



PROTOKOLL

Datum
2024-04-08

Diarienummer
M-2024-0018

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management

Protokoll nummer: 03/2024

Datum och plats för mötet:

8 april 2024 kl. 13:00-16:00, Rum 643, Sing-sing, Lindstedtsvägen 30, KTH campus

Närvarande lärarledamöter:

Pär Jönsson, *ordförande*

Malin Selleby, *vice ordförande*

Anne-Kathrin Peters

Bengt Wittgren, avstod § 3 pga jäv

Fredrik Asplund, avstod § 6 pga jäv

Mattias Wiggberg, ankom till § 4

Per Lundqvist

Närvarande studentledamöter:

Gustav Heldt

Steffen Hammer, ankom under § 1

Närvarande externa ledamöter:

Anders Berglund

Marie Idestrom, ankom under § 5

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

Malin Björk, ST

Lasse Wingård, Saco

Frånvarande ledamöter:

Inga.

Övriga närvarande:

Christina Carlsson, administrativ chef

Annika Lilja, sekreterare

Carina Brunn, vice utbildningsansvarig, §1-8

Mats Magnusson, forskarutbildningsansvarig/vice skolchef, § 1-5

Frauke Urban, grundutbildningsansvarig, § 6

Kjell Andersson, programansvarig Industriell produktutveckling , § 6

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Per Lundqvist valdes till justerare.

b) Dagordning

Övrig fråga anmäldes:

Information om rektorsbeslut om direktiv för utredning av KTH:s karriärsystem.

c) Fråga om jäv

Bengt anmälde jäv för § 3.

Fredrik anmälde jäv för § 6.

d) Föregående möte

Protokollet lades till handlingarna.

§ 2 Beslut om avveckling av kurser vid IPU enligt tidigare hantering

(M-2024-0353)

Carina Brunn föredrar ärendet.

I samband med campusflytten av Södertälje görs en översyn av kurserna vid IPU i Södertälje. När en kurs inte längre ska ges ska den avvecklas. Om kursen inte är avvecklad har student som varit registrerad på kursen utan att slutföra kursfordringarna, rätt att bli omregistrerad och examinerad. Kurserna i bilagan behöver avvecklas och rekommenderas att avvecklas enligt tidigare hantering.

Studierektor och vice GA har varit involverad i ärendet.

Notera att de fyra översta raderna i bilagan är doktorandkurser och ingår eventuellt inte i IPU:s Södertälje utbud, utan ska tillhöra campus Valhallavägen.

Nämnden beslutar att skolchef följer upp orsaken till att doktorandkurserna föreslås avvecklas, då behovet av doktorandkurser är högt och nämnden ser värde i att fortsatt ge dem. Kurserna listas nedan.

Bilaga: Kurser på IPU som avvecklas enligt tidigare hantering

| Utb.nivå | institution/a vdelning | kursversion giltig från | kurs-version | kurstitel | Kurskod | info om sista kurstillfälle | Sista möjlighet till examination i kursen gavs läsåret |
|----------|------------------------|-------------------------|--------------|---|---------|-----------------------------|--|
| 3 | ML | 20192 | 1 | Affärsdriven produktutveckling | FMG3303 | Finns inget kurstillfälle | Har inte getts |
| 3 | ML | 20222 | 1 | Hållbarhet och industriell produktion – aktuella utmaningar och möjligheter | FMG3803 | Finns inget kurstillfälle | Har inte getts |
| 3 | ML | 20191 | 2 | Industriell mätning med laser och holografi | FMG3903 | Finns inget kurstillfälle | Har inte getts |
| 3 | ML | 20191 | 2 | Verkstadsmeteknik | FMG3907 | Finns inget kurstillfälle | Har inte getts |

Nämnden beslutar att övriga kurserna i bilagan avvecklas enligt tidigare hantering.

§ 3 Revidering av kurslista i utbildningsplan för högskoleingenjörsprogrammet i Industriell teknik och produktionsunderhåll, TIIPS, kull-22 läsåret 24/25

(M2024-0462)

Carina Brunn, vice UA, föredrar ärendet.

Högskoleingenjörsprogrammet i Industriell teknik och produktionsunderhåll (TIIPS) samt högskoleingenjörsprogrammet Maskinteknik (TIMAS) är under avveckling och har inte någon antagning till programmen från och med höstterminen 2023.

Ärendet är initierat av studierektor Per Ahlsén.

Påverkade studenter är informerade.

Nämnden beslutar att fastställa reviderad kurslista i utbildningsplan för läsåret 24/25 för högskoleingenjörsprogrammet i Industriell teknik och produktionsunderhåll kull-22

§ 4 Beslut om ny valberedning

(M-2024-0609)

Malin Selleby, vice ordförande, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden behöver tillsätta en valberedning för perioden 8 april 2024 – 30 april 2026. Enligt arbetsordning vid KTH (V-2019-0561) ska valberedningen bestå av en ordförande och fyra ledamöter. Ordförande och minst två av ledamöterna ska ha anställning som professor eller lektor vid KTH. Studenterna har rätt att vara representerade med en ledamot.

Tidigare ledamöter som accepterat att kvarstår är: Kristina Nyström, Linda Söderlindh, Stefan Hrasinski. Malin har varit i kontakt med Kristina Nyström, tidigare valberedningens ordförande.

Mikael Ersson på MSE och Viktoria Martin på EGI har accepterat förfrågan om att väljas in till valberedningen.

Nämnden beslutar att ta beslut per capsulam, då Mikael och Viktoria föreslogs som ledamöter på sittande möte. Ärendets sänds via epost till nämnden och svar ska vara management tillhanda senast fredagen den 12 april kl. 12:00. Vid nämndens godkännande fattar skolchef beslut enligt nedan:

Nedanstående personer väljs att vara ledamöter i valberedningen för val av ITM-skolans fakultetsnämnd från och med 12 april 2024 tills vidare, dock längst till och med 30 april 2026:

- Professor Kristina Nyström, ordförande
- Adjunkt, Linda Söderlindh
- Professor, Stefan Hrasinski
- Lektor, Mikael Ersson
- Professor, Viktoria Martin

§ 5 Information om forskarutbildningen inklusive kvalitetssystemet och åtgärdsplaner för att förbättra kvalitet

Mats Magnusson, forskarutbildningsansvarig tillika vice skolchef presenterar sig och informerar om arbetet på skolan inom forskarutbildningen och arbetet för förbättrad kvalitet.

Diskussion förs kring antalet doktorander och de olika kategorierna på skolan, samt kraven på finansiering samt påverkan på täckningsbidraget. Olika utmaningar lyfts kopplat till roller och krav för akademien för befodran.

Presentationen publiceras på nämndens Sociala sida.

§ 6 Information och beslut om ansökan angående inrättande av Mastersprogram i Maskinkonstruktion (120 ECTS) och avveckling av mastersprogrammet i Industriell produktutveckling

Ärendet föredras av Frauke Urban, GA.

Vid KTH ska utbildningsprogram inrättas av rektor. Fakultetsnämnden behöver ta ställning till ansökan.

Ansökan angående inrättande av Mastersprogram i Maskinkonstruktion (120 ECTS) är till stor del ett namnbyte med anledning av att mastersprogrammet i Industriell produktutveckling (TIPUM) förändrats. Vid namnbyten på utbildningsprogram måste ett nytt program inrättas.

Studenterna har inte varit involverade i arbetet, då det inte är några strukturella förändringar. Tydliggörandet som namnändringen kopplar till har efterfrågats av KTH. Studenterna har efterfrågat tydliggörande om valbara kurser.

Nämnden lyfter fråga om hur tillräcklig utveckling säkerställs? Kjell informerar att kurserna har stor samverkan med industrin.

Nämnden beslutar att stödja ansökan angående Mastersprogram i Maskinkonstruktion.

§ 7 Information om vidaredelegation från GA till PA tillgodoräknande hel kurs (M-2024-0560)

Carina Brunn, vice UA, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management har vid fakultetsnämndsmötet 2024-02-22 fattat ett interimistiskt beslut och delegerat rätten till Grundutbildningsansvarig att fatta beslut om tillgodoräknande av kurs på grundnivå och avancerad nivå.

Grundutbildningsansvarig har nu vidaredelegerat beslutsrätten att fatta beslut om tillgodoräknande av hel kurs på grundnivå samt avancerad nivå till, av skolchef utsedda programansvariga, för studenter antagna till respektive program.

§ 8 Information publicering av beslut under delegation

Carina Brunn, vice UA, föredrar ärendet.

Vid fakultetsnämndsmötet 2024-02-22 beslutades att fastslå interimistisk delegation till grundutbildningsansvarig i utbildningsärenden (M-2024- 0374). Det bestämdes även att återkoppling ska ske till fakultetsnämnden om de beslut som fattats inom delegationen tills nämnden beslutat om arbets- och delegationsordning.

Carina informerar om undersökningar gällande uppladdning av beslut på nämndens Social pga GDPR.

Nämnden beslutar att återkoppling ska ske löpande genom sammanställd analys vid fakultetsnämndsmöten.

§ 9 Diskussion arbets- och delegationsordning ITM:s fakultetsnämnden

Arbetsgrupperna rapporterar om arbetsprocess och förslag till beslut.

Kollegial förankring: Malin S, Fredrik, Mattias
Grundutbildning: Gustav, Lasse, Per, Bengt, Malin B, Anne
Forskarutbildning: Fredrik, Steffen, Anne
Verksamhetsplanering: Mattias, Bengt, Malin B
Principer resursfördelning: Mattias
Mötestruktur: Fredrik, Mattias, Pär & Annika

Malin och Mattias föredrar processen för upprättandet av arbetsgrupperna.

Mattias sammanfattar de olika förslagen som arbetats fram i arbetsgrupperna för utbildning och kollegial förankring som nämnden ska besluta om.

Per informerar om arbetsgången i *grundutbildningsarbetsgruppen*. Diskussion fördes kring sammansättning, mötesfrekvens och ansvarsområdet för utskottet.

Nämnden beslutar att anta alternativ B för grundutbildningen i handlingen ”*Förslag på delegationsordning; för utskott/ansvarig för F-utb. och GU*”, med tillägget att utskottet kan adjungera in personer.

Fredrik informerar om de två alternativen gällande *forskarutbildningsarbetsgruppen*. Diskussion förs kring sammanställningen huruvida den bör spegla grundutbildningen. Noteras att forskarutbildningen inte drivs i samma takt med deadlines som grundutbildningen.

Nämnden beslutar att Malin S kontaktar FA för utskottets uppstart.

Nämnden beslutar att anta alternativet 1 i handlingen ”*Arbets- och delegationsförslag inom forskarutbildningen*”, med tillägget att personer kan adjungeras in.

Mattias informerar om förslaget för *kollegial förankring* över hela skolan, institutionerna och med linjen/prefekterna i angivna frekvenser.

Noteras att vice ordförande möter övriga nämnder vid möte med dekanus. Malin återkopplar att övergripande möten ska benämnas: ”skolmöte”.

Diskussion förs hur frågeställningar ska tas vidare i och från de olika forumen, samt i vilken struktur.

Nämnden beslutar att anta förslaget efter föreslagna språkliga revideringar.

Fredrik informerar om utkastet som diskuterats i arbetsgruppen för *mötesstruktur*.

Nämnden beslutar att Fredrik och Mattias upprättar en slutlig version som sänds till nämnden för beslut vid nämndmötet den 13 maj.

Pär informerar om diskussioner som förs gällande *verksamhetsplanering*. Dekanus besöker nämndmötet den 13 maj, där hon avser förtydliga vad nämndens uppdrag är i detta område.

§ 10 Övriga frågor

a. *Information om rektorsbeslut om direktiv för utredning av KTH:s karriärsystem.*

a. Pär informerar om rektors avsikt att se över karriärssystemet.

b. Årshjul

a. Önskemål framförs om att ta fram ett årshjul för nämnden, för att bättre planera mötesteman.

§ 11 Nästa möte

Den 13 maj kl. 13:00-16:00 är nästa fakultetsnämndsmöte.

Vid protokollet

Annika Lilja

Annika Lilja
Sekreterare

Pär Jönsson

Pär Jönsson
Ordförande

Justeringsdatum: 2024-04-17

Per Lundqvist

Per Lundqvist

Justerare

Justeringsdatum: 2024-04-18

KTH protokoll med e-signatur: M-2024-0018

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 240408

Slutgiltig revideringsrapport


2024-04-18

| | |
|------------------|--|
| Skapad: | 2024-04-17 (Centraleuropeisk sommartid) |
| Av: | Annika Lilja (anlil@kth.se) |
| Status: | Signerat |
| Transaktions-ID: | CBJCHBCAABAAu9EFM8zQniblivGob_hu1o_70QKInnbZ |

”KTH protokoll med e-signatur: M-2024-0018 Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 240408” – historik

 Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)


2024-04-17 - 11:21:50 GMT+2- IP-adress: 130.237.51.39

 Dokumentet skickades med e-post till Annika Lilja (anlil@kth.se) för signering

2024-04-17 - 11:21:59 GMT+2

 Dokumentet har e-signerats av Annika Lilja (anlil@kth.se)

Signaturdatum: 2024-04-17 - 11:22:19 GMT+2 – Tidskälla: server- IP-adress: 130.237.51.39

 Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering

2024-04-17 - 11:22:20 GMT+2

 E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)


2024-04-17 - 15:15:18 GMT+2- IP-adress: 130.229.128.167

 Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

Signaturdatum: 2024-04-17 - 15:15:26 GMT+2 – Tidskälla: server- IP-adress: 130.229.128.167

 Dokumentet skickades med e-post till Per Lundqvist (perlund@kth.se) för signering

2024-04-17 - 15:15:28 GMT+2


 E-postmeddelandet har visats av Per Lundqvist (perlund@kth.se)

2024-04-18 - 09:49:52 GMT+2- IP-adress: 213.67.132.38




KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign

 Dokumentet har e-signerats av Per Lundqvist (perlund@kth.se)

Signaturdatum: 2024-04-18 - 09:50:11 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 213.67.132.38

 Avtal har slutförts.

2024-04-18 - 09:50:11 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign