



PROTOKOLL

Datum
2024-06-05

Diarienummer
V-2024-0005

Fakultetsrådets möte

Protokoll nummer:

6/2024

Datum för mötet:

5 juni 2024 kl. 12.30–17.00

Plats för mötet:

Styrelserummet KTH:s campus, Brinellvägen 8 vån. 11

Närvarande ledamöter:

Lärarrepresentanter

Sofia Ritzén, dekanus, ordförande

Nina Wormbs, prodekanus

Susann Boij (på zoom)

Zahra Kalantari

Felix Ryde

Inger Odenvall

Studeranderepresentanter

Katarina Polyiam Lindmark

Emil Wik

Doga Gürgünoglu,

Externa representanter

Erik Dahlberg (på zoom)

Tobias Krantz § 1-8

Pia Wågberg

Representanter för arbetstagarorganisationer

Malin Björk

Charlotte Hurdelbrink

Anmält förhinder:

Gunnar Karlsson, lärarrepresentant

Alexander Sjölund, studeranderepresentant

Övriga närvarande/föredragande:

Anna Ekström § 4

Lena Samuelsson § 4

Stefan Östlund § 5

Leif Givars § 6

Inger Wikström Öbrand § 6

Ebba Doobary-Vobora § 8
Nicole Kringos § 8
Anne-Kathrin Peters § 8
Gunnar Tibert § 8
Per Fagrell § 9
Joakim Lilliesköld § 9
samt Johanna Andersson Raeder, sekreterare

§ 1 Mötet öppnas

Ordförande dekanus Sofia Ritzén välkomnar fakultetsrådet till dagens möte.

- a) Val av justerare
Zahra Kalantari väljs till justerare.
- b) Föredragningslista
Föredragningslistan fastställs efter justering av ärendenummer och med anledning av att § 11 Rektor gästar fakultetsrådet utgått.
- c) Fråga om jäv
Inget fall av jäv föreligger inför dagens sammanträde.
- d) Föregående möte
Föregående mötes protokoll är justerat och upplagt på KTH:s webb.

§ 2 Tekniska högskolans studentkår, THS, information/ärenden

Studeranderepresentanterna Emil Wik och Katarina Polyiam Lindmark informerade om en undersökning som THS har gjort gällande behovet av och tillgången till självstudieplatser. Undersökningens resultat presenteras i rapporten *En stol är inte en studieplats*. THS uppskattar att de studieplatser som idag finns på campus räcker till 1/5 del av KTH:s studenter. Hur stort behovet av studieplatser är och kommer att se ut framöver beaktat till exempel campusflytt (Kista och Södertälje) är något som THS kommer att arbeta vidare med.

I fakultetsrådet råder samsyn om att samverka mellan THS och arbetsgrupper, t ex PrIU-gruppen, som arbetar med olika processer som kan ha påverkan på både behovet av och själva tillgången till självstudieplatser bör utvecklas. Frågan om studieplatser bör också adresseras i den arbetsgrupp som prorektor leder för utveckling av campusmiljön på Valhallavägen.

§ 3 Förlängning av ledamöters uppdrag i anställningsnämnd, befordringsnämnd samt docentkommittéer (beslut)

Under våren 2024 har ett arbete inletts kring anställningsfrågor som kommer fortsätta under hösten 2024, med målet att vissa anställningsfrågor ska hanteras av den kollegiala strukturen från och med årsskiftet. Pga av den kommande omorganiseringen behöver arbetet i rekryteringskommittéerna, docentkommittéerna, anställningsnämnden och befordringsnämnden fortsätta under hösten. Dekanus redogjorde för förslag på ledamöter

som omförordnas och hur detta har beretts inför mötet. Den förlängda mandatperioden gäller tom 241231.

Fakultetsrådet beslutar att:

- till rektor föreslå personer som ledamöter till anställningsnämnden i enlighet med förslag (bilaga 3a)
- till anställningsnämnden föreslå personer som ledamöter till befordringsnämnden i enlighet med förslag efter justering utifrån rättelse vid sammanträdet (bilaga 3b)
- utse ledamöter till docentkommittén vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad i enlighet med förslag (bilaga 3c)
- utse ledamöter till docentkommittén vid skolan för elektronik och datavetenskap i enlighet med förslag (bilaga 3d)
- utse ledamöter till docentkommittén vid skolan för industriell teknik och management i enlighet med förslag (bilaga 3e)
- utse ledamöter till docentkommittén vid skolan för kemi, bioteknologi och hälsa i enlighet med förslag (bilaga 3f)
- utse ledamöter till docentkommittén vid skolan för teknikvetenskap i enlighet med förslag (bilaga 3g).

§ 4 Inför rektorsbeslut om läsårsindelning 2026/2027

Anna Ekström och Lena Samuelsson från avdelningen för utbildningsstöd föredrog ärendet. Rektor beslutar varje år om ett kommande läsårsindelning. Förslag tas fram av avdelningen för utbildningsstöd (EDO) och stäms av med studenterna. För läsåret 2026/2027 har fyra förslag tagits fram.

Fakultetsrådet diskuterade kort förslagen och bland annat restes frågan om ett senareläggande av terminsstart skulle kunna underlätta för internationella mastersstudenter att komma på plats till kursstart. Här drog rådet slutsatsen att problemen med att få mastersstudenterna på plats vid terminsstart påverkas av andra faktorer än datumet för terminsstart och det blev en fråga att skicka vidare till grundutbildningsutskottet.

Fakultetsrådet beslutar att:

tillstyrka förslag 1b och rekommenderar rektor att fatta beslut.

§ 5 Internremiss inför inriktningsbeslut för KTH:s internationella forsknings- och utbildningssamarbeten

Vicerektor för internationella relationer Stefan Östlund informerade om det pågående arbetet med att ta fram förslag till inriktningsbeslut för KTH:s internationella forsknings- och utbildningssamarbeten. KTH:s internationella strategi för perioden 2018-2023 har löpt ut och ett nytt styrdokument för perioden 2024–2028 behöver antas. Östlund har lett arbetet med att ta fram föreliggande förslag på inriktningsbeslut som involverat internationaliseringsansvariga på samtliga skolor, avdelningar i verksamhetsstödet och KTH Innovation. Beslut om förslaget bereds i ledningsgruppen och fattas av rektor i juni. Inriktningsbeslutet har också varit på remiss i verksamheten och tas upp i fakultetsrådet vid detta möte (se bilaga 5a och 5b).

En utgångspunkt i förslaget till inriktningsbeslut är att förmågan att hantera internationella förutsättningar ska genomsyra hela organisationen vid KTH vilket innebär att alla medarbetare på ett eller annat sätt bidrar till internationaliseringsarbete. I förslaget anges prioriterade samarbetspartners på nordisk, europeisk och global nivå. Här lyfts också att internationell samverkan i första hand bör utgå ifrån fördjupade samarbeten med hög ambitionsnivå. Grundtanken är att samarbeten med till exempel partneruniversitet ska vara värdeskapande för KTH.

Under diskussionen som följde gav fakultetsrådets ledamöter några synpunkter på förslaget, till exempel att samarbeten och utbyten med industri och företag bör få större tyngd i förslaget. Några ledamöter hade synpunkter på processen där man gärna sett att remissförfarandet hade getts mer tid och att fakultetsrådet hade getts möjligheten att agera remissinstans tidigare.

Fakultetsrådet önskar att återkomma till diskussionen om internationaliseringsarbetet vid ett kommande sammanträde under hösten och då diskutera KTH:s arbete med säkerhetsfrågor och upprätthållandet av akademisk frihet.

§ 6 Utveckling av kursuppföljning inklusive utveckling av IT-systemstöd, hösten 2024

Kvalitetssamordnare Leif Gifvars, Inger Wikström Öberg och dekanus gav fakultetsrådet en uppdatering gällande KTH:s systematiska kvalitetsarbete inom utbildning, forskning och fakultetsutveckling (se bilaga 6 och 6a).

Fakultetsrådet anser att de justeringar som har gjorts av enkätmallen samt hur och vad som publiceras på Canvas är bra förändringar. En pilotkörning av systemet kommer att göras under kursperiod 1 för att under kursperiod 2 lansera systemet fullt ut, förutsatt att eventuella brister som identifieras i piloten kan hanteras tills dess.

Fakultetsrådet diskuterade hur processen har sett ut, vilka referensgrupper som involverats och hur det har informerats om det kommande kursuppföljningssystemet. Under utvecklingen av systemstöd för kursvärderingar och kursanalyser upptäcktes svagheter i kravspecifikationen vilka nu är åtgärdade men det ledde till stress i verksamheten. Det har särskilt rört hur kursvärderingar och kursanalyser publiceras. I det kommande systemet ska kursdata och kursvärderingsresultat publiceras på Canvas. På internwebben, sidan "Om kursen" ska enbart en sammanfattande analys med utvecklingsplaner för kursen publiceras. Dekanus och kvalitetssamordnarna informerar

också om fortsatta löpande öppna informationstillfällen och om hur arbetet med bland annat förankring fortsätter genom grundutbildningsutskottet.

Vidare diskuterades de skrivelser som inkommit (bilaga 6b och 6c).

§ 7 Rapporter

Utgick på grund av tidsbrist.

§ 8 Breddad rekrytering och breddat deltagande – kommande universitetsövergripande handlingsplan (workshop)

Fakultetsrådets arbetsgrupp för breddad rekrytering och breddat deltagande som består av Ebba Doobary-Vobora, Susann Boij, Gunnar Tibert, Nicole Kringos och dekanus Sofia Ritzén presenterade arbetet med att ta fram en universitetsövergripande handlingsplan för breddad rekrytering och breddat deltagande.

Anne-Kathrin Peters från ITM/Lärande inledde med en presentation av sin forskningsöversikt, *Change cultures! A systematic review of research on broadening recruitment and participation at universities* (bilaga 8 c).

Därefter följde presentationer om vad breddad rekrytering och breddat deltagande är, övergripande statistik, vanliga missuppfattningar om breddad rekrytering och breddat deltagande samt planen för arbetsgruppens arbete under hösten.

I diskussionen som följde på presentationerna kom behovet av en kulturförändring upp. Breddad rekrytering och breddat deltagande handlar inte om att sänka krav utan om att locka och hålla kvar de mest lämpade och duktigaste även om de inte uppfyller den gängse bilden av STEM-studenter och forskare. Demokratiperspektivet är också viktigt att ha med i arbetet. Det är önskvärt med en kartläggning av kulturer vid olika skolor/miljöer för att upptäcka de olika utmaningar som finns.

Arbetet med breddad rekrytering och breddat deltagande bör ses som ett arbete för en hållbar samhällsutveckling.

Hur ett mer systematiskt arbete med breddad rekrytering och breddat deltagande organiseras och följs upp inom olika delar av KTH är en av de frågor som arbetsgruppen har identifierat för sitt fortsatta arbete. I åtgärdsrapporteringen till UKÅ har angetts att fakultetsnämnderna ska upprätta handlingsplaner för breddning vilket är en fråga för arbetsgruppen.

§ 9 Framtidens utbildning

Joakim Lilliesköld och Per Fagrell gav en statusuppdatering gällande programmet Framtidens utbildning. Här gavs en översiktlig bild av aktuella projekt och tidsplanen för dem. Flera av projekten bedöms ha potential att skalas upp på lärosätetsnivå.

Inom ramen för Framtidens utbildning ges stöd i form av styrgrupper för de utvecklingsprojekt som behöver det. Framtidens utbildning ger en överblick av initiativ och utvecklingsarbeten så att dubbelarbete kan undvikas och att kunskap kan delas. Ett mål är att skapa en utvecklande utbildningskultur.

Till hösten kommer Joakim Lilliesköld att kliva av som programledare och rekrytering av ersättare kommer inledas snarast.

§ 10 Övriga meddelande och ärenden

Avgående extern ledamot Pia Wågberg gav sina reflektioner om ledamotsuppdraget och fakultetsrådets arbete.

§ 11 Mötets avslutande

Mötesordförande tillika dekanus Sofia Ritzén tackade alla för ett väl genomfört möte och avslutade detsamma.


Den 5-6 september har fakultetsrådet ett internat och nästa sammanträde äger rum den 6 september.

Vid protokollet



Johanna Andersson Raeder

Sekreterare



Sofia Ritzén

Ordförande

Justeringsdatum: 2024-06-24



Zahra Kalantari

Justerare

Justeringsdatum: 2024-06-24

