



PROTOKOLL

Datum
2024-05-13

Diarienummer
M-2024-0018

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management

Protokoll nummer: 05/2024

Datum och plats för mötet:

13 maj 2024 kl. 13:00-16:00, Rum 643, Sing-sing, Lindstedtsvägen 30, KTH campus

Närvarande lärarledamöter:

Pär Jönsson, *ordförande*
Malin Selleby, *vice ordförande*
Anne-Kathrin Peters
Bengt Wittgren
Fredrik Asplund
Per Lundqvist

Närvarande studentledamöter:

Gustav Heldt
Steffen Hammer

Närvarande externa ledamöter:

Anders Berglund
Marie Idestrom

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

Malin Björk, ST
Lasse Wingård, Saco

Frånvarande ledamöter:

Mattias Wiggberg

Övriga närvarande:

Christina Carlsson, chef ITM skolkansli
Annika Lilja, sekreterare
Carina Brunn, vice utbildningsansvarig § 3-4 & § 7-9
Sofia Ritzén, dekanus § 2
Nina Cyrén Wormbs, pro dekanus § 2
Gabriel Montgomery, vice grundutbildningsansvarig § 9

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Gustav Heldt valdes till justerare.

b) Dagordning

Övrig fråga anmäldes:

Kommunikatören Ulrika Georgsson besöker mötet för att presentara sig.

c) Fråga om jäv

Inga jäv anmäldes.

d) Föregående möte

Protokollet lades till handlingarna.

§ 2 Information från dekanus & pro dekanus

Sofia Ritzén, dekanus, och Nina Cyrén Wormbs, pro dekanus, gästar ITM:s fakultetsnämnd.

Kvalitetsarbetet

Sofia informerar om pågående arbete inför den kontinuerliga uppföljningen och anledningen till införandet och dess konsekvenser.

Sofia tydliggör nämndens koppling via fakultetsrådet till skolledningens verksamhetsdialog med rektor i höst.

Diskussion förs kring hur kvalitet ska mätas för att visa att kvaliteten i utbildningen är god.

Fakultetsnämnden äger ansvaret för kvalitetsdialogen enligt riktlinje. Framförs att flera studenter bör involveras för en breddad dialog. Noteras att fakultetsnämnden nu ansvarar för att prioritera vilka kvalitetsbrister som skolans funktionansvariga ska arbeta med för förändring.

I månadsskiftet maj-juni sänds information ut till KTH:s programansvariga om riktlinjer för kursanalyser.

Prefekterna ansvarar för att åtgärdsplaner efter kursuppföljningar tas fram och genomförs. Sofia föreslår att nämnden bör följa upp hur många åtgärdsplaner som upprättats och vilka som har genomförts. Diskussion förs kring mätningstillfälle och genomströmning.

Karriärvägar

Nina informerar om utmaningarna för KTH:s karriärvägar och det påbörjade arbetet att se över dessa. Utkast ska presenteras i oktober. Diskussion förs kring granskningen av kvalifikationer vid befordran.

Breddad rekrytering och breddat deltagandet

Sofia redogör om bakgrunden till uppdraget och handlingsplanen som arbetats fram på KTH nivå, vilken bör brytas ner på skola och verksamhetsstödet. Uppdraget gäller all KTH:s utbildning, men målen blir olika för de olika inriktningarna.

§ 3 Beslut revidering av kurslista i utbildningsplan för civilingenjörsprogrammet i Industriell teknik och hållbarhet, CITEH, kull-23 läsåret 24/25

(M2024-0466)

Carina Brunn, vice UA, föredrar ärendet.

Med anledning av campusförändringarna ska civilingenjörsprogrammet i Industriell teknik och hållbarhet, CITEH flytta från campus Södertälje till campus Valhallavägen inför hösten 2024.

På grund av detta finns behov att revidera kurslistan i civilingenjörsprogrammet i Industriell teknik och hållbarhets utbildningsplan för de som påbörjade utbildningen hösten -23 (kull -23). Fakultetsnämnden beslutar om utbildningsplan för utbildning på grundnivå.

Diskussion förs kring kursens tidigare verklighetsanknytning. Viktigt att studenterna informeras om förändringen. Mappningen av kursen lyfts, men konstateras inte vara ett problem.

Nämnden beslutar att fastställa reviderad kurslista i utbildningsplan för civilingenjörsprogrammet i Industriell teknik och hållbarhet, kull-23 läsåret 24/25

§ 4 Beslut äskande nya Livslångt lärande-kurser

Carina Brunn, vice utbildningsansvarig, föredrar ärendet.

Institutioner inom skolan för industriell teknik och management har ansökt om att inrätta nya fristående kurser som ska erbjudas inom ramen för utbudet av Livslångt Lärande. Kurserna ska erbjudas fr.o.m. vårterminen 2025.

Den provioriska arbetsgruppen för utbildningsutskottet; Per, Anne och Bengt har sett över ärendet och konstaterat att alla lärare inte inkommit med kompletta underlag i tid för beslut. Arbetsgruppen föreslår att lärarna får dispens till 17 maj och att nämnden fattar beslut per capsulam den 27 maj. Den långa framförhållningen för inrättande bör lyftas centralt då den begränsar verksamhetens flexibilitet.

Nämnden beslutar att ge lärare dispens till 17 maj för per capsulam beslut 27 maj.

§ 5 Beslut arbets- och delegationsordning ITM:s fakultetsnämnden

(M-2024-0285)

Malin Selleby, vice ordförande, föredrar ärendet.

Malin informerar om tidigare arbete och val av skrivningar. Noteras att den kollegiala förankringen kommer förtydligas i arbetsordningen framöver. Nämnden har även upprättat interna styrdokument som hanteras separat från arbetsordningen; exempelvis skrivning om mötesstruktur.

Nämnden beslutar att fastslå arbets- och delegationsordningen.

§ 6 Beslut lärarrepresentanter i utskott

Malin Selleby, vice ordförande, föredrar ärendet.

Lärarrepresentanterna föreslår att ansvar för utskottsarbetet fördelas enligt nedan:

Kollegial förankring: Fredrik Asplund

Grundutbildning: Per Lundqvist, Bengt Wittgren & Anne-Kathrin Peters

Forskarutbildning: Malin Selleby

Ansvariga ska involverar SRO, studenter och doktorandrepresentant i arbetet.

Noteras att centrala samverkansgruppen beslutar separat om fackets medverkan i utskott.

Nämnden beslutar att fastställa fördelningen av lärarrepresentanternas ansvarsfördelning med tydlig involvering av SRO, studenter och doktorandrepresentant.

§ 7 Information reformagenda

Pär Jönsson, ordförande, föredrar ärendet.

Rektor har givit skolchefer och universitetsdirektör i uppdrag att ta fram en reformagenda för respektive skola samt verksamhetsstöd. Reformagenda ska utgå från KTH:s nyligen formulerade vision – Vi tar ledningen för en hållbar samhällsutveckling - och därtill hörande mål anger riktningen.

ITM skolans agenda har arbetats fram genom diskussioner vid ett internat för samtliga chefer inom ITM i januari 2024. Därefter så har ITM ledningsråd diskuterat formulering löpande under våren.

Pär ger en kort bakgrund med skolans arbete med ekonomin med lokaloptimering och skolans beslutade takbelopp. Christina informerar om pågående analys över takbeloppen tertial 1; frågan är hur mycket skolan blir återbetalningsskyldiga över året.

Diskussion förs kring experimentella miljöer och tidigare arbeten med makerspace på KTH nivån, samt uppsägningar av hus på KTH nivån.

Den 29 maj träffar skolledningen rektor för att presentera skolans reformagenda och handlingsplaner för ekonomi i balans.

Nämnden kommer aktivt involveras i utvecklingsarbetet med framtidens utbildning och de tänkta experimentella miljöerna.

Noteras att grundutbildningsansvarig (GA) har påbörjat en analys av skolans utbildning. Föreslås att nya grundutbildningsutskottet möter GA.

§ 8 Information om vidaredelegation från FA till DA tillgodoräknande hel kurs

(M-2024-0879)

Carina Brunn, vice UA, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden beslutar i fråga om tillgodoräknande av kurs på forskarnivå. Den beslutsrätten får vidaredelegeras till forskarutbildningsansvarig, som får vidaredelegera till programansvarig.

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management har vid fakultetsnämndsmötet 2024-02-22 fattat ett interimistiskt beslut och delegerat rätten till Forskarutbildningsansvarig att fatta beslut om tillgodoräknande av kurs på forskarnivå.

Forskarutbildningsansvarig har nu vidaredelegerat beslutsrätten att fatta beslut om tillgodoräknande av hel kurs på forskarnivå till, av Skolchef utsedda doktorandprogramansvariga, för studenter antagna till respektive program.

§ 9 Information återrapportering om kvalitetssystemet

Gabriel Montgomery, vice grundutbildningsansvarig, föredrar ärendet.

Gabriel informerar om arbetet som bedrivits sedan han besökte nämnden sist (22/2).

Fråga lyfts om nämndens involvering i uppföljningsarbetet av kurser som upprättat handlingsplaner för förbättrad kvalitet.

Diskussion förs kring hur ökad svarsfrekvens kan nås vid kursutvärderingarna.

§ 10 Övriga frågor

a. Kommunikation

- a. Kommunikatör Ulrika Georgsson besöker nämnden för att presentera sig, då hon är utsedd att stötta nämnden med intern och extern kommunikation.

b. Deadlines

- a. Önskemål om att deadlines behöver tydliggöras för verksamheten, då det återkommande inte inkommit korrekta underlag i tid. Noteras att verksamheten är informerade om givna deadlines, men håller dem inte.

c. Möte på Scania

- a. Förslås att mötet den 7 oktober flyttas till 14 oktober, med förlängd mötestid. Annika kontrollerar med utbildningskansliet att det fungerar med deadlines för utbildningen.

d. SRO

- a. Vid kommande möte deltar även Gustavs efterträdare Iris.

§ 11 Nästa möte

Den 13 juni kl. 08:00-11:00 är nästa fakultetsnämndsmöte.

Vid protokollet

Annika Lilja

Annika Lilja
Sekreterare

Pär Jönsson

Pär Jönsson
Ordförande
Justeringsdatum: 2024-05-20

Gustav Heldt

Gustav Heldt
Justerare
Justeringsdatum: 2024-05-20

KTH protokoll med e-signatur: M-2024-0018

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 240513

Slutgiltig revideringsrapport

2024-05-20

Skapad:	2024-05-20 (Centraleuropeisk sommartid)
Av:	Annika Lilja (anlil@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAVoVTc4eN-q5FHCoF8aPcHrIXJRr5lofB


”KTH protokoll med e-signatur: M-2024-0018 Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 240513” – historik

-  Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)
2024-05-20 - 10:40:49 GMT+2– IP-adress: 130.237.51.39
-  Dokumentet skickades med e-post till Annika Lilja (anlil@kth.se) för signering
2024-05-20 - 10:40:56 GMT+2
-  Dokumentet har e-signerats av Annika Lilja (anlil@kth.se)
Signaturdatum: 2024-05-20 - 10:41:15 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.237.51.39
-  Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering
2024-05-20 - 10:41:16 GMT+2
-  E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)
2024-05-20 - 10:55:29 GMT+2– IP-adress: 130.229.165.63
-  Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)
Signaturdatum: 2024-05-20 - 10:55:36 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.229.165.63
-  Dokumentet skickades med e-post till gheldt@kth.se för signering
2024-05-20 - 10:55:37 GMT+2
-  E-postmeddelandet har visats av gheldt@kth.se
2024-05-20 - 11:42:19 GMT+2– IP-adress: 85.230.191.128




KTH Sign


Powered by
Adobe
Acrobat Sign

 Signerare gheldt@kth.se angav namnet Gustav Heldt vid signering

2024-05-20 - 11:49:45 GMT+2 - IP-adress: 85.230.191.128

 Dokumentet har e-signerats av Gustav Heldt (gheldt@kth.se)

Signaturdatum: 2024-05-20 - 11:49:47 GMT+2 - Tidskälla: server- IP-adress: 85.230.191.128

 Avtal har slutförts.

2024-05-20 - 11:49:47 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign