



PROTOKOLL

Datum
2025-02-25

Diarienummer
HS-2025-0012

Ledningsgruppsmöte vid skolan Industriell teknik och management

Protokoll nummer:

3.122 2025

Datum för mötet:

25 februari 2025 kl. 13:00-14:30

Plats för mötet:

Rum 643, Sing-sing, Lindstedtvägen 30

Närvarande ledamöter:

Pär Jönsson, ordförande / skolchef

Andrew Martin, FFA

Björn Laumert, Professor, prefekt EGI (zoom)

Christina Carlsson, senior rådgivare

Cali Nuur, prefekt INDEK

Gabriel Montgomery, grundutbildningsansvarig

Jenni Hollbrink, tf skolkanslichef

Joakim Odqvist, prefekt MSE

Mats Magnusson, FA/ ställföreträdande skolchef

Magnus Wiktorsson, prefekt IPU

Steffen Hammer, doktorandrepresentant

Frånvarande ledamöter:

Martin Grimheden, prefekt MMK

Arnold Pears, prefekt Lärande

Steffen Hammer, doktorandrepresentant

vakant, studentrepresentant

Övriga närvarande:

.

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Jenni Hollbrink utsågs till protokollförare samt Pär Jönsson till ordförande och tillika justeringsperson

b) Dagordning

Fastställdes

c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades

d) Föregående möte

Lades till handlingarna

e) Meddelanden

Inget

§ 2 Kvalitetssystem forskning

Sofia Ritzén & Johanna Andersson Raeder besöker ledningsgruppen för att presentera upplägget för att systematiskt följa upp forskningskvalitet, se presentation på social. Principen är att en utvärdering i form av en självvärdering sker vartannat år och inte varje år som sker idag i kvalitetsdialogen. Dessutom så ska en större internationell utvärdering genomföras var sjätte år.

18 mars ska riktlinje vara klar på KTH nivå. Mall tas fram för institutioner att arbeta med och som institutionerna kan vara med och påverka.

Flera detaljer diskuterades, bl a om kvalitetsutvärdering ska göras per ämnesområde eller institution, hur CoARA ska tillämpas, hur vi ska jämföra oss med liknande institutioner i Europa mm.

ITM planerar ett möte mellan ledningsgrupp och nämnd i maj/juni för att diskutera processer för att genomföra dessa återkommande kvalitetsutvärderingar.

§ 3 Remissvar; karriärsutredningen

Skolchef går igenom ledningsgruppens huvudförslag på remissen.
 Kommentarer/diskussion från LG:
 Basfinansiering ska finnas från KTH till anställda.
 Det bör finnas ett takbelopp på detta också.
 Vad är incitamentet till att ta ledaruppdrag om inte finansiering är det?
 Diskussion kring hur vi bör behandla befordringar.

FFA föreslår att även biträdande lektor bör inkluderas i remissvaret, vilket mötet tycket var en bra ide.

Skolchef och vice skolchef går igenom remissvaret en sista gång innan det skickas in.

§ 4 Uppdrag från Christina Boman

Säkerhetschef vill ha koordinatörer på skolan för olika uppdrag för exempelvis kemikalier och strålsäkerhet. Skolchef har kontaktat Tina för att diskutera detaljer kring dessa uppdrag, innan vi utser personer.

§ 5 Återträff i 17 juni med efterföljande mingel

Vid internatet i januari tillfrågades deltagarna om vilka ämnen som önskades vid uppföljningsinternatet. Genomgående återkopplades möte med rektor och UD, vilka Pär avser bjuda in.

Tema för träffen:

- Arbetsmiljö
- Anders/Kerstin
- Utbildningsutbud

Skolledningen föreslår återträff tisdagen den 17 juni kl. 13:00-17:00 med efterföljande mingel, då ledningsgruppen redan är bokade för ledningsgruppsmöte som då utgår.

Gladan är bokad för träffen.

§ 6 SFO

Pär delgav information gällande SFO:er. Teman är beslutade men inte antalet SFO:er per tema. Utlysningar öppnar efter sommaren och ska vara inne inom två månader, så KTH måste börja arbeta nu då det är kort om tid. Arbetet leds av vice rektor för forskning. Mötet föreslås att vi bokar att Annika kommer till ledningsgruppen i maj för att ge oss en uppdatering om situationen.

Områden som kan vara intressanta för ITM: material, AI, klimat, totalförsvar.

§ 7 TBK

Susanne Odung ska se över gemensamt TBK för både GRU och Fofu.

Det kommer diskuteras på kommande prefektråd 3 mars 2025, där Björn och Arnold deltar.

§ 8 Beslut: ändringar i anställningsordning vid KTH

Tidsgränsen för doktorsexamen vid anställning som biträdande lektor ska var 7 år enligt styrelsebeslut 250219.

§ 9 Beslut om riktlinje om systematiskt kvalitetsarbete inom utbildning

Åtgärdsplaner ej färdig än men är på gång. GA diskuterar med studierektorerna som för dialog med prefekterna.

§ 10 Övriga frågor

Pär informerar om att skolledningen beslutat att nominera Björn Laumert till att delta i Nordic Five Ledarskapsprogram för erfarna prefekter.

§ 11 Nästa möte

11 mars kl 13:00

Vid protokollet

Jenni Hollbrink

Jenni Hollbrink

Sekreterare

Pär Jönsson

Pär Jönsson

Ordförande tillika justerare

Justeringsdatum: 02/26/2025

250225_ITM LG protokoll_PJ

Slutgiltig revideringsrapport

2025-02-26

Skapad:	2025-02-26 (Centraleuropeisk tid)
Av:	Annika Lilja (anlil@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAApPKBsyLNPIY-uRHHe-0UDfJTzKz5WYu7

"250225_ITM LG protokoll_PJ" – historik



Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)

2025-02-26 - 09:05:56 GMT+1 – IP-adress: 130.237.51.39



Dokumentet skickades med e-post till Jenni Hollbrink (hollb@kth.se) för signering

2025-02-26 - 09:07:11 GMT+1



E-postmeddelandet har visats av Jenni Hollbrink (hollb@kth.se)

2025-02-26 - 11:50:59 GMT+1 – IP-adress: 31.211.228.120



Dokumentet har e-signerats av Jenni Hollbrink (hollb@kth.se)

Signaturdatum: 2025-02-26 - 11:52:11 GMT+1 – Tidskälla: server – IP-adress: 31.211.228.120



Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering

2025-02-26 - 11:52:13 GMT+1



E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

2025-02-26 - 12:06:55 GMT+1 – IP-adress: 130.237.51.202



Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

Signaturdatum: 2025-02-26 - 12:07:19 GMT+1 – Tidskälla: server – IP-adress: 130.237.51.202



Avtal har slutförts.

2025-02-26 - 12:07:19 GMT+1



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign