



MÖTESANTECKNING

Datum för mötet
2024-06-11

Mötesanteckning från Prefektråd SCI

Plats för mötet: Mötesrum Freja, Teknikringen 8, plan 1,5

Närvarande:

Sandra Di Rocco, skolchef
Oscar Tjernberg, vice skolchef FA (t.o.m. punkt 4)
Gunnar Tibert, vice skolchef GA
Sebastian Stichel, vice skolchef FFA (fr.o.m. punkt 3)
Pär Olsson, prefekt Fysik
Fredrik Lundell, prefekt Teknisk Mekanik
Carlota Canalias, prefekt Tillämpad fysik
Mats Boij, prefekt Matematik (via zoom)

Erik Edstam, tf. kanslichef
Annette Grahn, ledningsstöd

Stefan Lagervall, förhandlingschef (punkt 1)
Carolina Öhrn, arbetsrättsjurist (punkt 1)
Alexander Baltatzis, representant Saco (punkt 1)

Frånvarande:

Mark Pearce, vice skolchef FFA
Marta Marko Tisch, kommunikationsansvarig

1 Information om det nya kollektivavtalet för läraren

Stefan Lagervall, Carolina Öhrn och Alexander Baltatzis besöker prefektrådet för att informera om de förändringar som genomförts i de lokala kollektivavtalen för lärare. Avtalet finns på intranätet tillsammans med övriga avtal. En nyhet är att det också tagits fram en handbok med tolkningsanvisningar och exempel, även denna finns tillgänglig på intranätet. Se presentation i bilaga.

2 Information från skolan

- Process vid beslut om återanställning. Det finns möjlighet att återanställa fakultet efter pension på GRU eller extern finansiering. Vid ett aktuellt fall ska prefekten göra en presentation på prefektrådet för godkännande där. Därefter tas beslut av skolchef, på lektorsnivå, eller rektor, på professorsnivå, efter en ansökan från skolan.

Fredrik presenterar två ärenden som just nu är aktuella på Teknisk Mekanik. Diskussion förs och rådet beslutar att godkänna dessa.

- Ansökan är öppen till SSF future leaders, med deadline 26 augusti. Personer som doktorerat 2018-2020 är aktuella och prefekterna uppmanas att fundera på lämpliga personer som kan söka.
- Om man vill ordna Nobel symposium 2026 finns nu möjlighet att ansöka om det.
- Planering pågår för KTH:s 200-årsjubileum 2027. Det kommer att ordnas många aktiviteter och tanken är att hela campus ska vara involverat. Det finns en öppenhet för att få vetenskapliga aktiviteter, exempelvis konferenser, sponsrade av detta och idéer kring aktiviteter tas gärna emot av planeringsgruppen.
- Reflektioner från skolfesten. Det var en trevlig tillställning men få personer från fakulteten var där. Det finns idéer om hur konceptet kan justeras till nästa år.

3 Ny tidsplan för disputationer

Oscar presenterar en uppdaterad tidsplan för processen inför disputation som nu kommer att införas. Denna innebär att processen nu kommer att starta 13 veckor innan disputation istället för tidigare 10 veckor. Man tittar också på hur ärendehantering ska fungera, till exempel genom införande av någon slags kontrollfunktion.

4 Wallenberg Fellows

Oscar presenterar tidsplan och vilka förändringar i processen för detta som skett. Nytt är att skolan kommer att ta in fulla ansökningar redan från början, dels för att ha möjlighet att välja ut tidigare och dels för att kunna ge feedback på inkomna ansökningar i god tid. Vikten av att kunna dra in bra externa kandidater samt sökanden av båda kön betonas. Förslag uppkommer att till exempel bjuda in till infomöte för intresserade externa sökanden tidigt under hösten. Ansökan ska skickas senast den 31/10. Fullständig information om detta kommer att gå ut inom kort.

5 Status gällande arbetet med revidering av masters- och doktorsprogrammen

Prefekterna presenterar status för hur det går. Alla institutioner har kommit igång med arbetet och vad man fokuserar på ser lite olika ut beroende på de olika förutsättningarna.

6 Konkretisering av skolans VP

Deadline för att skicka in siffror från institutionerna är idag. Annette kommer att skapa en gemensam mapp på OneDrive för prefektrådet där dessa dokument kan laddas upp. Annette lägger sedan in tabellerna i det gemensamma VP-dokumentet, som kommer att arbetas vidare med.

7 Övriga frågor

Ett rektorsbeslut är fattat gällande prissättning för lokaler under sommaren 2024, dessa kommer att debiteras med 15% av ordinarie pris.

Anteckningar av

Annette Grahn

2024-06-11



Nya lokala avtal vid KTH

fr.o.m. 2024-03-01

SCI 2024-06-11

Carolina Öhrn, Stefan Lagervall & Alexander Baltatzis



Agenda

- Kort information om att vi genomfört förändringar i lokala kollektivtal:
 - Lokalt avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar vid KTH
 - Lokalt avtal om flexibel arbetstid vid KTH
- Fylligare information om nyheter och vad som gäller enligt:
 - Lokalt avtal om arbetstider för lärare och övrig undervisande personal vid KTH samt "Handboken"



Lathund – lokala kollektivavtal och enskilda överenskommelser

Kollektivavtal/reglering	Gäller
Lokalt avtal om arbetstider för lärare och övrig undervisande personal vid KTH	Lärare och doktorander
Förtroendearbetstid	Forskare och postdoktorer. Kan ändras efter överenskommelse i det enskilda fallet. Även andra grupper enligt enskild överenskommelse.
Lokalt avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar vid KTH	Alla om inget annat gäller enligt ovan
Lokalt avtal om flexibel arbetstid vid KTH	Samma som raden ovan



Nytt läraravtal sedan 2021-08-01

(ändringar 2024-03-01)

- Doktorander in i bilaga 5 sedan 1 januari 2024
- Något tydligare vad som menas med att avtalets principer också tillämpas på andra som undervisar
- Handboken med bilagor publiceras samtidigt på intranätet
- Alla skrivningar om att lärare har förtroendetid är borttagna
 - Se dock 2 §





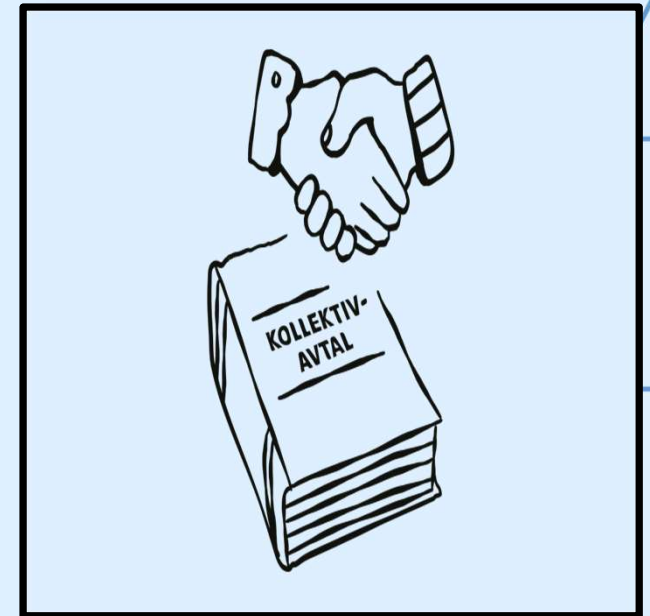
Lokalt avtal om arbetstider för lärare och övrig undervisande personal vid KTH

- 2 § Avtalets omfattning och tolkning
 - Avtalet gäller lärare (enligt anställningsordningen) och doktorander
 - Avtalet gäller inte de som har förtroendearbetstid med stöd av kollektivavtal eller skriftlig enskild överenskommelse
 - Se också tolkningsanvisningarna
- 3 § Arbetsuppgifter
 - Verksamhetens behov styr
 - Undervisning
 - Arbetsplatsträffar
 - Institutionstjänstgöring
 - Medarbetarsamtal
 - Kompetensutveckling och forskning
 - M.m.



Lokalt avtal om arbetstider för lärare och övrig undervisande personal vid KTH forts.

- 5 och 6 §§ Tjänstgöringsplaner och samverkan
 - Verksamhetens bästa
 - God balans (arbetsuppgifter och arbetsmiljö)
 - För- och efterarbete samt undervisning – normalt tre arbetstimmar
 - Planen fastställs av arbetsgivaren
 - Planen samverkas åtminstone en gång per år





Lokalt avtal om arbetstider för lärare och övrig undervisande personal vid KTH forts.

- 7 och 8 §§ Kompetensutveckling och ersättningsfrågor
 - Förvärva och bibehålla kompetens
 - Utveckla KTH:s verksamhet
 - Samråds mellan arbetsgivare och arbetstagare
 - Normalt 20 % av årsarbetstiden
- Övertid
 - Normalt inte, bör rymmas inom årsarbetstiden
- Mertid
 - Kan vara aktuellt för deltidsanställd eller deltidsarbetande arbetstagare
- Arbete på obekväma arbetstid
 - Se Lokalt avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar vid KTH



Lärarnas arbetstidsavtal Handboken



Bakgrunden

Tolkningsanvisningar till Lokalt avtal om arbetstider för lärare vid KTH

Till 4 och 5 §§ årsarbetstid och fördelning av arbetsuppgifter och tjänstgöringsplaner

Den årsarbetstid som framgår av 4 § i avtalet är hämtade från villkorsavtalens bilaga 5. Ändras villkorsavtalen på den punkten är parterna överens om att ta upp förhandlingar i syfte att omhänderta dessa förändringar.

Lokala parter är överens om att tillsätta en arbetsgrupp bestående av arbetsgivar- och arbetstagarrepresentanter som har att ta fram mall/exempel på hur en tjänstgöringsplan bör se ut



Arbetsgruppen

2 st representanter från Saco-S på KTH, varav en sammankallande

2 (3) studierektorer

1 avdelningschef

1 prefekt

1 lärare

Eller...

Adjunkter, lektorer och professorer från ABE, CBH, EECS och ITM

I bakgrunden: Stefan Lagervall, arbetsrättsjurist/förhandlingschef




Innehållet:

- Baseras på arbetstidsavtalet för lärare och tolkningsanvisningarna
- Exemplifieras genom tre olika exempel från tre skolor

Utgångsläget:

- Att fastställa antal timmar som kursen omfattar
- Kursfaktorn är i normalfallet 3 timmar

Ytterligheter gällande beräkning av timmar:

25 %  Beräkning av promenadavstånd till salen

Syftet



Vem gör vad?

Vad händer om någon blir sjuk?



Rekryteringsunderlag

Vilket undervisningsbehov har vi?

Behöver vi rekrytera?



Undvika orättvisor

Rättvis arbetsfördelning



Underlag för ekonomi

Har vi råd med kursen?

Behöver kursen subventioneras?

En kurs kan gå med överskott för att subventionera andra kurser



Målbild – en sammanställning

Lärarbemanning

- Fyller vi undervisningsbehovet?
- Vad händer om någon får ett stort forskningsanslag och vill prioritera forskning?
- Visar exempelvis ökad eller ojämn arbetsbelastning

Kursbemanning

- Varför lösning med exempelvis konsulter?
- Har vi vakanser?
- Visar förväntad ekonomi
- Lokalutnyttjande: distans/salsundervisning

Målbild - för skolsamverkan

- Enligt avtalet ska översiktliga bemanningsplaner samverkas
- Individuella/lokala bemanningsformat
- För skolsamverkan behövs en övergripande sammanställning





KTH

VETENSKAP
OCH KONST