



Årlig Arbetsmiljöplan

Skolan för elektroteknik och datavetenskap

Samverkansdatum:	240125
Skolchef, Ann Lantz	<i>Ann Lantz</i>
Huvudskyddsombud, Patrick Janus	<i>Patrick Janus</i>
Studerandeskyddsombud (vid frågor om studiemiljön), Jesper Fleetwood	<i>Jesper Fleetwood</i>
HR-ansvarig, Elizabeth All	<i>Elizabeth All</i>
Sammanfattning av 2023	

- Språkkurs i Kista.
- Erbjudit avdelningar möjlighet till säkerhetsgenomgång på APT-er. Genomförts på 5 avdelningar plus VS-all. 2 Avdelningar har bett om material
- Finish on time - 2 kurstillfällen för doktorander. Kommer att erbjudas under sommarkurser även 2024
- Ledarskapsutveckling i inkluderande ledarskap
- Digital arbetsplatsundersökning (digital skyddsron)
- Skyddsroner och informationskampanj om skyddsroner och skyddsombud
- Förbättrad introduktion
- Arbete med etiskt acceptabelt beteende. Genomgång med avdelningschefer och material framtaget för APT-er
- Seminarieriserie JML

Särskilda insatser under året

Nr	Risk/brist	Aktivitet (beskriv aktiviteten)	Prio. (1, 2, 3)	Resurser (kostnad, personell)	Ansvarig	Klart när? (ÅÅMM)	Uppföljning/status
1	Bristande kunskap om säkerhetsrutiner	Utrymningsövningar.	1		Infrastrukturansvarig	2024-12-31	
2	Bristande kunskap om säkerhetsrutiner	Infra kontakter avdelningschefer och bjuder in sig själva till APT-er.	2		Infrastrukturansvarig	2024-12-31	
3	Bristande kunskap om säkerhet och arbetsmiljö: vem är skyddsombud, hur rapporterar man risker och tillbud samt vem är ansvarig för arbetsmiljön?	Presentation på APT-er och/eller ILR	2		HR	2024-12-31	
4	Risk: Elsäkerhetsarbete	Elanläggningsansvarig på akademiska hus utreds. Utredda behov av elsäkerhetsansvarig på skolan	1		Infrastrukturansvarig / Adm chef	2024-06-30	

5	Risk: Oro vid organisationsförändringar	Tydlig kommunikation kring Kistaflytt. Genomföra riskbedömningar. Fler aktiviteter utifrån plan som presenteras vid styrelsemöte i februari	1		Skolledning	2025-12-31	
6	Risk: Hälsa	Kontinuerligt informera verksamheten ang företagshälsa. Material till APT och regelbundet annonsera i PEECs.	2		HR	2024-12-31	
7	Risk: Arbetsbelastning och balans arbete fristid	Karriärådgivning för ett hållbart yrkesliv, stresshanteringskurs eller andra aktiviteter.	2		Skolledning	2025-12-31	
8	Brist: Oklarhet kring vad som ingår i olika förordningar och hur	Strukturera upp hur funktioner utses, vad ska ingå i olika funktioner m.m	2		Skolledning	2025-06-30	
9	Risk: Att medarbetare inte får en bra introduktion och onboarding	Se till så att nya medarbetare går på introduktionstillfällen samt arbeta på avdelningarna för en bra onboarding för alla nya medarbetare.	3		Avdelningschefer	2025-12-31	
10	Risk: Att relevanta aktiviteter inte sätts in och arbetas med på grund av låg svarsfrekvens i PULS-mätningen	Avsätta tid för att svara på pulsmätningen på ex.vis en APT. Belöning för deltagande har visat på goda resultat för ett högt deltagande i undersökningen.	2		Skolledning	2024-06-30	
11	Risk: Att medarbetare inte känner sig inkluderade i den sociala arbetsmiljön pga att många fortsatt arbetar hemifrån en del av tiden.	Ordna sociala aktiviteter för avdelningen. Sammanställa information om vad man kan göra.	3		Skolledning	2024-12-31	
12	Brist: Liten kunskap om JML-frågor	Lyfta JML-frågor och arbete på EECS	1		JML-gruppen	2025-06-30	
13	Brist: Liten kunskap om JML-frågor	Seminarieserie fortsatt under 2024 med ökad marknadsföring mot hela KTH.	1		JML-gruppen	2024-12-31	
14	Brist: JML-kunskap hos handledare.	Kurser för handledare inom ex-vis hållbarhet, jämställhet, jämlikhet osv. Utredda behov och förebereda för att kunna genomföra under 2025.	1		FA	2025-12-31	

--	--	--	--	--	--	--

Systematiskt löpande under året

Nr	Aktivitet (beskriv aktiviteten)	Prio. (1, 2, 3)	Resurser (kostnad, personell)	Ansvarig	Klart när? (ÅÅMM)	Uppföljning/status
1	Skyddsronder	1		Avdelnings chefer	20241231	
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Område

Nr	Risk/brist	Aktivitet (beskriv aktiviteten)	Prio. (1, 2, 3)	Resurser (kostnad, personell)	Ansvarig	Klart när? (ÅÅMM)	Uppföljning/status
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

