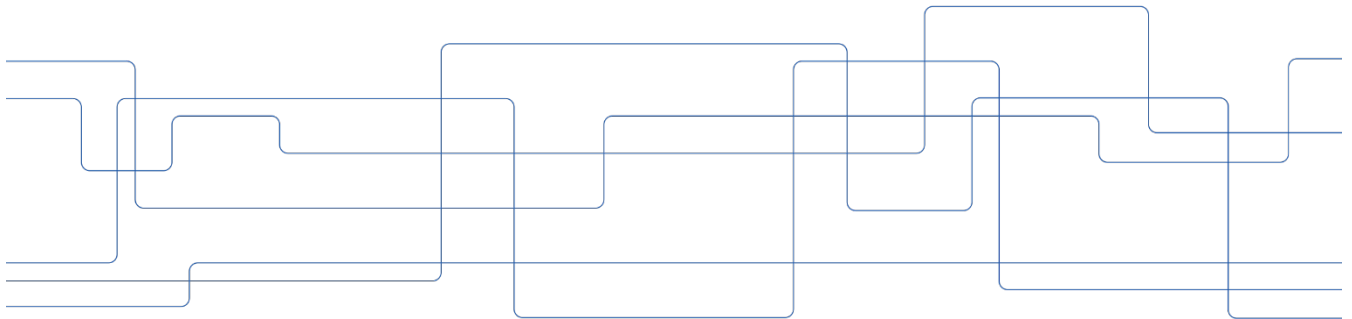




# Information om nytt digitalt bokningssystem för vakter KTH

Helene Rune, Petra Krödel & Jimmy Engström





# Agenda

- Bakgrund och avgränsning - vad testas i OM-tentaperiod dec
- UT- och IN-lämning av tentor – nytt ställe
- Anonym rättning av salstentor – ett mindre test
- Uthämtning av användarnamn och lösenord  
OBS – legitimation krävs!
- **Bokningssystemet vakter**
- Frågor



# Kort bakgrund...

- 2011 (nov) – påpekande från HSV om KTH:s rutiner rörande tentamensutlämning
- 2014 (feb) Resulterade i skanning av skrivna tentor införs
- 2015 Reviderad vaktutbildning
  - gemensamma ersättningsnivåer
  - rutinbeskrivning för tentamensvakter
- 2016 **Tentaadmin – ett planeringssystem** tas i bruk hela KTH
- 2017 KTH-gemensam rekrytering av vakter
- 2020/2022 COVID...
- 2023 Stor omorganisation av KTH:s administration  
...och nu även med besparingskrav!



# Kort bakgrund...

**Under våren 2023 har följande kartlagts vad gäller salstentor...**

- Samtliga "skolors" skriftliga salstentor
- Volymer
- Rutiner runt salstentamen (vaktbokning, salsbokning, placering etc)
- Boxinnehåll (namnlistor, tentalydelse, toalistor, ordningsregler, placeringslistor etc)
- UT- och IN-lämningsrutiner under tentaperioder  
etc.

Är en uppskalning och gemensam hantering för hela KTH möjlig???

...i syfte att effektivisera hantering och minska kostnaderna!

I så fall HUR?

...och i VAD består besparingen?



# Vad ska testas i piloten?

En gemensam/enhetlig/effektivare hantering rörande förberedelse- och planeringsarbete **inför** och **under** tentamensperiod

- **Ett digitalt anmälnings-/bokningssystem för vakter**
- Koordinerad/samordnad bokning av vakter via systemet
- Placering av tentander i sal
- Gemensam ut-/inlämningsställe för vakter
- Enhetligt boxinnehåll (försättsblad på box, namnlistor, ordningsregler etc)
- *Testa hanteringen runt anonym rättning*

## **Målsättning**

- *optimera nyttjandet av vaktresurserna*
- *eliminera dubbel- och överbokningar*
- *att alla utskick, underlag och dokumentation som används under examinationstillfällena i kommunikation med studenter och vakter är korrekt uppdaterade och enhetliga*
- *säkerställa rättssäkerhet och likabehandling för studenterna*



# Avgränsning

- Piloten planeras till **OM-tentaperioden i dec 2023** (18-21 dec)
- Piloten omfattar endast i Ladok inplanerade *aktivitetstillfällen för skriftlig salsexamination* som genomförs på *campus Valhallavägen samt AlbaNova*.
- Skanning och verifiering av tentor ingår **inte** i piloten.
- Digitala tentor ingår **inte** i piloten



# Plan för lokalisering av piloten = VH79



# Plan för lokalisering av piloten = VH79

En förutsättning för att denna pilot (särskilt den anonyma rättningsdelen) är att vi kan använda ***ändamålsenliga lokaler***.

Under piloten handlar det om volymer motsvarande ca 150 vakter per dag som är engagerade.

Kopiering och packning av allt material till boxarna är en skrymmande hantering och kräver stora ytor.

Anonym rättning kräver bl a att salen ställs i ordning med numrerade bord.

Vi har nu fått klartecken att använda:  
**Valhallavägen 79** = gamla rektorshuset!

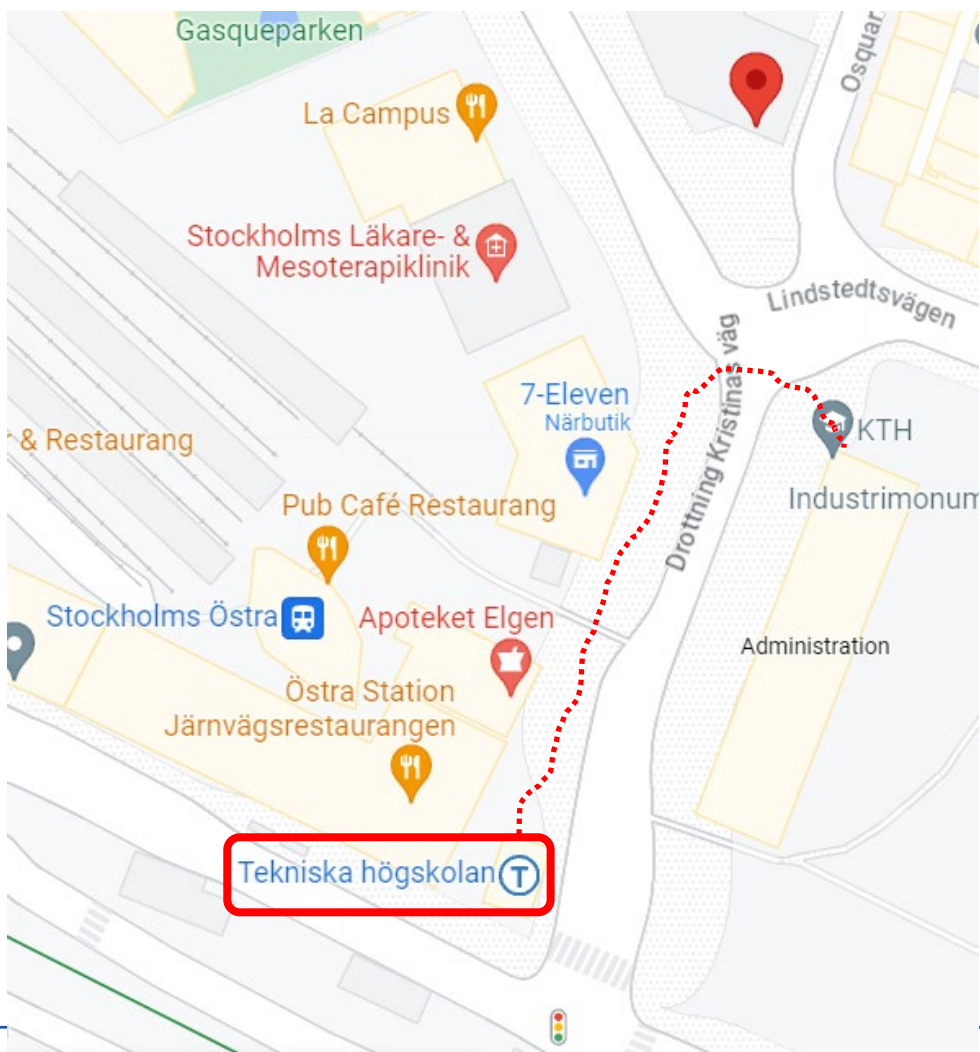


# Disk för ut- och inlämning av boxar...



# Samlingsplats för vakter...





# ...och Albanova!





# Anonym rättning...

Separat information till berörda vakter kommer att ges innan dec.

Det är endast cirka 6 mindre tentor som ska testa detta i dec.

Efter detta test utvärderas hur det gick! Eventuellt justeras hanteringen.

Därefter kommer en beskrivning att tas fram för alla vakter.

Separata informationstillfällen ges till alla vakter, både om anonymhanteringen OCH digitala bokningssystemet.

*Anonym rättning ska införas successivt under vårterminen 2023 när det är möjligt och lämpligt.*



# Uthämtning av användarnamn och lösen..

Har man BANK-ID

= hämta dina uppgifter direkt efter denna info!

OBS! Lösenordet måste bestå av

- Minst 12 tecken
- Minst en stor bokstav (VERSAL)
- Minst ett specialtecken (!?\_!&%#)
- Minst en siffra

Exempel: **S**cientist**?**javist**5**

***OBS!*** man inte kan ha sitt namn eller delar av sitt personnummer som lösenord!



# KTH KONTO

- Kan hämtas ut med hjälp av bank-ID på distans.  
Alla som inte har bank-ID hänvisas till KTH entré och att ta med giltig legitimation.
- [www.kth.se/activate](http://www.kth.se/activate)

## Hantera ditt KTH-konto

Vad vill du göra?

Jag vill aktivera mitt konto

Jag vill byta mitt lösenord

Jag vill höja min tillitsnivå (AL nivå)

[Om ditt kth.se-konto](#)

### Aktivera ditt KTH-konto

#### Identifiera dig

För att aktivera ditt KTH-konto behöver du identifiera dig. Det gör du med Mobilt BankID. Har du inget Mobilt BankID, behöver du gå till KTH Entré, ditt lokala servicecenter eller till IT-support för att identifiera dig. Du får då en aktiveringskod som du kan använda för att aktivera ditt KTH-konto.

Mobilt BankID på annan enhet



Mobilt BankID på denna enhet





# Aktivera KTH-konto med Bank ID

1. Gå till [www.kth.se/activate](http://www.kth.se/activate) i webbläsaren i mobilen
2. Välj att aktivera kontot med Mobilt BankID.
3. Välj Mobilt BankID på denna enhet
4. Öppna Mobilt BankID och godkänn förfrågan
5. Gå tillbaka till webbläsaren
6. Kontrollera personuppgifterna och välj att godkänna ansvarsförbindelsen
7. Läs igenom ansvarsförbindelsen och välj att godkänna den
8. Öppna Mobilt BankID appen och godkänn förfrågan
9. Gå tillbaka till webbläsaren
10. Nu visas användarnamn och e-postadress.
  - a. Välj ett lösenord, och upprepa lösenordet. Se till att följa lösenordskraven (de står längst upp)!
11. Efter att lösenordet är satt syns användarnamn och e-post igen och aktiveringen är klar.





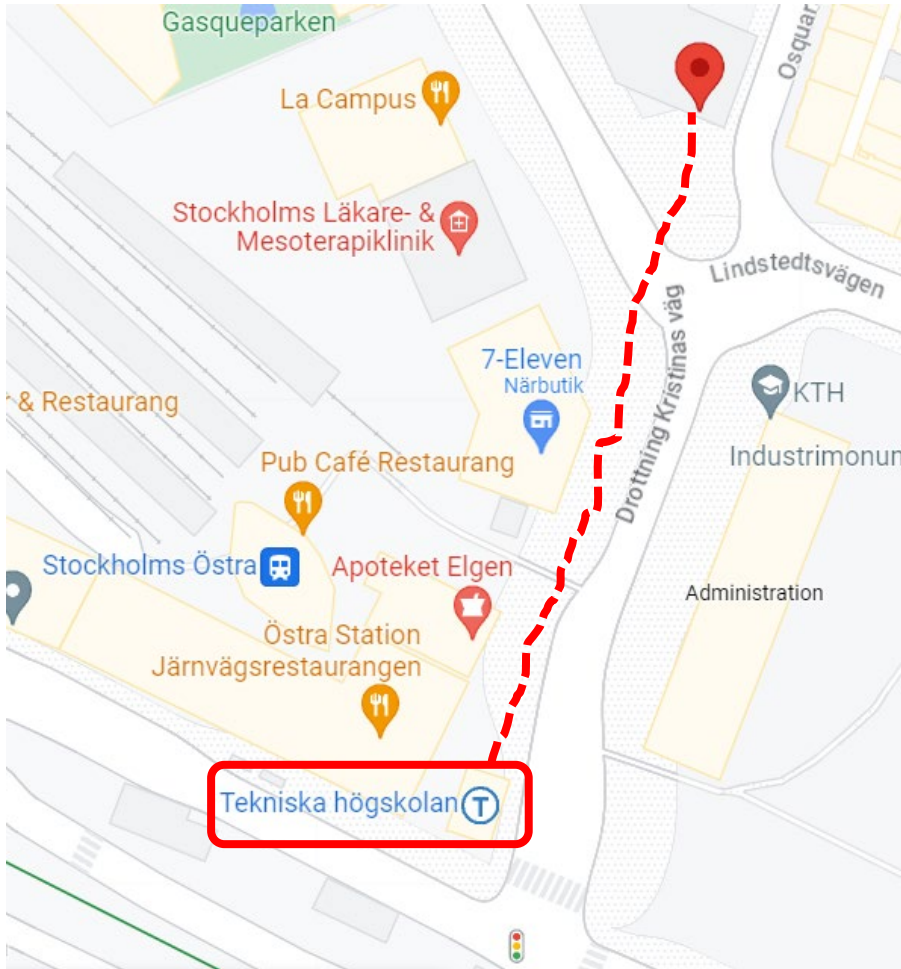
# Uthämtning av användarnamn och lösen..

## KTH-Entré

Drottning Kristinas väg 4, plan 2



**Öppettider:** måndag - fredag kl. 8.00 - 16.30





# Bokningssystemet vakter



# Innehåll

- **Inloggning** till "Mina sidor" för vakter
  - *Mina uppgifter*, aktivera kontot
  - *Mina vaktuppdrag (tre underflikar)*:
    - aktuella skrivtillfällen
    - kalender
    - tidigare vaktuppdrag
- *Bokningsförfrågan (via KTH e-post eller direkt i systemet)*



# Mina sidor för vakter inloggning

<https://tentaadmin.uhr.se/Account/LoginIdp>

Klicka på pilen till höger (bild 1) och välj ”Kungliga Tekniska högskolan”

Klicka på ”Logga in” (bild 2)

Därefter ska du kontakta HR-personal vid KTH, se sidan 5.

Bild 1

TentaAdmin

Lärosäte

Universitets- och högskolerådet

Logga in

Bild 2

TentaAdmin

Lärosäte

Kungliga Tekniska Högskolan

Logga in



# Inloggning till "Mina sidor" för vakter

Logga in på länken <https://tentaadmin.uhr.se/Account/LoginIldp>

1. Ange ditt användarnamn vid KTH, klicka "Nästa"
2. Ange lösenord och därefter "Logga in"



Logga in

Enter your KTH username

Jag vill förbli inloggad

Nästa

Om ditt [kth.se-konto](#)  
Glömt ditt lösenord?  
Aktuell [driftsinformation](#)



@ug.kth.se

Ange lösenord

Lösenord

Jag vill förbli inloggad

Bakåt

Logga in

Om ditt [kth.se-konto](#)  
Glömt ditt lösenord?  
Aktuell [driftsinformation](#)



# Mina uppgifter - aktivera kontot

- Som ny vakt så ska du först välja och lägga till det campus du ska tjänstgöra vid. När du lagt till det och klickat "Spara" så aktiveras ditt konto.
- Ange ett mobilnummer som du nås på vid behov.
- Ange även kontaktuppgifter till anhörig om behov skulle uppstå.

Om du behöver ändra dina kontaktuppgifter eller det campus du kan jobba vid eller har andra frågor om "Mina sidor", kontakta [tentamensvaksutbildning@kth.se](mailto:tentamensvaksutbildning@kth.se)



## Mina uppgifter

Vänligen kontakta vaktansvarig på lärostätet om uppgifterna inte stämmer.

Lärosäte Kungliga Tekniska högskolan

Campus KTH CAMPUS  
KTH Kista

Eventuell specialisering

Efternamn Tillman

Förnamn Katarina

Anställningsnummer

E-postadress tillman@kth.se

Mobilnummer

Kontaktuppgifter ICE

Spara



# Mina vaktuppdrag aktuella skrivtillfällen

TentaAdmin

Mina sidor

Mina vaktuppdrag

Mina uppgifter

## Skrivtillfällen

Aktuella skrivtillfällen

Dagar jag inte kan arbeta

Historiska tillfällen

### Information från lärosätet:

Information till Dig som är med i KTH:s pilot för att testa bokning av vakter via systemet TentaAdmin.

- Här nedan ser du status för dina uppdrag som ingår i piloten, du ser alltså inte andra uppdrag
- Du kan antingen svara direkt här på förfrågan eller så gör du det i mail som skickas till dig.
- Du ser bara de campus som du angett att du kan arbeta på
- Du kan sortera uppdragen genom att klicka på rubriktext för Datum, Campus, Status förfrågan och Status uppdrag

Datum	Starttid	Sluttid	Campus	Utiänningsställe	Antal vakter	Status förfrågan	Svara senast	Status uppdrag	Typ av uppdrag
2022-09-22	08:00	10:00	KTH CAMPUS		1	<a href="#">Svara här</a>	2022-08-28	Förfrågan öppen	Vanlig

Kan du arbeta som vakt vid tillfället 2022-09-22?

Ja

Nej





# Mina vaktuppdrag, kalender

Viktigt att du håller din kalender uppdaterat med när du **INTE** kan ta uppdrag som vakt (om du inte lägger in det skickas förfrågningar ut.) Klicka på den dag du inte kan jobba och ange hela dagen eller vissa timmar.

Kalendern markeras med olika färger:

Rött om du inte kan ta uppdrag eller tackat **NEJ**

Gult om du **EJ SVARAT** på en förfrågan

Grönt om du tackat **JA** och är bokad

Klicka på ett datum för att markera när du inte kan delta

Dagar markerade med gult så har du en bokningsförfrågan att besvara.

Dagar markerade med grönt så är du redan bokad.

Du tar bort en röd markering genom att klicka på den.

Gul och grön markering kan endast tas bort av handläggare på lärosätet.

Kan inte delta Redan bokad Förfrågan finns

September 2022

Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Lör	Son
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18

# September 2023



Mån	Tis	Ons	Tor	Fre	Lör	Sön
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	1
2	3	4	5	6	7	8

Calendar events and status:

- Sept 7: 08:00-11:00 (Green)
- Sept 11: 08:00-10:00 (Green)
- Sept 12: 08:00-10:00 (Orange)
- Sept 13: 00:00-24:00 Semester (Red)
- Sept 14: 08:00-10:00 (Green)
- Sept 18: 08:00-10:00 (Green)
- Sept 20: 00:00-24:00 Semester (Red)
- Sept 21: 07:00-12:00 Semester (Red)
- Sept 22: 08:00-09:00 (Green)
- Sept 25: Tackat nej (Red)
- Sept 27: 08:00-11:00 (Yellow)
- Sept 27: Tackat nej (Red)
- Sept 29: (Yellow background)
- Sept 2: 13:00-14:00 (Green)
- Sept 4: 08:00-10:00 (Green)

## Redigera tillgänglighet



Inte tillgänglig den 8 september 2023.

Hela dagen

Avmarkera rutan ovan för att istället välja mellan vilka klockslag.

Kan inte arbeta som vakt mellan följande klockslag:

**Från:**

00:00



**Till:**

00:00



Avbryt

Spara



# Mina tidigare vaktuppdrag

Du kan se dina tidigare vaktuppdrag via fliken "Historiska tillfällen"

TentaAdmin

Mina sidor **Mina vaktuppdrag** Mina uppgifter

## Skrivtillfällen

Aktuella skrivtillfällen Dagar jag inte kan arbeta **Historiska tillfällen**

Datum	Starttid	Sluttid	Campus	Utlämningsställe	Status förfrågan	Status uppdrag	Typ av uppdrag
2021-05-27	08:00	12:00	KTH CAMPUS		Tackat ja	Du blev bokad	Vanlig
2021-09-11	09:00	14:00	KTH CAMPUS		Tackat ja	Du blev bokad	Vanlig
2022-02-14	10:00	11:00	KTH CAMPUS		Tackat ja	Du blev bokad	Vanlig
2022-02-15	08:00	10:00	KTH CAMPUS		Tackat ja	Du blev bokad	Vanlig
2022-02-16	10:00	11:00	KTH CAMPUS		Tackat ja	Du blev bokad	Vanlig
2022-02-21	10:00	12:00	KTH CAMPUS		Tackat ja	Du blev bokad	Data



# Bokningsförfrågan via KTH e-post eller systemet

När du får en bokningsförfrågan, så skickas det ett mejl till din e-postadress vid KTH.

- Du kan svara direkt via mejlet (bild 1) eller via "Mina sidor". Om du lämnar svar via mejlet så får du en bekräftelse (bild 2).
- Du kan även se förfrågan på "Mina sidor", både under "Aktuella vaktupdrag" och i "kalender"

Bild 1

## TentaAdmin

Hej,

Detta är en bokningsförfrågan till dig.

Kan du tjänstgöra som tentamensvakt för tentamen som hålls 2022-09-22 08:00 - 10:00?

Vi behöver ditt svar senast 2022-08-28.

JA	NEJ
----	-----

Vänliga hälsningar

Bild 2

## TentaAdmin

**Du tackade JA. Tack för ditt svar!**

2022-09-22 kl 08:00 – 10:00

Uthämtningsställe: xxxx



# Kontaktkanaler inför och under piloten

E-post: [tentavaktpilot@kth.se](mailto:tentavaktpilot@kth.se)

Telefon: 08 – 790 6170

WEB-sida [www.kth.se/tentapilot2023](http://www.kth.se/tentapilot2023)



**SLUT**