



PROTOKOLL

Datum
2025-04-11

Diarienummer
PA-2025-0007 1.4

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad

Protokoll nummer: 3/2025

Datum och plats för mötet:

11 april 2025 kl. 09.30 – 12.30, ABE skolkansli, Teknikringen 74 D

Närvarande lärarledamöter:

Pernilla Hagbert, *vice ordförande*
Helena Mattsson
Luigia Brandimarte
Jenny Paulsson
Per Wikman Svahn
Johan Spross

Närvarande externa ledamöter

Johan Dozzi, extern ledamot

Närvarande studentledamöter:

Sara Brolund Fernandes De Carvalho

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

Henrik Stålhandske, ST
Peter Brokking, SACO-S

Frånvarande ledamöter:

Björn Berggren, *ordförande*
Karin Ekdahl Wästberg, extern ledamot
Linnea Holmsten, studentledamot

Övriga närvarande:

Tiina Vinter, utbildningsadministrativt funktionsansvarig
Sabine Höhler, prefekt vid institutionen för filosofi och historia § 3
Inga-Lill Söderberg, prefekt vid institutionen för fastigheter och byggande § 4
Patrik Gärdenäs, projektledare § 7
Johan Silfwerbrand, t.f. impactansvarig § 12

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Helena Mattsson väljs till justerare.

b) Dagordning och adjungeringar

Adjungerad under mötet med närvaro- och yttranderätt är Tiina Vinter, utbildningsadministrativt funktionsansvarig.

Dagordningen fastställs.

c) Fråga om jäv

Inget jäv anmäls.

d) Föregående möte

Inga synpunkter anmäls och protokoll från föregående möte (2-2025) läggs till handlingarna.

§ 2 Information om på gång inom KTH och ABE-skolan

Pernilla Hagbert informerar om:

- a) Omvärldsbevakning skickas en gång per månad från och med mars till ledning och fakultetsnämnd.
- b) Återkoppling från event kring forskningsberedning som ägde rum 3 april. Samtliga pitchar kommer att läggas ut på skolans intranät. Fakultetsnämnden planerar att anordna liknande träff i samband med någon större utlysning till hösten.
- c) Dialogsamtal lärarnära stöd har genomförts inom utbildningsorganisationen, med fokus på grundutbildning respektive forskarutbildning.
- d) Breddad rekrytering och breddat deltagande informeras om under § 8.

§ 3 Beslut om att påbörja ett anställningsförfarande för gästprofessor i vetenskapsfilosofi med inriktning mot modellering i ingenjörsvetenskaperna (VL-2024-0134)

Sabine Höhler, prefekt vid berörd institution föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad beslutar att:

- påbörja ett anställningsförfarande för gästprofessor i vetenskapsfilosofi med inriktning mot modellering i ingenjörsvetenskaperna.
- hänvisa ärendet vidare till skolans anställningsutskott för beslut om anställningsprofil och utseende av sakkunniga, om inte sakkunnigbedömning är uppenbart obehövligt.

§ 4 Beslut om nytta för KTH i ärende om antagning som docent i fastighetsekonomi (PA-2025-0555)

Inga-Lill Söderberg, prefekt vid berörd institution föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad beslutar att:

- docentutnämningen i ämnesområde fastighetsekonomi är till nytta för KTH och hänvisar ärendet till docentutskottet för vidare hantering.

§ 5 Beslut om att inrätta kurs på forskarnivå FA31891 Seminarier i hållbarhetsomställning i praktiken 5 hp

(HS-2025-0299)

Johan Spross, forskarutbildningsutskottets ordförande föredrar ärendet som har beretts vid forskarutbildningsutskottets möte den 3 april. Utskottet rekommenderar nämnden att fatta beslut om inrättande av kurs.

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad beslutar att:

- inrätta FA31891 Seminarier i hållbarhetsomställning i praktiken 5,0 hp och fastställa kursplan enligt bilaga 1 till protokollet från och med vårterminen 2025.
- fastställa kompletterande kursuppgifter för registrering i Ladok enligt bilaga 1 till protokollet.

§ 6 Information om inaktiva kurser/initiera arbete

Tiina Vinter, utbildningsadministrativt funktionsansvarig informerar om behov av att initiera arbete för avveckling av inaktiva kurser. Fakultetsnämnden diskuterar process och föreslår att utbildningskansliet skickar ut ett uppdrag till institutionerna att se över de inaktiva kurserna. Fakultetsnämnden föreslår vidare att kurser som inte motiveras varför de ska vara kvar läggs ned. Fakultetsnämnden ser ett värde i att kurser uppdateras.

§ 7 Information om projektet Utbildningsplanering i Ladok (UPL)

Patrik Gärdenäs, projektledare informerar om att KTH går över till Ladok för utbildningsplanering från och med 1 juni 2025. Denna övergång innebär ny funktionalitet i form av processtöd för utbildningsadministrativa processer såsom inrättande- och revidering av kurs på samtliga utbildningsnivåer.

Fakultetsnämnden diskuterar hur det nya processtödet kopplar till det arbete som gjorts inom skolan med att tydliggöra process för inrättande av kurs. Två önskemål från fakultetsnämnden är att det ska finnas fält där det framgår om kursen är en programkurs med en kort beskrivning samt att det tydligt framgår att kursplanen har förankrats hos programansvarig i den nya funktionaliteten. Fakultetsnämnden kommer att utforma riktlinjer för vad som ska ingå. Fakultetsnämnden vill också ta del av de standardtexter/stödtexter som nu arbetas fram inom UPL-projektet.

§ 8 Information om enkätundersökning – uppföljning 1 år med fakultetsnämnder

Pernilla Hagbert, vice ordförande informerar om de synpunkter som skolans ledamöter i fakultetsnämnden lämnat i enkätundersökningen gällande uppföljning av arbetet i fakultetsnämnder. Synpunkterna diskuteras övergripande och fakultetsnämnden bevakar frågan om möjligheten att delegera beslutsärenden som beslut om kurser och läraranställningar för att få mer tid till strategiska frågor diskuterar mötesfrekvens och vilka frågor som nämnden bör fokusera på framåt.

§ 9 Information om planering inför handlingsplan för breddad rekrytering och breddat deltagande

Pernilla Hagbert, vice ordförande informerar om fakultetsnämndens uppdrag att organisera arbetet med en handlingsplan för breddad rekrytering och breddat deltagande på skolan.

Fakultetsnämnden diskuterar uppdraget, probleminentifiering och vilka underlag som finns tillgängligt.

Fakultetsnämnden föreslår en arbetsgrupp med uppdrag att formulera en projektplan som sedan redovisas under kommande möte i fakultetsnämnden. Johan Spross utses som representant till fakultetsrådets centrala arbetsgrupp och sammankallande för skolans arbetsgrupp. Det understryks att befintlig organisation kring frågan och tidigare arbete behöver tillvaratas i arbetsgruppen.

§ 10 Information om skolans arbete med jämställdhet, mångfald och lika villkor (JML)

Emelie Blomgren, informerar om skolans pågående arbete inom JML-området. Bland annat lyfts pågående rekryteringar av kvinnliga gästprofessorer till obalanserade miljöer, genomförande av workshop om akademiskt hushållsarbete och att utbildningsinsatsen för programansvariga inom grundutbildningen har slutförts.

§ 11 Övriga frågor

a) Remiss SFO:er

Pernilla Hagbert informerar om den remiss som har skickats ut gällande förslag på riktlinje för strategiska forskningsområden (SFO:er). Synpunkter kan lämnas till den 6 maj och en sammanställning kommer att tas upp på fakultetsnämndens möte den 15 maj.

b) Civilt försvar

Johan Dozzi lyfter frågan om hur KTH tar sig an frågor om civilt försvar vilket berör utbildning, forskning och samverkan/genomslag. Fakultetsnämnden resonerar att det kan vara läge att kraftsamla kring frågan kopplat till det nya strategiska forskningsområdet krisberedskap och totalförsvaret.

c) Synpunkter på KTH:s hållbarhetsmål

Pernilla Hagbert informerar om att KTH uppdaterar sina hållbarhetsmål och att en enkät har skickats ut för att få inspel kring de befintliga målen. Enkäten skickas vidare till fakultetsnämnden.

d) Uppdraget att samordna möte fristående kurser

Per Wikman Svahn lyfter det uppdrag han fick under senaste mötet kring hur skolan strategiskt ska formulera sig kring utbud av fristående kurser. Tillsammans med Johan Spross samordnas detta arbete och återkopplas till fakultetsnämnden.

§ 12 Information om nytt förslag till genomslagsstrategi 2025- 2027

Johan Silfwerbrand, t.f impactansvarig informerar om det förslag till ny genomslagsstrategi som genomslagsgruppen har arbetat fram.

Fakultetsnämnden diskuterar olika aspekter av skolans arbete med samverkan och menar att det vore bra att bygga vidare med en handlingsplan utifrån strategin. Behov av tydliga kommunikationsplaner till varje forskningsprojekt poängteras. Pernilla Hagbert tar med sig frågan om stöd till forskare. Fakultetsnämnden föreslår ett framtida kollegialt forum med fokus på samverkan och etiska frågor med representanter från t ex Vinnova och Formas.

§ 13 Nästa möte

Torsdag 15 maj, kl. 13.00-16.00, Konferensrum Arkitekten, ABE skolkansli, Teknikringen 74 D.

Vid protokollet

Emelie Blomgren

Sekreterare

Pernilla Hagbert

Vice ordförande

Justeringsdatum: 16 april 2025

Helena Mattsson

Justerare

Justeringsdatum: 16 april 2025