning.

Skolledningen har inte fått något beslut från rektor gällande återgången ännu, så snart det kommer mails det ut till ledningsgruppen.

§ 11 Nästa möte

Tisdagen den 8 juni 2021 kl. 13:00.

Fokus: Handlingsplanen

Vid protokollet

Annika Lilja, serviceansvarig

Protokollförare

Pär Jönsson, skolchef

Ordförande

Justeringsdatum:

Tillika ordförande

Justeringsperson

Justeringsdatum: