



PROTOKOLL

Datum
2025-05-06

Diarienummer
HS-2025-0012

Ledningsgruppsmöte vid skolan Industriell teknik och management

Protokoll nummer:

3.127 2025

Datum för mötet:

6 maj 2025 kl. 13:00-14:30

Plats för mötet:

Rum 643, Sing-sing, Lindstedtvägen 30

Närvarande ledamöter:

Pär Jönsson, ordförande /skolchef

Andrew Martin, FFA

Arnold Pears, prefekt Lärande

Björn Laumert, Professor, prefekt EGI

Cali Nuur, prefekt INDEK

Gabriel Montgomery, grundutbildningsansvarig, **zoom**

Jenni Hollbrink, tf skolkanslichef

Joakim Odqvist, prefekt MSE

Magnus Wiktorsson, prefekt IPU

Mats Magnusson, FA/ ställföreträdande skolchef

Martin Grimheden, prefekt MMK

Steffen Hammer, doktorandrepresentant

Frånvarande ledamöter:

David Ney Sietses, studentrepresentant

Övriga närvarande:

Annika Lilja, serviceansvarig

Fredrik Asplund, vice grundutvecklingsansvarig

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Annika Lilja utsågs till protokollförare samt Pär Jönsson till ordförande och tillika justeringsperson

- b) Dagordning

Fastställdes

- c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades

- d) Föregående möte

Lades till handlingarna

- e) Meddelanden

Inget

§ 2 Fastighetschefen på besök

Enheten har förstärkts med hyresjurist, som stöttar Charlotta med ärenden mot Akademiska hus.

Charlotta informerar om arbeten och projekt som pågår för ITM.

På maskin behöver ventilationen förbättras, enligt påpekanden från huvudskyddsombud m fl. Här pågår det en dialog mellan Akademiska hus, fastighetsavdelningen och vhc på maskin samt huvudskyddsombud. Vi har även identifierat att akustiken behöver åtgärdas i vissa delar av byggnaden.

I Sing-sing flyttar personal från EECS i Kista in i sommar och arbete har påbörjats för att anpassa lokalerna. Hela huset ska färdigställas senast under år 2026.

Bergs behöver rustas upp ordentligt. Ett arbete pågår för att förbättra ventilationen i ugnshallen. Dessutom så undersöks om ITM och SCI kan placera 2 mikroskop med krav på bl a hög takhöjd på bergs.

Ledningen önskar löpande status uppdateringar från Charlotta till skolan, förslagsvis bör detta ske via infrastrukturansvarig. Noteras att även Charlotta behöver informeras om skolan planerar att återta tomma lokaler, så inte flera parter har planer för samma lokaler.

Överlag konstaterade mötet att en god arbetsmiljö måste säkerställas, vilket kräver lokalåtgärder.

Diskussion förs kring hyresmodellen. Föreslås att hyreskostnaden och minsta yta per anställd bör vara lika för alla på KTH.

MMK har löpande sagt upp lokaler för att möte hyreshöjningarna och noterar att uppsagda lokaler lämnas tomma, inga nya hyresgäster kommer. Charlotta informerar om att det är först nu som fastighetsavdelningen har en bemanning som kan arbeta med lokaloptimering.

Föreslås att utredningar genomförs för hyressättning och lokalförsörjning kopplat till verksamhetens behov. Det är viktigt att kostnaden per anställd och kontorslokalyta per anställd borde vara lika på KTH.

KTH kan inte lämna fler hela hus, varför diskussion nu förs med Akademiska hus om att lämna delar av hus för att minska hyreskostnaderna.

Ledningen och Charlotta enas om att hon återkommande ska gästa ledningsgruppen.

§ 3 Intern remisser

Förslag på ändringar i riktlinje om hantering av misstanke om avvikelser från god forskningssed.

Förslag på ny handläggningsordning för hantering av ärenden om misstanke om avvikelser från god forskningssed.

Ledningsgruppen har ingen input till remisserna.

§ 4 Sommarfest 21/8

Pär informerar om sommarfesten som skolledningen har påbörjat planeringen för. Prefekterna ombes boka datumet.

§ 5 Daginternat LG 28 augusti på WQ

Heldag är planerat den 28 augusti för prefekterna för att planera höstens arbete, men delar av dagen deltar GA och FFA.

§ 6 Rapport Lärande

Arnold informerar om rektors och utredarnas rapport med rekommendationer om neddragningar av medel för KTH uppdrag och konsekvenserna han ser om beslut fattas i enlighet med rapporten. Arnold och Pär är dessutom kallade till möte om utredning gällande samarbete inom lärarutbildningarna mellan KTH och SU. När båda dessa rapporter är klara så kommer rektor att diskutera med Arnold och Pär innan han fattar beslut om stöd till LES:

§ 7 Resultat doktorandenkäten

Doktorand enkät har genomförts och Mats informerar om svarsfrekvensen. Doktorprogramansvariga (DA) sitter nu med programanalyser, där enkätens resultat kommer inkluderas. DA ska kontakta prefekter och doktorandrepresentanter för samverkan.

Mats noterar områden som mest behöver förbättras är i) on-boarding, ii) informationen om och brist på kurser, iii) var ska man vända sig vid konflikt/problem och iv) stress.

Diskussion förs kring otydligheter och olikheter på olika enheter som bidrar till stress för doktoranderna. Prefekterna önskar skolgemensamma processer där institutionens ansvar tydliggörs, så alla kan arbeta lika.

Frustration lyfts över doktorander som varit inskrivna i flera årtionden och inte blir klara.

Viktigt att även doktoranderna deltar på APT möten som är obligatoriska för alla.

§ 8 Planering av mötet med LG & FN

Pär föredrar utkastet av agendan för mötet den 21 maj med ledningen och fakultetsnämnden.

Framförs förslag om att varje punkt inleds med hur ärendet hanteras idag och skolans principer i varje ärende. Skolledningen ansvarar för att ta fram processförslag som ska diskuteras, samt att se till att nämnden är förberedda till mötet.

Reflektioner över föregående möte med fakultetsnämnden återkopplas.

§ 9 Utlysning av vice grundutbildningsansvarig

Mötet diskuterar utlysning av en vice GA med fokus på kvalitet. Skolledningen återkommer vid ett senare tillfälle om förslag på ytterligare en utlysning av en vice GA.

Beslut: mötet stödjer en utlysning av en vice GA med fokus på kvalitet.

§ 10 Rekrytering skolkanslichef

Pär redogör för rekryteringen som pågår av skolkanslichef. I nästa steg ska Mats, Björn och Eva (VhC) delta i intervjuer av de två kvarvarande kandidaterna.

§ 11 Fakultetsutvecklingsplanen

Andrew informerar om att planerna nu är färdigställda och inom kort delas med ledningsgruppen. Vid kommande fakultetsnämnd den 15 maj inhämtar Andrew deras input.

Andrew ombes se om processen kan förbättras till nästa år, hur prefekter och nämnd kan arbeta mer tillsammans.

§ 12 Skoldialogen

Pär informerar om delar av agendan då skolledningen möter rektor den 28 maj.

Prefekterna ger förslag på ärenden som bör inkluderas i uppsatta punkter.

§ 13 Övriga frågor

Vid nästa ledningsgruppsmöte är bokslutet för T1 klart, vilket kommer att presenteras tillsammans med GRU utfallet.

Processen för disputationers datum under terminerna lyfts och Mats redogör för tidsperioderna.

§ 14 Nästa möte

Nästa ledningsgruppsmöte tisdagen den 20 maj kl. 13:00-14:30.

Planering

- 250521 Möte ITM:s ledningsgrupp & fakultetsnämnd kl. 13:00-17:00
- 250617 Ledarinternatets återträff kl. 13:00-17:00
- 250821 ITM sommarfest
- 25082x Daginternat ITM:s ledningsgrupp

Vid protokollet

Annika Lilja

Annika Lilja, Sekreterare

Pär Jönsson

Pär Jönsson

Ordförande tillika justerare

Justeringsdatum: 05/07/2025

250506_ITM LG protokoll

Slutgiltig revideringsrapport

2025-05-07

Skapad:	2025-05-07 (Centraleuropeisk sommartid)
Av:	Annika Lilja (anlil@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAoDRo-4VhjFCTzOYD8lQAFB-A_rvtV6kZ

"250506_ITM LG protokoll" – historik



Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)

2025-05-07 - 16:24:00 GMT+2– IP-adress: 130.237.51.78



Dokumentet skickades med e-post till Annika Lilja (anlil@kth.se) för signering

2025-05-07 - 16:24:37 GMT+2



Dokumentet har e-signerats av Annika Lilja (anlil@kth.se)

Signaturdatum: 2025-05-07 - 16:24:47 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.237.51.78



Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering

2025-05-07 - 16:24:50 GMT+2



E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

2025-05-07 - 19:01:57 GMT+2– IP-adress: 176.10.136.111



Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

Signaturdatum: 2025-05-07 - 19:02:09 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 176.10.136.111



Avtal har slutförts.

2025-05-07 - 19:02:09 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign