



BESLUT

Datum för beslut:
2023-02-08

Diarienummer:
J-2023-0341, 1.4

Beslut om lokal krisplan för EECS

Detta beslut har undertecknats elektroniskt.

Beslutet

T.f skolchef beslutar att fastställa skolans lokala krisplan i sin helhet enligt bilaga.

Ärendet

Skolans krisledningsgrupp har arbetat igenom översynen av skolans lokala krisplan som ett led i projekt - beredskap inför kris, som pågått under hösten 2022. Syftet med lokala krisplanen är att ha en kort och koncist plan att agera utifrån vid ev. skarpt läge.

Detta beslut har fattats av t.f skolchef Ann Lantz efter föredragning av administrativ chef Joakim Palestro.

Kungl. Tekniska högskolan

Ann Lantz

Ann Lantz, t.f skolchef vid Skolan för elektroteknik och datavetenskap

Joakim Palestro

Joakim Palestro, administrativ chef avdelningen elektroteknik och datavetenskap

Bilaga 1: Lokal krisplan

Sändlista

För åtgärd:

Karolin Södertun-Zeghbi, Gruppchef Infrastruktur & service

Kopia till:

Prefekter, EECS

Avdelningschefer, EECS

Enhetschefer verksamhetsstöd, avdelningen EECS

Expeditionsdatum:



Lokal krisplan för EECS

En kris är en händelse som allvarligt kan skada, störa eller hota skolans och/eller hela KTH:s verksamhet

Krisledningsgruppen sammankallas om hela eller delar av EECS organisation drabbas av eller om det är en överhängande risk för brott, hot, brand, attentat, olycka, dödsfall, inbrott, varumärkeskris, systemhot/hot mot pågående verksamhet eller katastrof på någon plats i världen där skolans anställda och/eller studenter befinner sig.

Larmmottagare - person i skolans krisledning som nås av första samtalet – kontaktar via telefon administrativ chef som är ansvarig för krisledningen och beslutar om och hur gruppen ska sammankallas (Slack/Zoom/Fysiskt) möte.

Skolchefen ingår inte i krisgruppen men får via vice skolchef kontinuerlig rapportering. Detta skapar förutsättning för en välorganiserat, balanserat och effektiv styrning även i sammanhang med oförutsägbara händelser.

EECS krisledningsrum – i prioritetsordning

1. Zoomrum som larmmottagaren bjuder in till. Se länk i Slackkanalen #eecs-kris
2. Mötesrum Henrik Eriksson, Lindstedtsvägen 3 plan 4
3. Mötesrum Gustaf Dahlander, Teknikringen 31 plan 3
4. Mötesrum Harry Nyqvist, Malvinas väg 10 plan 7
5. Mötesrum Amiga, Electrum plan 3, hiss B
6. Externt krisledningscentrum Kista. SU DSV, (under kontorstid) kontakta administrativ chef DSA, Tuija Lehtonen, 08-16 16 26 eller Sören Gustavsson, 08-16 16 22.

I samtliga krisledningscentrum finns krisplanen med appendix. Infrastruktur och service-enheten ansvarar för att samtlig dokumentation uppdateras kvartalsvis.

Viktiga nummer

112 – Nationella nödnumret

Akut fara för liv, egendom och miljö

113 13 – Nationella informationsnumret

Lämna/få info om allvarliga olyckor eller kriser

08-790 77 00 – KTH:s larmnummer (dygnet runt)

Allvarlig händelse (EECS beredskapsteam nås på detta nummer)

08-790 99 00 KTH:s trygghetsnummer

Anmälan av stöld, inbrott, kontakt med väktare

070-648 60 32 Electrumlaboratoriets jour**010-456 67 00 Giftinformationscentralen****1177 Vårdguiden för rådgivning****08-123 492 00 S:t Görans psykiatriska akutmottagning****114 14 Polis (ej akut)**

Medlemmar och rollfördelning i krisgruppen

Namn	Roll i kris	Ersättare
Administrativ chef Joakim Palestro (Sammankallande) 08 790 43 22	<ul style="list-style-type: none"> - Initierar, leder, fördelar - Säkerställa rätt gruppkompetens - Besluter ev utvärdering - Återgång ordinarie verksamhet 	Bitr. administrativ chef Sara Johansson 08 790 80 73
Vice skolchef Lars Nordström 08 790 68 30	<ul style="list-style-type: none"> - Kontaktperson mellan krisgrupp, skolledning & KTH:s ledning 	Forskarutbildn.ansv. Lars Jonsson 08 790 77 32
HR-ansvarig Elizabeth All 08 790 44 11	<ul style="list-style-type: none"> - Identifierar drabbad personal - Anhörighantering - Företagshälsovården - Kontakt med HR centralt - Säkerställa ev krisstödsarbete 	Vice enhetschef HR Maria Engman 08 7909 100
Kommunikationsansvarig Sturle Hauge Simonsen 08 790 91 03	<ul style="list-style-type: none"> - Budskap och Kommunikationsplan (extern, intern & studenter) i samråd med KTH:s kriskommunikatör, HR, UA 	Kommunikatör Maria Malmqvist 08 790 92 74
Vice enhetschef Utbildningskansliet Sofia Norlander 08 790 8422	<ul style="list-style-type: none"> - Kommunikation till studenter/lärare - Identifierar drabbad student/studenter - Anhörighantering - Studenthälsan 	Enhetschef Utbildningskansli Marianne Lundin 08 790 44 82
Enhetschef Infrastruktur & service Andreas Sjögren 08 790 44 44	<ul style="list-style-type: none"> - Har lägesbilden från beredskapsteam - Bistår med lokalkännedom - Kontaktar berörda labb och verkstäder 	Gruppchef Infra-service Karolin Södertun-Zeghbi 08 790 6765
Förvaltningskoordinator Amir Bdioui 08 790 43 28	<ul style="list-style-type: none"> - Mötesdokumentation (inkl. åtgärder & ansvarsfördelning) - Bokar rum och annat 	Förvaltningskoordinator Hanna Myhr Notsten 08 790 80 91
Säkerhetskoordinator Marco Mladenovic 08 790 41 65	<ul style="list-style-type: none"> - Löpande kontakt med VS & relevanta myndigheter - Säkerhetsarb & räddningsarb. - Tar fram ritningar, lokalöversikt, etc. 	Vice säkerhetskoordinator Mikael Prytz 08 790 62 82
Huvudskyddsombud Patric Janus 08 790 8276	<ul style="list-style-type: none"> - Representera arbetstagarna 	

	värna arbetstagarnas intressen	
--	-----------------------------------	--

Mötesagenda vid krishantering

Ledas av sammankallande chef (Administrativ chef).
Förvaltningskoordinator dokumenterar enligt punkterna nedan.

Mötespunkter	Klart (markera med X)
1. Genomför närvarokoll & tillgänglighet 2. Gå genom roller	
3. Debriefing: <ul style="list-style-type: none"> - Vad har hänt? - Vem har information? - Vad har vi gjort? - Vad vet vi inte? 	
4. Definiera och diskutera: är detta en kris eller en incident? Definition: En kris är en oväntad händelse som allvarligt kan skada, störa eller hota skolans och/eller hela KTH:s verksamhet. Om gruppen konkluderar att detta är en kris går man vidare med punkt 5. Om gruppen konkluderar att detta är en incident går man vidare till punkt 9.	
5. Klarar skolans egen krisgrupp att hantera händelsen? Vid "nej" ska KTH:s krisledningsgrupp (7700) kontaktas.	
6. Definiera ytterligare kompetensbehov	
7. Ta fram två förslag till beslut för skolchef kring åtgärder (omedelbara, långsiktiga, vem gör vad, när det ska vara klart) <ul style="list-style-type: none"> - Budskap & kommunikation - Säkerhet - Personal - Studenter 	
8. Definiera relaterade risker	
9. Klargöra och förankra alla slutsatser från mötet	
10. Övriga frågor	
11. Bestämma tid för nytt möte	
12. Avsluta mötet och implementera åtgärder enligt punkt 7.	









Beslut om lokal krisplan för EECS

Slutgiltig revideringsrapport

2023-02-09

Skapad:	2023-02-09
Av:	Hanna Myhr Notsten (notsten@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAA9t9hx6axsPa1bhwwbDDar2lsKZnEvGUr

”Beslut om lokal krisplan för EECS” – historik

-  Dokumentet skapades av Hanna Myhr Notsten (notsten@kth.se)
2023-02-09 - 13:08:24 GMT
-  Dokumentet skickades med e-post till Joakim Palestro (palestro@kth.se) för signering
2023-02-09 - 13:09:05 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Joakim Palestro (palestro@kth.se)
2023-02-09 - 13:09:10 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Joakim Palestro (palestro@kth.se)
Signaturdatum: 2023-02-09 - 14:36:06 GMT – Tidskälla: server
-  Dokumentet skickades med e-post till Ann Lantz (alz@kth.se) för signering
2023-02-09 - 14:36:07 GMT
-  E-postmeddelandet har visats av Ann Lantz (alz@kth.se)
2023-02-09 - 14:52:24 GMT
-  Dokumentet har e-signerats av Ann Lantz (alz@kth.se)
Signaturdatum: 2023-02-09 - 14:56:07 GMT – Tidskälla: server
-  Avtal har slutförts.
2023-02-09 - 14:56:07 GMT



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign