



PROTOKOLL

Datum
2023-12-14

CBH-skolans samverkansgrupps möte

Protokoll nummer:

21/2023

Datum för mötet:

2023-12-05 13:00-15:00

Plats för mötet:

Zoom

Närvarande:

Amelie Eriksson Karlström, tf skolchef
Marie Larsson, administrativ chef
Sara Tysk, HR, sekreterare
Olav Vahtras, SACO-s
Reine Bergström, SACO-s
Jon Lindhe, ST

Adjungerade:

Lena Birgersdotter, HR-ansvarig
Åsa Jewson, Arbetsmiljöfrågor, HR
Emma Ohlsson, HR

Ej närvarande:

Björn Johannesson, biträdande huvudskyddsombud
Ines Ezcurra, huvudskyddsombud

§ 1 Mötet öppnas

- a) Fastställande av föredragningslista

På grund av försenat underlag skjuts §4a fram till nästa möte. Punkterna §4c och §4d anmäls vid sittande bord.

Föredragningslistan fastställs därefter.

- b) Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll kan läggas till handlingarna.

§ 2 Verksamhetsärenden

Inga verksamhetsärenden anmälda. Skolchef gav en kort uppdatering kring hur arbetet fortskrider i frågor som lyfts under denna punkt tidigare under terminen, som campusbeslutet och budgetfrågor.

§ 3 Anställnings- och personalärenden

Samverkansgruppen hade frågor rörande lönenivån på två anställningsavtal vid förra mötet och fick vid detta möte återkoppling gällande ena ärendet. Svar gällande det andra ärendet är på gång och kan förväntas till nästa möte. Dock fanns det även vid detta möte ett avtal där lönenivån ledde till frågor från samverkansgruppen då lönen var väldigt låg för en forskare. HR håller på och tittar på ärendet och väntas kunna återkomma med svar vid nästa möte. För konsultbeslutet kommenterades att det inte stämde att konsultens uppdrag tidigare utförts av en konsult, då det utfördes av samma person men då anställd vid CBH enligt SÄVA. I övrigt kunde samtliga personalärenden godkännas utan anmärkning.

§ 4 Arbetsmiljöfrågor

- a) Riskbedömning gällande avdelningsbyte för medarbetare

Punkten skjuts fram till nästa möte på grund av att underlaget blivit försenat.

- b) IA: statistik och händelser (Emma O, HR)

Statistik samt översyn över ärenden som rapporterats in via IA sedan maj 2022 presenterades för samverkansgruppens medlemmar.

Diskussion förs om hur IA-ärendena ska lyftas till samverkansgruppen framöver. Generellt var gruppen positiv till att fler ärenden verkar rapporteras numera, sedan IA infördes. Ett önskemål är att få ärendena uppdelat per fysisk arbetsplats, för att kunna upptäcka om vissa av skolans arbetsplatser verkar ha fler incidenter än andra alternativt är bättre på att rapportera in händelser. Mer frekventa avstämningar önskas men även bra med en årsöversyn.

- c) Sjukfrånvaro

Statistik över skolans sjukfrånvaro presenteras.

- d) Arbetsmiljöplan

HR-ansvarig föreslår ett tillägg i arbetsmiljöplanen baserat på resultat från Medarbetarpulsen. Där har det visat sig att skolans chefer upplever höga nivåer av stress. Diskussion förs om förslaget.

Förberedelser inför nästa års arbetsmiljöplan kommer påbörjas, återkoppling gällande digitala skyddsronder samt JML-frågor väntas inkomma framöver och arbetsmiljöplanen är därför en punkt som kommer att återkomma vid kommande möten igen.

§ 5 Övriga frågor

Ingen övrig fråga.

§ 6 Nästa möte

Tisdag 2023-12-19, kl 13:00-14:00, via Zoom

Vid protokollet

Sara Tysk, HR

Protokollförare

Skolchef CBH

Ordförande

ST

SACO-s

Huvudskyddsombud CBH