



BESLUT

Datum för beslut:
2025-08-25

Diarienummer:
HS-2025-1523

Beslut om förnyade roller för ledningsuppdrag inom forskarutbildningen vid skolan för teknikvetenskap

Detta beslut har undertecknats elektroniskt.

Beslutet

Skolchef beslutar att fastställa en ny struktur för roller inom SCI-skolans forskarutbildning i anknytning till skolans doktorsprogram och forskarutbildningsämnena som följer av fakultetsnämndens beslut om en förnyad struktur för forskarutbildningen vid SCI-skolan (S-2024-2030). Med detta skolchefsbeslut fastställs rollerna som programansvarig (PA) och forskarämnesansvarig (FoA) i enlighet med **bifogad** tjänstebeskrivning.

Rollerna gäller fr o m 2025-07-01. Till följd av detta beslut upphör samtliga tidigare utnämningar som doktorsprogramansvariga att gälla fr o m 2025-07-01.

Ärendet

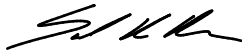
Fakultetsnämnden har beslutat om en förnyad struktur av skolans forskarutbildning (S-2024-2030) och överlåtit implementeringen av den nya strukturen till skolledningen.

Till följd av omstruktureringen är skolans forskarutbildning förlagd till fyra doktorsprogram varav det för varje program ska finnas en programansvarig (PA). Förordnandet av PA sker i samband med utseende av pro/viceprefekt för forskning och är kopplad till denna funktion. Vid avvikelse från detta beslutar skolchef om förordnande i samråd med institutionsledningen. PA har det övergripande kvalitetsansvaret för de forskarutbildningsämnena som finns inom programmet/institutionen. PA ansvarar också för att institutionen tillhandahåller forskarutbildningskurser av tillräcklig omfattning.

För varje forskarutbildningsämne ska det vid skolan finnas en av skolan utsedd forskarämnesansvarig (FoA). FoA ansvarar för forskarutbildningen inom sitt ämne, vilket omfattar både utvecklingen av utbildningens innehåll och den löpande administrationen för doktorander.

Detta beslut har fattats av skolchef Sandra Di Rocco efter föredragning av forskarutbildningsansvarig Oscar Tjernberg. Närvarande vid beslutet var ledningsstöd Jessica Järfvas-Kronqvist.

Kungl. Tekniska högskolan



Sandra Di Rocco, skolchef vid skolan för teknikvetenskap



Oscar Tjernberg, forskarutbildningsansvarig vid skolan för teknikvetenskap

Bilaga 1: Tjänstebeskrivning: Program respektive Forskarämnesansvarig vid SCI-skolan KTH

Sändlista

För åtgärd:

Oscar Tjernberg

Kopia till:

Ledningsgrupp SCI

Samtliga prefekter

Institutionernas ledningsgrupper

Fakultetsnämnd SCI

Doktorandrepresentanter

fou@sci.kth.se

utbadm@sci.kth.se

Expeditionsdatum:

2025-08-26

Tjänstebeskrivning: Program respektive Forskarämnesansvarig vid SCI-skolan KTH

Bakgrund

Forskarutbildningen vid skolan för teknikvetenskap KTH är sedan 1 januari 2025 förlagd till fyra Doktorsprogram vilka sammanfaller med skolans institutioner. Inom ramen för dessa program bedrivs forskarutbildning i nio forskarutbildningsämnen enl. nedan.

Doktorsprogram	Forskarutbildningsämne
Fysik	Fysik
Tillämpad fysik	Tillämpad fysik, Biologisk fysik
Matematik	Matematik, Tillämpad matematik och beräkningsmatematik
Teknisk mekanik	Teknisk mekanik, Farkostteknik, Flyg och rymdteknik, Hållfasthetslära

Ansvarsfördelning

Driften av forskarutbildningen vid SCI sköts av ett antal olika funktioner inom skolan. Det huvudsakliga ansvaret för forskarutbildningen vilar på de handledare som varje studerande har. Närmsta linjechef (avdelningschef) har personal- och arbetsmiljöansvar. Mycket av den dagliga administrativa driften sköts av skolans forskarutbildningskansli. Utöver dessa aktörer har skolan ett antal övriga övergripande funktioner och ansvarsnivåer vilka anges och beskrivs översiktligt nedan.

Ansvarsfördelning inom forskarutbildning vid SCI	Ansvarsområde
Fakultetsnämnd	Den övergripande kvalitetsuppföljningen Inrättande och avslutande av program
Forskarutbildningsansvarig (FA)	Löpande hantering av forskarutbildning och program samt kontroll av genomförande av åtgärdsplaner

Programansvarig (PA)	Process för framtagande av och genomförande av åtgärdsplaner för kurs
	Ansvarar för uppföljning och åtgärd vid brist i handledning
	Ansvarar för uppföljning och åtgärd vid brist i studiemiljö
	Programuppföljning
Forskarämnansvarig	Löpande administration och kontakt med doktorander inom programmet.
	Upprätthållande av allmän studieplan
	Ansvar för kursutbud inom programmet (tillsammans med PA)

Programansvarig

För varje forskarutbildningsprogram (institution) vid SCI skall det finnas en programansvarig (PA). PA skall vara en person inom institutionens ledningsgrupp (normalt pro- eller viceprefekt för forskning). PA har det övergripande kvalitetsansvaret för de forskarutbildningsämnena som finns inom programmet/institutionen. PA ansvarar också för att institutionen tillhandahåller forskarutbildningskurser av tillräcklig omfattning. Detta kan ske i institutionens egen regi men även genom samarbeten inom och utom KTH.

Specifikt men inte begränsat till följande ansvarar PA för:

Programuppföljning baserat på kvalitativa och kvantitativa data från FoA och kansli i enlighet med KTHs direktiv för kvalitet inom forskarutbildningen.

Process för framtagande och genomförande av åtgärdsplaner för forskarutbildningskurs.

Uppföljning av och åtgärd vid brist i handledning

Uppföljning av och åtgärd vid brist i studiemiljö

Förordnandet av PA sker i samband med utseende av pro/viceprefekt för forskning och är kopplad till denna funktion. Vid avvikelse från detta beslutar skolchef om förordnande i samråd med institutionsledning. Maximal förordnandetid för PA är åtta år.

Forskarämnesansvarig

För varje forskarutbildningsämne skall det vid skolan finnas en av skolan utsedd Forskarämnesansvarig (FoA). FoA ansvarar för forskarutbildningsämnet och forskarutbildningen inom sitt respektive ämne. Generellt ansvarar FoA för löpande administration kopplad till de studerande inom ämnet samt utvecklingen av forskarutbildningsämnet.

Specifikt men inte begränsat till följande ansvarar FoA för:

Assistans med administration i samband med antagning och examination.
Att tillse korrekt och (minst) årlig uppdatering av eISP för studerande inom ämnet
Att genomföra årliga dokumenterade samtal med samtliga studerande inom ämnet samt att rapportera dessa till PA.
Samla in och sammanställa kvalitetsindikatorer i enlighet med KTHs kvalitetssystem
Tillgodoräknanden och individuella åtaganden
Upprätthållande av allmän studieplan enl. HF 6 kap 27§
Tillsammans med linjeförordnande och PA tillse att samtliga doktorander har minst två aktiva handledare, var av en skall vara huvudhandledare, samt assistera vid byte av handledare

Tjänst som FoA är en deltidstjänst av en omfattning som beslutas av skolchef årsvis baserat på antalet doktorander inom respektive forskarutbildningsämne. Tjänsten som FoA annonseras öppet och utses genom beslut av skolchef efter förslag från FA. Tjänsten som FoA är tidsbegränsad och utses med ett förordnande på fyra år vilket kan omförordnas med ytterligare maximalt fyra år.

KTH internt beslut med e-signatur: HS-2025-1523 Beslut om förnyade roller för ledningsuppdrag inom forskarutbildningen vid skolan för teknikvetenskap

Slutgiltig revideringsrapport

2025-08-26

Skapad:	2025-08-20 (Centraleuropeisk sommartid)
Av:	Jessica Järfvas-Kronqvist (jjk@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAAAFSbkRTw5RkljOkTyVs5mTRtxtsYcxX7

"KTH internt beslut med e-signatur: HS-2025-1523 Beslut om förnyade roller för ledningsuppdrag inom forskarutbildningen vid skolan för teknikvetenskap" – historik

 Dokumentet skapades av Jessica Järfvas-Kronqvist (jjk@kth.se)
2025-08-20 - 10:59:10 GMT+2– IP-adress: 130.237.39.197

 Dokumentet skickades med e-post till Oscar Tjernberg (oscar@kth.se) för signering
2025-08-20 - 10:59:17 GMT+2

 E-postmeddelandet har visats av Oscar Tjernberg (oscar@kth.se)
2025-08-21 - 12:08:53 GMT+2– IP-adress: 130.229.182.77

 Dokumentet har e-signerats av Oscar Tjernberg (oscar@kth.se)
Signaturdatum: 2025-08-21 - 12:09:26 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.229.182.77

 Dokumentet skickades med e-post till Sandra Di Rocco (dirocco@kth.se) för signering
2025-08-21 - 12:09:27 GMT+2

 E-postmeddelandet har visats av Sandra Di Rocco (dirocco@kth.se)
2025-08-21 - 12:39:31 GMT+2– IP-adress: 146.75.200.28

 Dokumentet har e-signerats av Sandra Di Rocco (dirocco@kth.se)
Signaturdatum: 2025-08-25 - 10:40:02 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.229.183.124

 Dokumentet skickades med e-post till Jessica Järfvas-Kronqvist (jjk@kth.se) för ifyllnad
2025-08-25 - 10:40:03 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign

 Formuläret har fyllts i av Jessica Järfvas-Kronqvist (jjk@kth.se)

Datum för ifyllnad av formulär: 2025-08-26 - 15:11:18 GMT+2 - Tidskälla: server- IP-adress: 130.237.39.197

 Avtal har slutförts.

2025-08-26 - 15:11:18 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign