



MÖTESANTECKNING
ABE LR 4-2024

Datum för mötet
2024-04-24

Diarienummer
A-2024-0388

Minnesanteckningar ABE LR

Datum för mötet:

2024-04-24

Plats för mötet:

Konferensrum Arkitekten, Teknikringen 74 D

Närvarande:

Karin Edvardsson Björnberg, 1:a vice skolchef
Johanna Stellan, kanslichef
Katja Grillner, prefekt Arkitektur
Inga-Lill Söderberg, prefekt Fastigheter och byggande
Annika Gram, prefekt Bygghälsa
Jenny Paulsson, proprefekt fastigheter och byggande
Maria Malmström, prefekt SEED
Maria Håkansson, prefekt Samhällsplanering och miljö
Stefan Larsson, forskarutbildningsansvarig (FA) (anslöt punkt 9)
Karin Bradley, forskarutbildningsansvarig (vice FA)
Eva Liedholm Johnson, grundutbildningsansvarig (GA)
Malin Wennerholm, vice grundutbildningsansvarig (vice GA)
Catherine Pimenta, HR-ansvarig
Ulf Arvidsson, skolcontroller
Lars Österman, gruppchef ekonomi
Sabina Flodén Schönherr, ledningsstöd
Boel Berg Wincent, Studeranderepresentant doktorander

Frånvarande:

Björn Berggren, skolchef
Sabine Höhler, prefekt Filosofi och historia
Evelyne Åkerlund, Studentrepresentant GRU

1 Föregående minnesanteckningar

Karin Edvardsson
Björnberg

Minnesanteckningarna läggs till handlingarna.

2 Information från KTH:s ledningsgrupp

1:a vice skolchef leder mötet då skolchef är på utbildning, och börjar med att välkomna vice FA som ställföreträdare för FA under mötet. Mötets deltagare välkomnar även Lars Österman, gruppchef ekonomi ABE, som kommer delta på ledningsrådets möten framöver.

Johanna Stellan

Kanslichef påminner på förekommen anledning om delegationsordningen kopplat till signering av beviljade projekt i Prisma. Är värdet över 5 miljoner skall skolchef signera enligt delegationsordningen.

Mötets deltagare är överens om att prefekt är i kontakt med skolchef om det finns skäl att diskutera det beviljade projektet med ett värde över 5 miljoner.

Se separat presentation: bilaga 1

Kanslichef visar presentation gällande controllerstödet inom ledningsstödet på skolan. Två nya controllerstödsfunktioner har etablerats på KTH/skolan från 1 april 2024; skolcontroller och utbildningscontroller.

Vid ABE har Ulf Arvidsson utsetts till skolcontroller och ingår numera i skolans ledningskansli. Tiina Vinter samordnar utbildningscontrollerfunktionen.

3 ABE Krisorganisation

Se separat presentation: bilaga 2

Kanslichef visar presentation gällande ABE skolans krisorganisation. Organisationen baseras på universitetsdirektörens beslut om ny rutin för krisorganisation och krishantering på KTH (V-2024-0087).

Kalendern "Säkerhet på KTH" har tagits fram av KTH:s säkerhetsavdelning och ska ge medarbetare och studenter snabb vägledning i händelse av olycka eller allvarlig händelse. Kanslichef informerar att intranätet kommer ses över för att förtydliga och utgå fram katalogens information.

Kanslichef påminner om värdet av krispärmar som finns på skolnivå, samt på respektive institution. Föreslår att institutionerna, likt på skolnivå, ha en digital version av krispärmen via exempelvis social eller OneDrive. Mötesdeltagare föreslår att institutionens krispärm inkluderas i institutionens beredskapslåda.

Kanslichef ger prefekter medskicket att se över rapporteringsvägar (rekommendation att använda appen Signal) samt diskutera platser att samlas på (även utanför campusområdet) inom institutionens krisgrupp.

Säkerhetsavdelningen kommer med början under höstterminen bistå med utbildningsinsatser/aktiviteter. Krisgruppsövning kommer

inledningsvis erbjudas till skolans krisgrupp men sedan kunna rullas ut. Den 30 september 2024 planeras en heldagsutbildning för skolans ledning, där prefekterna förväntas delta.

Kanslichef informerar om rektors rådgivande grupp för ansvarsfull internationalisering (RAI), där skolchef deltar. Uppstår frågor som kräver en bedömning skickas detta till ledningsstödsfunktionen som lämnar över till skolchef inför möten. Skolchef poängterar att forskningsfinansiären som ska ställa krav från start.

Rektor har även inrättat en styrgrupp för ansvarsfull internationalisering (SAI).

Chefsforum den 11 juni 2024 planeras med en fördjupad säkerhetsutbildning av KTH:s säkerhetsavdelning. Prefekterna ombes uppmana sina avdelningschefer att delta.

Fördjupad säkerhetsskyddsanalys kommer att genomföras hösten 2024. Prefekten kommer bli involverad.

4 Ekonomi

Lars Österman

Gruppchef informerar att kollega i ekonomigruppen pga. benbrott är sjukskriven tillsvidare samt att rekrytering pågår för att ersätta ekonom som går i pension.

Se separat presentation: bilaga 3

Skolcontroller informerar att man ser över struktur och rutin för att framöver samla information gällande ekonomi i OneDrive för lättare åtkomst för prefekterna. Återkommer i frågan.

Ulf Arvidsson

Skolcontroller informerar om viktiga datum framöver för tertiälbokslutet och visar preliminära siffror för utfall Q1 2023 och 2024 samt utfall av lokalkostnader.

KTH:s ekonomichef har beslutat om en lägre procentsats för uppdragsutbildning i SUHF-modellen för 2024.

Lars Österman

Inför bokslutet påminner gruppchef om att attestera fakturor.

5 HR

Catherine Pimenta

HR-ansvarig informerar att KTH partsgemensamt med facket reviderat arbetstidsavtal. Planerar att bjuda in Arbetsrättsjuristen till en genomgång av avtalet via Zoom. Återkommer med datum och inbjudan.

Påminner om vikten att anmäla risker i IA systemet. Uppmuntrar att registrera när någonting händer, för att undvika fortsatta risker.

Eva Liedholm Johnson

6 GA/FALL

GA informerar att man under morgondagen (25/4) har ett grundutbildningsmöte med programansvariga, studierektorer, programhandläggare och studentrepresentant. Kommer bland annat beröra utbildningsutbudet, ABE reformagenda, mötesformer inom grundutbildningen, programmedel, programanalys och framtidens utbildning.

Vice GA informerar att man under senaste ABE fakultetsnämnd presenterade ett förslag på mötesformer framöver. Fokus i förslaget är programråd och programteam samt ett nytt grundutbildningsutskott där GA, PA och UA medverkar. Inväntar återkoppling från fakultetsnämnden innan man går vidare med mötesinbjudningar.

Malin Wennerholm

GA informerar att man fortsätter med skolans tre projekt inom framtidens utbildning. GA lyfter att man även önskar att skolan deltar i KTH-projekt gällande AI och examinationsformer.

Programmedel för drift av program har delats ut till programansvariga. GA ser tillsammans med skolchef över användningen av övriga delar av programmedlen.

GA informerar att man planerar en workshop gällande kvalitetsarbete med programansvariga och programstudierektorer den 21 maj 2024.

Karin Bradley

Vice FA informerar att man föreslaget till fakultetsnämnden att behålla befintlig mötesformer.

Förslag gällande kvalitetssystemet gällande forskarutbildningen diskuterades under kvalitetsrådet nyligen.

7 FFA/JML

Karin Edvardsson
Björnberg

FFA träffar prefekter under veckan för institutionernas fakultetsförnyelseplaner. Deadline är den 6 maj 2024.

JML partner informerar att JML är ett av de fyra områden som kommer lyftas fram i skolans reformagenda. Informerar att man är i slutfas med Akademiskt hushållsarbete, preliminärt skickas enkät ut innan sommaren.

Emelie Blomgren

Planerar fortsatta utbildningssatsningar om inkluderat ledarskap, denna gång för programansvariga, med fortsatt samarbete med ITM-skolan. Preliminär start HT 2024.

Informerar om nya representanter i JML-gruppen, som ersätter medlemmar som valts in i fakultetsnämnden.

Karin Edvardsson
Björnberg

8 Hållbarhet

Extern revision av miljöledningssystemet har genomförts 23-25 april. Inom ABE besökte revisorerna avdelningarna Ljusdesign, Betongbyggnad och Arkitektur verkstad. Revisorn har även träffat skolledningen.

9 Gäst: Dekanus och Prodekanus

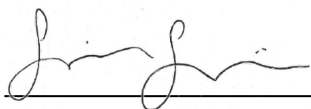
Sofia Ritzén

Se separat presentation, bilaga 4

Nina Wormbs

Dekanus och prodekanus informerar om nya reviderade systemet för kvalitet i utbildning och om kontinuerlig uppföljning av kvalitet i forskning. Prodekanus informerar om utredning om Karriärsystemet.

Anteckningar av



Sabina Flodén Schönherr