



PROTOKOLL

Datum  
2023-08-24

Diarienummer  
VP-2023-0001  
KS-kod: 1.4

## Centrala samverkansgruppen (CSG)

**Protokoll nummer:**  
13/2023

**Datum för mötet:**  
21 augusti 2023 kl. 13:00-14:00.

**Plats för mötet:**  
Brinellvägen 8, Gästmatsalen, plan 11 samt via Zoom

**Närvarande:**  
Kerstin Jacobsson, universitetsdirektör – ordförande  
Annica Fröberg, personalchef  
Petra Rosenquist, HR-specialist – sekreterare  
Jon Lindhe, ST  
Nelli Jokinen, SEKO  
Charlotte Hurdelbrink, SACO  
Alexander Baltatzis, SACO

**Frånvarande:** Johanna Bernhardt, ST och Eva Pettersson, huvudskyddsombud

**Adjungerade:** Petra Krödel, enhetschef vid studentservice och Helene Rune, administrativ chef SCI-skolan – §5

---

### § 1 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

### § 2 Justering/signering av tidigare protokoll

Protokoll 2023-06-13 godkänns och är klart för signering.

### § 3 Information från arbetsgivaren

- Kerstin J. meddelar att mycket händer på KTH nu. Frågor som kommer upp i CSG under hösten är bland annat arbetet med kollegialitet, campusöversynen och översynen av resursfördelningsmodeller.

#### § 4 Samverkan KTH:s råd och övriga organ

För information gällande utbildningsnämnden, fakultetsrådet och anställningsnämnden se respektive socialgrupp på intranätet.

SACO poängterar arbetsgivarens informationsskyldighet och efterfrågar bättre framförhållning i samband med pågående utvecklingsarbeten och processer.

#### § 5 Övriga frågor

- Petra Krödel och Helene Rune informerar och svarar på frågor om en kommande pilotstudie av gemensamt förberedelsearbete och bokning av tentamensvakter inför tentaperiod. Beställare är universitetsdirektören. Effektmålen är effektivisering och kostnadsbesparing, införande av anonym rättning, likabehandling och rättssäkerhet för student, minskad stress för tentamensadministratörer samt ökad säkerhet och helhetsperspektiv vid genomförande vid sal examination.

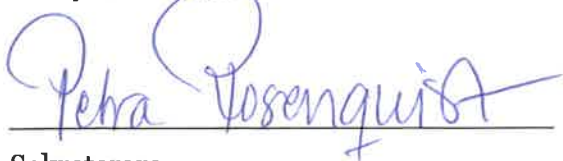
Piloten planeras till OM-tentaperioden 18-21 december. Beslut om att genomföra pilot/ej genomföra pilot fattas av styrgruppen den 21 oktober 2023.

- Förslag på ny ledamot för arbetstagarorganisationerna i styrelsen för Stiftelsen Idrotten - Friskvården vid KTH. – SACO har tidigare framfört till CSG att en ny styrelseledamot för arbetstagarorganisationerna behöver utses. ST föreslår att ny ledamot från arbetstagarorganisationerna ska vara Johanna Bernhardt som ersätter Chamindie Senaratne som avser avgå. Förslaget godkänns av CSG (centrala samverkansgruppen). Petra ombeds av Kerstin J. att ta reda på om rektor ska fatta beslut eller om förslaget ska hanteras på annat sätt innan besked om ny ledamot lämnas till stiftelsens styrelse.
- Arbetsgivarrepresentanter till arbetsgruppen inför kommande partsgemensamt seminarium i november behöver utses. Annica tar med sig frågan.
- Effektivisering av verksamhetsstödet (stående punkt). Kerstin J. meddelar att status på verksamhetsstödet utvecklingsarbete ska tas fram. Fokus ska ligga på omorganisation istället för processer. Innehållet i verksamhetsplanen blir en återkommande fråga i höst och en utveckling av ledningsrådet ska göras. Nästa års budget kommer att slimmas.


#### § 6 Kommande möten


Se [Central samverkansgrupp | KTH Intranät](#) CSG Social och Outlook kalendrarna.


Vid protokollet

  
\_\_\_\_\_  
Sekreterare

Justeras:

  
\_\_\_\_\_  
Ordförande

  
\_\_\_\_\_  
SACO

  
\_\_\_\_\_  
ST

  
\_\_\_\_\_  
SEKO

