



Mötesanteckningar – Prefektråd SCI-skolan

Datum för mötet:	2022-01-25 – 15.00-17.00
Plats för mötet	Konferensrum Xenon, hus 3, samt ZOOM
Närvarande:	Sandra Di Rocco, skolchef Mark Pearce, vice skolchef FFA Gunnar Tibert, vice skolchef GA Anna Delin, vice skolchef FA Helene Rune, administrativ chef Pär Olsson, prefekt Fysik Mats Boij, prefekt Matematik Fredrik Lundell, prefekt Teknisk Mekanik Oscar Tjernberg, prefekt Tillämpad fysik Jonna Holmlund Åsman, ledningsstöd SCI
Övrigt närvarande:	Erik Edstam, IT-ansvarig Madeleine Sidoli, Service- och infrastrukturansvarig
Frånvarande:	

Föredragande

- 1. Ledningens genomgång**

Madeleine och Erik redogör övergripande för skolans miljöarbete samt ger kort information om den kommande *Ledningens genomgång*. Rådet diskuterar vikten av att miljömål sätts upp med förståelse för forskningen som bedrivs, att verksamheten inte uppmuntras att undvika forskningssamarbeten med hänsyn till att minimera resande exempelvis.

Skolchef ger Madeleine och Erik i uppdrag att gå igenom matrisen och sedan rapportera till henne vilka punkter som är mest relevanta för skolan. Resande är en av de viktigare punkterna som ska beröras, statistik från skolans resande 2019 samt exempel från verksamheten både vad gäller nödvändiga resor samt de som skulle kunnat genomföras på annat sätt.
- 2. Information från skolan**

Verksamhetsplanen 2022
Slutversionen utskickad för eventuella kommentarer, deadline senast 27/1.

Laserlabbet
Laserlabbet blir en KTH forskningsinfrastruktur.

Erik Edstam
Madeleine Sidoli

Sandra Di Rocco
Mark Pearce
Helene Rune

Kvalitetsdialogen med koppling till reflektioner från RAE

Varje institution ska skriva en handlingsplan, skolchef föreslår initiala workshops på respektive institution där rapporten och handlingsplan behandlas samt en avslutande gemensam workshop efter sommaren.

Exzellenstjänster

Skolchef presenterar annonstexten och rådet diskuterar innehållet, hanteringen av utlysning samt tillvägagångssätt vid tillsättning av tjänsterna.

Befordringar

Skolan har tre ärenden varav 2 befordringar till professor och 1 till lektor. FFA efterfrågar från berörda prefekter att inkomma med den information som krävs, deadline 31/1.

Information från KTH centralt

Administrativ chef förmedlar information från GVS gällande rutinerna kring utlägg, upphandling samt bisysslor. Rådet diskuterar hur rutinerna bör utvecklas framåt för att undvika oegentligheter.

Digitaliseringsprojektet

Skolan har för avsikt att finansiera digital uppgradering av ett rum per institution, prefekterna uppdras att meddela Erik Edstam om vilket rum de önskar få uppgraderat.

RSO

Administrativ chef föredrar RSO:s nya satsning kring forskningsstöd. Rådet diskuterar att det stöd som efterfrågas av forskarna är något som kan köpas in av externa aktörer med gedigen erfarenhet, handläggare utan forskarerfarenhet saknar den kompetens som krävs för att kunna bistå på ett givande sätt. RSO kan med fördel bjudas in till ett kommande prefektråd för att diskutera vidare.

Att utveckla våra plattformar är ett bättre sätt att åstadkomma stöd för forskarna.

3. Information och frågor från institutionerna**Tillsvidareanställning av forskare vid Tillämpad fysik**

Prefekt vid tillämpad fysik efterfrågar att få utlysa en tillsvidaretjänst internt, rådet har inga invändningar.

Förlängning av postdoktor

Fråga lyfts om befintliga postdoktorer kan förlängas med det nyinrättade tredje året eller om de nya reglerna enbart avser nyrekryteringar. Administrativ chef tar vidare frågan till HR.

Fördelningsmodell

Diskussion om vad den nya modellen innebär för institutionerna sett över flera år. Administrativ chef ska uppdra åt Seija att göra en simulering under morgondagen.

4. Nästa möte

2022-02-08 klockan 15.00-17.00.