



PROTOKOLL

Datum
2025-02-18

Diarienummer
PA-2025-0013

Fakultetsnämnden vid skolan för elektroteknik och datavetenskap

Protokoll nummer: 2/2025

Datum och plats för mötet: 18 februari 2025 kl. 13.00-16.00, Henrik Eriksson, Lindstedtsvägen 3 plan 4

Närvarande lärarledamöter:

Ann Lantz, *ordförande*
Joakim Jaldén, *vice ordförande*
Ivy Bo Peng
Hedvig Kjellström (närvarade vid §1-6)
Ingo Sander
Kristina Höök
Cyrille Artho

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

Alexander Baltatzis, SACO
Monica Åkerström, ST

Övriga närvarande:

Markus Hidell, grundutbildningsansvarig (närvarande vid §1-2)
Sarunas Girdzijauskas, forskarutbildningsansvarig (närvarande vid §1-3)
Amir Bdioui, nämndsekreterare
Henrik Artman, fakultetsförnyelseansvarig (närvarande vid §7-8)
Dilek Gür, handläggare lärartillsättningar (närvarande vid §7-8)
Rolf Stadler, professor och avdelningschef (närvarade vid §7)
György Dán, prefekt (närvarade vid §7)
Joakim Palestro, kanslichef
Sofia Ritzén, dekanus KTH (närvarande vid §4)
Johanna Andersson Raeder, utbildningsledare KTH (närvarade vid §4)
Viggo Kann, professor och studierektor (närvarade vid §5)
Monika Lundell, utbildningsutvecklare UPK (närvarade vid §5)
Sandra Backman, utbildningshandläggare (närvarade vid §5)

Frånvarande:

Ambra Sannino, Vattenfall
Hanifeh Khayyeri, RISE
Jura Minaïote, representant för doktorander
Marianne Lundin, biträdande kanslichef

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Nämnden beslutade att till justerare utse Joakim Jaldén

b) Dagordning

Nämnden beslutade att godkänna föreslagen dagordning.

Adjungeringar:

Markus Hidell, grundutbildningsansvarig
 Sarunas Girdzijauskas, forskarutbildningsansvarig
 Rolf Stadler, avdelningschef
 György Dán, prefekt
 Henrik Artman, fakultetsutvecklingsansvarig
 Viggo Kann, professor och studierektor
 Monika Lundell, utbildningsutvecklare
 Sandra Backman, utbildningshandläggare

c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades.

Föregående möte

Nämnden beslutade att lägga föregående mötesprotokoll (januari) till handlingarna.

Noterades:

Att punkt om uppföljning kring problem och utmaningar i VS-stödet vid KTH (§12 i föregående mötesprotokoll) ska hanteras på nämndens möte i april

§ 2 Avveckling av kurser på grund- och avancerad nivå (beslut)

Grundutbildningsansvarig Markus Hidell föredrog förslag till beslut om avveckling av totalt tre kurser. Nämnden efterfrågade till kommande ärenden om avveckling att det ska framgå orsak till varför kursen avvecklas. Procent på hur många studenter som kurserna har bör inkluderas i underlagen till kommande ärenden.

Fakultetsnämnden beslutade:

Att vid utgången av höstterminen 2026 avveckla DD2415 Säker robotplanering och styrning, som ersätts av DD2416 Säker robotplanering och styrning, samt ändra uppgifter i kursplan enligt bilaga.

Att vid utgången av höstterminen 2027 avveckla ID2207 Moderna metoder inom programvaruutveckling (software engineering) på grund av pensionsavgång, samt ändra uppgifter i kursplan enligt bilaga.

Att vid utgången av höstterminen 2027 avveckla ID2209 Distribuerad AI och Intelligent agenter på grund av pensionsavgång, samt ändra uppgifter i kursplan enligt bilaga.

§ 3 Inrättande av kurser på forskarnivå (beslut)

Forskarutbildningsansvarig Sarunas föredrog ärende enligt bilaga.

Fakultetsnämnden beslutade:

Att från och med vårterminen 2025 inrätta FDD3318 Generativ maskininlärning genom utlärandebaserad inlärning och fastställa kursplan samt fastställa kompletterande kursuppgifter för registrering i Ladok, enligt bilaga a).

Att från och med höstterminen 2025 inrätta FDD3416 Säker robotplanering och styrning och fastställa kursplan samt fastställa kompletterande kursuppgifter för registrering i Ladok, enligt bilaga b).

Att från och med vårterminen 2025 inrätta FDT3319 Ämnen inom talteknologi I och fastställa kursplan samt fastställa kompletterande kursuppgifter för registrering i Ladok, enligt bilaga c).

§ 4 Reviderat förslag på kvalitetssystemet för forskning

Sofia Ritzén och Johanna Andersson Raeder presenterade arbetet med översyn och revidering av kvalitetssystemet för forskning (RAE). De redogjorde för arbetsgruppen samt de utgångspunkter som legat till grund för översynen. Nämnden fick möjlighet att lämna synpunkter och lyfte bland annat fram vikten av att det är viktigt att systemets syfte och användning tydliggörs. Utöver det lyftes att vikten av inkludera mångfaldsperspektiven i arbete samt att systemet bör anpassas till institutionernas behov.

Då nämnden har ett ansvar för kvalitetsfrågorna på skolorna framhöll Sofia Ritzén att det är viktigt att beakta skolornas specifika behov och förutsättningar vid arbetet med kvalitetssystemet.

Arbetet med att ta fram riktlinjer pågår. Den 25 mars planeras en diskussion, följt av hantering i fakultetsrådet. Förhoppningen är att den nya metoden och riktlinjedokumentet ska vara färdiga att implementeras under hösten.

§ 5 Information om UPK Och KPK

5.1 Kommittéernas arbete och funktion; 5.2 Förslag om representanter från skolans fakultetsnämnd och 5.3 Förslag om inrättande av utskott

Joakim Jaldén gav en kort presentation om punkten. Därefter presenterade Viggo Kann kursplansgranskningskommitténs (KPK) arbete och funktion, medan Monika Lundell redogjorde för utbildningsplansgranskningskommitténs (UPK) arbete och funktion.

Nämnden diskuterade frågan om det räcker att få insikt i kommittéernas arbete, varav flera tyckte att det nuvarande upplägget var tillräckligt. Några som instämde påpekade även att det är bra att låta ett fungerande upplägg fortsätta.

Noterades:

Att de nuvarande sammansättningarna för kvalitet och granskning av kursplan och utbildningsplaner fungerar väl

Att överlämningen av information fungerar bättre från UPK, då GA är närvarande i den kommittén

Att i enlighet med punkterna 5.2-5.3 bestämma att kommittéerna fortsatt ska fungera som arbetsgrupper

Att det är viktigt tydliggöra ansvaret för kvalitetsarbetet med utgångspunkter från de nuvarande riktlinjerna

Att tills kvalitetsansvaret är utrett låta arbetsgrupperna fortsätta i sin nuvarande form med kommittéer tills man kommit på ett sätt att säkerställa processerna för kvalitetsarbetet.

Att utreda om någon annan än GA kan vara föredragande i frågor som rör KPK och UPKs arbete

Att överväga att utse nämndrepresentanter till arbetsgrupperna

§ 6 Utkast till remiss

Skolchef Ann Lantz presenterade nytt utkast till remissvar gällande karriärutredningen. Fakultetsnämnden fick möjlighet att ytterligare diskutera innehållet. Nämndens ledamöter föreslogs sända in eventuella tillägg och synpunkter direkt till skolchef.

§ 7 Tjänst Nätverkade system (för synpunkt)

Avdelningschef Rolf Stadler & vice avdelningschef György Dán föredrog bakgrund till rekryteringsärendet av en biträdande lektor i ämnet Nätverkade system.

Fakultetsnämnden beslutade:

Att anställningsförfarande för biträdande lektorat PA-2025-0384 kan påbörjas och hänvisar ärendet vidare till skolans anställningsutskott/anställningsutskottets ordförande för fastställande av anställningsprofilen.

Att denna anställning ska utlysas efter den 19 februari 2025 då tidsgränsen för prioriterade sökande till biträdande lektorat kan komma att ändras i KTH:s anställningsordning, från idag gällande fem år till sju år, om KTH:s styrelse så beslutar vid sitt sammanträde den 19 februari 2025.

§ 8 Reflektioner från fakultetsrådets workshop om fakultetsnämndernas arbete

Joakim Jaldén presenterade KTH:s summering från fakultetsrådets workshop gällande fakultetsnämndernas arbete.

§ 9 Övriga punkter

- **Ledningsrapport**

Joakim Palestro presenterade bakgrund och innehåll i skolans ledningsrapporter.

§ 10 Mötets avslutande

Ordförande Ann Lantz tackade alla mötesdeltagare och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet



Joakim Jaldén, justerare

Funktion signatur 1, t. ex. Sekreterare



Amir Bdioui, sekreterare

Funktion signatur 2, t. ex. Ordförande

Justeringsdatum: 2025-02-24

Ann Lantz

Ann Lantz, ordförande

Funktion signatur 2, t. ex. Justerare

Justeringsdatum: 2025-02-24










KTH protokoll med e-signatur: FYLL I: DIARIENUMMER ÄRENDEMENING

Slutgiltig revideringsrapport

2025-02-24

Skapad:	2025-02-24 (Centraleuropeisk tid)
Av:	Amir Bdioui (bdioui@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAApB4BMP-JzL-4871hxYhf_u6z-5HQ8ew7

”KTH protokoll med e-signatur: FYLL I: DIARIENUMMER ÄRENDEMENING” – historik

-  Dokumentet skapades av Amir Bdioui (bdioui@kth.se)
2025-02-24 - 08:39:18 GMT+1– IP-adress: 130.229.155.252
-  Dokumentet skickades med e-post till Joakim Jalden (jalden@kth.se) för signering
2025-02-24 - 08:39:25 GMT+1
-  E-postmeddelandet har visats av Joakim Jalden (jalden@kth.se)
2025-02-24 - 08:44:56 GMT+1– IP-adress: 78.68.171.112
-  Dokumentet har e-signerats av Joakim Jalden (jalden@kth.se)
Signaturdatum: 2025-02-24 - 08:45:15 GMT+1 – Tidskälla: server– IP-adress: 78.68.171.112
-  Dokumentet skickades med e-post till Amir Bdioui (bdioui@kth.se) för signering
2025-02-24 - 08:45:16 GMT+1
-  E-postmeddelandet har visats av Amir Bdioui (bdioui@kth.se)
2025-02-24 - 13:04:13 GMT+1– IP-adress: 130.229.155.252
-  Dokumentet har e-signerats av Amir Bdioui (bdioui@kth.se)
Signaturdatum: 2025-02-24 - 13:04:23 GMT+1 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.229.155.252
-  Dokumentet skickades med e-post till Ann Lantz (alz@kth.se) för signering
2025-02-24 - 13:04:24 GMT+1
-  E-postmeddelandet har visats av Ann Lantz (alz@kth.se)
2025-02-24 - 13:05:09 GMT+1– IP-adress: 130.237.222.107
-  Dokumentet har e-signerats av Ann Lantz (alz@kth.se)
Signaturdatum: 2025-02-24 - 13:05:18 GMT+1 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.237.222.107



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign

✔ Avtal har slutförts.

2025-02-24 - 13:05:18 GMT+1



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign