



PROTOKOLL

Datum
2024-05-08

Diarienummer

KTH Skyddskommittés möte

Protokoll nummer:

2/2024

Datum för mötet:

8 maj 2024 kl. 10.00 - 12.00

Plats för mötet:

- Styrelserummet plan 11, Brinellvägen 8, KTH Campus
- Zoom

Närvarande ledamöter:

Kerstin Jacobsson, Universitetsdirektör, *ordförande*

Annica Fröberg, Personalchef

Björn Johannesson, HSKO CBH - Zoom

Charlotte Hurdelbrink, SACO

Eva Pettersson, HSKO ABE

Ines Ezcurra, HSKO CBH - Zoom

Jens Fridh, HSKO ITM

Jesper Fleetwood, Studiemiljöansvarig THS - Zoom

Jon Lindhe, ST - Zoom

Magnus Hårdensson, HSKO SCI

Mikael Visén, HR-specialist, *sekreterare*

Patrick Janus, HSKO EECS

Frånvarande ledamöter:

Alexander Baltatzis, SACO

Annica Hofberg, HSKO ITM

Nelli Jokinen, Seko

Penn Grill, HSKO VS

Övriga närvarande:

Erik Svärd, Säkerhetsspecialist - § 5 a

Helene Rune, Senior rådgivare - § 5 b

Lotta Gustavsson, Gruppchef - § 5 b

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Jens Fridh valdes till justerare.

§ 2 Godkännande av dagordning

Dagordningen godkändes.

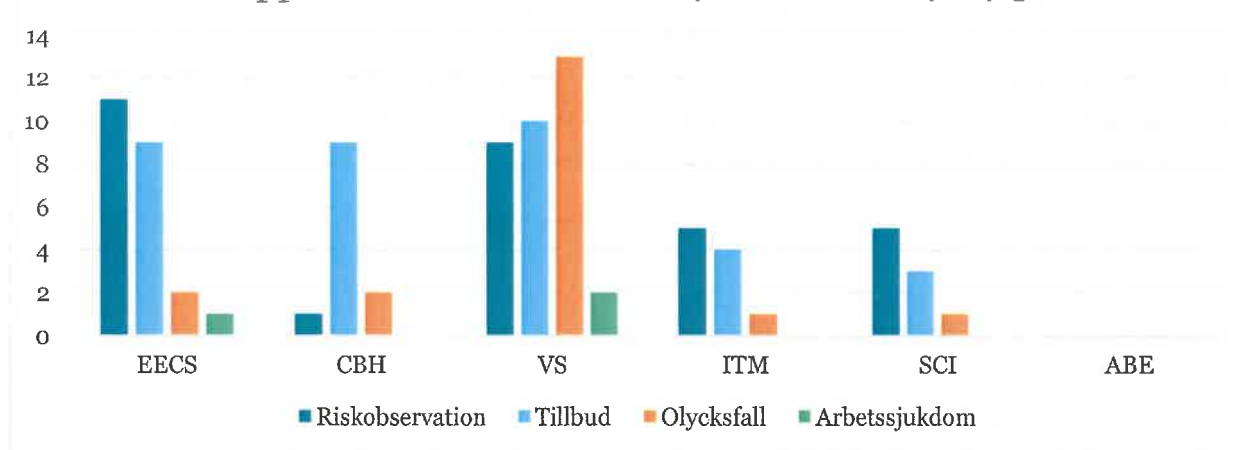
§ 3 Föregående protokoll

Föregående protokoll gicks igenom.

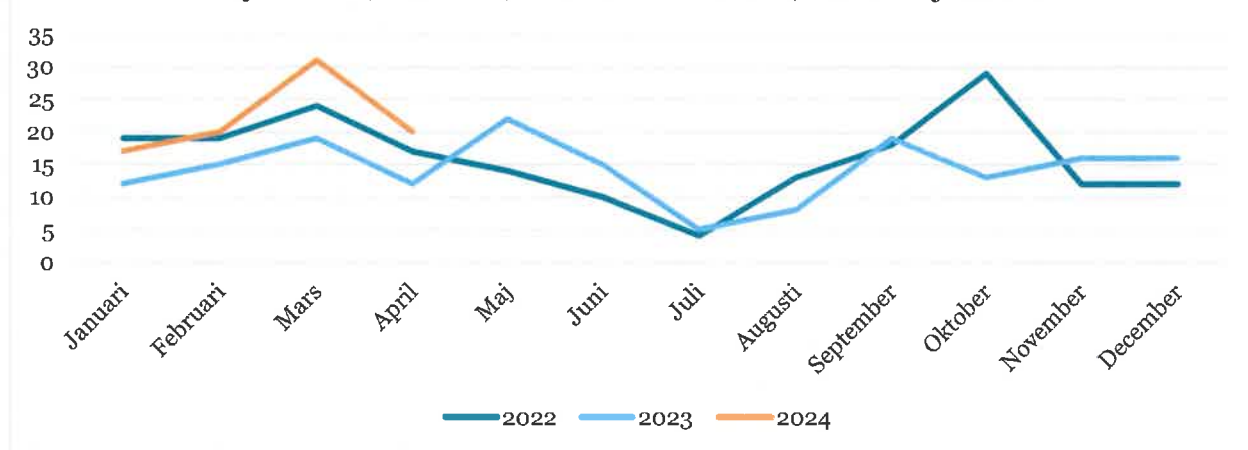
§ 4 Avvikelseberättelser

Genomgång av riskobservationer, tillbud, olycksfall och arbetssjukdom rapporterade i IA under perioden januari – april 2024 enligt nedan.

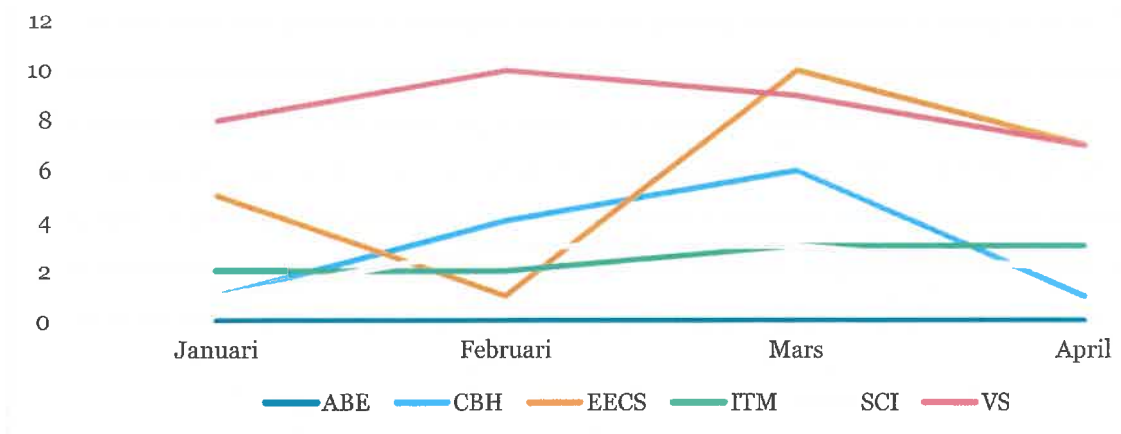
Rapporterade händelser 2024-01-01 – 2024-04-30



Olycksfall, Tillbud, Riskobservation, Arbetssjukdom

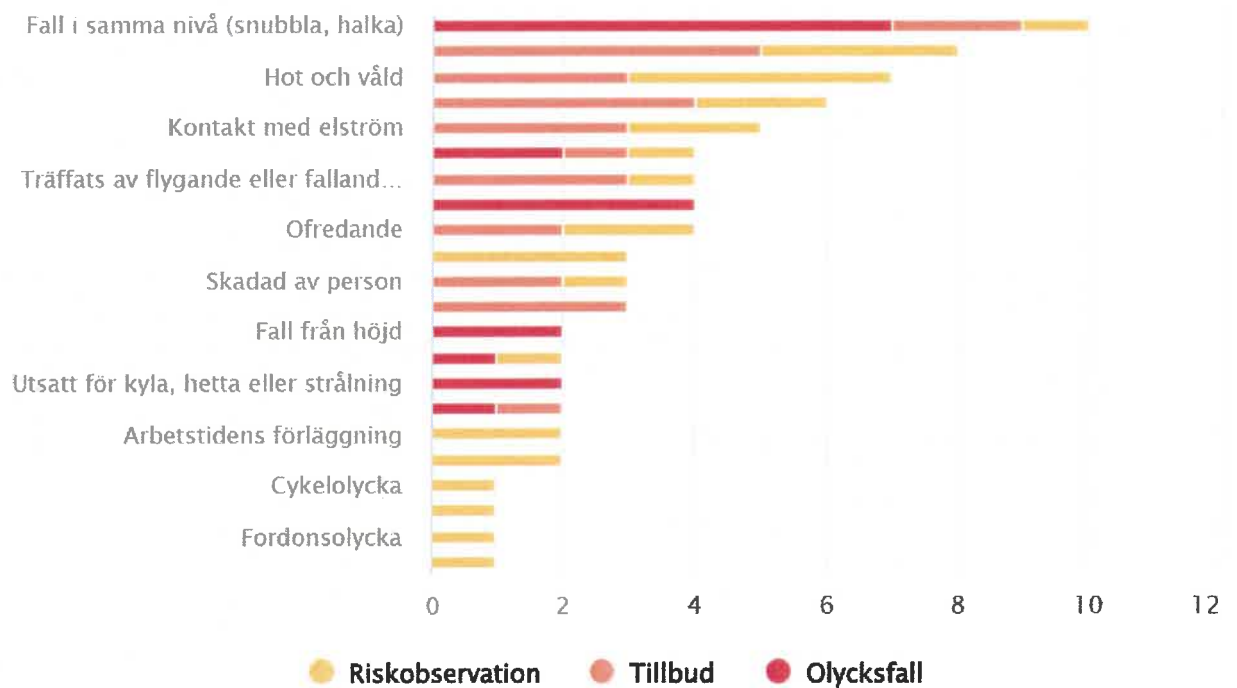


Olycksfall, Tillbud, Riskobservation, Arbetssjukdom - 2024



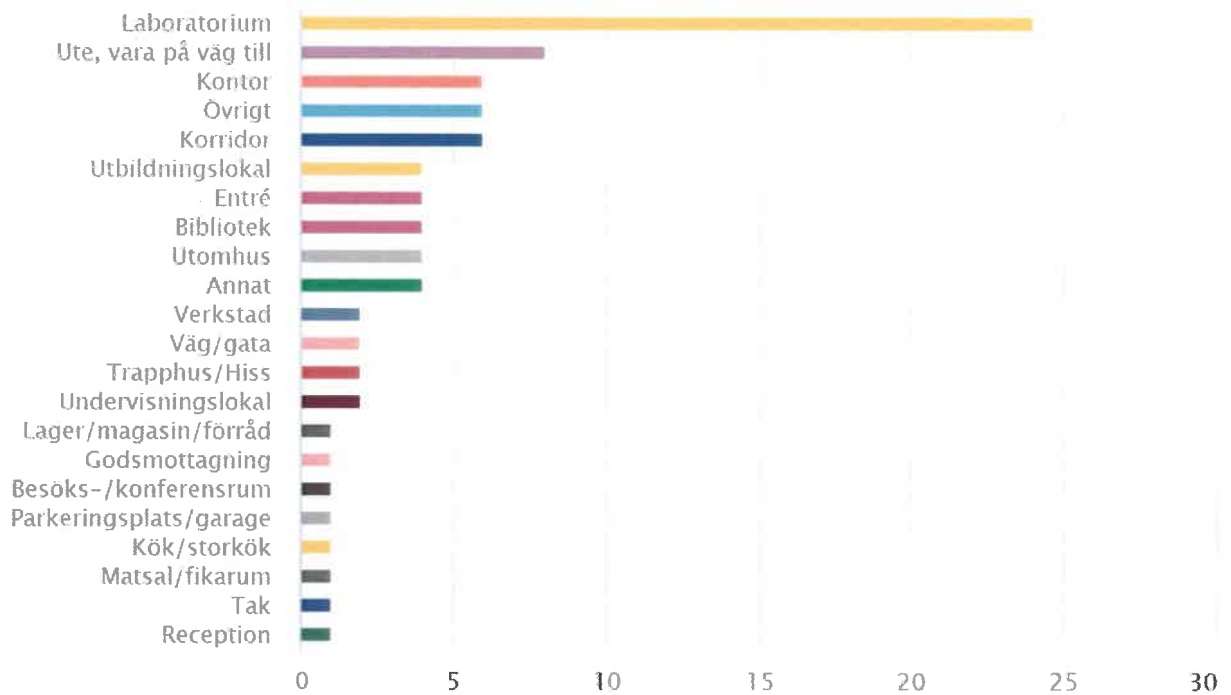
Skadeorsak/Risk / Händelsetyp

77 händelser. Saknas för 8. Alla 22 val av skadeorsak/risk visas.



Plats

86 händelser. Saknas för 2. Alla 22 val av plats visas.



Diskussion fördes gällande underrapporteringen av arbetssjukdomar under perioden. Till nästa möte planeras en dialog kring hur vi kan rapportera detta på bästa sätt eller få in statistik på annat sätt. Till nästa möte önskades därtill mer bakgrundsfakta till rapporterade olycksfall på VS samt rapporterade händelser med skadeorsak/risk "Hot och våld".

§ 5 Information från arbetsgivaren

A) Brandskydd

Erik Svärd redogjorde för 2023 års riskobservationer och tillbud med skadeorsak/risk "Brand (även explosion)" samt pågående brandskyddsarbete vid KTH. Se bilaga 1.

B) Campusflyttarna

Helene Rune och Lotta Gustavsson redogjorde för arbetet med campusflyttarna, med ett särskilt fokus på arbetsmiljö. Se bilaga 2.

§ 6 KTH medarbetarpuls

Mikael Visén presenterade pulsindex, svarsfrekvens samt resultat på de återkommande frågorna från Q1 2024 för samtliga skolor. Presentation i bilaga 3 (bilder för Q1 – Q4 2023 tillagda efter mötet). Kerstin Jacobsson och Annica Fröberg tar med sig frågan om hur KTH:s ledningsgrupp kan arbeta med resultaten från medarbetarpulsen.

§ 7 Uppkomna frågor

A) Ny skyddsorganisation

Eva Pettersson informerade om vad föreläsaren vid skyddsombudsutbildningen sagt om några av förslagen till en ny skyddsorganisation. Man behöver ha titeln huvudskyddsombud för att få agera i vissa situationer, varför det blir problematiskt med endast ett huvudskyddsombud. Detta kan eventuellt lösas genom att nuvarande huvudskyddsombud på skola behåller sina titlar även när KTH utsett ett huvudskyddsombud. Föreläsaren tyckte också att det behövdes fler skyddskommittéer vid KTH då organisationen är så pass stor.

ett alternativ som föreslogs var att omvandla var fjärde SSB till en lokal skyddskommitté på skolorna.

§ 8 Nästa möte

13 september 2024 kl. 10:00 – 12:00

- Mötesrum Falstaff, plan 6, Teknikringen 1

OK/SLW

§ 9 Avslutande av möte

Mötet avslutas.

Vid protokollet



Mikael Visén

Sekreterare



Kerstin Jacobsson

Ordförande

Justeringsdatum:



Jens Fridh

Justerare

Justeringsdatum:



Brand (även explosion) rapporterade i IA under 2023

KTH Skyddskommitté 2024 -05-08



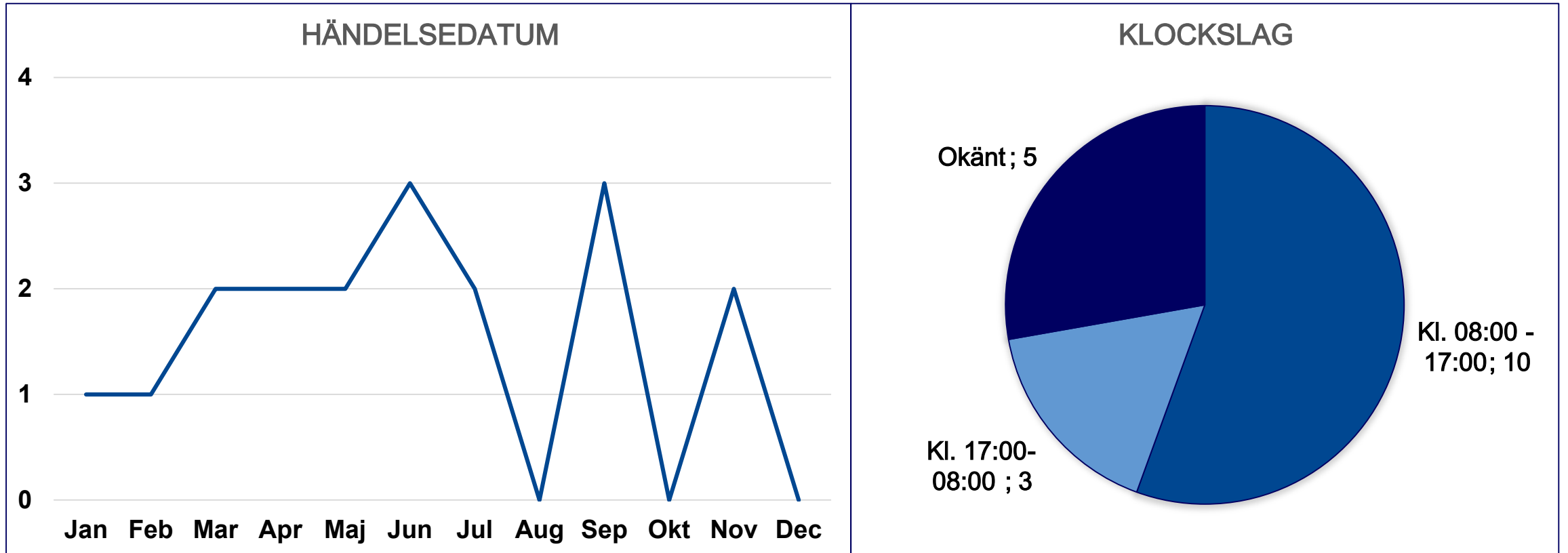
Bakgrund

Vid sammanställning av rapporterade händelser i IA-systemet under helåret 2023 så utgjorde kategorin “Brand (även explosion)” den tredje största enskilda kategorin.

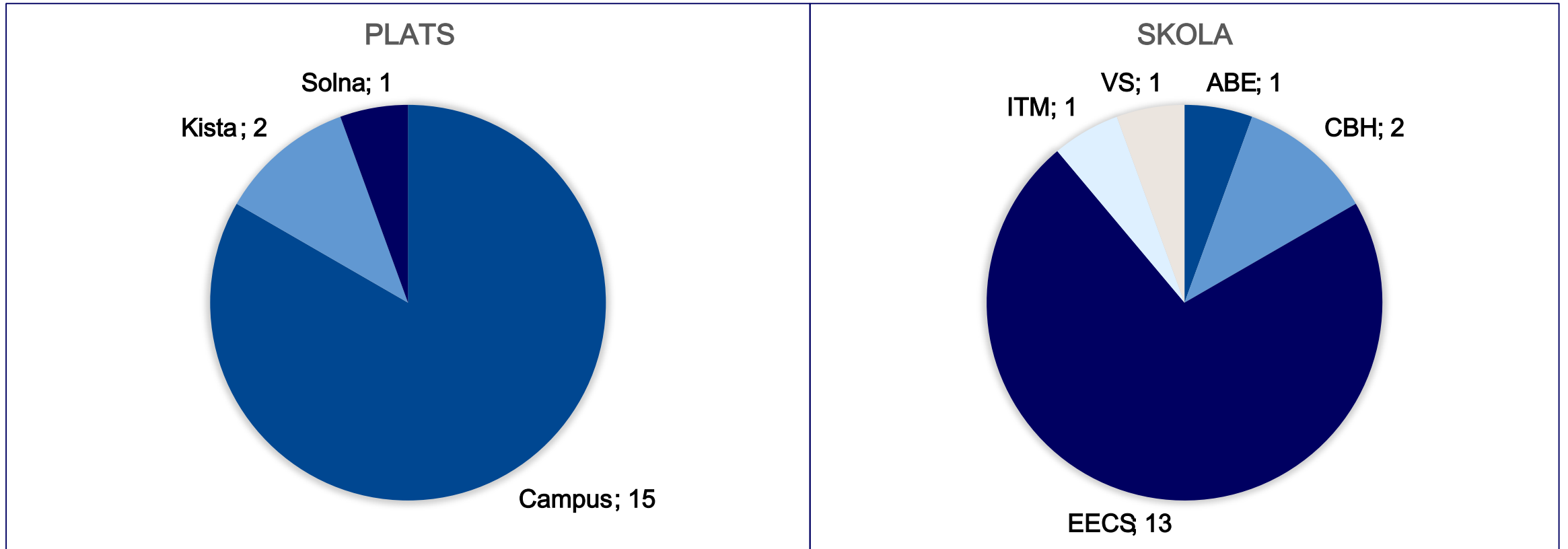
KTH Skyddskommitté gav därav, vid möte 2024-02-14, i uppdrag till Säkerhetsavdelningen att analysera detta och återrapportera till Skyddskommittén vid möte 2024-05-08.

19 händelser (9 riskobservationer och 10 tillbud) fanns rapporterade i nämnda kategori. Av dessa var 1 tillbud att anse som dublett och sorterades bort vid analysen.

Tid

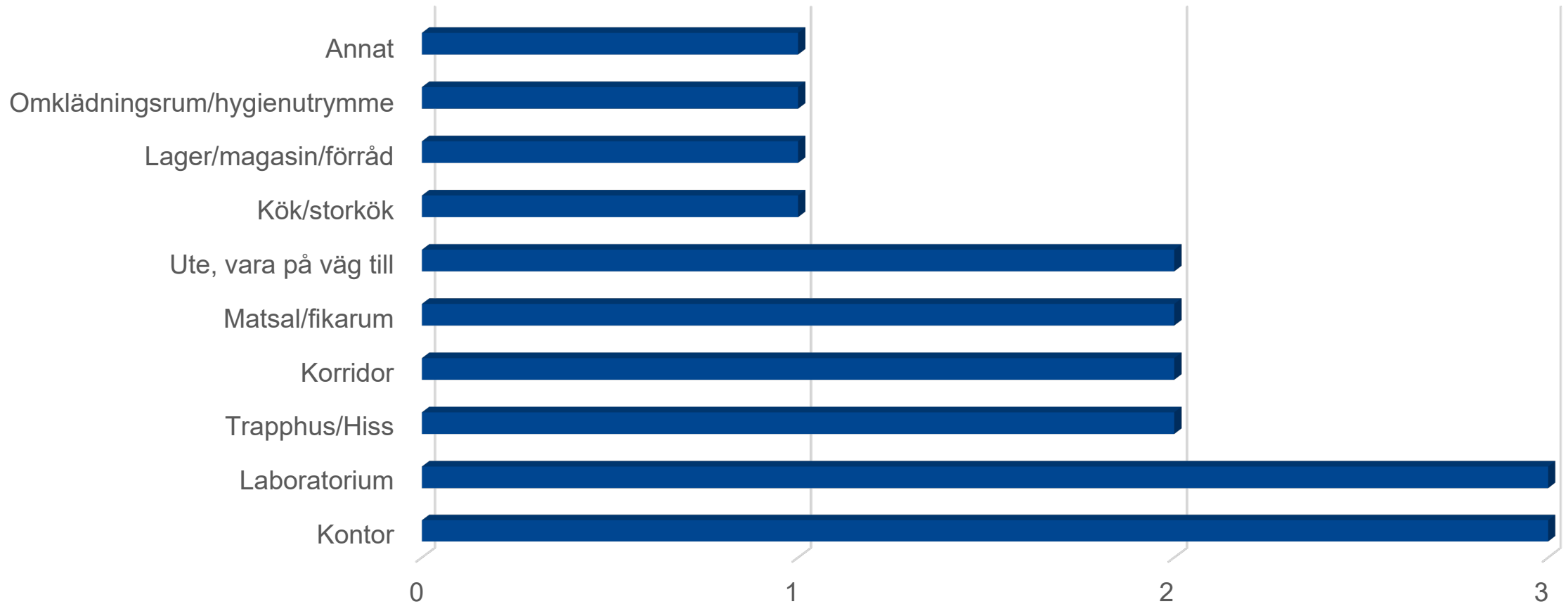


Plats

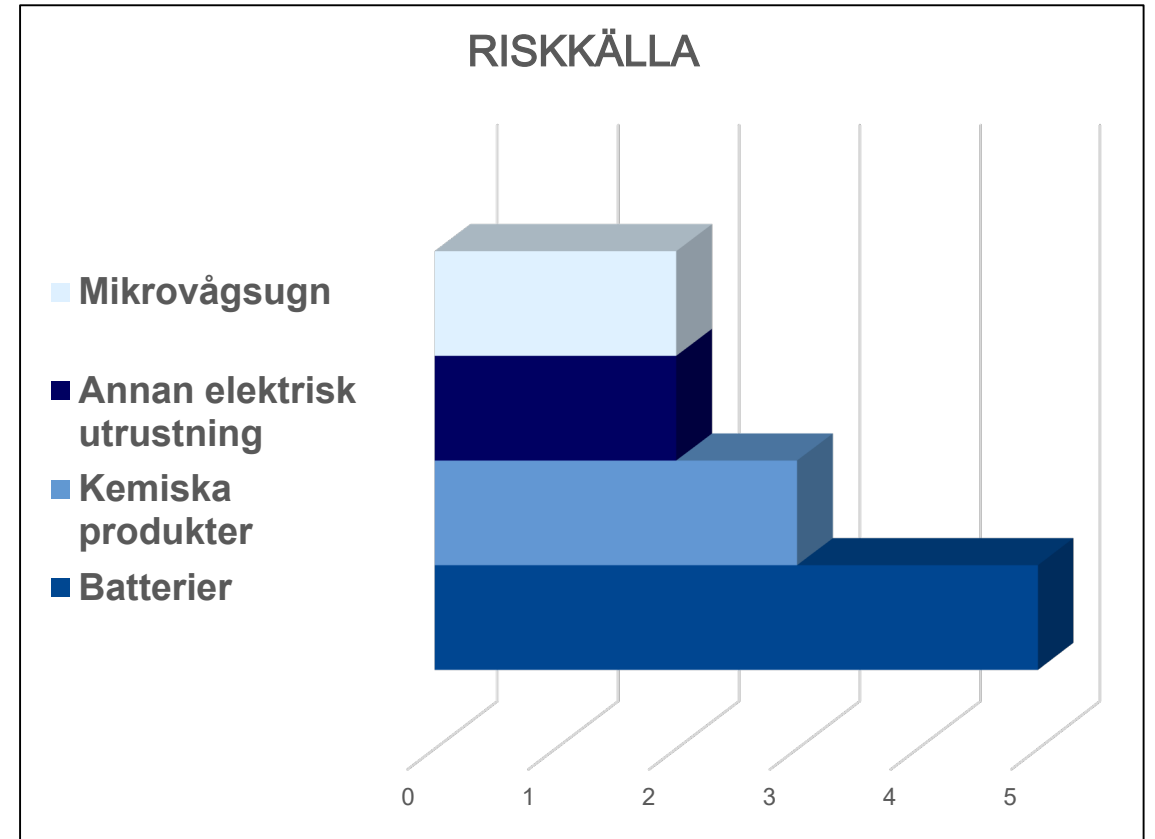
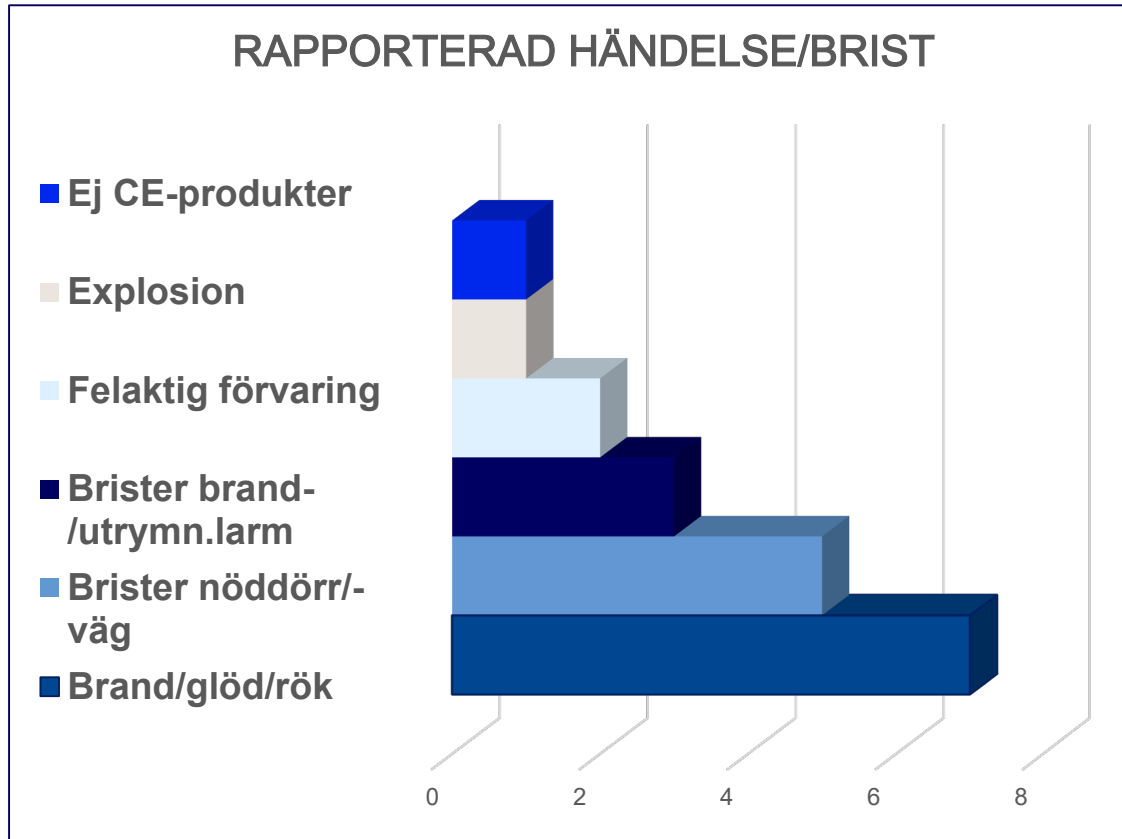


Plats

LOKAL



Händelse



Slutsatser

- Några händelser relaterar till tekniska system (larm). Utmaningar i gränsdragning mot Akademiska hus.
- Brister i regler/rutiner, alternativt i efterlevnad av dessa.
- Hantering/förvaring av batterier. Tydliga regler/rutiner behövs.
- Mänsklig påverkan av möjligheter till nödutrymning och brandspridning (ex. material i utrymningsväg, påverkan på nöddörrar, e-/trampcyklar i trapphus/entré).
- Brister i kunskaper och medvetenhet.
- Vissa händelser bör kunnat undvikas genom förebyggande åtgärder i samband med riskbedömning.
- Överrepresentation av rapporterade händelser på EECSkan delvis förklaras av bättre rapporteringsfrekvens (EECS står för 44 % av alla rapporter i IA, 61 % av riskobservationerna)

Pågående och kommande arbeten

- Ny e-utbildning bland för att höja kunskapen och medvetenheten .
- Applikation för egenkontroll kopplad till fastighetssystemet förenkla genomförande och uppföljning
- Ny rutin gällande utrymningsorganisationen
- Rutiner för förvaring och hantering av lithium -jon batterier



Kort rapport om Campusflyttarna

Skyddskommittén 2024-05-08



Kort statusuppdatering om Campusflyttarbetet

- Roller och uppdrag
- Lokalförsörjningen - övergripande
- Status:
Flemingsberg/Södertälje/Kista/Förnyad samverkan i Kista resp Södertälje
- Tilläggsuppdrag lärandemiljöerna

Roller & uppdrag = Projektledarna

Anna Jerbrant, projektledare Södertälje

Sebastian Meijer, projektledare Flemingsberg

Gunnar Malm, projektledare Kista

Mikael Lindström , projektledare förnyad samverkan i Kista resp Södertälje

Projektledarnas huvudsakliga uppgift är att se till att projektmålen uppnås.

Projektledarna ansvarar för att organisera, planera, informera och leda arbetet inom respektive projekt.

Projektledarnas arbetsuppgifter är att delegera och följa upp olika projektaktiviteter, **lösa problem och hantera konflikter** , **kommunicera** , **engagera** och motivera alla medarbetare i projektgruppen , **rapportera utfall** och **hantera risker och ändringar** .

Projektledarnas mandat börjar vid programstarten och sträcker sig till dess deras tilldelade projekt avslutas.

Roller & uppdrag = Programgruppen

Programgruppen består av projektledarna, programledare, representanter från THS, representanter från VS (KOM, PD, EKO, EDO, IT och sammankallas av programkoordinatörn.

Programgruppen träffas en gång i månaden och har fokus på programintern **kommunikation** , **kunskapsdelning** och **uppföljning** mellan och inom de olika projekten.

Stående agenda med information/rapport om hur det går inom resp projekt, ev inspel från styrgruppen, övrig info som påverkar eller inverkar på arbetet med flyttarna.

Vid programgruppens möten diskuteras och identifieras även projektens behov av stöd från stödtrupperna.

Övergripande riskbedömning – om något behöver lyftas till programnivån.

Roller & uppdrag = Stödgruppen

Programstödet arbetar proaktivt och koordinerat i fem grupperingar där resp grupp sammankallas och leds av en gruppledare = utsedd person från resp avdelning; HR, PD/IT, UTB, KOM, EKO.

Gruppledarna (de sammankallande) träffas regelbundet i en gemensam stödgrupp för överhörning mellan områdena!

Uppdrag att:

- ta fram och sammanställa div **underlag**, **beräkningar** och **simuleringar**, **deadlines**, **checklistor** etc på efterfrågan eller som projektledarna kan behöva för de olika projektens genomförande.)
- underlätta för funktionsansvariga vid skolorna, projektledarna och deras arbetsgrupper
- synka stödinsatserna = effektivt nyttjande av befintliga resurser
- dela erfarenheter = inte uppfinna hjulet varje gång, smarta idéer ska delas!
- vara proaktiva = vad behöver göras och när?
- undvika dubbelarbete, minimera misstag, inte total missa något!

Roller & uppdrag = Programkoordinator

Programkoordinator sammankallar och leder programgruppen resp den stödgruppen.

Programkoordinator stöttar projektledarna och koordinerar de arbetsuppgifter som utförs av olika avdelningar inom verksamhetsstödet .

Programkoordinatorn är adjungerad till styrgruppen och i förekommande fall föredragande.

I programkoordinatorns uppdrag ingår att följa upp att projekt levererar enligt tidsplan och att löpande rapportera programmet fortskridande till styrgruppen.

Skapa dialog, lösa ”problem” och avvärja/förbygga konflikter!



Lokalförsörjningen

Förändringarna förutsätter diverse lokalanpassningar t ex lärandemiljöer, laboratorier och kontorslokaler på Valhallavägen för de verksamheter som flyttas från Kista och Södertälje .

Inom ramen för KTH:s sammantagna lokalbestånd och behov av anpassningar formulerar fastighetsavdelningen en lokalförsörjningsplan som **rektor beslutar** .

(US beslutar om övergripande planeringsförutsättningar.)

Lokalförsörjningsmöten varannan vecka

= Prorektor, skolchefer, EKO-chef, PD-chef, UD, Malin Bernedotter PD, Richard Hedberg EKO
samt Helene Rune

En kostnadsfördelningsmodell är påbörjad för campusflyttarna dvs flyttkostnader, lokalanpassningar etc.

Innan belopp eller procentsatser i modellen kan beslutas måste omfattningen på anpassningar/ändringar mm fastställas.

Status i de olika projekten...

Har kommit olika långt.

Flemingsberg

- har några personalflyttar både organisatoriskt och över kommungränser, berörd personal är vidtalade och god stämning råder i gruppen!
- riskbedömning är gjord på projektnivå
- har regelbundna möten med alla berörda.

Södertälje

- behovsinventering av kontorslokaler inför flytt är klar, man får plats i befintliga lokaler på Campus VV
- labbflyttar – omfattning av ev lokalanpassningar behöver synkas med budget
- diskussioner pågår i olika arbetsgruppsmöten för berörd personal inför flytten
- har regelbundna möten med projektgruppen

Status i de olika projekten...

Kista

- Största flyttprojektet (studenter , personal,lab)!
- Inventering av kontorslokaler vid Campus VV pågår - olika alternativ diskuteras.
- Infrastrukturanvarig EECS och CBH har ett specialuppdrag att se över vilka lablokaler som CBH förfogar över som kan tillgängliggöras/avvaras till förmån för EECS.

Lägesrapport vid nästa programgruppsmöte 2024-05-31

- Studierektorer (EECS) kommunicerar med berörda lärare som ska undervisa på Campus VV/Kista i s k randigt schema under en övergångsperiod.

Idag finns 4 flex-arbetsplatser på campus VV och det finns möjlighet till 36 flex-arbetsplatser. Varken studenter eller lärare/personal ska behöva byta campus under samma arbetsdag!



Arbetet med arbetsmiljön

Information om arbetet med riskbedömningar förmedlades till programgruppen för campusflyttarna den 22 februari 2024.

En övergripande riskbedömning för Campusflyttarna genomfördes **6 mars 2024**.

2024-05-15 är senaste dag att genomföra första riskbedömning på projektnivå.

Projektledaren sätter därefter en plan för när de organisatoriska enheterna förväntas göra sina respektive riskbedömningar i linjeorganisationen.

THS har en workshop den 14 maj om riskbedömning studiemiljö

HR har tagit fram

Rutin för arbetsledning från ett campus till ett annat och ändring av geografisk ort

= en "teknisk arbetsrättslig beskrivning" för hur man som chef i linjen stegvis bör agera.

Målgruppen är chefer i linjen som hanterar arbetsledning av arbetstagare från ett campus till ett annat, och det utsedda HR-stödet. Riskbedömning görs synkront med detta.

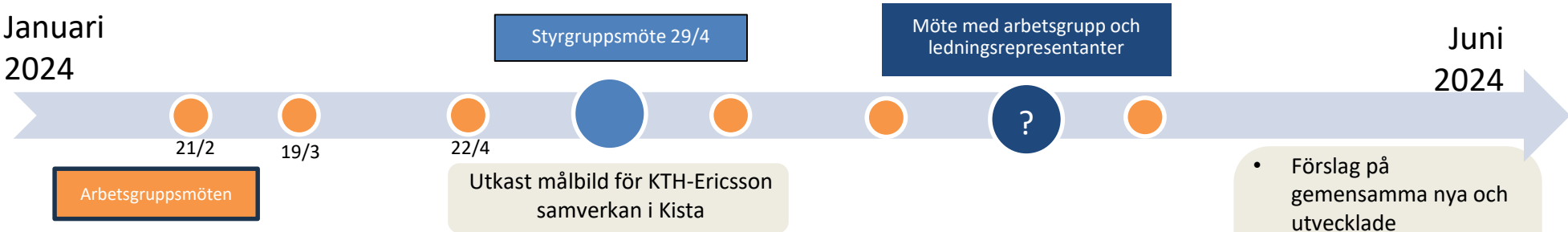


Förnyad samverkan i Kista resp Södertälje



Tidsplan och arbetsgrupp - Kista

Januari
2024



Juni
2024

Arbetsgrupp KTH-Ericsson

Mikael Skoglund, KTH
Johan Blaus, KTH
Emil Björnsson, KTH
Karl-Henrik Johansson, KTH

Afif Osserian, Ericsson
Rowan Högman, Ericsson
?, Ericsson

} Planeringsgrupp
KTH

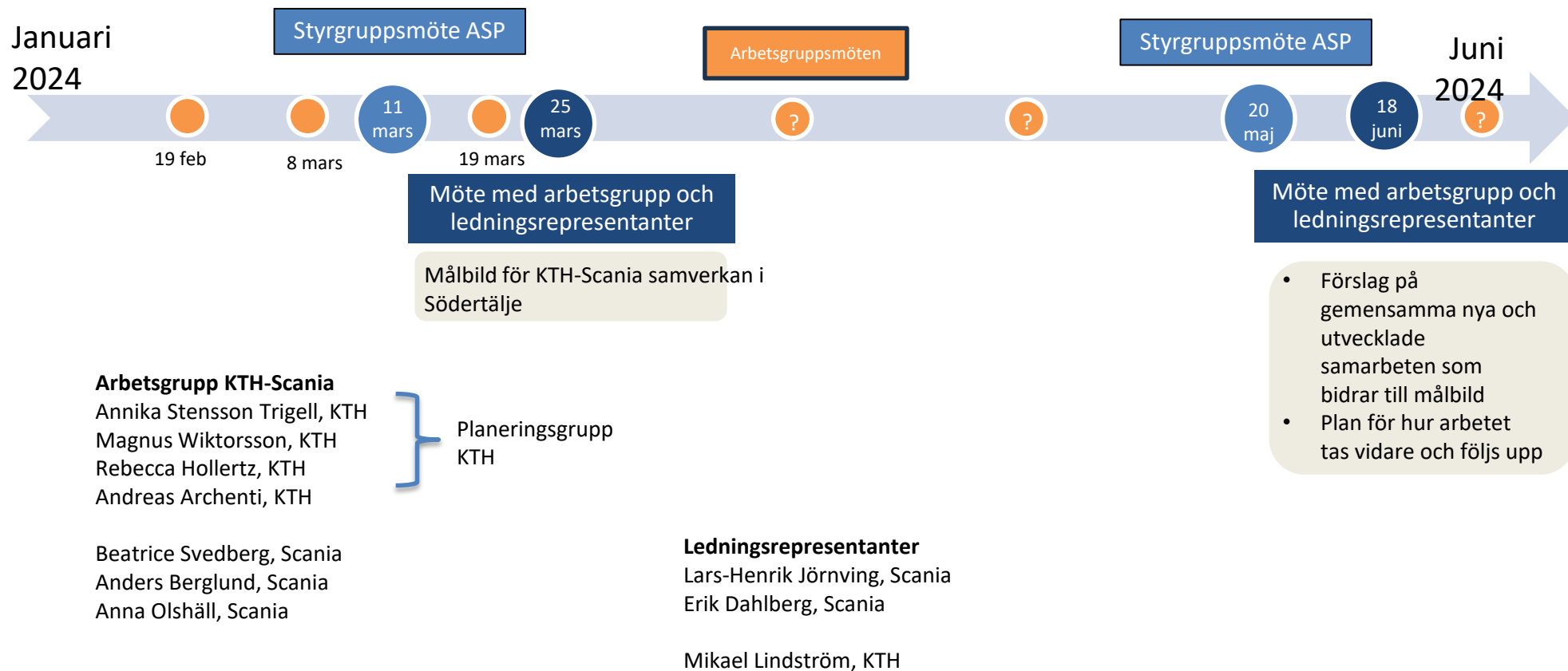
Ledningsrepresentanter

Magnus Frodigh, Ericsson
?, Ericsson

Mikael Lindström, KTH

- Förslag på gemensamma nya och utvecklade samarbeten som bidrar till målbild
- Plan för hur arbetet tas vidare och följs upp

Tidsplan och arbetsgrupp - Södertälje



Tilläggsuppdraget ...

Ta fram förslag, med en tydlig prioritering av **hur KTH:s gemensamma lärandemiljöer skall/kan/bör utvecklas och rustas** i samklang med parallella pågående utvecklingsprojekt såsom t ex Framtidens utbildning, utfall av tentamenspiloten, e-lärande.

Uppdraget skall särskilt beakta den ökande mängd studenter på campus VV i samband med inflyttningen av Kista och Södertälje.

Lagarbete

Olika roller

Olika bakgrund

Olika kompetenser

Olika erfarenheter

Tycker olika!

Uttrycker oss olika!



Vi har ett gemensamt MÅL
...och vi spelar i SAMMA lag!

2027

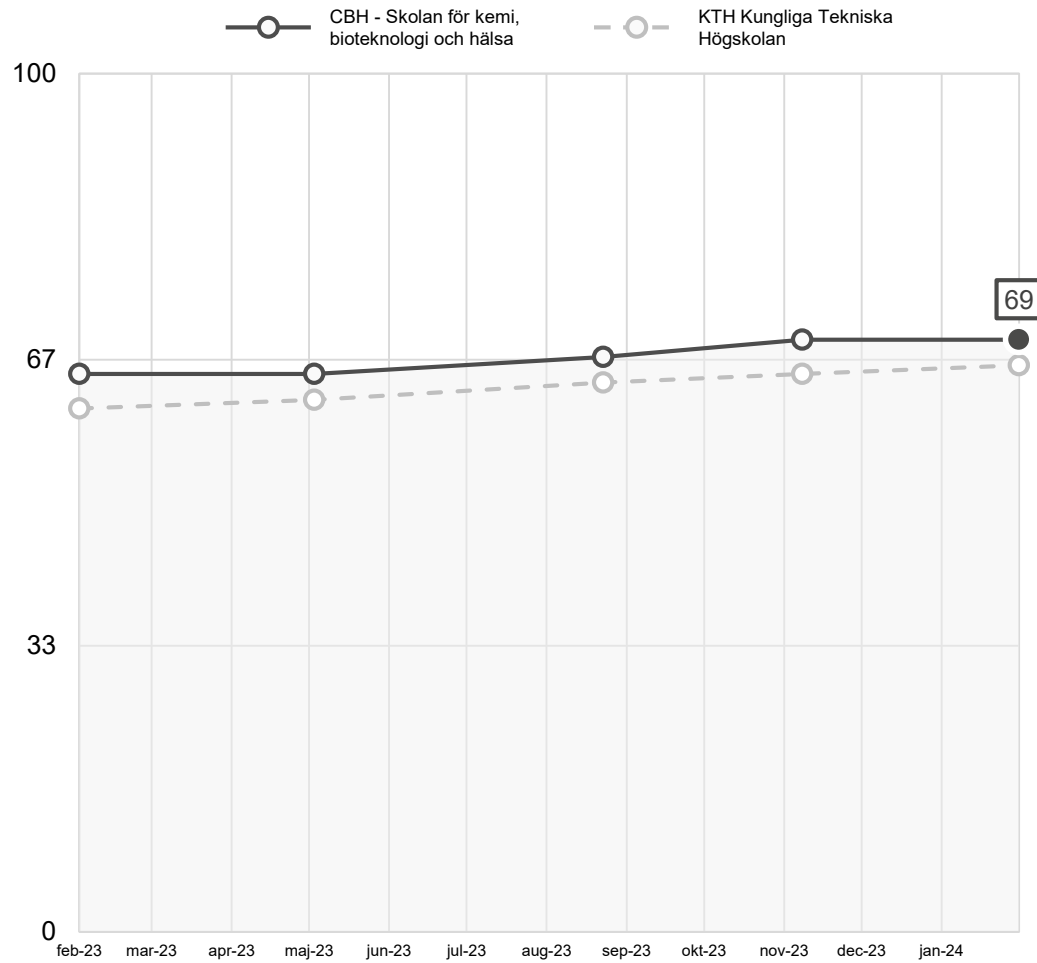


KTH Medarbetarpuls

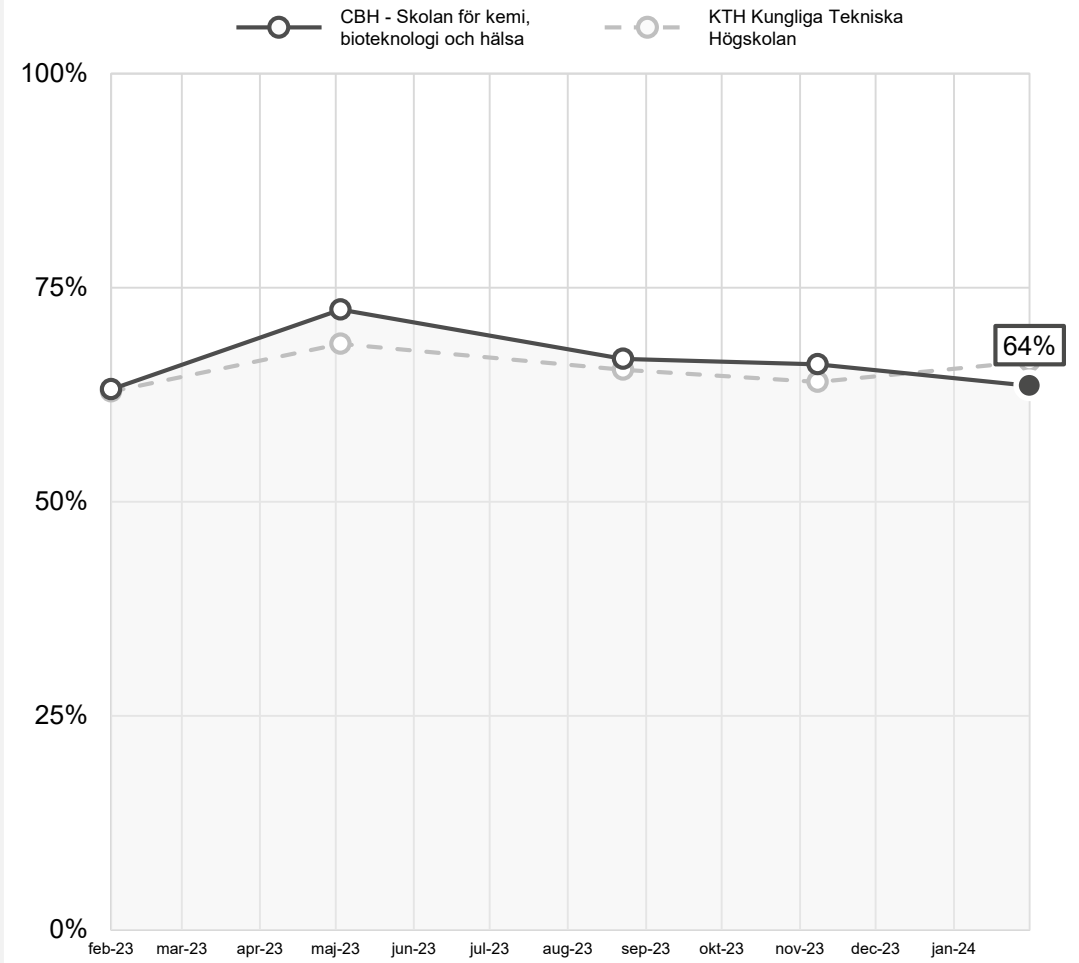
Skyddskommittén, 8 maj 2024

CBH - pulsindex : 69

Tidslinje över Pulsindex

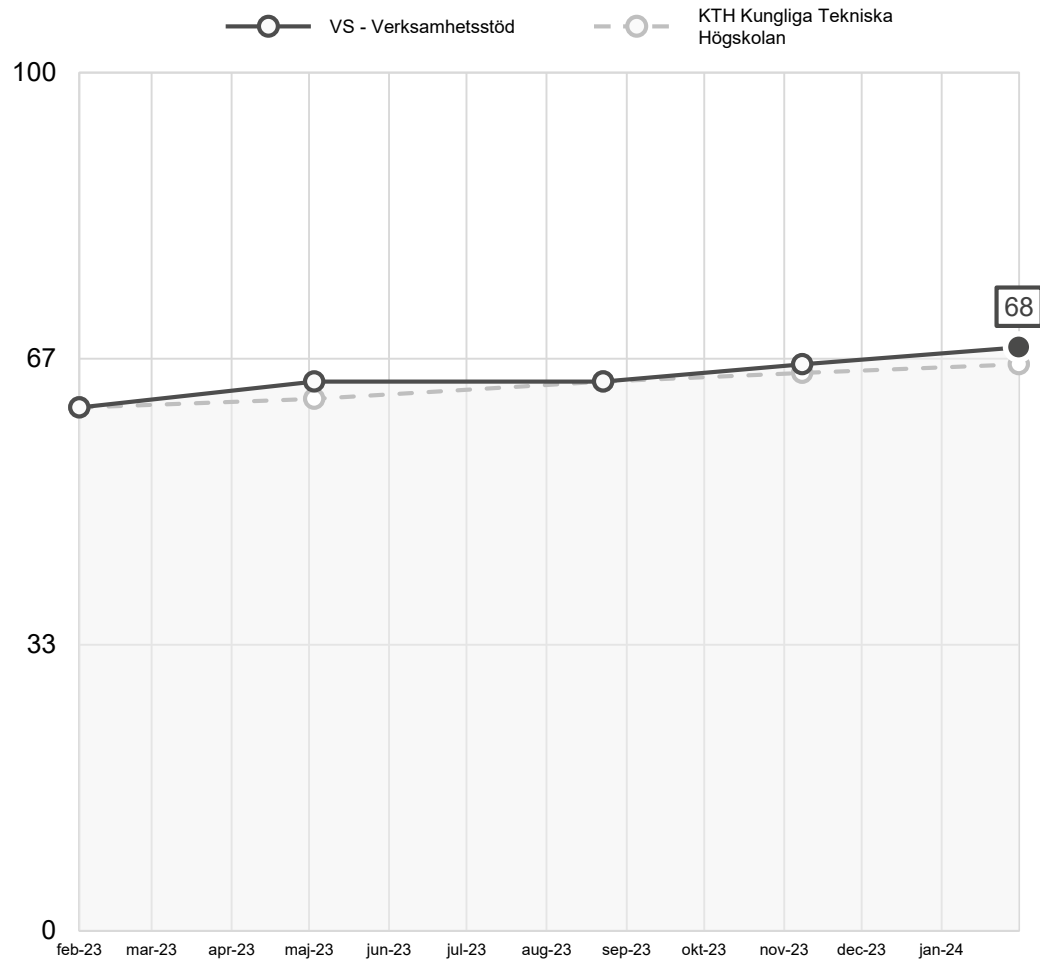


Svarsfrekvens

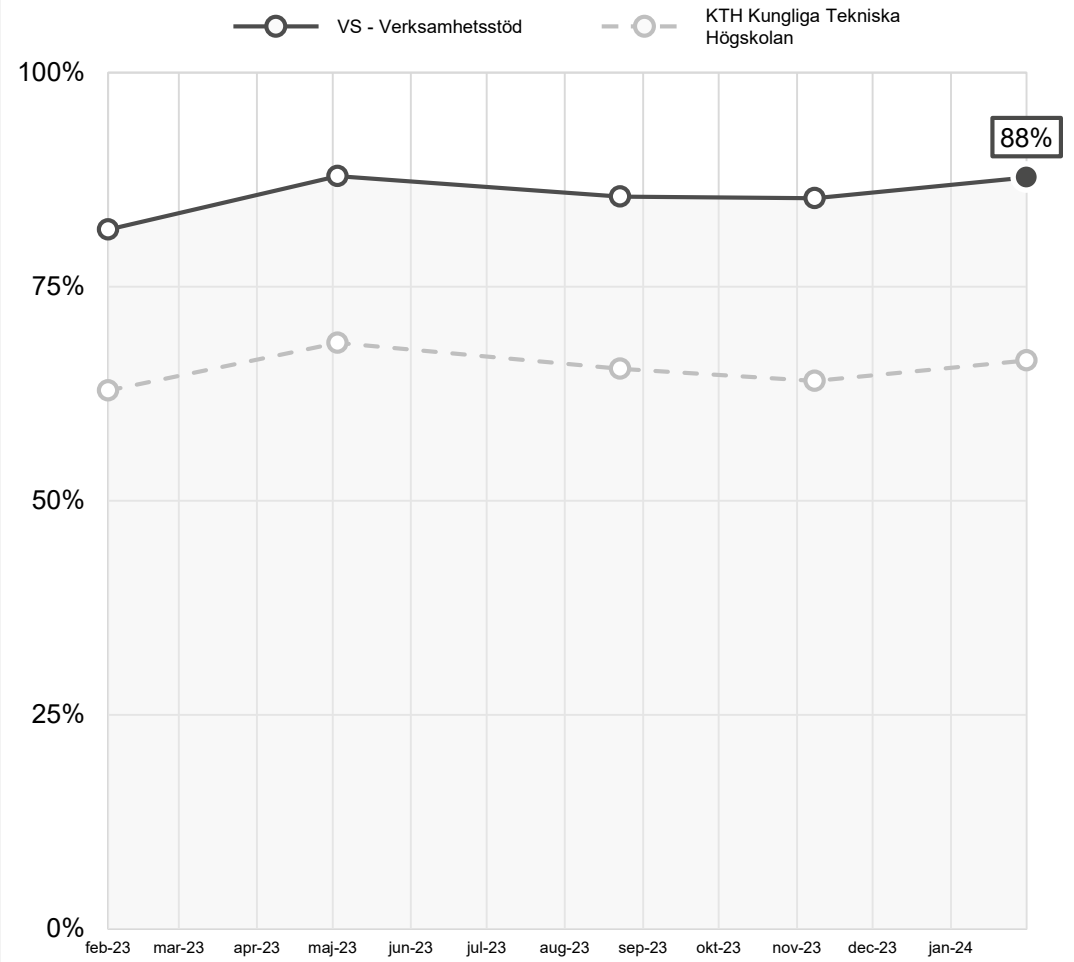


VS - pulsindex : 68

Tidslinje över Pulsindex

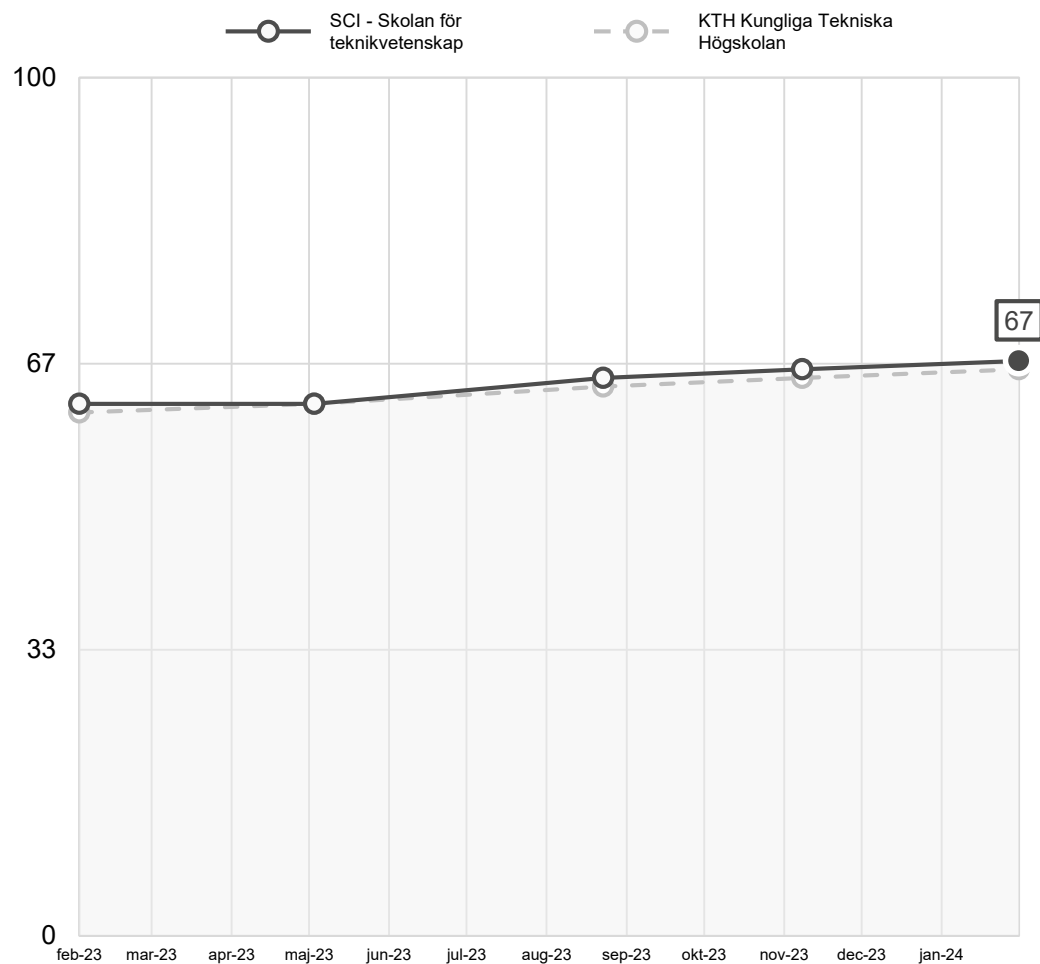


Svarsfrekvens

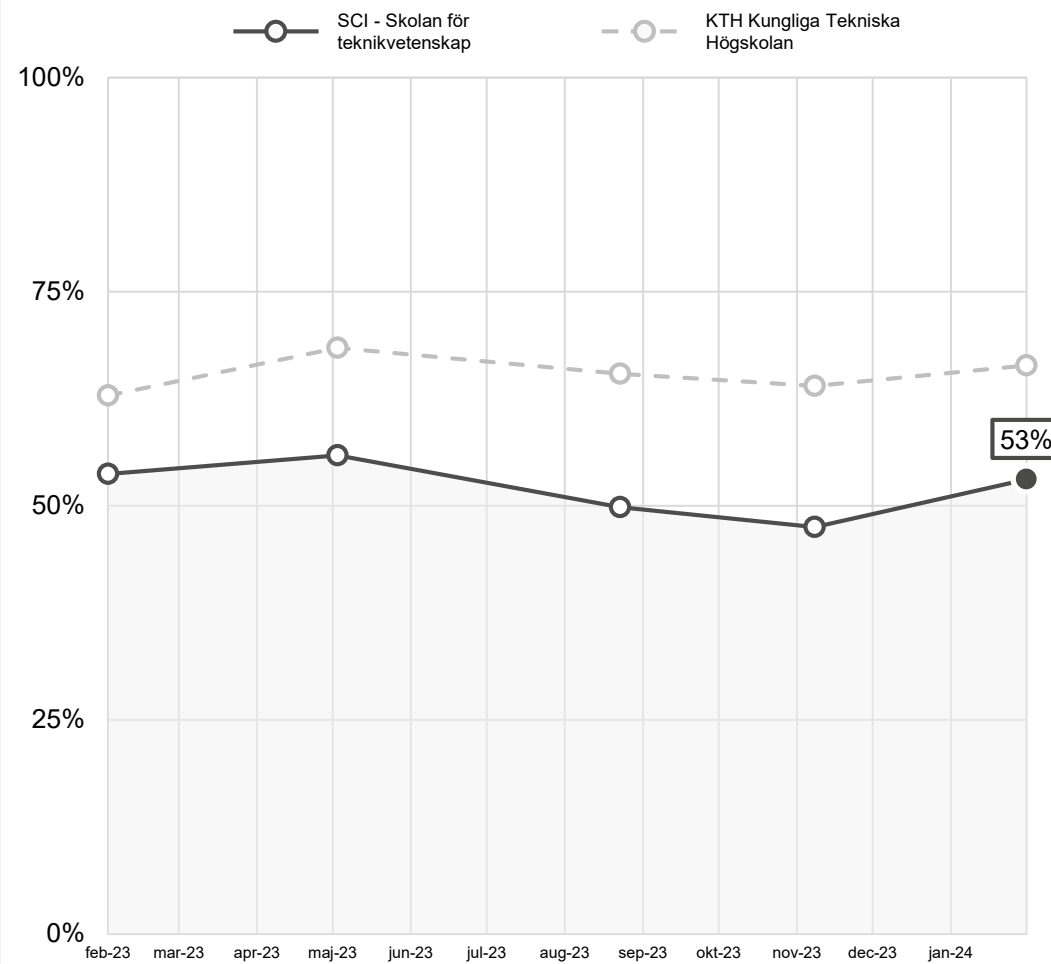


SCI - pulsindex : 67

Tidslinje över Pulsindex

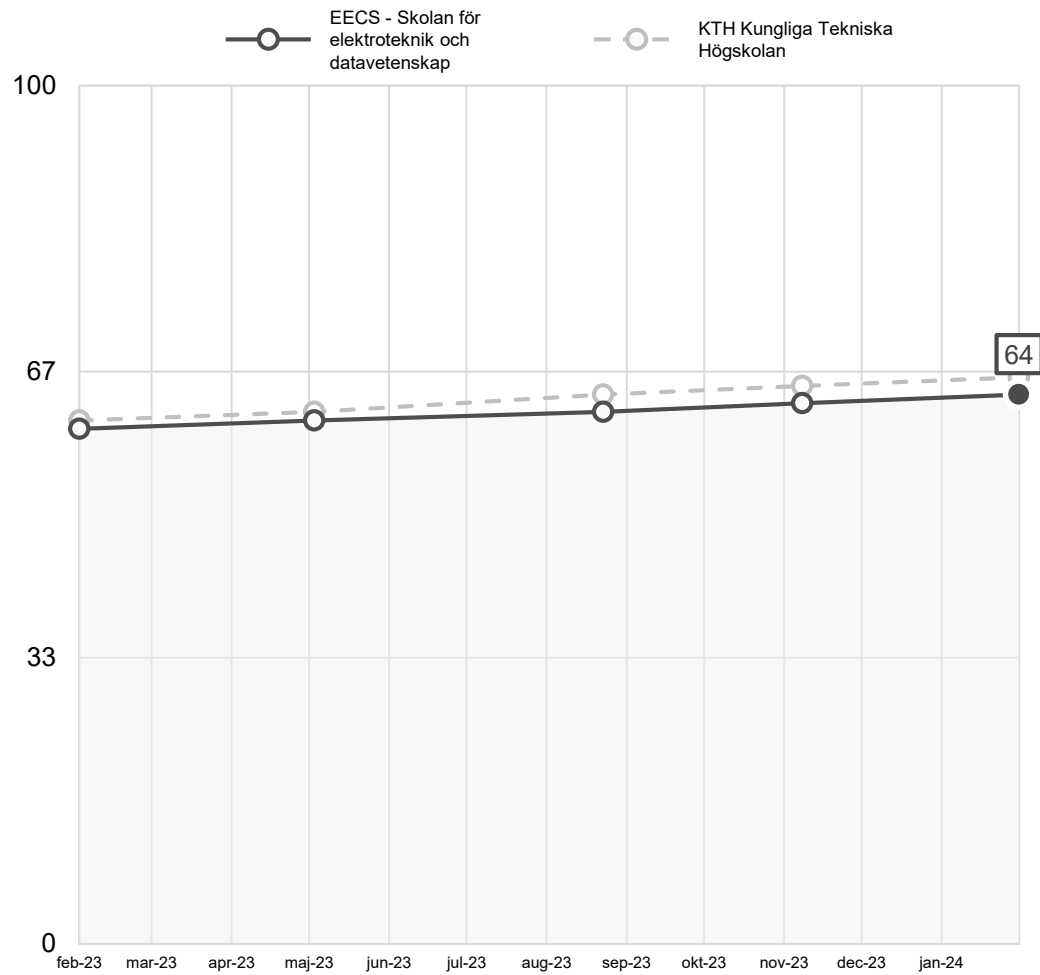


Svarsfrekvens

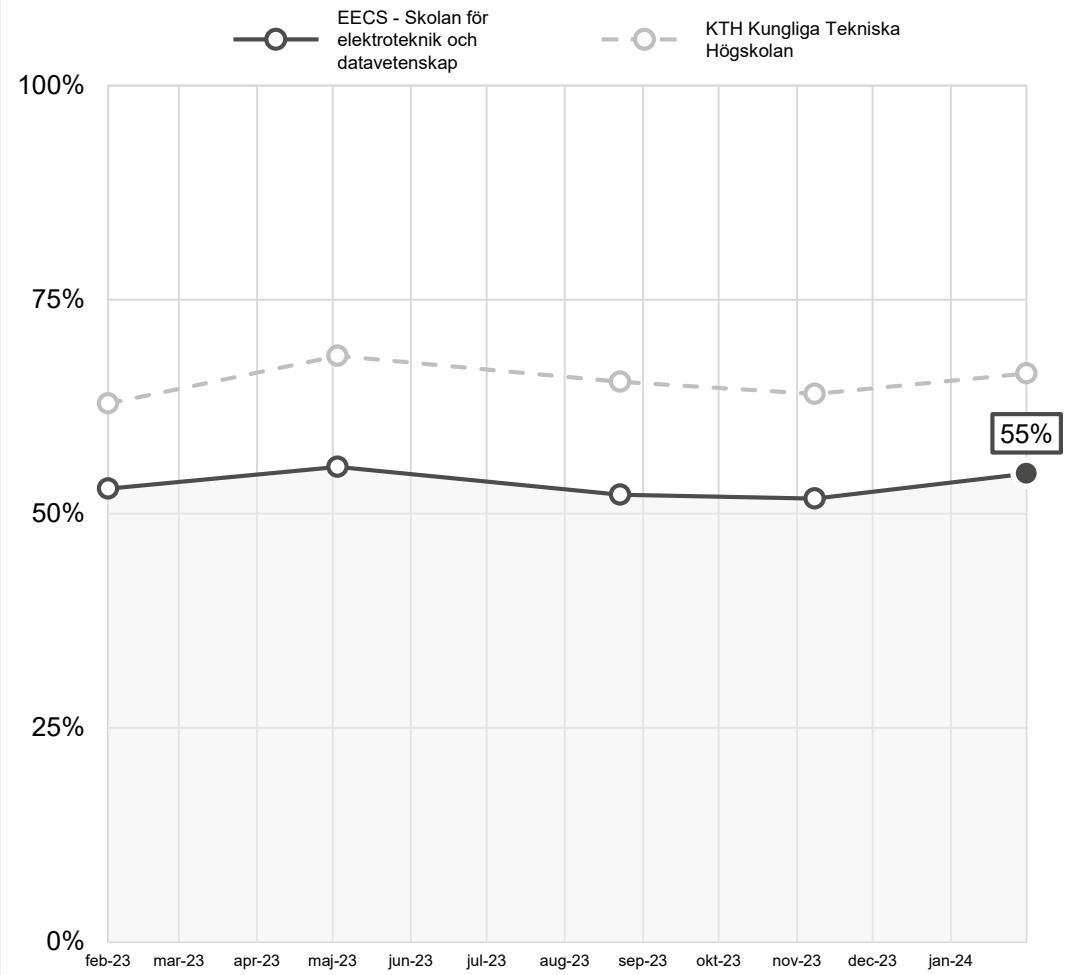


EECS- pulsindex : 64

Tidslinje över Pulsindex

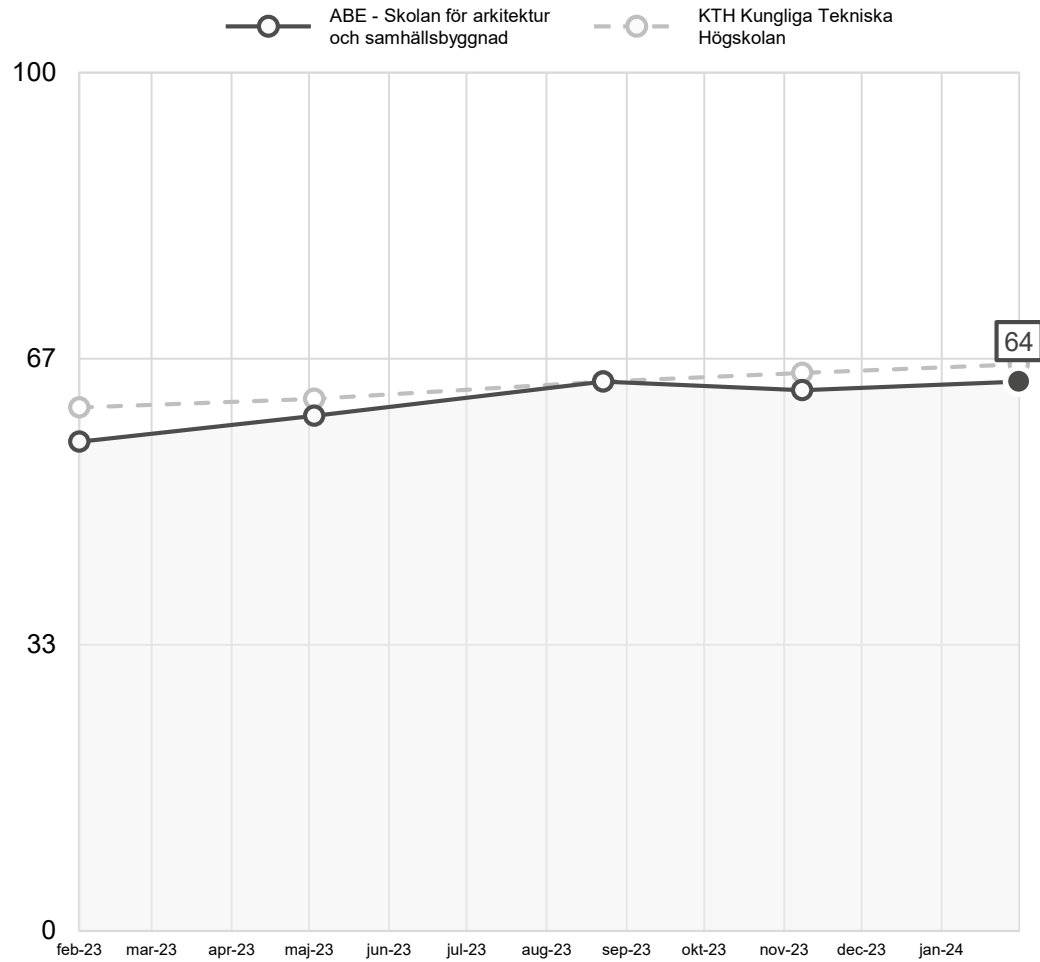


Svarsfrekvens

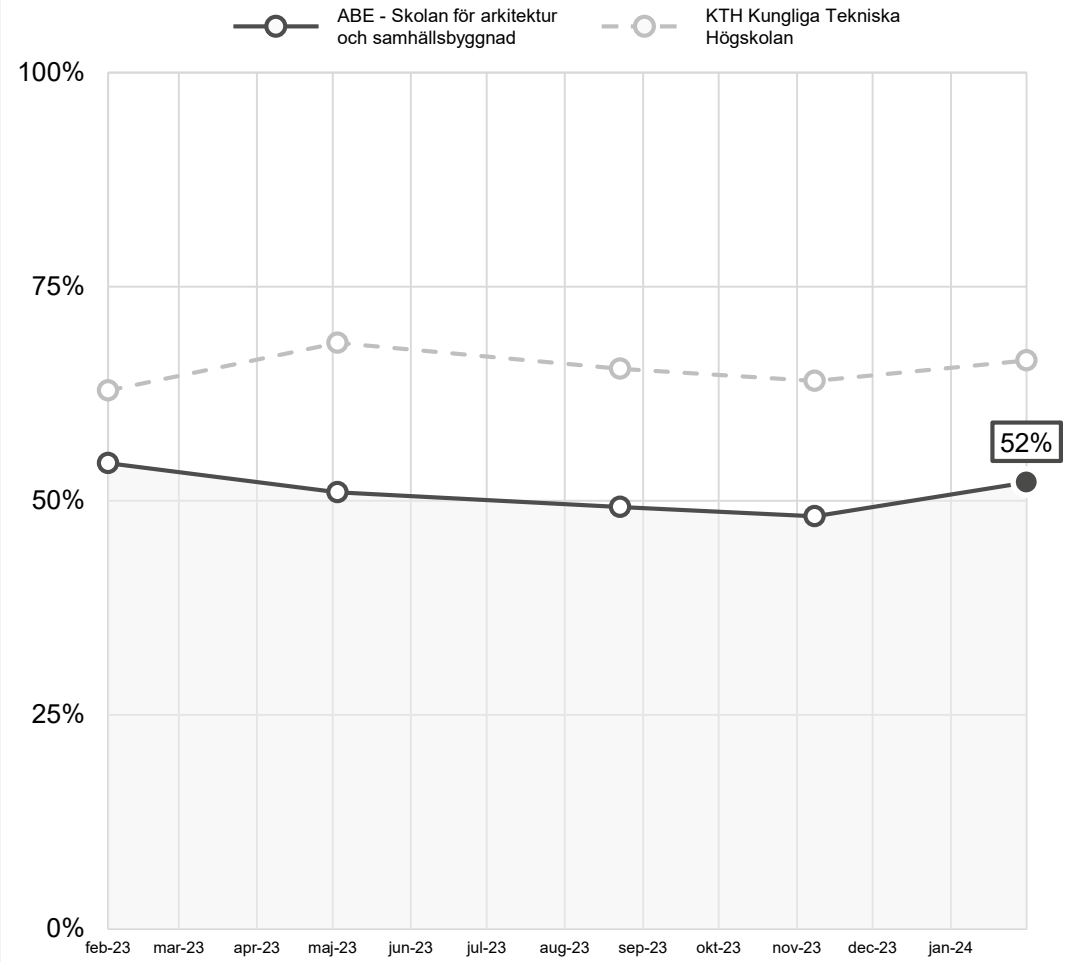


ABE - pulsindex : 64

Tidslinje över Pulsindex

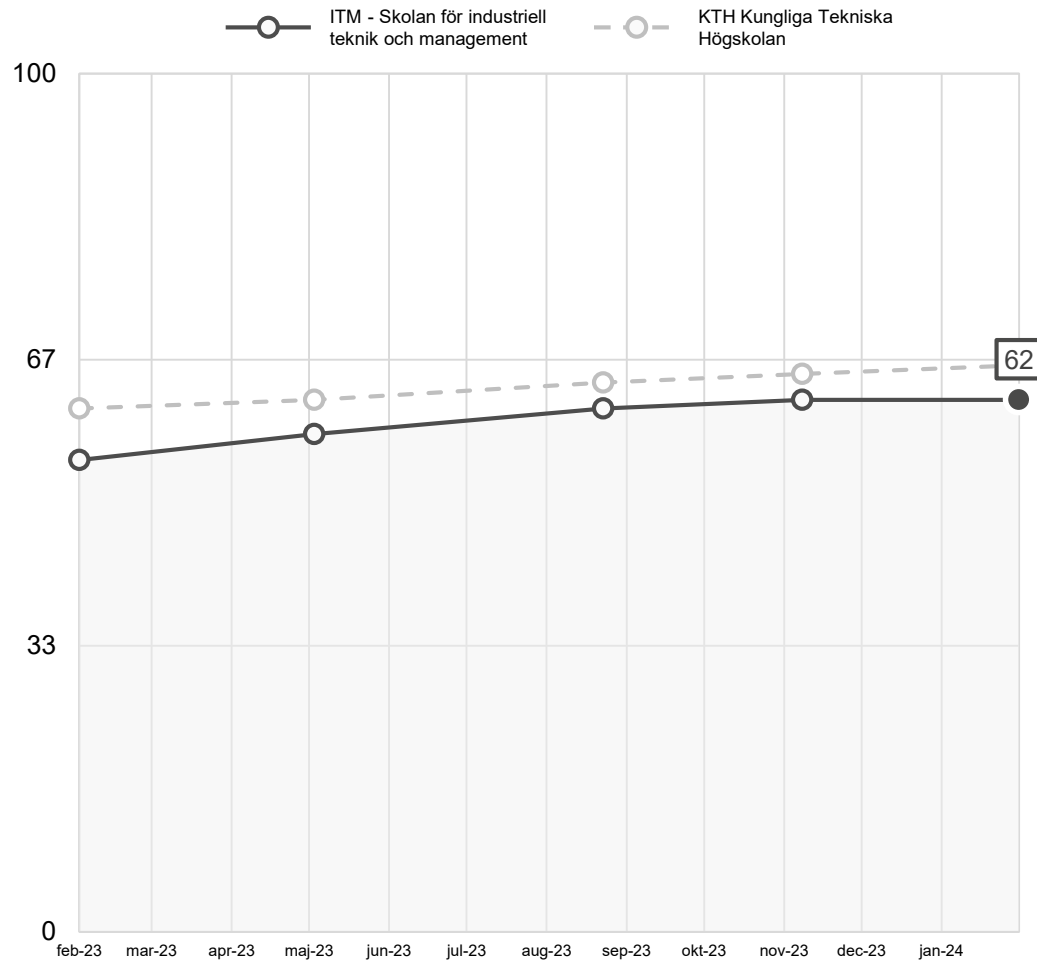


Svarsfrekvens

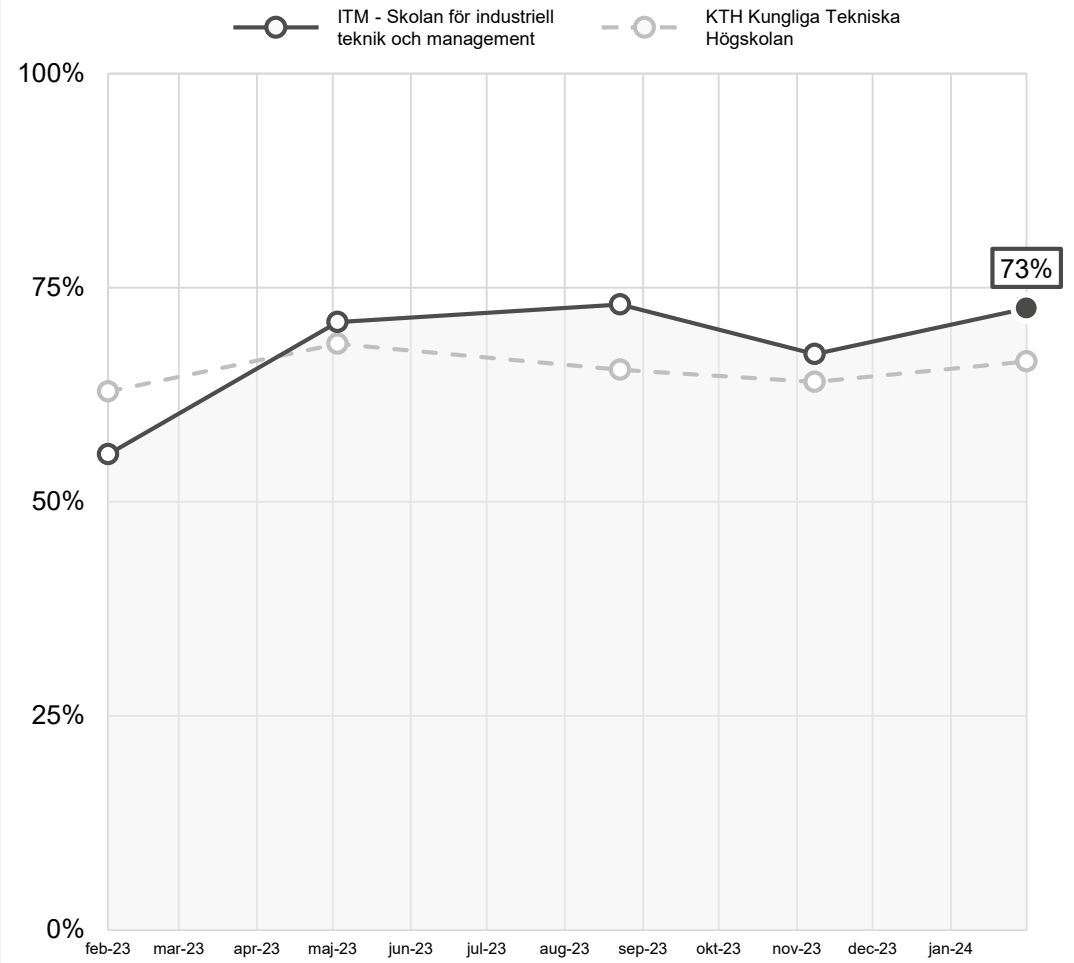


ITM - pulsindex : 62

Tidslinje över Pulsindex



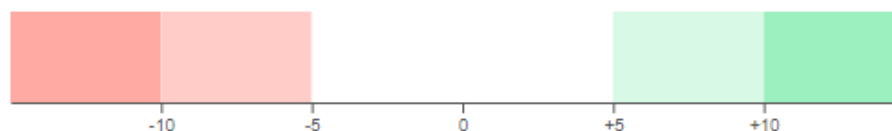
Svarsfrekvens



Återkommande frågor Q1 2023

Namn	Autonomi	Balans - Arbetsbelastning	Tydlighet - Ansvarsområden	Effektivitet	Entusiasm	Inkludering	Uppskattning	Balans - Arbete / fritid	Utveckling	Tydlighet - Prioriteringar
KTH Kungliga Tekniska Högskolan	62	51	65	59	69	66	59	54	62	61
VS - Verksamhetsstöd	57	51	63	59	69	71	63	64	56	60
EECS - Skolan för elektroteknik och datavetenskap	66	49	66	60	67	59	54	44	69	65
CBH - Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa	70	57	69	61	74	71	64	53	68	66
SCI - Skolan för teknikvetenskap	64	55	68	62	73	66	58	50	66	61
ITM - Skolan för industriell teknik och management	58	45	58	53	61	57	54	48	57	56
ABE - Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad	62	46	63	55	64	59	55	49	63	58

Avvikelse från det totala resultatet för KTH Kungliga Tekniska Högskolan



Förändring jämfört med föregående mätning

⬇ 10+ minskning
 ⬇ 5-10 minskning
 ⬆ 5-10 ökning
 ⬆ 10+ ökning

Återkommande frågor Q2 2023

Namn	Autonomi	Balans - Arbetsbela- stning	Tydlighet - Ansvarso- mråden	Effektivitet	Entusiasm	Inkludering	Uppskattning	Balans - Arbete / fritid	Utveckling	Tydlighet - Prioriterin- gar
KTH Kungliga Tekniska Högskolan	63	52	66	60	71	68	60	56	63	64
VS - Verksamhetsstöd	59	54	64	61	72	73	64	68	58	63
EECS - Skolan för elektroteknik och datavetenskap	67	51	68	60	67	60	56	46	68	66
CBH - Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa	69	55	69	62	74	72	63	55	69	65
SCI - Skolan för teknikvetenskap	65	52	67	62	73	67	56	50	66	63
ITM - Skolan för industriell teknik och management	60	48	62	56	65	62	56	50	60	62
ABE - Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad	62	50	65	58	70	62	59	48	64	62

Avvikelse från det totala resultatet för KTH Kungliga Tekniska Högskolan



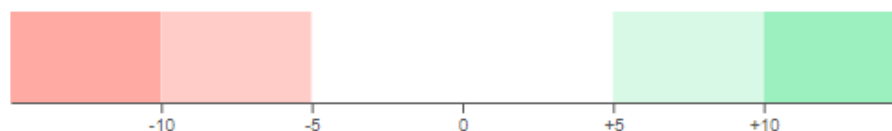
Förändring jämfört med föregående mätning

⬇️ 10+ minskning
 ⬇️ 5-10 minskning
 ⬆️ 5-10 ökning
 ⬆️ 10+ ökning

Återkommande frågor Q3 2023

Namn	Autonomi	Balans - Arbetsbela- stning	Tydlighet - Ansvarso- mråden	Effektivitet	Entusiasm	Inkludering	Uppskattning	Balans - Arbete / fritid	Utveckling	Tydlighet - Prioriterin- gar
KTH Kungliga Tekniska Högskolan	65	55	67	62	73	70	61	59	63	65
VS - Verksamhetsstöd	60	54	66	62	74	75	64	67	56	64
EECS - Skolan för elektroteknik och datavetenskap	69	54	68	63	67	61	55	50	69	66
CBH - Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa	71	58	70	64	77	74	62	58	68	66
SCI - Skolan för teknikvetenskap	69	58	69	63	75	68	59	54	67	65
ITM - Skolan för industriell teknik och management	63	52	64	61	69	64	59	53	62	67
ABE - Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad	66	57	67	63	72	65	61	56	66	63

Avvikelse från det totala resultatet för KTH Kungliga Tekniska Högskolan



Förändring jämfört med föregående mätning

⬇️ 10+ minskning
 ⬇️ 5-10 minskning
 ⬆️ 5-10 ökning
 ⬆️ 10+ ökning

Återkommande frågor Q4 2023

Namn	Autonomi	Balans - Arbetsbelastning	Tydlighet - Ansvarsområden	Effektivitet	Entusiasm	Inkludering	Uppskattning	Balans - Arbete / fritid	Utveckling	Tydlighet - Prioriteringar
KTH Kungliga Tekniska Högskolan	68	55	69	65	73	71	63	58	65	67
VS - Verksamhetsstöd	64	56	68	64	74	76	67	68	60	66
EECS - Skolan för elektroteknik och datavetenskap	70	54	68	64	68	63	57	49	68	66
CBH - Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa	73	59	73	69	78	75	66	56	71	68
SCI - Skolan för teknikvetenskap	70	57	71	67	75	70	61	53	68	66
ITM - Skolan för industriell teknik och management	66	50	66	60	69	64	60	53	62	66
ABE - Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad	69	53	70	62	72	65	61	52	66	64

Avvikelse från det totala resultatet för KTH Kungliga Tekniska Högskolan



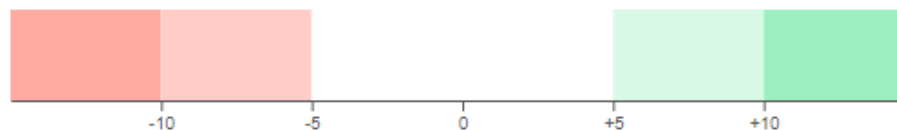
Förändring jämfört med föregående mätning

⬇ 10+ minskning
 ⬇ 5-10 minskning
 ⬆ 5-10 ökning
 ⬆ 10+ ökning

Återkommande frågor Q1 2024

Namn	Autonomi	Balans - Arbetsbelastning	Tydlighet - Ansvarsområden	Effektivitet	Entusiasm	Inkludering	Uppskattning	Balans - Arbete / fritid	Utveckling	Tydlighet - Prioriteringar
KTH Kungliga Tekniska Högskolan	69	58	69	65	73	71	64	60	66	67
VS - Verksamhetsstöd	65	60	69	65	74	77	68	70	60	67
EECS - Skolan för elektroteknik och datavetenskap	71	56	70	66	68	62	59	51	69	67
CBH - Skolan för kemi, bioteknologi och hälsa	74	59	72	67	78	74	66	58	72	69
SCI - Skolan för teknikvetenskap	71	59	70	67	76	72	61	55	69	67
ITM - Skolan för industriell teknik och management	66	52	66	59	67	65	59	53	63	66
ABE - Skolan för arkitektur och samhällsbyggnad	67	56	70	63	72	68	61	53	67	63

📊 Avvikelse från det totala resultatet för KTH Kungliga Tekniska Högskolan



Förändring jämfört med föregående mätning

⬇️ 10+ minskning
 ⬇️ 5-10 minskning
 ⬆️ 5-10 ökning
 ⬆️ 10+ ökning