



PROTOKOLL

Datum  
2025-01-15

Diarienummer  
HS-2025-0013

## Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management

**Protokoll nummer:** 1/2025

**Datum och plats för mötet:**

**15 januari 2025** kl. 13:00-16:00, KTH campus, Lindstedtsvägen 30, rum 643

**Närvarande lärarledamöter:**

Pär Jönsson, *ordförande*

Malin Selleby, *vice ordförande*

Anne-Kathrin Peters

Bengt Wittgren

Mattias Wiggberg

Per Lundqvist

Maryna Henrysson

**Närvarande studentledamöter:**

Steffen Hammer, doktorandrepresentant

**Närvarande externa ledamöter:**

Anders Berglund, **zoom**

**Företrädare för arbetstagarorganisationer:**

Lasse Wingård, Saco

Malin Björk, ST

**Frånvarande ledamöter:**

Marie Idestrom, extern ledamot

Vakant, studentrepresentant

**Övriga närvarande:**

Annika Lilja, sekreterare

Jenni Hollbrink, tf skolkanslichef ITM

Andrew Martin § 1-3

Fredrik Karlsson § 6

---

### § 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Per Lundqvist valdes till justerare.

b) Dagordning

Övriga frågor noteras:

Dagordningen fastställs.

c) Fråga om jäv

Inget jäv anmäldes.

d) Föregående möte

Maryna Henrysson efternamn var felstavat i föregående protokoll.

Protokollet lades till handlingarna.

## § 2 Beslut om Inrättande av fristående kurser

Pär Jönsson, ordförande, föredrar ärendet.

Anders Alm Arvidsson, utbildningsansvarig, och Carina Brunn, vice utbildningsansvarig, är sjuka varför de inte föredrar ärendet.

Institutioner inom skolan för industriell teknik och management har ansökt om att inrätta nya fristående kurser som ska erbjudas inom ramen för utbudet av Livslångt Lärande. Kurserna ska erbjudas sommaren eller hösten 2025.

Representanter från grundutbildningsutskottet informerar att underlag inför utbildningsutskottets beredningsmötet har skickats ut, men inte föredragits för diskussion pga stor frånvaro på mötet.

Diskussion förs kring kursen ”MF1099 Reparation och underhåll av cykel” i olika synvinklar. Noteras att ledamöter har olika åsikter avseende kursens införande.

Fakultetsnämnden beslutar att bordlägga kursplanerna nedan och återremitterar kurserna till utskottet för deras rekommendation inför per capsulam beslut senast 25 januari.

Inrättande av LL-motiveringar fr Lärande

LD1026 Kognitiv Psykologi i Praktiken Studieteknik och lärande

LD1029 Lär dig lära online

LD1030 Kognitiv psykologi för lärare Matematikundervisning

LD2004 Kognitiv psykologi för lärare - Projektkurs

LD2005 Generativ AI inom utbildning, lärande och bedömning

LS1802 Lär dig lära dig språk

LS1803 Svenska för andraspråkstalare blivande ämneslärare i matematik, teknik och/eller naturvetenskap

LT1030 Rymden och hållbar utveckling för verksamma lärare och pedagoger

LT1071 Rymd, hälsa och autentiskt lärande, distanskurs för verksamma lärare och pedagoger

MF1099 Reparation och underhåll av cykel

### § 3 Information Nya regelverken och rutinerna för rekryteringar inom AU ITM

Andrew Martin, Fakultetsutvecklingsansvarig, föredrar ärendet.

Andrew Martin presenterar de nya regelverken och rutinerna för rekryteringar inom Anställningsutskottet och Docentutskottet kopplat till Fakultetsnämndens nya ansvar.

Andrew informerar Fakultetsnämnden att de kommer delta i beredningen inför upprättandet av fakultetsutvecklingsplanerna. Vid nästa fakultetsnämndsmöte avser Andrew presentera befintliga fakultetsutvecklingsplaner.

Andrew lyfter utdrag ur den nya delegationsordningen på KTH för rekryteringar. Det förtydligas vilka ärenden som får och inte får vidaredelegeras och eventuella fördelar vid olika punkterna. Noteras att det är anställningsutskottet respektive docentutskottet som beslutar om vilka ärenden de avser delegera eller inte.

Fakultetsnämnden beslutar inledningsvis om ärende ska behandlas av utskotten eller inte.

Andrew informerar kort om uppföljningsdokumentet där ärendena listas, samt planerad mötesfrekvenser i olika forum.

Fråga ställs till Andrew att se över om var han kan se att ytterligare tid kan minskas i rekryteringsprocessen. Borde skolan ha ett mål om tidåtgång vid våra rekryteringar? Diskussion förs kring vilka delar i processen som kan effektiviseras och genomföras parallellt.

### § 4 Information: Förslag på ny tidsgräns för doktorexamen vid anställning som biträdande lektor

Pär Jönsson, ordförande, föredrar ärendet.

Fakultetsrådets förslag är att ändra från max fem år till sju års innan tiden för för ansökan av anställning som biträdande lektor har gått. Fakultetsnämnden ser fördelar för medarbetare som ofta är eller blir föräldrar under denna tid i livet.

Fakultetsnämnden beslutar att: tillstyrka förslagen.

### § 5 Diskussion: Fakultetsnämndens uppdatering av delegationsordningen

Malin Selleby, vice ordförande föredrar punkten.

Då KTH har en ny delegationsordning gällande anställningsärenden bör fakultetsnämnden uppdatera sin arbets- och delegationsordning med utskotten nämnden beslutade vid föregående möte.

Diskussion förs kring eventuell delegering. Mötet noterar att negativa beslut bör fattas av fakultetsnämnden, varför delegering bör ske med försiktighet.

Fakultetsnämnden noterar att det saknas ansvarig för utskottet för kolligial förankringen, då Fredrik Asplund har lämnat fakultetsnämnden.

Fakultetsnämnden beslutar att göra ett "tillägg till satta utskott" i arbets- och delegationsordningen, där de nya utskotten listas.

## § 6 Diskussion Remissförslag till ny forskningsetisk lag

Pär Jönsson, ordförande, & Fredrik Karlsson, rådgivare forskningsetik, föredrar ärendet.

Fredrik informerar om etikprövningslagen i nuläget och föreslagna förändringar. Införandet planeras år 2026.

Fråga om var saktionerna faller vid felhantering lyfts, vilket inte är helt tydligt. Processen för dokumentation är inte klar på KTH än.

Fredrik avser uppdatera befintlig digitalkurs i Canvas om etik när processen är beslutad.

Diskussion förs kring utmaningarna verksamheten står inför för att följa lagen, samt möjligheten att göra den kommande Canvaskursen obligatorisk i olika sammanhang på skolan.

KTH:s deadline för remissvar är 24 januari.

## § 7 Återkoppling: Remiss av Utredning av KTH:s karriärsystem

Malin Selleby, vice ordförande, föredrar ärendet.

Malin S informerar om att hennes e-postkontakt med skolans prefekter skedde innan julhelgerna. Samtliga prefekter har återkopplat antalet disputerade adjunker per institution som berörs av remissen.

Mattias har upprättat ett utkast av svar på remissen från fakultetsnämnden, som lärarrepresentanter tagit del av via e-post. Mattias informerar om utkastets innehåll och önskar att samtliga lärarrepresentanter återkopplar.

Malin S har sänt utkastet till övriga vice ordföranden vid fakultetsnämnder och förhoppningen är att fler skolor sluter samman kring utkastet.

Diskussion förs kring hur många medarbetare som faktiskt berörs utifrån förutsättningar.

Remissen ska vara besvarad 28 februari.

Fakultetsnämnden beslutar att utkastet för remissvar delas med hela fakultetsnämnden via e-post.

## § 8 Övriga frågor

*Enkät från Fakultetsrådet*

Fakultetsnämnden har fått en enkät via e-post från Fakultetsrådet. Malin S informerar om att svarstiden är förlängd till 23 januari och uppmanar nämnden att besvara enkäten.

*Rekrytering*

Marie Ideström har en presentation om jämnlit anställningsförfarande. Mötet finner ämnet intressant och anser att så många som möjligt bör få ta del av hennes presentation.

*Affilerad fakultet*

Pär lyfter fråga hur KTH kan förbättra samarbetet i detta avseende.

*Grundutbildning*

Fredrik Asplund avser besöka fakuletsnämndsmötet i mars för att informera om arbetet som pågår med utbildningsutbudet.

*Ekonomi*

Skolans bokslut ska vara klart 1 och bör kunna presenteras vid kommande möte.

*Fakultetsnämndsmöte 9 juni*

Sista mötet i juni förläggs i Saltsjöbaden och avslutas med seglarskola. Per Lundqvist bokar möteslokal och segling.

**§ 9 Nästa möte**

Den 10 februari kl. 13:00-16:00 är nästa fakultetsnämndsmöte.

**Vid protokollet**

*Annika Lilja*

Annika Lilja  
Sekreterare

*Pär Jönsson*

Pär Jönsson  
Ordförande  
Justeringsdatum: 2025-01-21

*Per Lundqvist*

Per Lundqvist

PROTOKOLL

Datum  
2025-01-15

Diarienummer  
Error! Use the Home tab  
to apply Arial 7;5 Diarienr  
to the text that you want  
to appear here.

Justerare

Justeringsdatum: 2025-01-21

Justerares signatur:

Sida 6 (6)


# KTH protokoll med e-signatur: Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 250115

Slutgiltig revideringsrapport


2025-01-21

Skapad:	2025-01-21 (Centraleuropeisk tid)
Av:	Annika Lilja (anlil@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAYSA10y4QFgTwGNiyL268-DBWUS5NgHev

## ”KTH protokoll med e-signatur: Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 250115” – historik

 Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)

2025-01-21 - 16:32:38 GMT+1 - IP-adress: 130.237.51.39

 Dokumentet skickades med e-post till Annika Lilja (anlil@kth.se) för signering

2025-01-21 - 16:32:45 GMT+1

 Dokumentet har e-signerats av Annika Lilja (anlil@kth.se)

Signaturdatum: 2025-01-21 - 16:32:56 GMT+1 - Tidskälla: server- IP-adress: 130.237.51.39

 Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering

2025-01-21 - 16:32:57 GMT+1

 E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)


2025-01-21 - 16:40:13 GMT+1 - IP-adress: 130.237.51.202

 Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)


Signaturdatum: 2025-01-21 - 16:40:22 GMT+1 - Tidskälla: server- IP-adress: 130.237.51.202

 Dokumentet skickades med e-post till Per Lundqvist (perlund@kth.se) för signering

2025-01-21 - 16:40:23 GMT+1

 E-postmeddelandet har visats av Per Lundqvist (perlund@kth.se)

2025-01-21 - 17:10:34 GMT+1 - IP-adress: 213.67.105.78

 Dokumentet har e-signerats av Per Lundqvist (perlund@kth.se)

Signaturdatum: 2025-01-21 - 17:10:54 GMT+1 - Tidskälla: server- IP-adress: 213.67.105.78



KTH Sign

Powered by  
**Adobe**  
**Acrobat Sign**

✔ Avtal har slutförts.

2025-01-21 - 17:10:54 GMT+1



KTH Sign

Powered by  
**Adobe**  
**Acrobat Sign**