



Mötesanteckning från Ledningsgrupp skolan för kemi, bioteknologi och hälsa, CBH 2025-06-18

Närvarande:

Amelie Eriksson Karlström (skolchef, ordförande), Sebastiaan Meijer (vice skolchef, prefekt), Mats Jonsson (vice skolchef, FFA), Torbjörn Gräslund (GA), Christina Divne (FA), Peter Dinér (prefekt), Carina Lagergren (prefekt), Peter Savolainen (prefekt), Daniel Söderberg (prefekt, §§ 1-2), Sara Thyberg Naumann (prefekt), Cecilia Williams (prefekt, §§ 1-9), Per Berglund (proprefekt), Michail Magkos (doktorandrepr), Sofia Ahlholm (gruppchef ekonomi), Simon Barsaum (skolcontroller), Annica Fröberg (personalchef, § 2), Camilla Johansson (handläggare), Marie Larson (kanslichef), Catherine Abreu Pimenta (HR, § 2), Maria Widlund (HR, § 2), Anna Höglund Rehn (ledningssekreterare)

1 Godkännande av dagordning och föregående mötes anteckningar

Dagordningen och mötesanteckningar från föregående möte godkänns.

2 HR:s organisation och system

Annica Fröberg ger en lägesrapport kring personalavdelningens omorganisation.

Maria Widlund informerar kring nya HR-system. Se [Frågor och svar om KTH-HR | KTH Intranät](#) för svar på de vanligaste frågorna. Guider med enkla steg för steg finns på: [Kom igång med KTH-HR | KTH Intranät](#). Kontaktadress till projektet: loneprojektet@kth.se.

Catherine Abreu Pimenta informerar om HR-bemanningen inom CBH-skolan och efterfrågar input på hur verksamheten fungerar (pimenta@kth.se).

3 Systematiskt kvalitetsarbete för forskning – självvärderingsrapport

Mall för självvärderingsrapport och länk till sammanställning av indikatorer har skickats ut till berörda.

Enligt dekanus tidsplan ska självvärderingsrapporten ingå i respektive fakultetsnämnds kvalitetsdialog under september. Institutionernas rapporter utgör underlag för respektive fakultetsnämnds kvalitetsdialog som ska ske vid strategidagen för LG+FN torsdag 25 september. Skolans samlande kvalitetsrapport ska delges fakultetsrådet senast den 15 oktober.

Institutionernas självvärderingsrapporter samlas in och skickas till Anna (annahr@kth.se) senast den 15 september för att skickas ut som underlag en vecka före strategidagen 25 september.

4 Revidering av Arbets- och delegationsordning för CBH-skolan

Vid LG-mötet 21 maj informerade Amelie om förslaget till revidering av Arbets- och delegationsordning för CBH-skolan vid förra mötet. Beslut kommer före sommaruppehållet.

5 Aktuella grundutbildningsfrågor

GA Torbjörn Gräslund informerar om:

- Ekonomiskt utfall för tertial 1
- Dimensionering inför ht-25.
- Rektor har godkänt förslaget om nytt masterprogram i molekylär bioteknik och bioinformatik
- Rektor har godkänt förslaget att ändra namn på högskoleingenjörsprogrammet Datateknik Flemingsberg till Datateknik – systemutveckling och digital infrastruktur
- Annonser på väg ut för tre uppdrag som programansvariga: civilingenjörsprogrammet i medicinsk teknik, högskoleingenjörsprogrammet i medicinsk teknik och masterprogrammet i molekylär bioteknik och bioinformatik.

Diskussion kring strul kring tentaadministration. Viktigt att information om problem samlas in och förs vidare till EDO.

6 Aktuella forskarutbildningsfrågor

FA Christina Divne informerar om diskussioner som förs kring skrivande av doktorsavhandling och licentiatuppsats och generativ AI, samt förslag på riktlinjer.

7 Aktuella FFA-frågor

Fakultetsförnyelseansvarig Mats Jonsson informerar om pågående rekryteringsärenden och om en möjlig högprofilrekrytering.

8 Studenternas punkt

Ingen rapport då studeranderepresentanten är frånvarande.

9 Doktorandernas punkt

Michail Magkos tar upp frågor om obligatoriska kurser och om kompensation för institutionstjänstgöring. Doktorandrådet och FA startar en dialog om frågorna och återkommer till ledningsgruppen vid behov.

10 Verksamhetsstödet

Inget att rapportera.

11 Återkoppling från verksamhetsdialog med KTH:s ledning

Amelie Eriksson Karlström ger en återkoppling från skolans verksamhetsdialog med KTH:s ledning och informerar om gemensamma frågor från skolornas dialoger.

12 Information och utlysningar

a) KAW projekt 2026

Ny intern process på KTH. Fullständig projektplan ska lämnas in senast 1 oktober 2025, därefter sker en central prioritering. Ansökan till KAW senast 1 februari 2026. Se [Project grants 2026 | KTH Intranet](#).

b) Excellenskluster banbrytande teknik

Ansökningar om planerings-/nätverksbidrag. KTH:s ledning ser gärna att ansökningar skickas till både VR och VINNOVA.

VR: sista ansökningsdag 19 augusti 2026. Se [Nätverksbidrag för planering av framtida excellenskluster för banbrytande teknik - Vetenskapsrådet](#).

VINNOVA: sista ansökningsdag 4 september 2026. Se [Visioner för världsledande forskning och innovation | Vinnova](#).

c) SciLifeLab gruppledare

Möjlighet finns att ansöka om att bli SciLifeLab gruppledare (oavsett lokalisering). Sista ansökningsdag 15 september. Se [Group Leaders - SciLifeLab](#). Amelie coachar gärna den som vill ansöka.

d) Ledningsuppdrag på CBH-skolan

Vissa ledningsuppdrag går ut vid årsskiftet: Prefekter MTH, KET, GTE, IP, PRO, DIB, FA, vice FA. Diskussion mellan Amelie och berörda vid prefektmöten/medarbetarsamtal i augusti.

13 Övriga ärenden

a) Byte av datum för möte

Då rektor har inbjudit till chefsforum 3 september flyttas ledningsgruppens möte till torsdag 4 september 9.00-12.00. Anna skickar ut uppdaterad kalenderinbjudan.

14 Mötets avslutande

Amelie Eriksson Karlström avslutar mötet och önskar alla trevlig sommar.

Kommande möten

- ~~3 september (onsdag) 9.00-12.00~~. Ändrat till torsdag 4 september 9.00-12.00.
Lokal: Erdtman-rummet, Teknikringen 30, plan 7
- 25 september (torsdag) heldag. Strategidag FN+LG
- 8 oktober (onsdag) 9.00-12.00.
- 26 november (onsdag) 9.00-12.00
- 17 december (onsdag) 9.00-12.00

För underlag se [2025-06-18 | CBH Ledningsgrupp | KTH](#)

Anteckningar av

Anna Höglund Rehn