



Minnesanteckning från Kvalitetsrådet för forskarutbildning

Datum för mötet: 2023-09-07 kl. 9.30-11.00

Plats för mötet Konferensrummet, Teknikringen 74D, Plan 4

Närvarande: Anders Karlström, ordförande, FA
Stefan Larson, vice FA och PA/Byggvetenskap
Catharina Gabrielsson, PA/Arkitektur
Barbro Fröding, Ersättare/Humanistiska och samhällsvetenskapliga studier av teknik, vetenskap och miljö
Ulla Mörtberg, PA/Mark och vattenteknik
Fredrik Gröndahl, ämnesrepresentant Industriell ekologi
Mattias Höjer, PA/Planering och beslutsanalys
Jens Bergenudd, doktorandrepresentant
Per Olsson, forskarutbildningshandläggare
Tobias Jensen, forskarutbildningshandläggare
Eva Lassander, programhandläggare

Frånvarande: Yifang Ban, PA/Geodesi och geoinformatik
Nina Wormbs, PA/ Humanistiska och samhällsvetenskapliga studier av teknik, vetenskap och miljö
Katja Tollmar Grillner, PA/Konst, teknik och design
Fariya Sharmeen PA/Transportvetenskap
Tina Karrbom Gustavsson, PA/Samhällsbyggnad: Management, ekonomi och juridik
Cecilia Månson Blom, UA

1 Mötet öppnas

FA välkomnar alla till mötet.

2 Föregående minnesanteckningar

Läggs till handlingarna

3 Beslut och meddelanden

- a) Inrättande av kurser och ändringar av kursplaner

Ansökan om inrättande av kurs FAG3189 samt FAK3156

Mötet hade inga synpunkter på inrättandet av de två kurserna.

b) Fastställande av examinator och byte av examinator

Eva informerade om att byte av examinator inom FAG3184 och FAG3185 redan skett. Innan beslut togs skickades ansökan ut till doktorandrepresentant för eventuella synpunkter.

4 Återkoppling från Forskarutbildningsutskottet

Uppdraget som Vice rektor av utbildning upphör i december.

Det har skett en/kommer ske en serie av möten där man arbetat med kvalitetssystemet.

Flera skolor har fått nya FA

Punkter som har lyfts på senaste FU

- Det arbetas på ett dokument som ska fungera som en överenskommelse mellan doktorand och handledare om hur handledning ska se ut och ska fyllas i samband med att man skapar en ISP samt när den uppdateras minst en gång per år.
- Det ska skapas en "Doktorandbyrå" som kommer vara en central funktion och arbeta med forskarutbildningsfrågor. Funktionen kommer bestå utav representanter från doktorander, EDO, UA, MO.
- Ett nytt system om forskarutbildningsstöd för kurser utvecklas. ABE brukar tacka nej till dessa.
- En arbetsgrupp har skapat som tittar på om tidsplanen för när disputationer/licentiatseminarium ska ändras. Speciellt gällande att genomföra dessa under sommaren och julen. Ett förslag är att det endast ska under juli månad som dessa inte får genomföras.
- En arbetsgrupp tittar på frågan om Svenska för doktorander, bland annat om det ska vara möjligt att tillgodogöra sig kurspoäng inom ämnet.
- Det har efterfrågats sommarkurser om generiska färdigheter, t. ex om hur man ansöker om pengar till forskningsprojekt etc.
- Jävsutbildning riktad mot handledare. Hårdare praxis av betygsnämnd och förhandsgranskare. Diskussion pågår.
- Det kommer ske en utvärdering av handledning. Samt om förhandsgranskningen ska bestå utav en grupp med personer istället för en enskild förhandsgranskare som idag.
- Fofu-medel kommer att omfördelas. ca 25 % av tidigare fofu-medel kommer istället används för finansiering av doktorander. Anledningen är för att skapa fler doktorandanställningar istället för postdoc-tjänster.

5 Kvalitetsfrågor i forskarutbildningen (stående punkt)

a) Kollegiala samtal – fortsättning på återkoppling från PA

Påminnelse till alla att skicka in minnesanteckningar eller programpunkter från programråden till fouhandl.

Arkitektur kommer att ha ett kollegialt samtal de kommande veckorna och ha en planeringsdag där frågorna kommer att diskuteras.

Fredrik meddelar att inom SEED efterfrågas det ett mentorsprogram för doktorander, som inte har med forskningen att göra, utan mer som stöd i livet som doktorand.

Doktorandsektion har diskuterat ON-boarding program, men inte ett specifikt mentorsprogram men något som kan diskutera.

Till nästa möte kommer fouhandl att gå igenom tidigare minnesanteckningar för att se vilka program som inte redogjort för kollegiala samtal.

FA påpekar att det inte behöver PA som håller genomför de kollegiala samtalen.

b) Kvalitetsuppföljning – excellfil

Stefan har medverkat vid en workshop om det kommande kvalitetsuppföljningssystemet.

Vid kvalitetsrådet presenteras en excellfil (se bilaga) som ska ses som ett arbetsmaterial och ligga som grund för det kommande kvalitetsuppföljningssystemet inom forskarutbildningen.

Anders och Stefan kommer att fylla i excellfilen, men ber att PA inkommer med punkter som de tycker ska strykas eller läggas till.

På kvalitetsrådet gick vi igenom varje fråga och det finns en konsensus om att vissa av frågorna är svårtolkade.

En åsikt som lyfts är att det skulle vara mer värdefullt med ett system som går att använda för att kunna se hur man ska arbeta med kvalitén och följa upp detta, istället för att det blir ett system för att rapportera sin verksamhet och vilka åtgärder som gjorts.

FA informerade att det finns en plan också att arbeta med "Kompetensrekrytering", det vill säga att HR ska vara mer inblandad i rekryteringen.

6 Övriga anmälda frågor

Catharina Gabrielsson ombeds att dela med sig av föreläsningen om handledarpedagogiken/Handledargurun som kommer att ske på Arkitekturs planeringsdag på nästa möte.

Stefan kommer bjuda in Nicki att hålla ett föredrag om handledarskap och kommer skicka ut en inbjudan till alla PA för vidare spridning.

7 Nästa möte

Måndag 2 oktober kl. 14.30

Vid anteckningarna,

Tobias Jensen