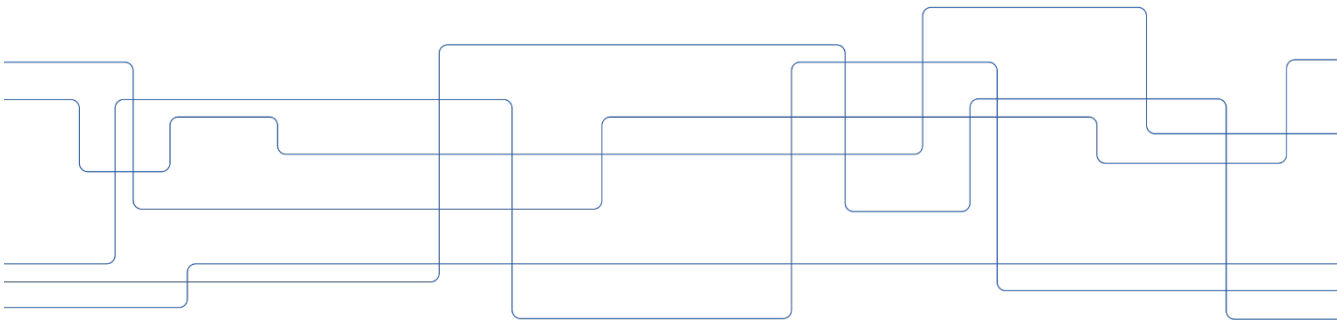




Stormöte tentaadmin Pilotstudie

*...av gemensamt förberedelsearbete och bokning av tentamensvakter
inför tentaperiod*





Agenda

- Recap
- Rapport från samverkansgruppsmötet (21/8 2023)
- Rapport från riskanalys- ws (25/8 2023)
- Lokalplanering för piloten – en djärv idé!
- Bokningssystemet vakter – status Jimmy
- Utbildningsinsatser av vakter till piloten
- Styrgruppens uppgifter just NU:
 - intressentanalys och kommunikationsplan
 - plan för involvering och back-up UU och ERFA
- Mötestider H23 för olika grupperingar fram till piloten



Vad ska testas i piloten?

Ett gemensamt/enhetligt förberedelse- och planeringsarbete inför tentamensperiod

- Koordinerad/samordnad bokning av vakter via TentaAdmin-systemet
- Placering av tentander i sal
- Gemensam ut-/inlämningsställe för vakter
- Enhetligt boxinnehåll (försättsblad på box, namnlistor, ordningsregler etc)

På så sätt

- optimeras nyttjandet av vaktresurserna
- elimineras dubbel- och överbokningar
- säkerställs att alla utskick, underlag och dokumentation som används under examinationstillfällena i kommunikation med studenter och vakter är korrekt uppdaterade och enhetliga



Projekt mål

- Testat process för gemensam bokning av tentamensvakter
- *Testat process för anonym rättning vid minst två examinationer som ingår i piloten*
- Utvärderat piloten och tagit fram förslag på förbättringar på testad process
- Tagit fram ekonomiskt utfall för vakt- och lokalkostnader jämfört med samma tidsperiod 2022
- Tagit fram en förstudierapport om förslag till nästa steg



Effektmål

- Effektivisering och kostnadsbesparing
- Införande av anonym rättning vid salsexamination
- Likabehandling och rättssäkerhet för student
- **Arbetsmiljö, minskad stress för tentamensadministratörer**
- Ökad säkerhet och helhetsperspektiv vid genomförande av salsexamination



Avgränsning

- Piloten planeras till **OM-tentaperioden i dec 2023** (18-21 dec)
- Piloten omfattar endast i Ladok inplanerade *aktivitetstillfällen för skriftlig salsexamination* som genomförs på *campus Valhallavägen samt AlbaNova*.
- Skanning och verifiering av tentor ingår **inte** i piloten.
- Digitala tentor ingår **inte** i piloten



Projektorganisation

Beställare

- Kerstin Jacobsson, universitetsdirektör

Projektägare/styrgruppsordförande

- Helene Rune, administrativ chef SCI-skolan

Styrgrupp och projektledare

- Petra Krödel, enhetschef VS/EDO/ESS, projektledare
- Cecilia Månson Blom, VS/UA ABE
- Per Dalhammar, VS/UA CBH
- Andreas Alm Arvidsson, VS/UA ITM
- Sofia Norlander, vice VS/UA EECS
- Elin Lindblad, VS/IT, teamledare Flödesteam examination
- Filip Axelsson, studentrepresentant Tekniska Högskolans Studentkår THS



Projektorganisation

Projektgrupp

Jimmy Engström, VS/EDO/ESS projektkoordinator

Merja Carlquist, ABE

Natalie Kvamme, CBH ?

Kristin Linngård, EECS

Sandra Nyström, EECS

Christer Lindholm, ITM

Magnus Adermark, SCI

Yasmine Boudali, EDO/ESS/tentafunka

Kristina Jungland, EDO/ESS

Övergripande tidplan

<i>Beskrivning</i>	<i>När</i>	<i>Beslut eller distribueras till</i>
Riskanalys	Kontinuerligt	Styrgrupp
Intressentanalys och kommunikationsplan	Augusti 2023	Styrgrupp
Plan för involvering och back-up för UU ERFA	Augusti 2023	Styrgrupp
Utbildade och bokningsbara tentamensvakter	30 september 2023	Projektet
Testskott SCI-skolan	Läsperiod 1	Projektet
Beslut om att genomföra pilot/ej genomföra pilot	31 oktober 2023	Styrgrupp
Förstudierapport inklusive ekonomisk rapportering samt beskrivning av process och ensade rutiner	Januari 2024	Styrgrupp Beställare



Rapport från CSG-mötet 21/8

Arbetsgivarrepresentanter

Kerstin Jacobsson, universitetsdirektör, ordförande

Annica Fröberg, personalchef

Petra Rosenquist, HR-specialist, sekr. CSG

Arbetstagarrepresentanter

Alexander Baltatzis, SACO-S

Charlotte Hurdelbrink, SACO-S

Johanna Bernhardtz, ST

Jon Lindhe, ST

Nelli Jokinen, SEKO

Eva Pettersson, Huvudskyddsombud

[Central samverkansgrupp | KTH Intranät](#)

Protokoll mm



Rapport från riskanalys – WS 25/8

- Lärares ovilja att kontakta ny organisation, vill göra som man alltid gjort
- Svårt att skala upp piloten till större volymer
- Köer vid utlämning
- Får packningen plats?
- Hur hantera sen tentalydelse
- Parallell planering för januari tentan, kan bli en hög arbetsbelastning
- Förväxlingsrisk vid inlämning från tentavakt
- Oror för att digitala vakter ej finns tillgängliga
- Otydliga instruktioner hur boxar packas
- Att tentavakterna inte förstår systemet
- Arvodering vem ansvarar
- Bemanning vid frånvaro, minimum
- Anonyma tentor att studenterna får fel försättsblad



Lokalplanering för piloten – en djärv idé!

Valhallavägen 79 = gamla rektorshuset!

I nuläget inga planer för framtida användning!!!

Open-lab använder endast översta våningen...













Bokningssystemet vakter – status

Jimmy Engström och **Katarina Tillman** är KTH:s representanter i UHRs utvecklingsgrupp gällande TentaAdmin-systemet.

TentaAdmin – administration av tentamina - Universitets- och högskolerådet (UHR)

Kommande möten är 28/8 resp 18/9

Några viktiga utvecklingspunkter är ”stoppande” och måste åtgärdas innan vi kan ta bokningsmodulen i fullt bruk.

Tidsperspektivet är kritiskt.



Utbildningsinsats för vakter



Utbildningsinsats för vakter

Utskick i lördags till cirka 300 vakter:

Nytt vaktbokningssystem - inför OM-tentaperioden i december

Måndag 25 september kl 13:00 - 14:00

Onsdag 27 september kl 10:00 - 11:00

Fredag 29 september kl 10:30 - 11:30

Fredag 29 september kl 14:00 - 15:00

Cirka 130 anmälda!

16 svarsmail från enskilda vakter.



Till Dig som arbetar som tentamensvakt vid KTH

I OM-tentaperioden i december (18-21/12) planerar KTH att testa ett nytt digitalt vaktbokningssystem samt gemensam hantering av ut- och inlämning av tentamensboxar.

Detta innebär att samtliga bokningar av tentamensvakter för skriftlig salstentamen på Campus Valhallavägen och Albanova kommer att göras i detta system, oavsett vilken skola som ger tentamen. Likaså ut- och inlämning av tentaboxar kommer att ske vid två ställen.

Med anledning av detta bjuder vi in samtliga KTH:s tentamensvakter till en information om testet och utbildning i hur bokningssystemet fungerar samt vilka förberedelser som måste vidtas inför detta.

För att vakta en skriftlig salstenta i decembers OM-tentaperiod är det obligatoriskt att delta vid ett av nedanstående utbildnings-/infopass.

Ersättning om motsvarande 1 timma utgår för denna tid.

Anmälan görs via länken nedan (man kan endast anmäla sig till ett pass):

Måndag 25/9 kl 13:00 – 14:00

Onsdag 27/9 kl 10:00 – 11:00

Fredag 29/9 kl 10:30 – 11:30

Fredag 29/9 kl 14:00 – 15:00

Här gör du anmälan:

<https://www.kth.se/form/vaktbokningssystem>

OBS! Om du redan är inbokad för vaktpass i december OM-tentaperiod vid andra KTH-campus bör du inte delta i denna testomgång, i syfte att eliminera ev dubbelbokningar.

Vänliga hälsningar,

Projektledarna för TentaPiloten

Helene Rune - Petra Krödel - Jimmy Engström



Styrgruppens uppgifter NU: *Intressentanalys*

Vilka har förväntningar på projektet?

UD, Administrativa chefer, UA, HR
Specifikt berörd administration; Funka, tentamenssamordnare
KTH entré- personal (EDO)
Skolchefer, Prefekter, GA
Lärare, Studierektorer
THS – Studenterna

Vilka har möjlighet att påverka projektet?

Samma som ovan

Vilka påverkas av projektets resultat, dvs förändringen?

Examinatorer i dec OM-tentaperiod
Lärare
HR
UA
Personal inom det gemensamma verksamhetsstödet
Tentander
Tentavakter



Stygruppens uppgifter NU: Kommunikationsplan

Utgår från identifierade intressenter

- Intressent
- Kritisk påverkan
- Varför/Hur/Vad ska det informeras om?
- När/hur ofta ska det göras?
- Ansvarig för resp info



Plan för involvering och back-up UU och ERFA

UU ERFA –gruppen

...kommer att vara fullt delaktiga vid genomförandet av piloten (under tentaperioden dec).

I syfte att kunna agera back-up i ALLA sammanhang
– även som tentavakt!



Planerade möten

Tentaadmin stormöten (Helene och Petras grupp):

Måndag 28/8 kl 14:00
Tisdag 26/9 kl 14:00
Måndag 30/10 kl 10:00

Projektgruppsmöten (Jimmys grupp):

Måndag 28/8 kl 10:00
Måndag 18/9 kl 10:00
...därefter varannan vecka

Styrgruppsmöten

Måndag 21/8 kl 14:00
Måndag 11/9 kl 15:00





Projektgruppsmöte – inför piloten

Jimmy...



Frågor / kommentarer / synpunkter ?