



PROTOKOLL

Datum  
2023-12-12

Diarienummer  
VP-2023-0001  
KS-kod: 1.4

## Centrala samverkansgruppen (CSG)

**Protokoll nummer:**

20/2023

**Datum för mötet:**

30 november 2023 kl. 09.00-11.30

**Plats för mötet:**

Brinellvägen 8, Presidiet, plan 11

**Närvarande:**

Kerstin Jacobsson, universitetsdirektör – ordförande  
Annica Fröberg, personalchef, arbetsgivarrepresentant  
Petra Rosenquist, HR specialist - sekreterare  
Alexander Baltatzis, SACO  
Charlotte Hurdelbrink, SACO  
Nelli Jokinen, SEKO  
Jon Lindhe, ST  
Johanna Bernhardt, ST  
Eva Pettersson, huvudskyddsombud (HSKO)

**Frånvarande: ---**

**Övriga närvarande:** Roh Petas, JML-strateg, personalavdelningen - § 5 kl. 09.15 - 09.30

Maria Enhage och Anna Aminoff, ledningskansliet - § 5 kl. 10.00 - 10.30

---

### § 1 Godkännande av dagordning CSG

Dagordningen godkändes.

### § 2 Justering/signering av tidigare protokoll

Protokoll 2023-11-16 godkänns och signeras.

### § 3 Information från arbetsgivaren

Inget tas upp under punkten.

### § 4 Samverkan KTH:s råd och övriga organ

Inget tas upp under punkten.

### § 5 Övriga frågor

- Roh Petas informerar om resultatet av 2022 års lönekartläggning vid KTH och meddelar att det formella arbetet är klart och ska kommuniceras ut. Diskussioner förs om lönekriteriet BESTA och det noteras att vissa befattningar saknas. Det lyfts även att en markering behöver kunna läggas till för att urskilja personer som tidigare haft ledningsuppdrag. Detta så att lönestatistiken inte blir missvisande för andra.
- Maria Enhage och Anna Aminoff informerar om verksamhetsplanen med fokus på den nya modellen för ekonomisk fördelning till skolorna. Modellen syftar till en bättre planering och hantering av pengarna. Stora förändringar har skett vad gäller fördelningen av GRU-medel på KTH medan ingen förändring har skett beträffande forskningsanslagen. SACO lyfter att föräldraledighet inte bör betalas av forskningsprojekts vilket sker på vissa skolor. ST lyfter frågan om var JML-aspekten kommer in. Universitetsdirektören svarar att denna fångas in i kvalitetssystemet för utbildning.
- ST lyfter att skyddsområden behöver ändras så att verksamhetsstödet täcks. HSKO har börjat ta fram ett förslag på hur detta kan lösas. Vidare behöver förslaget formuleras och gå ut på remiss i skyddskommittén.

AO lyfter att det finns arbetsmiljöproblem med sladdar i allmänna lärosalar. AG svarar att detta behöver följas upp kontinuerligt och att man tar med sig frågan till fastighetsavdelningen.

- ST efterfrågar en omfördelning av HR-resurser så att verksamhetsstödet för stöd. Personalchefen meddelar att det inför omorganisationen den 1 april 2024 ska byggas en grupp av HR-resurser för verksamhetsstödet.
- Samtliga AO lyfter frågan om hanteringen av arbetsmiljön i samband med nedskärningar på skolorna och verksamhetsstödet till följd av ekonomi i balans. Det finns en uppfattning om att vissa nedskärningar går för snabbt och att en långsiktig strategi saknas. Universitetsdirektören svarar att ekonomi i balans måste hanteras på ett ansvarsfullt sätt vilket universitetsdirektör och skolchefer ansvarar för. Universitetsdirektören kommer av principiella skäl att lyfta frågan till rektor.
- Universitetsdirektören lyfter på förekommen anledning frågan om det finns någon dokumenterad princip för hur utbetalning ska ske till fackliga förtroendevalda i skolsamverkansgrupperna och som finansierar sina egna tjänster. Detta tycks inte finnas och universitetsdirektören och personalchefen tar med sig frågan för åtgärd.
- Effektivisering av verksamhetsstödet (stående punkt).

Universitetsdirektören informerar om inriktningsbeslutet med särskilt fokus på skolornas ledningsstöd och samordningen av ekonomi, HR och kommunikation. Berörd personal kommer att informeras den 5 december och rektor fattar beslutet den 6 december.

## § 6 Kommande möten

Se [Central samverkansgrupp | KTH Intranät](#) CSG Social och Outlook kalendrarna.

### Vid protokollet

---

Sekreterare

Justeras:

---

Ordförande

---

SACO


---


ST


---

SEKO

**Signatur:**   
**E-post:** hurdel@kth.se

**Signatur:**   
**E-post:** jlindhe@kth.se

**Signatur:**   
**E-post:** sjokinen@kth.se

**Signatur:** :   
**E-post:** kerjac@kth.se

**Signatur:** *Petra Rosenquist*  
**E-post:** petraro@kth.se