

Ledningsgruppsmöte Industriell teknik och management

Protokoll nummer:

3.50 2021

Datum för mötet:

2021-09-14 kl. 13:00-15:00

Plats för mötet:

Zoom samt Green room, Osquars back 31, Södra tornet

Närvarande (beslutande):

Pär Jönsson, skolchef

Anna Jerbrant, Universitetslektor, vice skolchef/GA

Frånvarande ledamöter:

Arnold Pears, Prefekt Lärande

Mats Magnusson, Professor, FA

Närvarande med yttranderätt:

Annika Borgenstam, Professor, prefekt MSE

Björn Laumert, Professor, prefekt EGI

Cali Nuur, Professor, Prefekt INDEK

Christina Carlsson, Administrativ chef

Magnus Wiktorsson, Professor, prefekt HPU & IIP

Martin Grimheden, Universitetslektor, prefekt MMK

Natalia Skorodumova, Professor, FFA

Övrig närvarande:

Annika Lilja, Serviceansvarig

Jenni Hollbrink, Kommunikationsansvarig

Olav Vahras, Annica Fröberg och Maria Salling besöker mötet och presenterar nomineringskommittén för anställning av en ny rektor inklusive anställningsprofil. Malin informerar om publicerad dokumentation på intranätet.

En rekryteringsfirma är upphandlad för processen att anställa en rektor och en prorektor. Prorektors mandat går ut 1 månad efter rektors. Viktigt att nya rektorn får vara med att kommentera valet av prorektor.

- Krav att uppfylla lektor och professor
- Personlighetstest ingår i rekryteringen, utöver djupintervjuer.
- Endast slutkandidaten håller en hearing, vilket innebär att personer med högre befattningar kan söka utan att riskera publicitet.

Två lärare är valda av fakulteten till kommittén.

Inte klart hur kraven på rektor ska viktas ännu. De egenskaper som flera skolor har lyft kommer att beaktas.

Mötet frågas om vilka egenskaper och utmaningar för KTH:s nya rektor;

- Internationellt nätverk vore bra.
 - Inget krav på svenska medborgare
 - Krav på att behärska svenska myndighetsspråket.
- Meriterad inom undervisning (saknades vid föregående rekrytering)
- Social kompetens
- Massmedial, debattör
- Kommunikativ i sin organisation
- Ledare, visar vart vi är på väg samt få med sig personalen.
- Utmaning: ökade basanslag till tillväxten på KTH mot politikerna.
- Internationellt mindset
- Intresse och ambitioner kring campus utveckling
 - Fysiska möten och miljöer
- Slår gnistor om, som överraskar – då händer det grejer.
- Motiverande
- Uppsalas platsannonser var bättre skrivna kring ledarskap än KTH:s tidigare platsannonser.
- Utmaning; framtidens utbildning – att hen *har* en vision.
- Kontinuitet i arbetet mot en organisation. Utredningen av GVS och betona Ett KTH.
- Mod

Fler synpunkter kan inkomma efter mötet.

Även nomineringar önskas, så snart platsannonserna är publicerade.

I samband med denna diskussion så konstaterades även att universitetsdirektörens mandat har uppdaterats och förtydligats.

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justeringsperson

Annika Lilja utsågs till protokollförare samt ordförande tillika justeringsperson Pär Jönsson.

b) Fastställande av föredragningslista

Agendan fastställdes

c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades.

d) Föregående möte

Föregående protokoll lades till handlingarna.

e) Meddelanden

Inga meddelanden noterades.

§ 2 Grundutbildning (GA)

MMK och HPU har bjudit in hela GA gruppen till lärarlunch och lärarkollegiet kring KTH:s långsiktiga strategier. GA gruppen önskar gärna bli inbjudna till fler institutioner. Noteras att skolorna har olika bild gällande strategierna. Magnus tyckte diskussionerna var bra, många frågor uppkom.

Konstateras att en utredningen föreslås att en vice prefekter ska utses med fokus på utbildningen, men detta är något som ännu inte är förankrat med linjen/rektorn.

Tentor i datasal är ett nytt direktiv. Frågorna som nu inkommer lyfter Anna upp och svar ska komma innan tentaperioden.

§ 3 Forskarutbildning (FA)

Doktorandkonferens 25-26 november med fokus på normer och handledning.

Ärende kring manuskript i doktorsavhandling som anses publicerade och därmed eventuellt inte kan publiceras i internationella journaler. Mats arbetar för en lösning. Annika meddelar att Delfts universitet även rapporterat att de stött på samma konflikt.

§ 4 Institutioner

Les; Arnold har sammanfattat pågående ärenden främst kring lokalarbetet på institutionen.

MMK; bokat strategidagar om en månad kopplat till RAE:n. ITRL söker nu nytt ämne med ny fakultet. Styrelsen ska tillsätta föreståndare som kan vara från annan skola.

MSE; en allvarlig incident med gas där uppföljningsarbete pågår.
RAE rapporten har kommit. Den ger kritik mot KTH:s fördelningssystem.
Många ansökningar vilket innebär mycket medfinansieringen, önskar diskussion.

Admin; Ledarforum budgetering – utbildning för avdelningschefers ansvar, befogenheter samt kopplingen till lönen. Poängteras att det finns en film, som kan vara grunden och diskussioner därefter.

EGI; en före detta student som återkommer och stör ordningen. Andreas måste följa upp hur personal ska agera när de möter honom. KTH måste ta ett huvudansvar. Klimatcentrat är nu tillsatt. Kommunikationsplan är framarbetad och information går ut internt nästa vecka. Viktigt att startbidrag från rektor.

HPU; ledningsgruppen omorganiseras, så det blir två olika grupperingar. Astra Zenica har en ny chef, som Magnus ska träffa kommande vecka.

IIP; intern arbetsmiljöprocess samt framåtblickande.

Magnus önskar ett projekt kring affärsutveckling och forskning tillsammans med KTH Innovation när arbetsbelastningen lugnat sig.

Indek; Cali ska klargöra för samverkansgruppen varför institutionen har många konsulter.

§ 5 Administration

Budget för ledarforum kan tas fram. Noteras att Anna besökt alla institutioner.

Pär informerar om lönerevisionen och KTH:s syn på årets revision. Lönekartläggningen i JML arbetet kommenteras.

Lokaler, hur går vi vidare.?

Björn informerar om mötet på EGI med Maria Granath, övergripande målet är att lämna byggnader. Skolcheferna måste besluta vilka byggnader som ska lämnas.

Pär tog upp frågan till skolchefsgruppen. Den 28 september besöker Maria G skolchefsrådet.

Viktigt att skolan kommer med sitt förslag till skolchefsrådet. Tre institutioner har inte lämnat in planritningar till Sofia K ännu, vilket är en förutsättning för fortsatt arbete. Noteras att ITM:s utbildningssalar utan fönster borde kunna ställas om till datasalar för tentor.

§ 6 Fakultetsutveckling (FFA)

- Befordring bitr.lektor → lektor (Sept.31)
 - Ellen (MMK), Justin (EGI), Chris (MSE)
- Befordring lektor → prof 2 (MMK) + 3(EGI)
 - Augusti: lista på dem som tänker söka i januari 2022
 - September: pre-screening diskussioner (prefekter + FFA+...)
- Docent: färre sökande än tidigare
- Karriärväg för forskare: Diskussion med Anders på JML-möte

(22 sept)

§ 7 JML

§ 8 Iris

I fredags hade Iris styrgruppsmöte, där kostnaderna för koordinatörerna måste beslutas. Varför Eva är inbjudan till detta möte för denna punkt för att föredra de olika förslagen. Efter ledningens input kommer ITM LG att fatta beslut vid nästa möte.

Eva presenterar alternativen för att inte överstiga 8.8 miljoner för hela projektets tidsram. Beräkningarna är baserade på 1 juli.

Diskussion förs kring de alternativen;

- Ordförande kommer kunna gå ner i tid i slutet av projektet.
- Koordinatorer och projektledarna borde ge motförslag på vilket förslag som ger bästa resultat för hela projektet.
- Noteras att alla institutioner inte lagt ut sin budget.
- Diskussion om projektledare kan gå ner i tid.
- Prestationskravet på koordinatörerna saknas, vilka presterar inte?
- Färre koordinatörer som gör mer.
- Christina tror att skolan bör kunna hålla nollbudget vid nyår.
- Inga avtal finns upprättade för koordinatörer eller områdets omfattning eller ramar, kontroll sker.
- Leverans måste vara i fokus.
- Föreslås att alla får samma summa. Då styrs koordinatörerna arbeta mer aktivt i projekten.
- Styrgruppens syn på hur projektet kommer i mål efterfrågas. Viktigast att komma förbi de ekonomiska diskussionerna och fokusera på KPI:erna.
- Vad är koordinatörernas roll? Rollen har ökat och inkluderat forskning.
 - Vad gör koordinatörerna i de två områden som fungerar.
 - Satsa på de områden som går bra och ta bort de områden som inte fungerar.
 - Enkät med fokus på resultat insamling, där det blev tydligt att det är skillnader.
- Viktigt att en workshop genomförs, gärna i oktober.

Anna deltar på koordinatörernas möte imorgon.

Mötet konstaterar samtidigt att nu måste fokus inom IRIS arbetet att vara att redovisa de framkomna resultaten i projektet. Anna kommer att planera en workshop där resultaten från de olika områdena presenteras och diskuteras. En agenda presenteras vid nästa ITM LG.

§ 9 Övriga frågor

Ledningsinfo

Den 29 september återgår KTH till normalläge, då restriktioner tas bort i samhället.

Rektor poängterar att AG/chefer fördelar arbetet.

Leif driver att utbildningen ska behålla de digitala inslagen där det är pedagogiskt motiverat. Det är också viktigt att programmen erbjuder en mångfald med avseende på examinationsformer.

Disputationer kommer fortsättningsvis vara hybrida.

Efter den 29 september möbleras salar upp till full kapacitet.

Skoldialog 14 oktober

Fokus på ekonomi och strategi, skolan får frågor aviserade i förväg.

Pär redogör för vad han förväntar sig att KTH frågar om. Christina lyfter skolans äskanden och satsningar som måste lyftas fram vid mötet.

Vi kom överens om att varje prefekt tar information från RAE utvärderingen, utvecklingen inom IRIS och sitt andra arbete med utvecklingsplan i beaktande och föreslår satsning på en lärartjänst (ny eller existerande) och eventuellt en infrastrukturinvestering som institutionen prioriterar.

Dessa ska redovisas vid nästa ITM LG.

ITM har en satsning på nya lärartjänster omfattande 2 miljoner per år under fyra år för perioden 2021-2024. Skolledningen förväntar sig också att Rektor avser att ge varje skola en liknande satsning med start 2022. Det finns därför en möjlighet att bidra till en liten satsning per institution under de närmaste åren, men som naturligtvis kräver en motfinansiering av institutionen (speciellt om det är en ny tjänst).

Totalt finns 3 miljoner som skolan kan tänkas vinna.

§ 10 Nästa möte

Tisdagen den 28 september 2021 kl. 13:00.

Vid protokollet

Annika Lilja, serviceansvarig

Protokollförare

Pär Jönsson, skolchef

Ordförande