



PROTOKOLL

Datum
2022-11-23

Diarienummer
S-2023-0123 KS 1.2

SCI genomgång av miljöledningssystemet och arbetet med hållbarhetsmålen.

Datum för mötet:

23 november 2022 kl. 09:30-11:00

Plats för mötet:

Teknikringen 8, kansli-sammanträdesrum

Närvarande (beslutande):

Sandra Di Rocco, skolchef, SCI-skolan

Närvarande (övriga):

Oscar Tjernberg, Vice skolchef för forskning, SCI-skolan

Gunnar Tibert, Vice skolchef för grundutbildning, SCI-skolan

Erik Edstam, Gruppchef och miljösamordnare, SCI-skolan

Madeleine Sidoli, Infrastruktur- och serviceansvarig, SCI-skolan

Kristina von Oelreich, Hållbarhetschef, KTH Sustainability Office, GVS

Sabine Micksäter, Hållbarhetsstrateg, KTH Sustainability Office, GVS

Föredragande:

Kristina von Oelreich och Erik Edstam

§ 1 Mötet öppnas

Skolchef tillika ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna och lämnade över till föredragande Hållbarhetschef och miljösamordnare. Som sekreterare utsågs Hållbarhetsstrateg och som justerare, Infrastruktur- och serviceansvarig.

§ 2 Inledning och syftet med mötet

Miljösamordnare öppnade mötet och gick igenom syfte och dagordningen. Mötets syfte var att följa upp miljöledningssystemet och skolans åtgärder med att nå KTH:s hållbarhetsmål och klimatmål för perioden 2021-2025/2045.

§ 3 Uppföljning av skolans handlingsplan 2022

a) Målområde: Utbildning

Mål Studenter efter examen ska kunna driva på och medverka i omställningen till en hållbar utveckling samt ett jämställt och klimatneutralt samhälle.

Grundutbildningsansvarig beskrev skolans åtgärder för att nå hållbarhetsmålet för utbildning. Skolan har bland annat inrättat 3 nya kurser för mastersstudenter där hållbar

utveckling jämställdhet är integrerat. Det har skett i samverkan med Anders Rosén på ITM skolan. Enligt Skolchef är studenterna väl medvetna om hållbar utveckling och det är integrerat i alla program.

Inom ramen för kvalitetssystemet för utbildning genomförs programanalyser. I samband med programanalyserna används CDIO modellen som verktyg för utvärdering av integrering av hållbar utveckling i program och kurser. Studenter kan få en hållbarhetsprofil på sin utbildning. Hållbar utveckling är integrerat i masterprogram och i forskarutbildning.

Uppföljning av Hållbar utveckling i mastersprogram och forskarutbildning rapporteras på rektorsdialogen. Programansvariga bedriver ett kontinuerligt arbete med att uppdatera programbeskrivningar för att tydliggöra hur hållbar utveckling integreras.

b) Målområde: Forskning

Hållbarhetschef lyfte fram att flera skolor använder CASE som ett verktyg för att tydliggöra kopplingen mellan forskningsprojekten och de globala målen. Skolchef ser CASE som ett bra verktyg dock avvaktar skolan med CASE för det finns andra prioriteringar i dagsläget som behöver genomföras. Skolchefen beskrev hur skolan visualiserar forskningens bidrag till hållbar utveckling genom det arbete som Impactansvariga på skolan genomför. Detta är ett arbete som kan utvecklas. Det kommer att tas upp i samband med nästa ledningens genomgång i mars 2023.

Vice skolchef gav exempel på skolans arbete med att stärka den tvärvetenskapliga forskningen inom hållbar utveckling. Det sker bland annat genom forskning kring solceller, vätgas, vindkraft etc. Det är svårare att påvisa en tydlig koppling till hållbar utveckling inom grundforskningen, något som möjligtvis kan ses över i det fortsatta arbetet.

c) Målområde: Integrering och arbetssätt

Mål: KTH:s arbete med hållbar utveckling och jämställdhet är integrerat i verksamheten och **anställda** och de som arbetar på uppdrag av KTH har kunskap och ges förutsättningar att bidra utifrån sin roll.

- *Lansering 2023 intern utbildning för anställda inom KTH.*
Hållbarhetschef informerade om den generella utbildning för alla anställda som håller på att tas fram och som kommer att lanseras i början av 2023. Mer information kommer om utbildningen efter årsskiftet och Skolan bör fundera på hur utbildningen ska genomföras på skolnivå.
- *Arbetsgrupp för utfasning av särskilt farliga ämnen.*
Miljösamordnare redogjorde för skolans kemikalieorganisation och det kontinuerliga förbättringsarbete som pågår på SCI-skolan. Kemikaliansvarig är Abdusalam Uheida.

d) Målområde: God hushållning med våra resurser och klimatmålet

Mål KTH:s verksamhet präglas av en **god hushållning med resurser** så att det bidrar till en hållbar utveckling och klimatneutralt samhälle.

- *Resvaneundersökning under november 2022*
En enkät skickades ut till alla anställda på KTH den 21 november 2022. Sista svarsdatum är 5 december. Hållbarhetschef informerade om den utkomna resevaneundersökningen och viss diskussion om dennes innehåll fördes och de föreslogs att genomföra den och lämna kommenterar i fritextfälten i enkäten.
- *Projekt om cirkulära möbelflöden*
Infrastruktur- och serviceansvarig deltar i projektgrupp för cirkulära möbelflöden på KTH. Projektet befinner sig i nu i slutfasen och en handlingsplan med åtgärder kommer att genomföras under 2023. Syftet är att implementera projektresultatet.
- *Regeringsuppdrag avseende minskning av elförbrukningen*
Hållbarhetschef informerade om regeringsuppdraget om energibesparing i statliga myndigheter. KTH Sustainability Office rapporterar varje månad till Energimyndigheten mängden el som köpts samt energibesparingsåtgärder. Det sker från och med oktober till och med april 2023. Mot bakgrund av regeringsuppdraget och KTH:s hållbarhets- och klimatmål arbetar KTH tillsammans med fastighetsägare och forskare för att ta fram en gemensam energisparplan. Hållbarhetschef föreslog att det vore värdefullt att få med skolans forskare i detta arbete.

Mål KTH är ett ledande tekniskt universitet för klimatomställning och ett klimatneutralt samhälle

- *Datum för workshop om effektiva och klimatsmarta möten*
Doktorandrådet, fysik och tillämpad fysik ska genomföra workshop den 25 november med visualiseringsverktyg i samverkan med KTH SO.
- För skolans ledningsgrupp föreslår skolchef att workshopen för tjänsteresor ska genomföras **15 mars 09:00-11:00 2023** och inbjudan till detta behöver skickas till prefekterna och KTH SO via Miljösamordnare

§ 4 Resultatet från intern miljörevision

Intern miljörevision genomfördes v. 43-45 på KTH. Fokusområden för årets interna miljörevision var:

- GVS - HR (personalutbildning, rekrytering), ledningskansliet och KTH Innovation.
- CBH-skolan, Institutionen för kemiteknik, institutionen för genteknologi, institutionen för teoretisk kemi och biologi.
- Kursansvarig/lärare - hur väl miljöledningssystemet är integrerat och arbetet med KTH:s hållbarhetsmål i det dagliga arbetet.
- Forskargrupp/forskare - hur väl miljöledningssystemet är integrerat och arbetet med KTH:s hållbarhetsmål i det dagliga arbetet.
- Lagefterlevnad: avfall/källsortering – containrar och avfallsrum (plockanalyser)

Hållbarhetschef informerade om det preliminära revisionsresultatet (Se PPT bild 15-19). Revisionen resulterade i en avvikelse vid plockanalys av hushållsavfall eftersom där identifierades 12,04 kg farlig avfall.

§ 5 Omvärlds- och risk-/möjlighetsanalys

Miljösamordnare informerade om hur skolan har tagit omhand om följande risker: Säkerhetsdatablad, Tjänsteresor och Energianvändning och lokalutnyttjande.

- *Säkerhetsdatablad*
SCI-skolan har 37 saknade säkerhetsdatablad nov 2022. Arbete pågår i skolans kemikalieorganisation och vision om 0 vid årets slut. Samt att även gallring pågår.
- *Tjänsteresor*
Klimatpåverkan från tjänsteresor tas omhand via den workshop som ska genomföras på skolan. Mycket fokus under 2022 har legat på hygienfaktorer då det nya reseräkningssystemet krävt detta. Systemet är inte användarvänligt eller intuitivt.
- *Energianvändning och lokalutnyttjande*
Skolan deltar i det universitetsövergripande projektet avseende energibesparing samt lokaloptimering.

§ 6 Mötet avslutas och tidpunkt för nästa ledningens genomgång beslutas.

Nästa ledningens genomgång kommer att genomföras 21 mars 15:00-16:00 2023. Miljösamordnare ansvarar för inbjudningar till skolans ledningsgrupp och KTHSO.

Bilagor:

20221123 LG presentation

Vid protokollet



Protokollförare, Kristina von Oelreich, Hållbarhetschef



Ordförande, Sandra di Rocco, skolchef

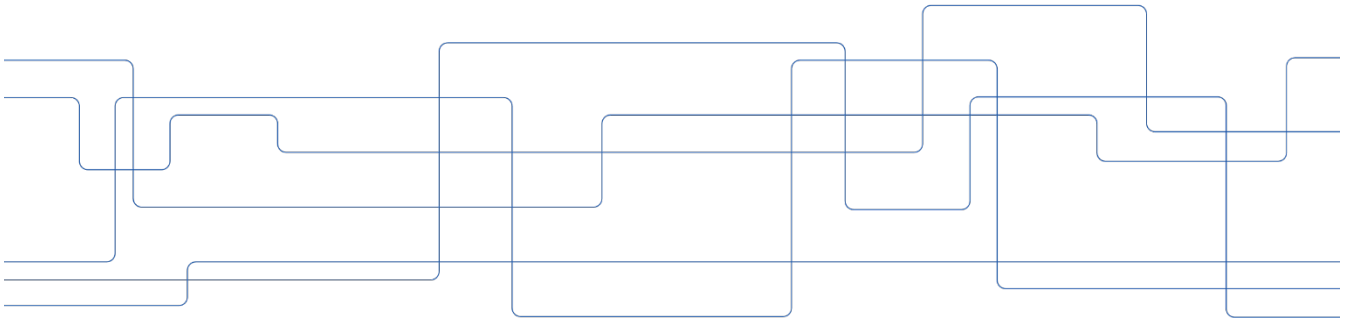


Justerare, Madeleine Sidoli, Infrastruktur- och serviceansvarig

Justeringsdatum: 2023-03-21

SCI-skolan Ledningens genomgång av miljölednings- systemet

Datum: 2022-11-23 Tid: 09:30-11:00 Plats: Utbildningskansliet SCI





Ordförande, sekreterare och justerare

- Ordförande: Skolchef
- Fördragande: Hållbarhetschef, Miljösamordnare SCI
- Sekreterare: Hållbarhetsstrateg
- Justerare av mötets protokoll

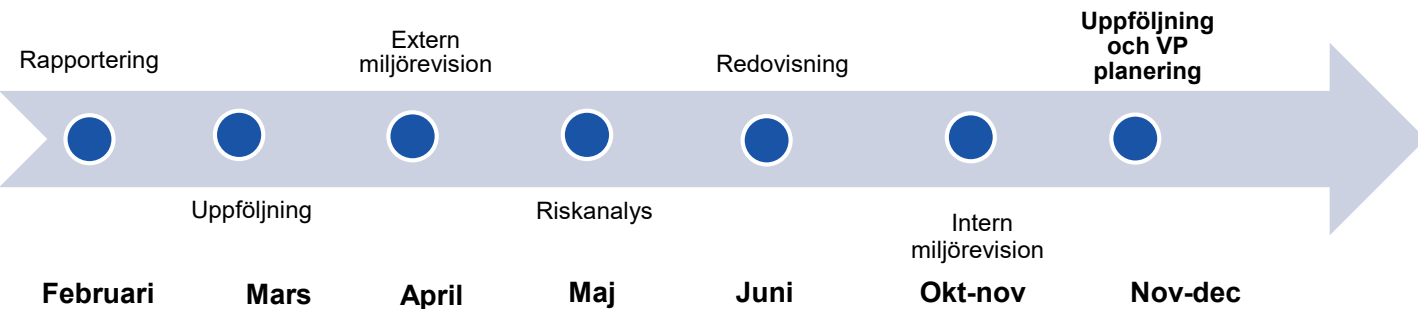


Dagordning

1. Inledning och syftet med mötet.
2. Föregående möte och status tidigare beslutade åtgärder.
3. Uppföljning av skolans handlingsplan 2022
 - Utbildning, forskning och samverkan.
 - Organisation och arbetssätt.
 - Hushållning med våra resurser/klimat.
4. Resultat från intern miljörevision.
5. Omvärlds- och risk-/möjlighetsanalys.
6. Mötet avslutas och tidpunkt för nästa ledningens genomgång.



Miljöledningssystemets årscykel



Omvärldsfaktorer, intressenters krav och förväntningar

Ledarskap och åtagande

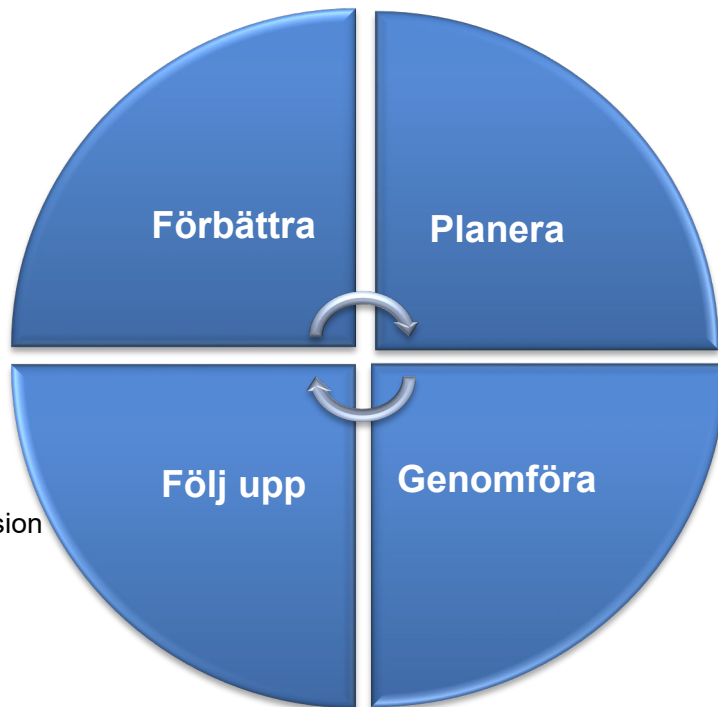
Vision, hållbarhetspolicy, roller, ansvar och befogenheter

Förbättringar

- Avvikelse och
- Korrigerande åtgärder
- Ständig förbättring

Utvärdering miljöprestanda

- Övervakning
- Mätning
- Utvärdering
- Intern miljörevision
- Ledningens genomgång



Planera

- Risker och möjligheter
- Betydande miljöaspekter
- Bindande krav
- Mål och åtgärder

Stöd och verksamhet

- Resurser
- Kompetens och medvetenhet
- Kommunikation
- Dokumentation
- Verksamhetsprocesser



2. Föregående möte och status avseende tidigare beslutade åtgärder

Åtgärd	Status	Kommentar
Workshop för att planera arbetet med hållbarhet kopplat till RAE		
Workshop gällande effektiva och klimatsmarta resor	Väntande	Fokus på grundläggande funktioner inom reseområdet tills vidare.
Medverka i projektet cirkulära möbelflöden	Pågående	
Medverka i arbetet med lokalförslagsplanen	Pågående	
Uppföljning och hantering av avfall	Pågående, implementation kring ex anteckningsskyldighet återstår.	



3. Uppföljning av skolans handlingsplan 2022

Målområde utbildning och forskning

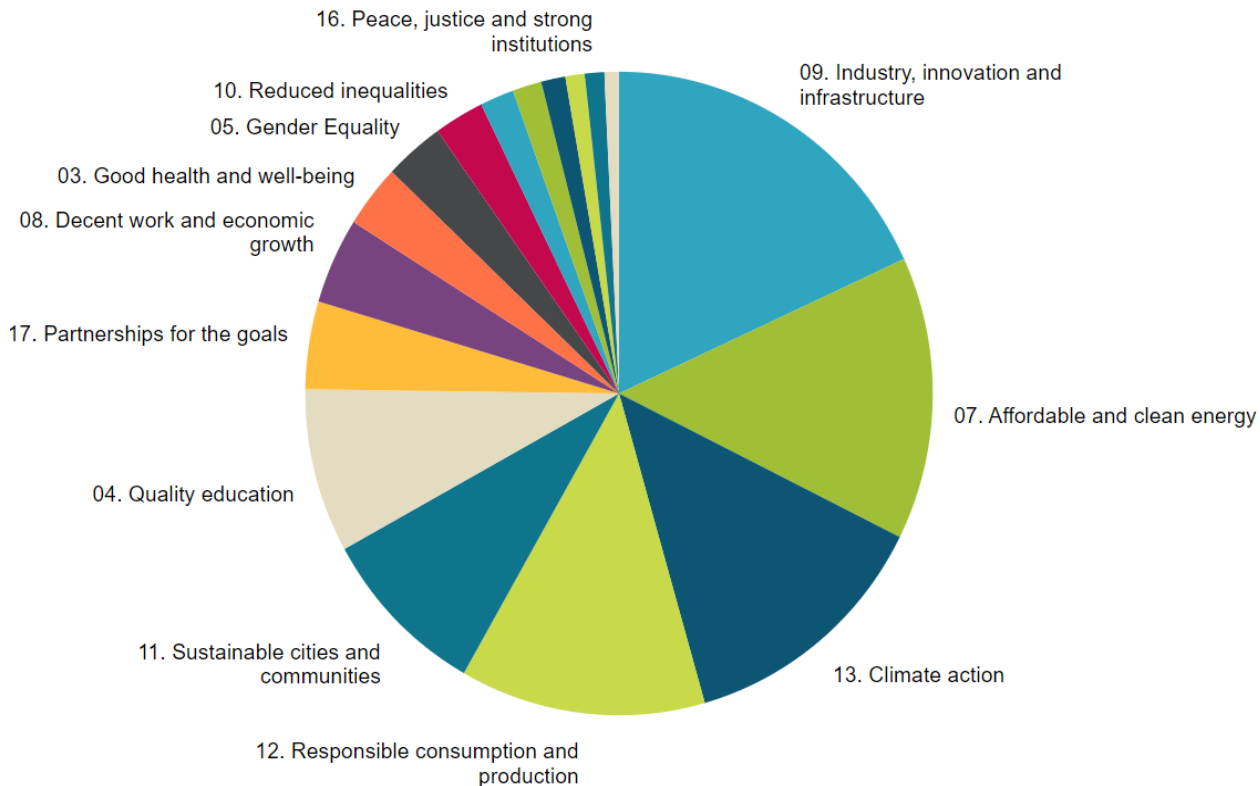
Mål 1 KTH är ett ledande tekniskt universitet inom **utbildning** för hållbar utveckling där alla studenter efter examen ska kunna driva på och medverka i omställningen till en hållbar utveckling samt ett jämställt och klimatneutralt samhälle.

- CDIO modellen- en del i arbetet med programanalyserna.
- Studenter hållbarhetsprofil på sin utbildning.
- Hållbar utveckling i masterprogram och forskarutbildning.

Mål 2 KTH är ett ledande tekniskt universitet inom **forskning** för hållbar utveckling och ett klimatneutralt samhälle.

- Granskning av hållbar utveckling inom ramen för RAE.
- KTH har stärkt den tvärvetenskapliga forskningen inom hållbar utveckling.

2. Uppföljning av skolans handlingsplan 2022 - Forskningsprojekt kopplat till FN:s globala mål ITM





3. Uppföljning av skolans handlingsplan 2022

Målet samverkan och målet organisation och arbetssätt

Mål 3 KTH:s **samverkan**, forskning och innovationer bidrar till en hållbar utveckling, jämställdhet samt klimatomställning och har en ökad och tydlig påverkan på samhället.

- Forskningsprojekt och andra samarbetsavtal inom hållbar utveckling, jämställdhet och klimatfrågor.

Mål 4 KTH:s arbete med hållbar utveckling och jämställhet är integrerat i verksamheten och **anställda** och de som arbetar på uppdrag av KTH har kunskap och ges förutsättningar att bidra utifrån sin roll.

- Intern hållbarhetsutbildning.
- Arbetsgrupp för utfasning av särskilt farliga ämnen.



3. Uppföljning av skolans handlingsplan

Målområde: God hushållning med resurser och klimatmålet

Mål 5 KTH:s verksamhet präglas av en **god hushållning med resurser** så att det bidrar till en hållbar utveckling och klimatneutralt samhälle.

- Resvaneundersökning under hösten 2022.
- Projekt om cirkulära möbelflöden.
- Regeringsuppdrag avseende minskning av elförbrukningen.

Mål 6 KTH är ett ledande tekniskt universitet för **klimatomställning och ett klimatneutralt samhälle**

- Datum för workshop om effektiva och klimatsmarta möten.



3. Uppföljning: Mål 5

Regeringsuppdrag - vidta energibesparingsåtgärder inom den statliga förvaltningen

- **Bakgrund:** Inför den kommande vintern är det av avgörande betydelse att minska användningen av alla energislag. Alla länder behöver bidra till minskningen.
- Krav på **rapportering** till Energimyndigheten:
 - Månadsvis redovisa mängden el som köpts i kWh.
 - Löpande redovisa vilka åtgärder de har vidtagit för att minska sin elanvändning.
 - Redovisningsperiod- start den 19 oktober 2022 och den sista i april 2023.



3. Uppföljning: Mål 5



KTH:s fullgörande av regeringsuppdraget

- KTH SO ansvarar för den **månadsvisa rapporteringen** till energimyndigheten.
- Möten sker med samtliga **fastighetsägare** kring regeringsuppdraget.
- KTH-SO tar fram en **energispårplan** i samverkan med fastighetsägare, skolorna och berörda avdelningar på GVS.
- Energispårplanen avser att redovisa pågående och nya åtgärder (Flera effektiva, energismarta och billiga åtgärder kan på kort sikt vidtas för att minska användningen av el samt åtgärder för hantering av energitoppar).
- Ett **pilotprojekt** genomförs med en utvald byggnad för att se vilka åtgärder som behöver vidtas.
- **Information** om regeringsuppdraget på intranätet att länka till

[Regeringsuppdrag: Energibesparing i statliga myndigheter | KTH Intranät](#)

- **Åtgärdsarbetet följs upp** inom ramen för miljöledningssystemet och redovisas till Energimyndigheten och till Naturvårdsverket i den årliga rapporteringen.



4. Intern/extern miljörevision

Åtgärd	Status	Kommentar
Säkerställ SDB för samtliga miljöfarliga kemikalier	Pågående, mindre del återstår	Skolans kemikalieorganisation hanterar frågan.
Gallra kemikalier utan SDB	Väntande (se punkt ovan)	Skolans kemikalieorganisation hanterar frågan.



4. Intern- och extern miljörevision

Intern miljörevision 2022 – fokusområden

- HR och fakultetsrådet roll / ordförande/dekanus (personalutbildning, rekrytering)
- KTH Innovation- innovationsprocessen och hushållning med resurser.
- Ledningskansliet- hur integreras miljöledningssystemet i GVS samgåendet.
- CBH-skolan, Institutionen för kemiteknik, institutionen för genteknologi, institutionen för teoretisk kemi och biologi.
- Skolorna: Kursansvarig/lärare - hur väl miljöledningssystemet är integrerat och arbetet med KTH:s hållbarhetsmål i det dagliga arbetet.
- Skolorna: Forskargrupp/forskare - hur väl miljöledningssystemet är integrerat och arbetet med KTH:s hållbarhetsmål i det dagliga arbetet.
- Lagefterlevnad: avfall/källsortering – containrar och avfallsrum (plockanalyser)



4. Intern miljörevision 2022 - preliminärt resultat

Fakultetsrådet roll/Ordförande/Dekanus

- Förbättringsförslag att gå igenom styrdokumenterna i rekryteringar och befodringsprocesserna för lärartillsättningarna för att säkerställa att hållbar utveckling finns med där så är relevant. Det omfattar kopplingen till anställningsnämnden och befodringsnämnden samt skolornas lokala rekryterings- och docentkommittéer.
- Förbättringsförslag att se över hur KTH kollegiala forum och skolkollegierna kan inom ramen för sitt arbete stödja arbetet med att nå KTH:s hållbarhetsmål.
- Förbättringsförslag att föra en dialog med Etiketskottet för att diskutera hur hållbar utveckling kopplar till deras uppdrag och KTH:s arbete med hållbarhetsmålen.
- Förbättringsförslag att säkerställa att hållbar utveckling finns med inom ramen för revideringen av kvalitetssystemet för utbildning, forskning och samverkan.



4. Intern miljörevision 2022 - preliminärt resultat

HR - Rekrytering

- Vid revisorernas granskning av de styrande dokumenten så framgick det att hållbar utveckling inte finns med. Däremot finns en punkt om medvetenhet, om mångfalds- och likabehandlingsfrågor med fokus på jämställdhet med (se Anställningsordning för KTH sid 26 under rubriken "Meriterande").
- Förbättringsförslag att HR utifrån sin roll medverkar i arbetet att se över styrdokumenterna för rekryteringar av lärare och forskare för att säkerställa att skrivningar kring "hållbar utveckling" finns med där så är relevant.

HR - Interna utbildningar för anställda

- Ett förbättringsförslag att HR utifrån sin roll ser över styrdokument och checklistor för att säkerställa att utbildningar som HR ansvarar för innehåller "hållbar utveckling" där så är relevant.

HR - Hållbart arbetsliv

- Förbättringsförslag att HR utifrån sin roll i kommande utvecklingsarbete av "ett hållbart arbetsliv" beaktar andra hållbarhetsaspekter där så är relevant.



4. Intern miljörevision 2022 - preliminärt resultat

Integrering av miljöledningssystemet och KTH:s hållbarhetsmål inom ramen för utbildning, Kursansvarig/lärare

- Förslag att skicka ut enkätundersökning i samband med att studenterna ansöker om examen för att undersöka vad studenterna fått med sig avseende hållbarhet. Enkäten administreras centralt på KTH.
- Förslag att använda en referensgrupp med studenter för att stämma av att det som anges i programanalyserna stämmer överens med studenterna uppfattning.
- Programanalysen skulle kunna göras digital och publiceras online för att underlätta tillgänglighet och arbetet med den, att den byggs på från år till år genom att man lägger till vad som gjorts sedan sist och inte börjar om från början varje år.

Integrering av miljöledningssystemet och KTH:s hållbarhetsmål inom ramen för utbildning, Forskare

- Dialogen mellan kommunikationsavdelningen och forskare kan förbättras i syfte att tydliggöra vad och hur forskningen ska kommuniceras.
- Ökad kompetens och bättre verktyg för att handleda doktorander genom att forskare tar del av kurserna i hållbar utveckling för doktorander. Doktorandkurser borde samlas på en sida så det är lättare för doktoranderna att få en överblick över tillgängliga kurser.
- Förbättrat stöd och kompetens kring hållbara möten. Avdelningschefer har ett ansvar över antal genomförda resor och restriktiva med vilka resor de godkänner.
- Se över nuvarande rutiner för användning av CASE så att det går att följa upp forskningsprojektens koppling till FN:s globala mål (se ITM-skolans uppföljning av de globala målen i Case).

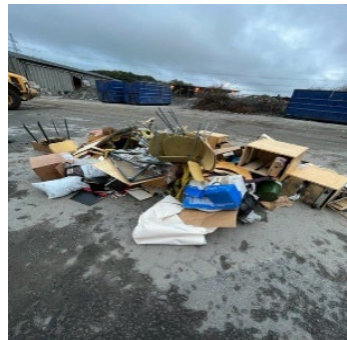
4. Intern miljörevision 2022 – preliminärt resultat

Analyser genomfördes på 3 st containrar (Brinellvägen 70 och 33)
samt 5 st avfallsrum (Oscarsbacke 2-4, 3, 25 och Brinellvägen 8, 25)

Plockanalys containrar

Inget farligt avfall återfanns i containrarna.

Fraktioner som skulle kunna sorteras som trä, metall, returpapper, glasförpackningar fanns i containrarna.



4. Intern miljörevision 2022 – preliminärt resultat

Analys av avfallsrum - hushållsavfall (osorterat)

Fraktion	Vikt (kg)
Inert material (aska, porslin, kattsand)	1,5
Farligt avfall	5,4
Textil	6,3
El- och småelektronik	6,64
Metall	12,51
Övrigt	12,9
Glas	13,6
Bioavfall	67
Plast	88,45
Papper och kartong	273,5
Totalt	487,8



Farlig avfall 12,04 kg

4. Uppföljning av arbetet med säkerhetsdatablad

	Antal produkter, nov 2022 (varav ogranskade)	Varav saknar säkerhetsdatablad	
		antal mars 2022	antal nov 2022
ABE	243 (0)	2	0
CBH	10735 (253)	499	221
EECS	902 (77)	8	0
ITM	1411 (233)	101	86
SCI	1808 (130)	68	37
SciLifeLab	2291 (217)	210	174
GVS	69 (1)	0	1
Hela KTH	17459 (911)	888	519



5. Omvärlds- och risk-/möjlighetsanalys

Skolans omhändertagande av följande risker:

- Säkerhetsdatablad
- Tjänsteresor
- Energianvändning och lokalnyttjande



6. Mötet avslutas och tidpunkt för nästa ”ledningens genomgång beslutas”

- Datum för nästa ledningens genomgång.

Protokoll LG-SCI 20221123 med bilaga

Slutgiltig revideringsrapport

2023-03-21

Skapad:	2023-03-20 (Centraleuropeisk tid)
Av:	Madeleine Sidoli (msidoli@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAA4IYvBl_ss0Bxu7vLIGbtMGIug9u-OXMZ

”Protokoll LG-SCI 20221123 med bilaga” – historik

-  Dokumentet skapades av Madeleine Sidoli (msidoli@kth.se)
2023-03-20 - 13:10:55 GMT+1 – IP-adress: 130.237.63.142
-  Dokumentet skickades med e-post till Kristina Von Oelreich (krvo@kth.se) för signering
2023-03-20 - 13:11:54 GMT+1
-  E-postmeddelandet har visats av Kristina Von Oelreich (krvo@kth.se)
2023-03-20 - 13:43:00 GMT+1 – IP-adress: 104.28.31.63
-  Dokumentet har e-signerats av Kristina Von Oelreich (krvo@kth.se)
Signaturdatum: 2023-03-21 - 12:34:32 GMT+1 – Tidskälla: server – IP-adress: 130.237.27.188
-  Dokumentet skickades med e-post till Sandra Di Rocco (dirocco@kth.se) för signering
2023-03-21 - 12:34:33 GMT+1
-  E-postmeddelandet har visats av Sandra Di Rocco (dirocco@kth.se)
2023-03-21 - 13:22:24 GMT+1 – IP-adress: 45.91.20.103
-  Dokumentet har e-signerats av Sandra Di Rocco (dirocco@kth.se)
Signaturdatum: 2023-03-21 - 13:22:56 GMT+1 – Tidskälla: server – IP-adress: 45.91.20.103
-  Dokumentet skickades med e-post till Madeleine Sidoli (msidoli@kth.se) för signering
2023-03-21 - 13:22:59 GMT+1
-  E-postmeddelandet har visats av Madeleine Sidoli (msidoli@kth.se)
2023-03-21 - 13:38:20 GMT+1 – IP-adress: 130.229.153.171
-  Dokumentet har e-signerats av Madeleine Sidoli (msidoli@kth.se)
Signaturdatum: 2023-03-21 - 13:38:26 GMT+1 – Tidskälla: server – IP-adress: 130.229.153.171
-  Avtal har slutförts.
2023-03-21 - 13:38:26 GMT+1



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign

Namn och e-postadresser anges i Acrobat Sign-tjänsten av Acrobat Sign-användare och är överifierade om inget annat meddelas.



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign