



PROTOKOLL

Datum
2024-12-17

Diarienummer
V-2024-0348 ks 1.3

Högsta ledningens uppföljning av miljöledningssystemet och arbetet med hållbarhetsmålen

Datum för mötet:

17 december 2024 kl. 8:00-8:45

Plats för mötet:

Wallquiska

Närvarande (beslutande):

Anders Söderholm, rektor, *ordförande*

Övriga närvarande:

Christina Boman, säkerhetschef

Kristina von Oelreich, hållbarhetschef

Kerstin Jacobsson, universitetsdirektör

Föredragande:

Kristina von Oelreich, hållbarhetschef

§ 1 Inledning och syftet med mötet

Rektor öppnade mötet. Hållbarhetschef utsågs som föredragande och sekreterare. Underlag till varje punkt i agendan finns i den presentation som tagits fram till mötet och som bifogas detta protokoll. Universitetsdirektören utsågs som justerare av protokollet. Hållbarhetschef presenterade mötets syfte som är att följa upp miljöledningssystemet och arbetet med hållbarhetsmålen. Inga övriga punkter eller tillägg till dagordningen beslutades.

§ 2 Föregående möte och status avseende tidigare beslutade åtgärder

Inga beslutade åtgärder från föregående möte beskrivs under denna rubrik utan det sker med hänvisning till de olika punkterna i dagordningen.

§ 3 Efterlevnad av författningar och andra krav

Säkerhetschef och hållbarhetschef beskrev arbetet med samordning av ledningssystem för strålsäkerhet och miljöledningsledningssystemet. Säkerhetschef beskrev vad som kommer att tas upp vid nästa ledningens genomgång i vår. Hållbarhetschef noterade att samordningen kan komma att kräva mer tid för genomförande av ledningens genomgång vid nästa tillfälle.

Justerares signatur:

Sida 1 (5)

Förbättringsförslag avseende lagefterlevnad togs upp vid den interna miljörevisionen och var främst inom områdena avfall och kemikaliehantering. Förbättringsförslagen tas om hand inom ramen för miljöledningssystemet. Hållbarhetschef. redogjorde för att en genomgång skett med samtliga skolor och verksamhetsstödet avseende lagefterlevnad genom uppföljning i KTH:s lagbevakningsverktyg.

§ 4 Prioriterade åtgärder i KTH:s handlingsplan för 2024

Hållbarhetschef informerade om ett urval av de åtgärder som vidtagits för att nå KTH:s hållbarhets- och klimatmål samt vad som behöver arbetas vidare med.

a) Utbildning, forskning och samverkan

Utbildning

Hållbarhetschef redogjorde för utveckling och översyn av kurser och utbildningsprogram som har genomförts under året för att nå upp till avsedd nivå inom CDIO-Standarden för hållbar utveckling. Utvecklingsarbetet har skett inom ramen för kvalitetssystemet för utbildning. I skolornas programuppföljning 2024 uppgav ca 70 % av programmen på grund och avancerad nivå att de når avsedd CDIO-nivå.

Uppföljningen visar att samtliga program på grundutbildningen integrerar hållbar utveckling i någon form. Bland mastersprogrammen och forskarutbildningen är integreringen lite mer splittrad. Utvecklingsarbetet för dessa program behöver fortsätta för att uppnå målet.

Hållbarhetschef beskrev att arbetet med att utveckla nuvarande indikatorer för att följa upp hållbar utveckling inom utbildning sker inom ramen för gruppen ”strategisk verksamhetsanalys”. I samband med att hållbarhetsmålen uppdateras under 2025 kommer indikatorerna att ses över i samverkan med fakultetsrådet.

Forskning

Hållbarhetschef informerade om att inom ramen för gruppen ”strategisk verksamhetsanalys” pågår arbetet med att utveckla användningen av de årliga bibliometriska data som finns med fokus på hållbar utveckling.

Det finns enligt KTH:s bibliometriker en möjlighet att följa upp avhandlingars innehåll avseende hållbar utveckling samt examensarbeten med fokus på hållbar utveckling. KTHSO kommer att diskutera detta vidare med bibliometrikerna och ABE-skolan som pilot

Hållbarhetschefen redogjorde för att KTHSO kommer att samverka med forskningsberedningen i arbetet med uppdateringen av hållbarhetsmålen och handlingsplanen.

Samverkan

Hållbarhetschef informerade om de arbete som pågår under samverkan. Det som lyftes var bland annat att KTH:s miljö- och hållbarhetutredning är under uppdatering och att en diskussion har skett om samverkan ska vara ett eget målområde eller ingå i andra målområden. Detta kommer att tas upp på ett ledningsgruppsmöte i samband med att hållbarhetsmålen uppdateras under 2025.

b) Integration och arbetssätt

Hållbarhetschefen föreslog vid ledningens genomgång i våras att KTHSO skulle genomföra en GAP-analys (vart vi befinner oss och vad som saknas för att vi ska uppfylla kraven) och återkomma med underlag till KTH:s ledningsgrupp vad det skulle innebära för KTH att redovisa i enlighet med EU:s nya direktiv om hållbarhetsredovisning (CSRD) och de nya rapporteringsstandarderna European Sustainability Reporting Standards (ESRS).

KTHSO har påbörjat ett arbete i samverkan med ITM-skolans forskare och lärare som bedriver forskning och undervisning inom området. Det sker inom befintliga resurser och innebär en första genomgång av vad för dokumentation som finns tillgänglig på vårt intranät och vad vi behöver komplettera med där det saknas underlag för att kunna genomföra en väsentlighetsanalys. Resultatet kommer att presenteras för KTH:s ledningsgrupp under våren 2025.

c) Hushållning med våra resurser/klimat

Resor och transporter

Hållbarhetschefen tog upp att direktupphandlingen avseende visualiseringsverktyget för klimatutläpp på KTH som pågått över 2 år och var klart för signering av avtal med vald leverantör, avbrutits efter diskussion på ledningens genomgång på Verksamhetsstödet. Universitetsdirektören upplyste om att det var olyckligt att IT kommit in så sent i arbetet men att det därför inte går att säkerställa resurser för detta. Hållbarhetschef framhöll att det har varit otidigheter i processen och mycket arbete och förankring inom KTH som genomförts i samband med upphandlingen. Syftet med visualiseringsverktyget är att det ska vara ett stöd i samband med rektors beslut om införande av koldioxidbudget. Ett flertal universitet har redan ett visualiseringsverktyg upphandlat som täcker redovisning enligt Greenhouse Gas Protocol.

Hållbarhetschef redogjorde för resultatet från de workshops som under hösten 2024 genomförts på avdelningsnivå inom skolorna och verksamhetsstödet i samverkan med forskare på EECS-skolan och ABE-skolan. Syftet har varit att diskutera införande av en koldioxidbudget på KTH. Resultatet har sammanställts i en rapport och KTHSO har påbörjat ett arbete med att ta fram beslutsunderlag till rektor för införande av en koldioxidbudget. Underlaget tas upp på rektors besluts- och informationsmöte under februari-mars månad.

Hållbara byggnader

Hållbarhetschef redogjorde för att KTHSO tillsammans med övriga fastighetsavdelningen upphandlat ett inventeringsverktyg för möbler (CCbuild). Syftet är att skapa effektiva digitala processer och ersätta manuell hantering. Verktöget kommer att användas som pilot inom projektet "lokaloptimering av verksamhetsstödet" för att sedan kunna användas av flera användare på KTH.

Det pågår också ett arbete med att lämna över projektet "en gemensam energisparplan" som bedrivits av KTHSO i samverkan med olika avdelningar på KTH och Akademiska hus.

Överlämningen har blivit försenad på grund av tids- och resursbrist på grund av fokus på campusflyttarna.

Avfall

Hållbarhetschef redogjorde för att en miljöstation tillkommit för en förbättrad och effektivare hantering av KTH:s avfall och därmed minskade utsläpp från transporter. Ett arbete har skett under 2024 i syfte att förbättra matavfallshanteringen samt förbereda för utsortering av textilier från och med 2025.

Mat och servering

Enligt hållbarhetschef har under 2024 nya avtal med vardagscatering slutits och OPP utbud finns hos samtliga leverantörer. Det saknas dock en överenskommelse med Wallquistska.

Klimat

Hållbarhetschef beskrev att det är viktigt med interna styrmedel (klimatbudget och visualiseringsverktyg) för att vi ska nå våra klimatmål och att de åtgärder som beskrivs under olika målområden genomförs. En rapport om KTH:s klimatavtryck enligt Green house Gas Protocol har färdigställts under hösten. Den visar att den största klimatpåverkan finns inom uppsläppsområden såsom; upphandling och inköp, tjänsteresor och byggnader. Dessa områden skulle visualiseras genom det upphandlade verktyget.

§ 5 Intern och extern miljörevision

Hållbarhetschefen redogjorde för den interna miljörevisionens fokusområden enligt nedan och de som blir reviderade.

Fokusområden

1. Hur beaktas hållbarhet inom fakultetsnämndernas uppdrag (genomförs februari 2025).
2. Hur beaktas hållbarhet i samband med flyttarna från Campus Kista och Campus Södertälje avseende möbel och avfall.
3. KTH:s avfallshantering gällande hushållsavfall, matavfall och containrar.

Reviderade

1. KTH:s ledningsgrupp
2. Lokalprogramgruppen
3. Utvalda byggnaders avfallsrum och containrar. Restavfall och matavfall
Intern kontroll av fraktionerat avfall (pappers-plastförpackningar)

Resultat

Revisionen pågår under nov 2024-jan 2025 och kommer att redovisas i samband med ledningens genomgång mars- april 2025.

Hållbarhetschef redogjorde för att en ny leverantör upphandlats avseende den externa miljörevisionen och nästa externa miljörevision planeras till maj månad. Årets externa miljörevision är en uppföljande revision och är således inte lika omfattande som förnyelserevision av ISO-certifikatet som genomfördes i våras och som sker vart tredje år.

§ 6 Omvärlds- risk-/möjlighetsanalys

Nuvarande identifierade risker från KTH:s riskanalys avseende hållbar utveckling innefattar tjänsteresor och avfall. Dessa risker tas om hand inom ramen för de åtgärder som vidtas för att nå hållbarhetsmålen och inom ramen för KTH:s risk- och omvärldsanalys.

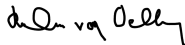
§ 7 Mötet avslutas och tidpunkt för nästa ledningens genomgång fastställs

Ingen tid fastställdes för nästa ledningens genomgång under mötet. Hållbarhetschef bestämmer efter mötet en tid med rektors sekreterare.

Bilagor:

20241217 ledningens genomgång.ppt

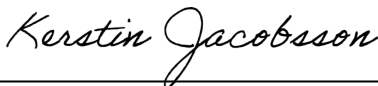
Vid protokollet



Kristina von Oelreich, hållbarhetschef
Sekreterare



Anders Söderholm, rektor
Ordförande



Kerstin Jacobsson, universitetsdirektör
Justerare

Justeringsdatum:

Justerares signatur: 