



PROTOKOLL

Datum
2025-05-14

Diarienummer
PA-2025-0019

Fakultetsnämnden vid skolan för teknikvetenskap

Protokoll nummer: 04/2025

Datum och plats för mötet:

14 maj 2025 kl. 14.00-17.00, Freja, Teknikringen 8, plan 1,5

Närvarande lärarledamöter:

Sandra Di Rocco, ordförande

Malin Åkermo, vice ordförande

Jens Bardarson (deltog på mötet via zoom från kl 15:25, från § 9)

Hjalmar Brismar

Outi Tammisola

Fredrik Viklund

Närvarande studentledamöter:

Nils Wikström

Närvarande externa ledamöter:

Salla Franzén

Tomas Ireman

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

-

Frånvarande ledamöter:

Sara Zahedi

Övriga närvarande:

Erik Edstam, kanslichef (anlände kl. 14:08)

HannaSara Karlsson, UA § 2-4

Sofia Knutz, vice UA, § 2-4

Gunnar Tibert, GA (grundutbildningsansvarig), § 2-4

Magnus Andersson, PA Teknisk fysik, § 4

Sebastian Stichel, FFA (fakultetsförnyelseansvarig), § 9-16 (deltog via zoom)

Mats Boij, prefekt vid Institutionen för Matematik § 10

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Nils Wikström utses att, tillsammans med ordförande, justera protokollet.

b) Dagordning och adjungeringar

c) Fråga om jäv

d) Föregående möte

Protokollet från föregående möte (nr 3/2025) läggs till handlingarna.

§ 2 Beslut om avveckling av kurs FSK3003 Hållbar utveckling för WISE-doktorander 7,5 hp

(HS-2025-1097)

Sofia Knutz, vice UA, föredrar ärendet.

Ärendet rör ansökan om att avveckla doktorandkursen FSK3003 Hållbar utveckling för WISE-doktorander 7,5 hp

Fakultetsnämnden vid skolan för teknikvetenskap beslutar att:

- Avveckla föreslagen kurs i enlighet med bilaga 1

§ 3 Information om utbud och dimensionering

Gunnar Tibert, GA, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden informeras om arbetet med utbud och dimensionering av kurser och program samt ansökningsstatistik till HT25.

GA presenterar sökstatistik för SCI-skolans civilingenjörsprogram samt en sammanfattning och reflektioner över innehållet i dokumentet som han skrivit: analys för bestämning av antagningstal och nybörjarmål för SCI-skolans civilingenjörsutbildningar HT25.

Fakultetsnämnden ställer frågor till Gunnar som besvarar dessa.

§ 4 Dialog inför revidering av utbildningsplaner HT26

Magnus Andersson, PA TTFYM, Gunnar Tibert, grundutbildningsansvarig (GA), HannaSara Karlsson, UA, Sofia Knutz, vice UA.

Punkten behandlades efter § 6 men redovisas här för att följa dagordningens struktur.

Masterprogrammet i Teknisk fysik (TTFYM) föreslår namnbyte av ett av de ingående spåren enligt bilaga 2. Programansvarig informerar om förslaget.

Styrdokument:

Riktlinje om utbildningsplan för program på förberedande nivå, grundnivå och avancerad nivå, V-2018-0608

Magnus informerar fakultetsnämnden om bakgrunden till varför det finns ett behov att byta namn på spåret. Diskussion förs om namnvalet för spåret och t.ex. ljusets- och materiens fysik föreslås som alternativt namn. Det uppmärksammas att det i underlaget står att nyantagning upphör HT19 men detta är felaktigt och avser i verkligheten HT26.

Fråga ställs om prognos på antal studenter på spåret. Magnus ser att man kommer upp till 10-15 studenter på kort sikt.

§ 5 Beslut om sammanträdestider för hösten 2025

Ordförande föredrar ärendet.

Punkten behandlades efter § 3 men redovisas här för att följa dagordningen struktur.

Fakultetsnämnden vid skolan för teknikvetenskap beslutar att anta följande sammanträdestider under höstterminen 2025:

- Måndag 25 augusti kl. 14-17
- Torsdag 25 september kl. 14-17
- Onsdag 22 oktober kl. 14-17
- Torsdag 20 november kl. 14-17
- Tisdag 9 december kl. 14-17

§ 6 Information om revidering av skolans arbets- och delegationsordning

Ordförande och Erik Edstam, kanslichef, föredrar ärendet.

Arbets- och delegationsordning för Skolan för teknikvetenskap är ett styrdokument som kompletterar KTH:s delegationsordning. Dokumentet revideras i förhållande till KTH:s delegationsordning och fakultetsnämnden informeras om de senaste revideringarna och ges en möjlighet att inkomma med synpunkter på utkastet till reviderad arbets- och delegationsordning.

§ 7 Information om skolans förslag till tidskompensation för doktorander med förtroendeuppdrag på skolnivå

Ordförande föredrar ärendet.

Ärendet behandlades efter § 8 men redovisas här för att följa dagordningens struktur.

Fakultetsnämnden informeras om skolans förslag till tidskompensation för doktorander med förtroendeuppdrag i doktorandrådet inklusive uppdrag som PAD.

Skolans förslag är att varje program har en PAD som arbetar 10% med detta uppdrag (upp från dagens

8%) vilket ger 4 x 10% i denna kategori. Utöver detta avsätts lika mycket (40%) för övrigt arbete inom rådet som fördelas enligt rådets behov. Totalt skulle stödet uppgå till 80% av en heltidsekvivalent med föreslagen fördelning mellan PADs och övrigt enligt tabellen nedan.

Diskussion förs över förslaget och bakgrunden till de föreslagna förändringarna.

Doktorandrepresentant Nils Wikström ser att rådet vill bibehålla så mycket av kompensationen som man kan. Skolan ser att det är ineffektivt att ändra på kompensationen vartefter då exakta uppskattningar är svåra att ge.

Skolan ser att 80% av en doktorandtjänst är rimligt med tanke på budget och behov i nuläget och att det vid behov går att se över förslaget igen om det finns behov av stora revideringar.

§ 8 Ekonomisk uppföljning T1

Seija Liedes, skolcontroller, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden informeras om det ekonomiska utfallet av T1.

§ 9 Diskussion om skolans plan för fakultetsförnyelse och fakultetsutveckling

Ordförande föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden har fått ta del av ett utkast på skolans plan för fakultetsförnyelse och fakultetsutveckling på skolnivå 2025. Fakultetsnämnden har en möjlighet att inkomma med synpunkter och kommentarer till utkastet. Enligt tidplanen för verksamhetsdialogen behöver skolans FFA skicka in den slutliga planen senast den 19 maj.

Synpunkt framförs om att man i planen borde lyfta fram strategi istället för information om nuläget. Det vore bl.a. viktigt att tangera omvärlden och teknikvetenskapens allmänna framtidsutveckling. Diskussion förs över detta.

Det konstateras att en analys som inkluderar ovanstående är mer tidskrävande och inte går att genomföra för årets plan. Detta går dock att ta med i diskussionerna och planeringen med tanke på kommande planer.

Synpunkt lyfts om vikten av fakultetens delaktighet i att beskriva hur verksamheten ser ut så att det inte är enstaka linjechefer som representerar alla forskare.

Fakultetsnämnden konstaterar att dokumentet är en bra början men man ser att ambitionsnivån bör vara högre nästa år. Då dokumentet kan ses som en sammanställning

av nuläget istället för ett framåtblickande strategiskt dokument förs en diskussion om att man i sådana fall ska undvika strategiska beskrivningar överlag i dokumentet.

Kommentarerna från nämnden kommer att tas upp på morgondagens prefektråd. Planen kan eventuellt också diskuteras på internatet i höst.

Planen lyfts fram som ett exempel på något som en International Advisory Board skulle kunna ge input på.

§ 10 Beslut om att påbörja ett anställningsförfarande för biträdande lektor i matematik med inriktning mot matematisk analys

(PA-2025-1386)

Mats Boij, prefekt vid Institutionen för Matematik föredrar ärendet.

Institutionen för matematik har ansökt om att påbörja ett anställningsförfarande för biträdande lektor i matematik med inriktning mot matematisk analys (eng.: Mathematics with Specialization in Mathematical Analysis)

Fakultetsnämnden vid skolan för teknikvetenskap beslutar att:

- påbörja ett anställningsförfarande för biträdande lektor i matematik med inriktning mot matematisk analys (eng.: Mathematics with Specialization in Mathematical Analysis) (PA-2025-1386)
- fatta beslutet med direkt justering

§ 11 Diskussion om kommande prefektdialog i fakultetsnämnden

Ordförande föredrar ärendet.

Ärendet behandlades efter § 4 men redovisas här för att följa dagordningen struktur.

Fakultetsnämnden har en möjlighet att föra en diskussion om upplägg, innehåll och planer för en kommande prefektdialog under hösten 2025.

Inom prefekträdet har en tidpunkt för ett prefekträdsinternat diskuterats och enligt planen skulle detta kunna arrangeras den 24-25 september 2025 och fakultetsnämnden skulle bjudas in att delta på internatet under den andra dagen den 25 september.

Diskussion förs om att man VT26 kunde ha samma upplägg som i vår där man under en halvdag med prefekterna diskuterar fakultetsförnyelseplaner.

Ett alternativ är att i höst prata om innehållet i höstens kvalitetsdialoger samt att det kan vara ett tillfälle för prefekterna att presentera en uppföljning av det gångna året med tanke på utlysning av tjänster.

Då det kommer till utlysning av tjänster överlag finns en plan om att det skulle kunna vara möjligt för institutionerna att t.ex. i början av året presentera planer om kommande

utlysningar och få ett godkännande direkt för dessa från nämnden. På detta sätt skulle varje enskild tjänst inte behöva passera nämnen utan enbart de tjänster som inte behandlats i början av året. Kommentarer uppkommer om vikten att inte låsa sig vid ett årshjulstänk då det kommer till utlysning av tjänster.

§ 12 Diskussion om remissvar angående intern remiss om Förslag på riktlinje för strategiska forskningsområden (SFO)

Ordförande föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden har fått ta del av en intern remiss angående ett förslag på riktlinje för strategiska forskningsområden (SFO). Förslaget har tagits fram i samråd med KTH:s forskningsberedning.

Fakultetsnämnden har en möjlighet att diskutera innehållet i ett remissvar där synpunkter och kommentarer kan lämnas in till Johan Schuber innan kl. 12:00 den 21 maj 2025.

Nämndsekreteraren sammanställer inkomna svar och de kommentarer som nu framförts i ett separat dokument som skickas till Johan Schuber.

§ 13 Frågor till skolan samt skolans svar till fakultetsnämnden

Ordförande föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden ges ett tillfälle att inkomma med frågor som man önskar att t.ex. skolledningen behöver svara på eller utreda. Skolan har en möjlighet att inkomma med svar på frågor som nämnden ställt tidigare.

Fakultetsnämnden ställer inga nya frågor till skolan.

Nämnden har tidigare efterfrågat Erik Edstam om status på omorganiseringen av HR/stödet vid institutionerna men i nuläget finns inget nytt att uppdatera utöver det som tidigare informerats.

§ 14 Information om tillsättande av extern rådgivande styrelse (Scientific Advisory Board)

Ordförande föredrar ärendet.

Ärendet behandlades efter § 11 men redovisas här för att följa dagordningen struktur.

Ordförande informerar om planer som finns vid skolan om att tillsätta en extern rådgivande styrelse (Scientific Advisory Board eller International Advisory Board) på skolnivå. Syftet med styrelsen är att hjälpa till då extern utvärdering sker (t.ex. RAE).

Enligt planen kommer fakultetsnämnden att fatta ett beslut om den eventuella sammansättningen.

Rekommendationer från denna skulle kunna användas vid interna utvärderingar. Detta kan ses om en kvalitetssatsning som nämnden kan ha ägarskap över tillsammans med skolan. Skolan har möjlighet att bestämma inriktning och ämne samt nivå av vad som ska behandlas.

En första träff skulle kunna vara på plats efter sommaren 2026.

Ordförande ber fakultetsnämnden inkomma med ett första förslag till nästa möte om hur bl.a. sammansättningen kan se ut. Även förslag på namn, antal personer samt hur ofta träffar ska ske är sådant som nämnden ombedes reflektera över och inkludera i förslaget.

§ 15 Rapport från Anställnings- och Docentutskottet

Jens Bardarson, vice ordförande, Anställningsutskottet och Malin Åkermo, ordförande, Docentutskottet föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden informeras kortfattat om arbetet i anställnings- och docentutskottet.

Malin Åkermo, ordförande för docentutskottet berättar att det varit skakigt att hitta fomer till en början då det kommer till administration. Två intervjuer på kommande under terminen vilket anses som ett hanterbart antal.

Malin informerar om nya riktlinjer för antagning till docent.

Jens Bardarson, vice ordförande för anställningsutskottet informerar om att tjänsten i kärnkraftssäkerhet har RN 1 på fredag, RN 2 i mitten av juni. Övriga tjänster är utlysta.

Fråga ställs om hur frågor i anknytning till säkerhet kontrolleras och av vem.

§ 16 Övriga frågor

- Ordförande informerar nämnden om planer och innehåll i det kommande SCI Sabbatical Program som skolan planerar att lansera. Detta kommer att vara en riktad myndighetskapitalsatsning där det totalt finns 4,5 Mkr att fördela på tre år (2026-2028). Diskussion om eventuellt maxbelopp på ersättning förs. Programmet kommer att annonseras i kommande nyhetsbrev.
- Malin informerar att Fredrik Viklund har ställt upp som en utsedd person för breddad rekrytering. Det finns en förväntan på alla nämnder att ha en dialog/plan kring breddad rekrytering och en utsedd person som kan vara med i möten med den centrala arbetsgruppen. Malin har pratat med Gunnar Tibert och Susann Boij angående detta.
- Fråga ställs angående möjligheten att tillsätta fler personer till anställningsutskottet. För närvarande pågår en process vid KTH där det utreds om detta är möjligt. Frågan kommer att komma tillbaka till nämnden i ett senare skede. Diskussion förs om möjliga kandidater till uppdraget.

- Diskussion förs om arbetsbörda och könsfördelning i t.ex. rekryteringsnämnden. Nämnden reflekterar över hur man kan säkerställa jämställda nämnden utan att överbelasta ledamöter.

§ 17 Utseende av ledamot för intervju till nyhetsbrev

Nils Wikström utses till intervju för nyhetsbrevet. Detta beslutades redan i samband med § 1 a) men redovisas här för att följa dagordningens struktur.

§ 18 Mötets avslutande

Nästa möte hålls den 9 juni 2025 kl. 14.00-17.00 Freja, Teknikringen 8, plan 1,5.

Ordförande tackar ledamöterna och avslutar mötet.

Vid protokollet

{ {Sig_es_:signer1:signature } }

Jessica Järfvas-Kronqvist
Sekreterare

{ {Sig_es_:signer2:signature } }

Sandra Di Rocco
Ordförande

Justeringsdatum: 2025-05-25 avseende § 1-9, och § 11-18

Justeringsdatum: 2025-05-14 avseende § 10

{ {Sig_es_:signer3:signature } }

Nils Wikström

Justerare

Justeringsdatum: 2025-05-26 avseende § 1-9 och § 11-18

Justeringsdatum: 2025-05-14 avseende § 10