



Mötesanteckning från Ledningsgrupp skolan för kemi, bioteknologi och hälsa, CBH 2025-03-05

Närvarande:

Amelie Eriksson Karlström (skolchef, ordförande), Sebastiaan Meijer (vice skolchef, prefekt), Torbjörn Gräslund (GA), Christina Divne (FA), Per Berglund (proprefekt), Peter Dinér (prefekt), Carina Lagergren (prefekt), Daniel Söderberg (prefekt), Sara Thyberg Naumann (prefekt), Cecilia Williams (prefekt), Lydia Boij (studeranderepr), Sofia Ahlholm (gruppchef ekonomi), Johanna Andersson Raeder (utbildningsledare § 2), Simon Barsaum (skolcontroller), Christina Boman (säkerhetschef, § 4), Camilla Johansson (handläggare), Sofia Ritzén (dekanus, § 2), Ove Strind (HR), Daniel Tavast (infrastrukturansvarig § 3), Kristina von Oelreich (hållbarhetschef, § 3), Anna Höglund Rehn (sekreterare)

Frånvarande: Mats Jonsson (vice skolchef, FFA), Peter Savolainen (prefekt), Antonius Van Maris (prefekt), Marie Larson (kanslichef),

1 Godkännande av dagordning och föregående mötes anteckningar

Dagordningen och mötesanteckningar från föregående möte godkänns.

2 Reviderat förslag på kvalitetssystem för forskning

Dekanus Sofia Ritzén presenterar bakgrund till, utgångspunkter för och förslag på ett nytt kvalitetssystem för forskning Diskussion följer.

3 Ledningens genomgång av miljöledningssystemet och arbetet med hållbarhetsmålen och klimatmålet

KTH:s ledning, skolorna och VS ledningsgrupp genomför en uppföljning av miljöledningssystemet två gånger per år. Det inkluderar arbetet med att nå KTH:s hållbarhetsmål och klimatmål samt genomförandet av åtgärderna i handlingsplanen.

Protokoll från ledningens genomgång kommer att publiceras i socialgruppen för CBH ledningsgrupp när det är justerat och signerat.

Länk till utbildning för anställda avseende KTH:s miljö- och hållbarhetsarbete/hållbar utveckling: [Utbildningar för anställda | KTH](#). Obligatorisk utbildning för chefer och anställda. Det finns en APT-presentation som chefer kan använda för att genomföra utbildningen med sina medarbetare.

4 Säkerhet på KTH

Säkerhetschef Christina Boman informerar om säkerhetsfrågor; ny avdelning, genomförd verksamhet under 2024, planerad verksamhet 2025–2027.

För CBH-skolan görs en punktinsats att samla in kemikalier med start på institutionen för kemi (6 månader med start 10 mars). Säkerhetsavdelningen ersätter 25 % tjänst på institutionen för kemi för stöd i avyttring och destruktion av kemikalier. Amnesti i kostnader till SEKA under perioden.

För AlbaNova utses Per Berglund som kontaktperson gentemot säkerhetsavdelningen kring frågan om insamling av kemikalier.

Öppna föreläsningar i pågående dödligt våld (PDV) har genomförts på KTH Campus. En föreläsning kommer genomföras på engelska senare i vår. Säkerhetsavdelningen planerar att erbjuda föreläsningen på Campus Flemingsberg.

5 Studenternas punkt

Lydia Boij informerar om att ett skolråd där alla studienämnder ingår har inrättats.

6 Doktorandernas punkt

Punkten utgår då ny doktorandrepresentant inte har blivit utsedd.

7 Aktuella GRU-frågor

GA Torbjörn Gräslund informerar kring GRU-medel, takbelopp, principer för dimensionering. Rektor har meddelat att takbeloppen i Vp-2025 gäller, och att skolorna förväntas se över antagningstalen.

LG enas om att avvakta med diskussion kring LL-kurser till efter LL-utredningens rapport har kommit.

Fortsatt diskussion om CBH-skolans utbildningsutbud kommer ske vid FN+LG-internetet 19–20 mars 2025.

8 Aktuella forskarutbildningsfrågor

FA Christina Divne informerar om förslag på ny kompletterande forskarutbildningskurs/praktikkurs (3, 6, 9 hp).

9 FFA-frågor

Punkten utgår.

10 Verksamhetsstödet

Sofia Ahlholm informerar om att två ekonomer har anställts för att arbeta främst med EU-projekt. De börjar sina anställningar i maj 2025.

Ove Strind informerar om att inbjudan till arbetsmiljöutbildning för prefekter och chefer har skickats ut. Vidare informerar Ove om att det är dags för medarbetarsamtal samt planering inför sommarens semestrar.

Ett nytt chefsstöd på KTH:s intranät har lanserats av personalavdelningen: [Chefsstöd för personalfrågor | KTH Intranät](#)

11 Övrig information

- a) Skolans yttrande angående utredning om KTH:s karriärstöd har skickats in.

- b) Medarbetarpulsen: låg svarsfrekvens (påminn gärna medarbetare inför kommande mätningar), negativ förändring vad gäller fokusfrågor.
- c) Koordination av KTH:s medverkan i forskningsproppens satsningar: nya strategiska forskningsområden, fria forskningsområden för excellenscenter, excellenskluster för banbrytande teknik - informera gärna Amelie om pågående arbeten med förslag.
- d) Omvärldsrapporten: workshop 8 april, 13.00-15.00 inför arbetet med att ta fram KTH:s omvärldsrapport till styrelse och ledningsgrupp. Meddela senast fredag 7 mars om eventuellt deltagande och/eller bidrag.
- e) FN+LG-internatet 19–20 mars: fokusområden utbildningsutbud, fakultetsförnyelseplanen, KTH:s internationella forsknings- och utbildningssamarbeten. Agenda skickas ut i v 11.

12 Övriga ärenden

Inga övriga ärenden.

13 Mötets avslutande

Amelie Eriksson Karlström avslutar mötet.

Vårens möten

- 19–20 mars LG+FN internat. Lokal: Näsby Slott, Täby
- 23 april (onsdag) 9.00-12.00. Lokal: Stora Treeseach
- 21 maj (onsdag) 9.00-12.00. Lokal: Erdtman-rummet, Teknikringen 30, plan 7
- 18 juni (onsdag) 9.00-12.00. Lokal: Erdtman-rummet, Teknikringen 30, plan 7

För underlag se [2025-03-05 | CBH Ledningsgrupp | KTH](#)

Anteckningar av

Anna Höglund Rehn