



Arbets- och delegationsordning för fakultetsnämnd vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad

Detta styrdokument har beslutats av fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad den 25 januari 2024 (diarienummer A-2024-0104). Styrdokumentet gäller från och med den 1 februari 2024 och är senast ändrad från och med den 15 maj 2025. Styrdokumentet kompletterar *arbetsordning vid KTH* (V-2019-0561) och *delegationsordning för KTH* (V-2022-0779) genom att beskriva fakultetsnämndens delegering av uppgifter samt inre organisation. Ansvarig för översyn och frågor om styrdokumentet är avdelningen för ABE:s verksamhetsstöd.

Innehållsförteckning

1	Inledning	2
2	Funktioner med särskilt ansvar och fakultetsnämndens vidaredelegationer	3
2.1	Grundutbildningsansvarig	3
2.2	Forskarutbildningsansvarig	3
2.3	Fakultetsnämndens ordförande	3
3	Utskott och beredande organ	4
3.1	Grundutbildning	4
3.2	Forskarutbildning	5
3.3	Anställning, affiliering och docentantagning	5

1 Inledning

Kungl. Tekniska högskolans verksamhet leds av en styrelse. Styrelsen har beslutat om *arbetsordning vid KTH* (V-2019-0561) som reglerar universitetets övergripande organisation. Vid varje skola ska det finnas en fakultetsnämnd som ska bestå av skolchefen (ordförande), sex lärarledamöter varav en vice ordförande samt två externa ledamöter. Studenterna har rätt att vara representerade med två studentledamöter. Fakultetsnämnden kan utforma lämplig struktur eller skolgemensamt organ för sina uppgifter.

Rektor har beslutat om *delegationsordning för KTH* (V-2022-0779) som innehåller uppgifter till fakultetsnämnd. Rektor har genom andra beslut och styrdokument delegerat uppgifter till skolchef, fakultetsnämnd, och andra befattningshavare inom skolan.

Skolchef har beslutat om *arbets- och delegationsordning vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad* (A-2023-0007) som innehåller beskrivning av skolans inre organisation och skolchefens delegering av uppgifter.

Fakultetsnämnden får delegera sina uppgifter, om inte annat är särskilt beslutat. Vidaredelegerad beslutanderätt ska framgå i en delegationsordning eller av andra skriftliga beslut.

Arbets- och delegationsordning för fakultetsnämnd vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad innehåller fakultetsnämndens delegering av uppgifter.

2 Funktioner med särskilt ansvar och fakultetsnämndens vidaredelegationer

2.1 Grundutbildningsansvarig

2.1.1 Uppgifter

Uppgifter för grundutbildningsansvarig framgår av *riktlinje om utbildningens organisation* (V-2019-0629) och av skolans arbets- och delegationsordning (A-2023-0007).

2.1.2 Fakultetsnämndens delegationer till grundutbildningsansvarig

Grundutbildningsansvarig beslutar

- a) om ändringar i kursplan för behörighetsgivande utbildning, utbildning på grundnivå eller avancerad nivå. Ändringar får endast göras enligt ramarna i avsnitt 1.2.1 i riktlinje om kursplan, betygssystem och examination inom alla utbildningsnivåer (V-2020-0650). (Får inte vidaredelegeras.)
- b) om att göra undantag från krav på särskild behörighet för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. (Får inte vidaredelegeras.)
- c) i fråga om tillgodoräknande av reell kompetens inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. (Får vidaredelegeras till programansvarig.)
- d) i fråga om tillgodoräknande av kurs på grundnivå och avancerad nivå. (Får vidaredelegeras till programansvarig.)
- e) i fråga om tillgodoräknande av del av kurs på grundnivå och avancerad nivå. (Får vidaredelegeras till examiner.)

2.2 Forskarutbildningsansvarig

Uppgifter för forskarutbildningsansvarig framgår av *riktlinje om utbildningens organisation* (V-2019-0629), *riktlinje om utbildning på forskarnivå* (V-2022-0202) och av skolans arbets- och delegationsordning (A-2023-0007).

2.2.1 Fakultetsnämndens delegationer till forskarutbildningsansvarig

Forskarutbildningsansvarig beslutar

- a) om ändringar i kursplan för utbildning på forskarnivå. Ändringar får endast göras enligt ramarna i avsnitt 1.2.1 i *riktlinje om kursplan, betygssystem och examination inom alla utbildningsnivåer*. (Får inte vidaredelegeras.)
- b) i fråga om tillgodoräknande av kurs och del av kurs på forskarnivå. (Får vidaredelegeras till programansvarig eller till huvudhandledare eller examiner.)

2.3 Fakultetsnämndens ordförande

2.3.1 Fakultetsnämndens delegationer till fakultetsnämndens ordförande

Fakultetsnämndens ordförande beslutar

- a) om förnyelse av utnämning som affilierad fakultet.

- b) om att påbörja ett förfarande om förnyelse av anställning som adjungerad professor och gästprofessor.
- c) om att lämna förslag på beslut om förnyelse om utnämning som affilierad professor.

3 Utskott och beredande organ

Enligt arbetsordning vid KTH (V-2019-0561) kan fakultetsnämnden utforma lämplig struktur eller skolgemensamt organ för sina uppgifter. För beredning av ärenden om anställning och befordran av lärare, affiliering som professor och fakultet samt antagning som docent ska fakultetsnämnden inrätta utskott. Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad organiserar sig enligt följande:

3.1 Grundutbildning

Kvalitetsfrågor i grundutbildningen sköts i enlighet med KTH:s kvalitetssystem och samordnas i följande forum:

3.1.1 Grundutbildningsutskott

Fakultetsnämndens grundutbildningsutskott består av tre av nämndens lärarledamöter samt nämndens studentrepresentant. Vid behov får även andra ledamöter och personer adjungeras. Fakultetsnämnden utser utskottets ordförande och ledamöter med mandatperiod på ett år.

Utskottet samlas före varje fakultetsnämndmöte eller vid behov. Utskottets uppgift är att ge fakultetsnämnden rekommendation för beslut om att inrätta eller avveckla kurs, beslut om utbildningsplan på grund- och avancerad nivå samt beslut om att anta och upphäva kursplan enligt KTH:s delegationsordning. Utskottet ska även förbereda fakultetsnämndens överläggningar av andra frågor kopplade till grundutbildningen. Utskottet kan inte fatta beslut på fakultetsnämndens mandat.

3.1.2 Kvalitetsråd för grundutbildning

Grundutbildningsansvarig leder ABE:s kvalitetsråd för grundutbildning. Kvalitetsrådet består av grundutbildningsansvarig, vice grundutbildningsansvarig, programansvariga för skolans utbildningsprogram på grund- och avancerad nivå, utbildningsadministrativt funktionsansvarig. Lärarledamöter från fakultetsnämndens grundutbildningsutskott har rätt att bli adjungerade och ta del av rådets agenda, handlingar och minnesanteckningar. Andra funktioner kan adjungeras vid behov. Studenterna har rätt att vara representerade.

Rådets uppdrag är att samordna kvalitetsarbetet mellan skolans grundutbildningsprogram. Samt delta i beredningen av fakultetsnämndens beslut som berör grundutbildningen.

3.1.3 Programråd för grundutbildning

Varje utbildningsprogram ska ha ett programråd. Programansvarig leder programråd, som består av lärare, samt i förekommande fall representant för verksamhetsstöd och extern representant. Andra funktioner kan adjungeras vid behov. Studenterna har rätt att vara representerade. Programrådets sammansättning beslutas av grundutbildningsansvarig på förslag av programansvarig.

Programrådets uppdrag är att utveckla programmets kvalitet, genom regelbundna möten, minst två gånger per år. Samt delta i beredningen av fakultetsnämndens beslut som berör programmet.

3.2 Forskarutbildning

Kvalitetsfrågor i forskarutbildningen sköts i enlighet med KTH:s kvalitetssystem och samordnas i följande forum:

3.2.1 Forskarutbildningsutskott

Fakultetsnämndens forskarutbildningsutskott består av tre av nämndens lärarledamöter samt nämndens doktorandrepresentant. Vid behov får även andra ledamöter och personer adjungeras. Fakultetsnämnden utser utskottets ordförande och ledamöter med mandatperiod på ett år.

Utskottet samlas före varje fakultetsnämndsmöte eller vid behov. Utskottets uppgift är att ge fakultetsnämnden rekommendation inför beslut om att inrätta eller avveckla kurs, anta eller upphäva kursplan, om allmän studieplan för ämne på forskarnivå, samt inrätta, ändra och avveckla doktorsprogram enligt KTH:s delegationsordning. Utskottet ska även förbereda fakultetsnämndens överläggningar av andra frågor kopplade till forskarutbildningen. Utskottet kan inte fatta beslut på fakultetsnämndens mandat.

3.2.2 Kvalitetsråd för forskarutbildning

Forskarutbildningsansvarig leder skolans kvalitetsråd för forskarutbildning. Kvalitetsrådet består av forskarutbildningsansvarig, vice forskarutbildningsansvarig, programansvariga för skolans doktorsprogram och utbildningsadministrativt funktionsansvarig. Lärarledamöter från fakultetsnämndens forskarutbildningsutskott har rätt att bli adjungerade och ta del av agenda, handlingar och minnesanteckningar. Andra funktioner kan adjungeras vid behov. Studenterna har rätt att vara representerade.

Rådets uppdrag är att samordna kvalitetsarbetet mellan skolans doktorsprogram. Samt delta i beredningen av fakultetsnämndens beslut som berör forskarutbildningen.

3.2.3 Programråd för forskarutbildning

Varje doktorsprogram ska ha ett programråd. Programansvarig leder programråd, som består av handledare kopplade till programmet, samt i förekommande fall representant för verksamhetsstöd och extern representant. Andra funktioner kan adjungeras vid behov. Studenterna har rätt att vara representerade. Programrådets sammansättning beslutas av forskarutbildningsansvarig på förslag av programansvarig.

Programrådets uppdrag är att utveckla programmets kvalitet, genom regelbundna möten, minst två gånger per år. Samt delta i beredningen av fakultetsnämndens beslut som berör programmet.

3.3 Anställning, affiliering och docentantagning

3.3.1 Anställningsutskott

Anställningsutskottet är fakultetsnämndens beredande organ i frågor som rör anställning och befordran av lärare och ska ha de uppgifter som framgår av riktlinje till anställningsordningen (V-2019-0630) och KTH:s delegationsordning.

3.3.2 Docentutskott

Docentutskottet är fakultetsnämndens organ i frågor som rör antagning som docent och ska ha de uppgifter som framgår av riktlinje om antagning som docent (V-2018-0355) och KTH:s delegationsordning.