



PROTOKOLL

Datum
2025-09-23

Diarienummer
HS-2025-0012

Ledningsgruppsmöte vid skolan Industriell teknik och management

Protokoll nummer:

3.132 2025

Datum för mötet:

23 september 2025 kl. 13:00-14:30

Plats för mötet:

Rum 643, Sing-sing, Lindstedtvägen 30

Närvarande ledamöter:

Pär Jönsson, ordförande /skolchef

Andrew Martin, FFA

Björn Laumert, Professor, prefekt EGI

Cali Nuur, prefekt INDEK

Eva Björndal, skolkanslichef

Fredrik Asplund, grundutbildningsansvarig, **zoom**

Joakim Odqvist, prefekt MSE

Magnus Wiktorsson, prefekt IPU

Mats Magnusson, FA/ ställföreträdande skolchef

Martin Grimheden, prefekt MMK

Stefan Hrastinski, vice prefekt Lärande

David Ney Sietses, studentrepresentant

Frånvarande ledamöter:

Manuel Enrique Salas Salazar, doktorandrepresentant

Arnold Pears, prefekt Lärande

Övriga närvarande:

Jenni Hollbrink, ledningskanslichef

Annika Lilja, serviceansvarig

Eva Werner Sundén, skolcontroller

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Annika Lilja utsågs till protokollförare samt Pär Jönsson till ordförande och tillika justeringsperson

- b) Dagordning

Fastställdes

- c) Fråga om jäv

Inget jäv noterades

- d) Föregående möte

Lades till handlingarna

- e) Meddelanden

Inget

§ 2 Presentation av skolkanslichef

Eva Björndal som är ny skolkanslichef presenterar sig och berättar om sin bakgrund.

§ 3 Tertial 2

Eva WS informerar om utfallet vid tertial 2 för skolan och per institution. Prognosen för hösten är fortsatt positiv. Viktigt att skolledningen ser över pengarna som kvarstår på skolnivå för att fatta beslut om vad som kan föras ut på institutionerna.

Skolledningen prognoserar att skolan kommer nå taket för takbeloppet. Mats redogör för prognosen skolan tagit fram, samt de justeringar som gjorts.

Martin frågar övriga prefekter om alla institutioner kommer gå över taket? Om någon inte når taket önskar Maskinkonstruktion nyttja andras medel.

Överenskommelsen för faktor 4 gällande myndighetskapitalet gäller fortfarande internt på ITM. Mats redogör för rektors väntade beslut och att justering kan väntas.

Diskussion förs kring pengarna som ligger på skolnivå som är kopplade till både gru och fofu.

Då ekonomin är betydligt bättre än senaste åren, bli målet framöver att skolan bygger upp ett myndighetskaptal.

Skolan behöver ha en gemensam syn på dimensioneringen, först därefter kan fler anställningar bli aktuella.

KTH centralt har informerar att deras leverans av underlag till budgetarbetet kommer komma ännu senare i år. Ledningen konstaterade redan i augusti och tidsschemat inte håller. Viktigt att skolledningen driver ärendet mot KTH central.

§ 4 Täckningsbidrag

Rektor har fattat beslut om täckningsbidraget på KTH-nivå (TBK), där nivåerna ska vara samma på hela KTH (62% för GRU, 31% för FoFu och 35% för beställd utbildning och uppdragsutbildning). Noteras att skolkansliet och institutionerna har egna täckningsbidrag att arbeta med. VhC arbetar nu aktivt med att fastställa TBS och TBA som ska vara klara till i början av oktober. Ledningsgruppen önskar presentation av vhc:s förslag vid kommande ledningsgruppsmöte den 7 oktober för diskussion.

§ 5 Programuppföljningen; forskarutbildningen

Mats informerar om processen för arbetet med programuppföljningen.

Mats redogör för förbättringsområden som skolan aktivt måste arbeta med;

- Fortsatt problem med kurser som ligger i systemet, men som inte ges eller ges mycket sällan. Mats informerar om kurser som efterfrågas.
- Studiemiljön är viktig och kopplas till stress.
- Handledarna behöver vara mer tillgängliga.
- ISP ska ersättas med ny version, som inte ska vara så omfattande som nuvarande.
- Bruttostudietiden för industridoktorander riskerar att bli långa.
- Introduktionen måste förbättras, då många doktorander vittnar om att de inte fått någon introduktion alls.
Cali informerar om Indeks arbete med introduktion.
Mötet är eniga om linjen måste säkra introduktionen. Enligt delegationen är det enhetschefen som är ansvarig för doktorandernas arbetsmiljö, även om PAD och huvudhandledare bör involveras.

Önskemål framförs om en övergripande analys i dokumentet. Mats ordnar med uppdatering.

§ 6 Doktorandstegen; årlig revidering

Nya löneförslag fastställas inom kort.

§ 7 Gru; dimensionering ITM inför 3 okt

Fredrik informerar om uppgifterna skolan ska lämna senast den 3 oktober gällande dimensioneringen.

KTH central ger indikationer om att CING och HING ska sänkas, medan masterutbildningen gärna får öka. Med denna indikation har Fredrik gjort en simulering vad detta skulle innebära för ITM.

Skolan måste se till HST i relation till takbeloppet för att kunna besluta om dimensioneringen. Diskussion förs kring vilken strategi skolan bör ha i ärendet och vilka konsekvenser andra skolors beslut innebär. Takbeloppets nåbarhet alternativt överproduktion är även relevant gällande vilken dimensionering skolan lämnar in.

Konstateras att skolan ska agera utefter rektors beslutade förutsättningar; fördelade medel (HST) och takbelopp.

Dekanus äger processen. Noteras att skolans bud får revideras tre gånger under hösten.

§ 8 Planeringsdokument

§ 9 HR; bemanning/ servicenivå

Elizabeth All besöker ledningsgruppen för att informera om att HR enheten idag är underbemannade av olika anledningar. Kontaktmanskapet mot skolans institutioner justeras något.

HR administratörerna återgår till skolans HR och får Elizabeth som chef.

Ledningen lyfter vikten av att HR arbetar från funktionsadress och inte i sina privata mailadresser.

Elizabeth informerar om en lönestege för amanuenser som är på skolan under flera år. Mötet finner lönestegen bra.

Påminnelse om att nu på fredag ska lönerna lämnas in till HR.

§ 10 Övriga frågor

Budgetpropositionen kommer publiceras på ledningens social, som innehåller skrivning om riktade medel till KTH för satsning i Södertälje.

Nästa möte

Nästa ledningsgruppsmöte tisdagen den 7 oktober kl. 13:00-14:30.

Planering

- 251020 Fakultetsnämnden bjuder in skolmöte kl. 12:15-15:00
- 260115-16 Ledarinternat på Näsby slott

Vid protokollet

Annika Lilja

Annika Lilja, *Sekreterare*

Pär Jönsson

Pär Jönsson

Ordförande tillika justerare

Justeringsdatum: 09/24/2025

250923_ITM LG protokoll

Slutgiltig revideringsrapport

2025-09-24

Skapad:	2025-09-24 (Centraleuropeisk sommartid)
Av:	Annika Lilja (anlil@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAARbHjltwzzD7rBdtPXTSMzzy9IbSvu_o

"250923_ITM LG protokoll" – historik



Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)

2025-09-24 - 13:44:06 GMT+2– IP-adress: 130.237.42.155



Dokumentet skickades med e-post till Annika Lilja (anlil@kth.se) för signering

2025-09-24 - 13:44:44 GMT+2



Dokumentet har e-signerats av Annika Lilja (anlil@kth.se)

Signaturdatum: 2025-09-24 - 13:44:56 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.237.42.155



Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering

2025-09-24 - 13:44:57 GMT+2



E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

2025-09-24 - 14:48:58 GMT+2– IP-adress: 130.237.51.217



Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

Signaturdatum: 2025-09-24 - 14:49:09 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.237.51.217



Avtal har slutförts.

2025-09-24 - 14:49:09 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign