



MÖTESANTECKNING
ABE 3-2023

Datum
2023-03-22

Diarienummer
A-2023-0918 ks 1.4

Minnesanteckningar ABE LR

Datum för mötet:

2023-03-22

Plats för mötet:

Konferensrummet Teknikringen 74D, plan 4

Närvarande:

Björn Berggren, Skolchef
Karin Edvardsson Björnberg, 1:a vice skolchef
David Nilsson, 2:a vice skolchef
Katja Grillner, prefekt Arkitektur
Inga-Lill Söderberg, prefekt Fastigheter och byggande
Maria Håkansson, prefekt Samhällsplanering och miljö
Maria Malmström, prefekt SEED
Annika Gram, prefekt Bygghälsa
Anders Karlström, forskarutbildningsansvarig (FA)
Eva Liedholm Johnson, grundutbildningsansvarig (GA)
Malin Wennerholm, vice grundutbildningsansvarig (vice GA)
Catherine Pimenta, HR-ansvarig
Ulf Arvidsson, ekonomiansvarig
Boel Berg Wincent, Studeranderepresentant doktorander
Evelyne Åkerlund, Studentrepresentant GRU
Sabina Flodén Schönherr, ledningsstöd

Frånvarande:

Johanna Stellan, administrativ chef
Sabine Höhler, prefekt Filosofi och historia

1 Föregående minnesanteckningar

Björn Berggren

Minnesanteckningarna läggs till handlingarna.

2 Information från skolchefs-/rektors strategiska råd

Skolchef informerar att första vice skolchef deltog på KTH:s resursfördelningsgrupps senaste möte, med tema basfinansiering av anställningar, dimensionering av forskarutbildning och incitament för kvalitet och förnyelse. Nästkommande möte handlar om samfinansiering av externa bidrag och finansieringsmodell för infrastruktur.

KTH:s ledningsgrupp fick 21 mars 2023 en återrapportering av pågående arbete från särskild utredare professor Anders Malmberg, Uppsala universitet.

En princip som diskuteras i utredningsgruppen är förslag att prestationsmedel ska ingå i det fasta basanslaget. Skäl till detta är delvis att det krävs mycket handpåläggning för att fördela framförallt publiceringsmedel. Det diskuteras även om prestationsmedel för utfärdade examina inom forskarutbildningen ska delas upp i tre delar.

Skolchef poängterar att KTH inte kommer få ett högre anslag för forskning och forskarutbildning (fofu) från regeringen. Finns en öppenhet för viss omfördelning mellan skolorna.

Skolchef informerar att utredningen gällande kollegialt inflytande pågår.

KTH kommer under veckan skicka in svar till UKÄ gällande kallelseärendet.

Skolchef presenterade skolans ökade utbildningsuppdrag till rektors ledningsgrupp. Tackar GA och vice GA för deras arbete med uppdraget. Flera skolor arbetar på olika sätt, men många arbetar med att öka intaget till mastersprogrammen och fristående kurser.

Lokalutredningen pågår. Mötets deltagare diskuterar plan att uppgradera tekniken i V-husets undervisningslokaler.

Skolledningen kommer under våren 2023 besöka samtliga institutioner. Första institutionsbesöket genomfördes 20 mars hos Filosofi och historia. Mycket trevligt att få träffa verksamheten.

Rektor kommer genomföra institutionsbesök under 2023. Bokning pågår.

3 Ekonomi

Ulf Arvidsson

Ekonomiansvarig informerar att årets första bokslut har genomförts. Ser nu över underlaget, och planerar boka in ett möte med prefekterna inom närmsta 2 veckorna för att se över ekonomiska läget.

KTH:s bekymrade ekonomi berör i dagsläget inte skolan. Skolans ekonomi är god.

Ekonomiansvarig kommer se över SFO-medel, några institutioner har mer än andra och en plan för användning behövs.

Hög inflation, förväntar sig ökad lokalkostnad.

Rektor har beslutat om enhetlig hyressättning för 2024. Det ska bli samma prissättning för hela KTH vilket kommer påverka skolan till viss del, men skolorna utanför campus påverkas mer. Labb kommer exempelvis få faktor 0,8 %. Ritsalar har noterats som en egen faktor.

4 HR

Catherine Pimenta

HR-ansvarig informerar att upphandling är klar för utbildningen *Tidiga tecken* av Partsrådet, som handlar om rehabilitering och återgång till arbetsplatsen. Mötets deltagare önskar att kursen förläggs i slutet av september 2023.

Påminner om bemötande-projektet, kontakta HR om mötets deltagare önskar delta i arbetsgrupp. Ett antal HR-handläggare kommer delta i utbildningen. HR-ansvarig skickar ut information till mötets deltagare.

Påminner att semesterplanering ska vara klar i april 2023. Har man anställning som avslutas till sommaren ska man förlägga semester inom ramen för sin anställning innan avslut av tjänst. HR kan hjälpa till med schema/blankett som stöd till personalansvariga.

HR påminner om skolans deadlines för rekryteringsannonser inför sommaren ([länk till deadlinesidan](#)). Mötet informerades även om att HR gruppen inte kommer att vara helt bemannad under hela sommaren.

5 GA/FALL

Eva Liedholm Johnson

GA berättar att det i mars anordnades ett internat för programansvariga (PA) GRU tillsammans med programhandläggarna.

Den 16 mars genomfördes en workshop kring processer och rutiner för ett nytt kvalitetssystem som leddes av Sofia Ritzén, dekanus och Inger Wikström Öbrand och Åsa Rurling, kvalitetssamordnare. Som en utgångspunkt för att utveckla processer och arbetssätt till det reviderade kvalitetssystemet vill de att skolan identifierar vad som fungerar bra och vad som fungerar mindre bra i nuvarande processer och arbetssätt.

GA anordnar tillsammans med skolchef ett uppstartsmöte 27 mars med skolans referensgrupp för livslångt lärande samt Magnus Helgesson och Stefan Petersson som från mars 2023 fått utredningsuppdrag kopplat till livslångt lärande.

Den 3 april ska skolchef redovisa projekt som skolan önskar satsa på gällande livslångt lärande för att få medfinansiering av KTH.

Under senaste mötet med grundutbildningsutskottet (GU) diskuterades bland annat vilken typ av lokal man tros behöva framöver, kopplat till arbetet med framtidens utbildning. Utskottet diskuterade även att eventuella beslut om förändring av lokaler behöver vara välgrundade.

GA informerar att det skapats en arbetsgrupp för förhållningsätt till AI chatbot.

Anders Karlström

FA inväntar tydligare direktiv gällande forskarutbildningens roll gällande Framtidens utbildning.

FA och prefekterna diskuterar årscykeln gällande kvalitetssystemet som är i ett förändringsarbete. Prefekterna och programansvariga kommer få en större roll i arbetet än tidigare. Diskussion gällande kvalitetsarbetet kommer att fortsätta under 2023.

6 FFA/JML

1:a vice skolchef tackar för institutionernas fakultetsförnyelseplaner. Kommer träffa prefekterna kommande vecka för att gå igenom materialet.

Karin Edvardsson
Björnberg

I skolans verksamhetsplan 2023-2025 finns det en indikator att öka andel kvinnliga adjungerade professorer. Under föregående möte önskade ledningsrådets deltagare klagörande gällande krav för adjungerade professorer, HR kommer därför under våren 2023 erbjuda ett frivilligt utbildningstillfälle om handläggningsordningen.

Nästa steg i arbetet med översyn om anställningsordningen är att se över vilka kvalifikationer som krävs för att vara professor vid KTH (ex. pedagogik och handledarskap). Vice skolchef efterfrågar att samverkansmeritering tar upp.

Skolchef beslutar att hållbarhet och genomslag läggs till som egna punkterna till ledningsrådets dagordning.

Björn Berggren

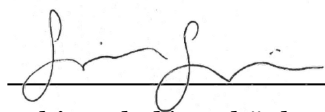
På grund av sjukdom ställdes det första mötet in för JML-gruppen. JML-ansvarig och JML-partner har diskussion med Näringslivets ledarskapsakademi om nytt utbildningstillfälle för genusmedvetet ledarskap.

7 Övrigt

David Nilsson

2:a vice skolchef informerar att det inom kort kommer finnas en ny kanal på KTH:s LinkedIn med temat städer som kommer ha en redaktionsgrupp från skolans kommunikationsavdelning. Mer information kommer delges.

Anteckningar av



Sabina Flodén Schönherr