



MÖTESANTECKNING
ABE 6-2022

Datum
2022-06-15

Diarienummer
A-2022-1055

Minnesanteckningar ABE LR

Datum för mötet:

2022-06-15

Plats för mötet:

Konferensrummet Teknikringen 74D, plan 4

Närvarande:

Muriel Beser Hugosson, skolchef
Björn Berggren, vice skolchef
Johanna Stellan, administrativ chef
Katja Grillner, prefekt Arkitektur
Inga-Lill Söderberg, prefekt Fastigheter och byggande
Sabine Höhler, prefekt Filosofi och historia
Maria Malmström, prefekt SEED
Maria Håkansson, prefekt Samhällsplanering och miljö
Karin Edvardsson Björnberg, vice forskarutbildningsansvarig (vice FA)
Malin Åberg Wennerholm, grundutbildningsansvarig (GA)
Catherine Pimenta, HR-ansvarig
Ulf Arvidsson, ekonomiansvarig
Boel Berg Wincent, Studeranderepresentant doktorander
Sabina Flodén Schönherr, ledningsstöd

Mohammad Abuasbeh, THS (deltog under punkt 7 b) rutin för studentinflytande)

Frånvarande:

David Nilsson, vice skolchef
Annika Gram, prefekt Bygghälsa
Kjartan Gudmundsson, vice grundutbildningsansvarig (vice GA)
Anders Karlström, forskarutbildningsansvarig (FA)
Studeranderepresentant GRU

1 Föregående minnesanteckningar

Muriel Beser Hugosson

Minnesanteckningarna läggs till handlingarna.

2 Information från skolchefs-/rektors strategiska råd

Skolchef informerade att diskussion påbörjats gällande resursfördelning. På det inledande mötet på central nivå poängterade skolchef vikten av att diskussionen bör börja med vilka grundprinciper KTH vill ha, inte detaljer. I dagsläget har man inte en tidsplan för arbetet, det är en pågående process.

Skolchef berättade bland annat att ABE-skolan under många år lyft att skolan har få antal lärare i förhållande till hur mycket HST skolan producerar.

Under det inledande mötet diskuterades även SFO medel och lokalkostnader.

3 Ekonomi

Ulf Arvidsson

Ekonomiansvarig informerade att arbete med förberedelser inför halvårsbokslut pågår, klart 7 juli 2022. Påminner samtliga att attestera fakturor så fort som möjligt. Under julimånad kommer rapport om bokslutet att skickas ut.

Ekonomiansvarig informerade att analys av myndighetskapitalet pågår och fortgår efter sommaren, analysen ska presenteras under rektorsdialog 2. Mötets deltagare diskuterade att skolan bör se över olika scenarier om ränta för lån skulle stiga, och hur detta i så fall ska hanteras.

Ser inte att kostnader kommer påverkas initialt i och med sammanslagning av det gemensamma verksamhetsstödet.

Det nya budgetsystemet kommer användas för prognos som ska lämnas in 30 september 2022. Under sommaren kommer även bemanningen läggas in i systemet, vilket gör att man kan få en god överblick över hur personalen är finansierad.

Johanna Stellan

Administrativ chef informerade att ekonomigruppen har förstärkts med två konsulter. Två rekryteringar kommer genomföras efter sommaren.

4 HR

Catherine Pimenta

HR ansvarig informerade om uppdrag i KTH:s verksamhetsplan 2022 gällande undersökning om den digitala arbetsmiljön.

Undersökningen äger rum oktober 2022, fysiska ronder kommer genomföras där man kommer ställa frågor till 5 – 10 personer per skola. Målgrupp är ej bestämd.

HR gruppen och skyddsombud kommer delta.

Skolans huvudskyddsombud har fått information under KTH:s skyddskommittémöte att ABE-skolan bör förbättra sin hantering av IA systemet.

HR ansvarig informerade om Partsrådet som erbjuder stöd och inspiration till arbetsgivare eller facklig representant på en statlig arbetsplats, exempelvis utbildningar. HR ansvarig kommer lyfta detta på kommande möte med skolsamverkansgruppen och hoppas kunna genomföra workshop hösten 2022.

Stresshanteringsprogrammet som erbjuds av KTH har utökat platser till 450, och 150 av dessa ska öronmärkas för chefer.

5 GA/FA

Skolchef informerade att man gått vidare med kandidat till rollen som grundutbildningsansvarig (GA), har förhoppning att beslut tas under kommande vecka. Mandattiden startar vid halvårsskiftet. Malin Wennerholm blir vice grundutbildningsansvarig (vice GA) från och med halvårsskiftet.

Muriel Beser Hugosson

Rektor har beslutat att högskoleprogrammet byggproduktion ska avvecklas.

a) Återkoppling kvalitetsdialog 2022

GA och vice FA sammanfattade kvalitetsdialogen som genomfördes 27 april 2022.

Karin Edvardsson
Björnberg

Vice FA gick kort igenom fyra centrala fokusområden som framkommit under kvalitetsdialogen

Doktorandernas perspektiv

- Kursanalyser
- Struktur för kursinformation
- Doktorandrepresentation i programråd
- Doktorandernas studie-/arbetsmiljö

Arbetslivets perspektiv

- Karriärcoachning och utbildning av handledare
- Riktade insatser till internationella studenter

JML-integrering

- Kompetensutveckling av lärare

Hållbar utveckling

- Progression inom ämnet/programmet

Malin Wennerholm

GA berättade att skolans arbete med JML-integration och hållbar utveckling har kommit väldigt långt.

Exempel på område som lyftes var vikten av att förstå studentens villkor, exempelvis hur mycket de arbetar vid sidan av studier. Detta är frågor som påverkar utbildningens kvalitet.

Till kommande ledningsråd kommer den skriftliga återkoppling skolan fått efter kvalitetsdialogen att vara en bilaga för fortsatt dialog.

6 FFA/JML

Björn Berggren

Vice skolchef informerade att Anna Finne Wistrand är ny ordförande för anställningsnämnden. Flertal rekryteringar pågår på skolan.

Knut och Alice Wallenbergs Stiftelse har lanserat ett forskningsprogram (WISE). KTH är en deltagande partner till programmet, och skolorna har haft möjlighet att skicka in ansökningar. Samtliga ansökningar från ABE-skolan har godkänts av vice skolchefer och skickats vidare för fortsatt gallring på KTH-nivå.

7 Verksamhetsstöd

Johanna Stellan

a) Presentation programdirektiv

Presentation läggs som bilaga till minnesanteckningarna.

Administrativ chef informerade att rektor har fattat beslut om programdirektiv för det gemensamma verksamhetsstödet. Skolornas stöd bildar fem nya avdelningar i och med samgåendet med GVS.

b) Rutin för studentinflytande

Administrativ chef informerade mötet om att det fortsatt är skolan som kommer att finansiera tidskompensationen för förtroendeuppdrag. Mötet informerades även om att rutinen för hur tidskompensation skall ersättas kommer att förtydligas i den reviderade rutinen för studentinflytande.

En förändring är att avdelningen som doktoranden tillhör kommer att erhålla ersättning genom en kontering i lönesystemet motsvarande uppdragets omfattning löpande under perioden för uppdraget istället för som i dagsläget inför det sista anställningsavtalet. Mer information och uppdragets omfattning kommer att finnas beskrivna i den reviderade rutinen.

Mohammad Abuasbeh från THS deltog under mötet och lyfte THS synpunkter.

Anteckningar av



Sabina Flodén Schönherr