



PROTOKOLL

Datum  
2022-03-01

Diarienummer  
M-2022-0065 ks. 1.4

## Ledningsgruppsmöte Industriell teknik och management

### Protokoll nummer:

3.62 2022

### Datum för mötet:

2022-03-01 kl. 13:00-15:00

### Plats för mötet:

Zoom

### Närvarande (beslutande):

Pär Jönsson, skolchef

### Frånvarande ledamöter:

Jenni Hollbrink, Kommunikationsansvarig

Anna Jerbrant, Universitetslektor, vice skolchef/GA

Mats Magnusson, Professor, FA

Mohammad Abuasbeh, doktorand representant

### Närvarande med yttranderätt:

Annika Borgenstam, Professor, prefekt MSE

Arnold Pears, Prefekt Lärande

Björn Laumert, Professor, prefekt EGI

Cali Nuur, Professor, Prefekt INDEK

Christina Carlsson, Administrativ chef

Magnus Wiktorsson, Professor, prefekt HPU & IIP

Martin Grimheden, Universitetslektor, prefekt MMK

Natalia Skorodumova, Professor, FFA

Justerares signatur:

Sida 1 (5)

**Övrig närvarande:**

Annika Lilja, Serviceansvarig

---

**§ 1 Mötet öppnas**

- a) Val av justeringsperson

Annika Lilja utsågs till protokollförare samt ordförande tillika justeringsperson Pär Jönsson.

- b) Fastställande av föredragningslista

Agendan fastställdes

- c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades.

- d) Föregående möte

Föregående protokoll lades till handlingarna.

- e) Meddelanden

**§ 2 Fakultetsutveckling (FFA)**

Natalia tackar för bra samarbete med prefekterna. Nu är fakultetsutvecklingsplanen publicerad. Natalia går igenom frågeställningar som uppkommit och skolledningen önskar återkoppling och diskussion kring inför kvalitetsdialogen med Dekanus den 4 maj.

Ytterligare kommentarer på fakultetsutvecklingsplanen kan sändas direkt till Natalia.

Diskussion förs kring fakultetens ledarskapsutbildningar och huruvida genomförda utbildningar kan valideras och av vem.

Framförs att det är otydligt vad skolan kan påverka gällande specifika texter i anställningsprofiler och vad dekanus och anställningsnämnd beslutar.

Mötet diskuterar brist på klara riktlinjer vilka krav som lektorer måste uppfylla enligt anställningsordningen. Det konstaterades att det dessutom bör poängteras för potentiella sökande att det är en möjlighet inte en rättighet att få söka en befordran till professor.

Natalia tar upp frågan att adjunkter som anställs inte får undervisa på mastersnivå enligt Dekanus. Dock så har enligt hörsägen vice rektor givit motstridig information gällande adjunkters möjlighet att undervisa på mastersnivå. Natalia föreslår att Dekanus bjuds in till ledningsgruppen för en öppen diskussion för att reda ut detta.

Pär informerar om att skolledningen ser över hur många utlysta tjänster som vi inte tillsätter pga brist på sökande med rätt kompetens samt hur många i fakulteten som slutar av andra skäl än pensionering. Denna information sammanställs tillsammans med de som pensioneras och presenteras vid kvalitetsdialogen den 4 maj.



### § 3 Skolledningen

#### *Labview*

Pär påminner om att återkoppla KTH IT om institutionerna har behov av licensen senast den 4 mars.

#### *Säkerhet & samarbete*

Pär föredrar KTH:s strategi att satsa på samarbetet med Afrika, som presenterats av Stefan Östlund på Rektors strategiska råd. Satsningarna kommers inledningsvis att koncentreras till södra delen.

På ITM har Lärande, Energiteknik och Indek samarbeten i Afrika.

Mötet lyfter otydlighet kring KTH International relations som driver frågorna, vad är deras uppdrag? Förslagsvis borde en kontaktperson på KTH IR för satsningen gällande samarbeten i Afrika utses, som kan hålla ihop och samordna de initiativ som pågår samt planeras.

#### *Planeringsunderlag 2022*

KTH har tagit till sig av DTU:s modell för doktorandtjänster, där universitetet stödjer halva utbildningen och enskilda institutioner den andra halvan. I VP 2022 så avser KTH att satsa på sex tjänster med öppen utlysning med motivering kopplad till utvecklingsplan och samarbete främst med KTH:s partneruniversitet. En slutlig text gällande denna utlysning publiceras den 31 mars. KTH:s ambition är att öka antalet utlysningar successivt de kommande åren.

Finansieringen av doktorander oroar ledningen. Möjligheter och arbetsinsats till dubbeldiplom diskuteras.

Björn delger sina erfarenheter gällande samarbete med DTU.

#### *Satsningar – lärartjänster*

Pär föredrar finansieringsförutsättningar under 2021 och 2022.

Skolledningens förslag är att varje institution får var sin VP satsning a 2 miljoner vardera. Dock så är medlen i VP2021 och VP2022 fördelade över olika tidsperioder, så 4 satsningar fördelas under 4 år och 3 satsningar under 3 år. Noteras att institutionernas budget måste vara balanserad innan processen startas.

#### *Kvinnliga gästprofessorer*

Prefekter uppmanas återkoppla vid nästkommande ledningsgruppsmöte vilka institutioner som är intresserade av att söka. Därefter så kan ITM LG bestämma de urvalsprinciper som vi ska använda oss av.

#### *Ledarinternat 15-16 juni*

Skåvsjöholm är bokad och skolans chefer bjuds in.

Pär informerar om agendan som internatkommittén (Björn, Martin & Anna) föreslagit.

#### *Workshop RAE*

Den 1 september är ledningsgruppen bokad för heldag på Villa Källhagen. Här blir fokus på diskussionerna hur vi kan samverka inom forskningen baserat på RAE rekommendationer och erfarenheter från IRIS.

En skolrapport gällande hur ITM avser att samverka inom forskningen ska lämnas in till KTH den 30 september.

#### **§ 4 Linjefrågor**

Lärande har utmanande arbete med den nya ettåriga utbildningen "förkortad KPU", men institutionen har nära diskussion med GA för att lösa detta.

Materialvetenskap ser över strategiska rekryteringar kopplat till WISE, Wallenbergs stora satsning på material. KTH får gå in med tre förslag till fakultetstjänster, varav ITM får lämna in ett förslag. Skolchef har gett MSE i uppdrag att ta fram ett förslag. I slutändan så kommer WISE att finansiera 2 av 3 a de förslag som KTH lämnar in.

Departementet har ställt frågor till KTH gällande kopplingar till Ryssland och VitRyssland, ITM:s administration har svarat.

Energiteknik påminner om frågan om tillsvidareanställningen som i sommar ska ändras från två till ett år. Christina följer upp och återkopplar via epost under veckan. Sist frågan ställdes fanns inget beslut.

HPU lyfter förfrågan från KTH GVS gällande exportkontroll i projekt, vilket är var nytt för institutionen. Skolledningen befarar att dessa kontroller kommer bli snävare.

#### **§ 5 Grundutbildningsfrågor (GA)**

Inte närvarande pga hög arbetsbelastning

#### **§ 6 JMLA**

Inget nytt

#### **§ 7 Forskarutbildning**

Inte närvarande

#### **§ 8 Övriga frågor**

*Exportkontroll*

Så snart ledningen får mer information, sänds informationen ut.

*KTH fyller 200 år, 2027*

Pär och Mikael Lindström är de två skolchefer som tillfrågats att delta i planeringsarbetet. Pär kommer att informera ITM LG när mer information framkommer.

*Workshop lokaler*

Den 14 mars är Salongen på KTHB bokad för workshop.

#### *Utvecklingssamtal*

Pär påminner prefekter om återkoppling på föreslagna tider.

#### *Verksamhetsplanen*

Ny version publiceras, så snart den är uppdaterad. Information saknas från två personer.


### **§ 9 Nästa möte**

Tisdagen den 15 mars 2022 kl. 13:00.

Fokus på tackningsbidraget, viktigt att alla prefekter deltar.

Gästprofessorer – intresse återkoppling.

#### **Vid protokollet**



Annika Lilja, serviceansvarig

Protokollförare



Pär Jönsson, Skolchef

---

