



## Kvalitetsråd för grundutbildning – ABE-skolan

Datum för mötet: 2023-06-07

Plats för mötet Deans Office, Teknikringen 74

Närvarande: Eva Liedholm Johnson (GA)  
Malin Wennerholm (vice GA)  
Cecilia Månsson Blom (UA)  
Tiina Vinter (gruppchef SVL, vice UA)  
Pieter Brokking (PA THSSM)  
Jean-Marc Battini (PA THSSM)  
Bertram Steininger (PA TFOBM))  
Joakim Riml (PA CSAMH)  
Magnus Svensson (PA TMHIM)  
Oskar Fröjdh (PA TTGTM)  
Henry Muyingo (PA TFAK/TFOK)  
Claes Sörstedt (PA ARKIT)  
Rickard Bellander (SR CSAMH)  
Agnieszka Zalejska Jonsson (SR Fastigheter och byggande)  
Linnéa Holmsten (studienämndens ordf.)  
Jesper Jerkert (SR Filosofi)  
Anna Björklund (SR SEED)  
Linnea Holmsten Studentrepresentant (Samhällsbyggnad)  
Alexander Sjölund Studentrepresentant (Arkitektur)  
Parivash Salimi (programhandläggare)  
Eva Lassander (programhandläggare och mötesantecknare)

Frånvarande: Michele Simoni (PA TTMIM)  
Rodrigo Eduardo Muro Avendano (PA TLODM)  
Jiechen Wu (PA TSUTM)  
Åsa Laurell Lynne (PA TIBYH/TBYPH)  
Eva Knutsson (SR TIBYH/TBYPH)  
Brandimarte Luigia (SR SEED)  
Studentrepresentant IsB

### 1 Anteckningar från föregående möte

Eva Liedholm Johnson

Anteckningar från möte 22-05-16 godkändes. De finns publicerade i kvalitetsrådets grupp, under rubriken *Grupper* på KTHs hemsida samt på ABEs samlingsida för minnesanteckningar på skolnivå.

## 2 Utbildningskansli/Studievägledning

Tiina Vinter

### a. Funktionsmailadresser för PA

Förfrågan om huruvida programansvariga (PA) använder funktionsmailadresser. Vissa använder och vissa inte.

Sammanfattning av diskussion:

- Bra att använda om någon är frånvarande.
- Det är samma GDPR-regler som om man använder sin personliga KTH-mail.
- Både funktionsbrevlådor och KTH-mail är viktiga att rensa när ärenden är avslutade.
- Man kan begära ut e-post men en sekretessprövning kan komma att göras.
- Viktigt som behöver sparas för framtiden ska egentligen sparas i W3D3 (KTH diariet) inte i e-post

### b. Mottagningen HT23

Information och diskussion om mottagningen för nya studenter som i augusti. Upprop är på borggården 14 augusti. Det finns ”körscheman” för aktiviteter men de är inte riktigt klara i detalj än. Introduktionsmöten t.ex. med information från SVL hålls runt terminsstart 28 augusti.

Fråga om alkohol- och drogpolicy tas upp. Hur kan man stötta studenter som arbetar med mottagningen. Studentrepresentanterna berättar att policyn är hård och man arbetar mycket aktivt med detta på THS. Vill man veta mer föreslås man kontakta THS.

### c. Utbildningsplaner

Parivash Salimi och  
Eva Lassander

1 juni var deadline för PA att meddela programhandläggningen:

- om förslag till revidering av texter i utbildningsplaner för 24/25.
- om det finns planer på revidering av kurslistor, vilka kurser som ska ingå i programmet 24/25.
- om det finns planer på att ändra kursers markeringar som obligatoriska, valbara eller villkorligt valfria.

Även om ingen ändring ska göras fattas varje år ett nytt beslut om utbildningsplaner. Därför önskas en bekräftelse från PA även i de fall inga ändringar planeras. Efter svar görs en administrativ genomgång inför beredning av beslut.

### 3 Studentrepresentanter

Linnéa Holmsten  
och Alexander Sjölund

#### a. Arkitektur

Synpunkter finns om användande och bristen av användande av digitala verktyg. Bra att det blivit lite fler digitala verktyg. Förr var nästan hela åk. 1 ”analog”. En pågående dialog förs nu med lärare, personal och studenter om detta.

#### b. Samhällsbyggnad

Linnea slutar på sin post i sommar. Två nya programansvariga studenter har visat intresse och förhoppningsvis är alla poster fyllda snart. Även för masterprogrammen är det på gång.

En examinerator har tagit väldigt lång tid på sig (månader) för att fatta beslut om examination. Det låter inte rimligt. Förslagsvis kontakter studenter som har synpunkter om liknande ärenden aktuell PA eller utbildningsadministrativt ansvarig genom formulär på KTHs hemsida om klagomålshantering.

### 4. Huvudområde Arkitektur + Samhällsbyggnad

Eva Liedholm Johnson  
och Malin Vennerholm

#### a. Arkitektur

På Arkitektur har man diskuterat frågan om kurser med krav på t.ex. 80% närvaro. Fler studentärenden har lett till att man behöver titta extra på frågan.

I september kommer det att hållas internat gällande Framtidens arkitektutbildning.

#### b. Framtidens utbildning

Projektdirektiv gällande Framtidens utbildning ska vara inne till projektkontoret idag. Eva och Malin har arbetat med att färdigställa dem.

#### c. Antagningsiffror

Antagningsiffror för programmen är snart klara. Viss omfördelning av platser på ABEs program kommer förmodligen göras. Exakta detaljer om siffror och program är inte klara än.

*d. Om masterantagning*

Eva har fått nåt exempel från ITM gällande hur de arbetar med meritvärdering. Om någon PA har behov av stöd i frågan kan de fråga Magnus Andersson på ITM.

*c. Gällande processer och rutiner och målmatriser på skolorna till följd av ett reviderat kvalitetssystem.*

Det har skickats ut information om aktiviteter som ska göras. På förra kvalitetsrådsmötet uppmanades PA med synpunkter att meddela Eva. Nu har Eva, Cecilia och Tiina (GA, UA och vice UA) haft möte med kvalitetssamordnarna. Det undersöks om ABE kan få lite mer tid att fylla i matriserna (deadline 29 september). Det har varit en del mailkonversation mellan olika funktioner tex. prefekter, PA och studierektorer om matriserna. Skolorna verkar ha gjort olika med informationsspridningen.

Synpunkter finns gällande om det är PA som ska lägga in alla uppgifter. Björn Gärdevik på IT har erbjudit sig viss assistans.

Sammanfattning av diskussion:

- Kvalitetsdialogen och Framtidens utbildning är syfte med målmatriserna
- Det är svårt och ett stort arbete för PA att fylla i alla uppgifter
- Kanske kan man titta i våra äldre dokument från tidigare kvalitetsarbete
- Man kanske kan sammanfatta på skolnivå

De PA som kan träffas 19 juni och går igenom detta tillsammans.

## **4 Nästa möte**

30 augusti 13-15