



PROTOKOLL

Datum
2025-10-02

Diarienummer
PA-2025-0007 1.4

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad

Protokoll nummer: 7/2025

Datum och plats för mötet:

2 oktober 2025 kl. 13.00 – 16.00, ABE skolkansli, Teknikringen 74 D

Närvarande lärarledamöter:

Björn Berggren, *ordförande*
Johan Spross, *t.f. vice ordförande*
Pernilla Hagbert
Luigia Brandimarte
Jenny Paulsson
Per Wikman Svahn

Närvarande externa ledamöter:

Johan Dozzi, extern ledamot

Närvarande studentledamöter:

Sara Brolund Fernandes De Carvalho
Linnea Holmsten

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

Henrik Stålhandske, ST

Frånvarande ledamöter:

Helena Mattsson, lärarledamot
Karin Ekdahl Wästberg, extern ledamot
Peter Brokking, företrädare för arbetstagarorganisationen SACO-S

Övriga närvarande:

Johanna Stellan, kanslichef § 1-5
Tiina Vinter, utbildningsadministrativt funktionsansvarig § 4-13
Eva Liedholm Johnson, grundutbildningsansvarig § 3-4
Åsa Rurling, kvalitetssamordnare § 3-4
Fredrik Johansson, impactansvarig § 9
Stefan Larsson, forskarutbildningsansvarig § 12
Karin Bradley, vice forskarutbildningsansvarig § 12

§ 1 Mötet öppnas

- a) Val av justerare

Luigia Brandimarte väljs till justerare.

b) Dagordning och adjungeringar

Adjungerad under mötet med närvaro- och yttranderätt är Johanna Stellan, kanslichef och Tiina Vinter, utbildningsadministrativt funktionsansvarig.

Dagordningen fastställs.

c) Fråga om jäv

Inget jäv anmäls.

d) Föregående möte

Inga synpunkter anmäls och protokoll från föregående möte (6-2025) läggs till handlingarna.

§ 2 Information om på gång inom KTH och ABE-skolan

Björn Berggren informerar:

- Omorganiseringsarbete pågår på EECS-skolan som innebär inrättande av institutioner, vilket blir mer likt övriga skolors struktur på KTH.
- Diskussioner kring GRU-dimensionering pågår mot bakgrund av att KTH går mot stor överproduktion inom grundutbildningen.
- Institutionen för byggvetenskap planerar för att flytta till Teknikringen 10B och CBI-huset från B-huset, Bergs på Brinellvägen 23 där kontorsplatser nu är uppsagda.
- Inrättande av ett Joint Lab kring Climate Resilience i samarbete med Southeast University i Nanjing är på gång.
- Valberedning för fakultetsnämnden ska utses för kommande mandatperiod då nuvarande valberednings mandatperiod löper ut 2026-04-30. Valberedningen kommer utöver att ta fram förslag inför kommande val till fakultetsnämnden även att ha i uppgift att ta fram förslag på skolchef och vice skolchef enligt KTH:s arbetsordning.
- Inom Digital Futures, som är ett av KTH:s största strategiska forskningsområde (SFO), sker regelbundna utlysningar. Skolan behöver nå ut med information om pågående utlysningar för att öka antal ansökningar, särskilt riktat mot yngre forskare.
- Ett arbete har inletts för att formulera basuppdrag för studierektorer inom forskarutbildningen liknande det arbete som gjorts inom grundutbildningen.
- Björn har besökt Utbildningsstöd (EDO) och berättat om skolchefens uppgifter.

Johan Spross informerar:

- Under senaste mötet i gruppen för kollegial samverkan (GRUKS) diskuterades den externa kollegiala granskningen och omorganisering av verksamhetsstödet. Johanna kommenterar kort lägesbilden.
- Ett skolkollegium med fakulteten ska planeras vilket sannolikt blir ett frukostmöte. Fakultetsnämnden uppmuntras att inkomma med förslag på teman till Johan Spross som samordnar.

§ 3 Fortsatt diskussion om extern kollegial granskning inom program-uppföljning på grund- och avancerad nivå

Johan Spross och Emelie Blomgren påminner om fakultetsnämndens uppdrag att ta fram en plan för extern kollegial granskning. Till punkten är skolans grundutbildningsansvarig Eva Liedholm Johnson och kvalitetssamordnare Åsa Rurling inbjudna. Ett kortare förberedande möte tillsammans med dekanus Sofia Ritzén har genomförts tidigare i veckan.

Åsa presenterar ramarna för uppdraget som bland annat innebär att den externa kollegiala granskningen ska inledas 2026 och avslutas 2028 i samband med programuppföljningarna dessa år.

Åsa informerar också om ett pågående pilotprojekt inom Nordic Five Tech där en modell för kollegialt lärande har tagits fram. Modellen innebär att två program inom samma ämnesområde träffas och ger återkoppling på varandras program. Om piloten faller väl ut, kan modellen användas i större skala.

Björn och Eva poängterar att det är mycket som pågår på skolan kopplat till bland annat utbildningsutbudet och utveckling av masterprogrammen.

Gällande kvalitetsaspekter som väljs ut för granskning lyfts vikten av att det finns tydliga kopplingar till skolans strategi. Ett förslag som lyfts fram är att respektive programansvariga får i uppdrag att identifiera vad inom respektive program som vore särskilt viktigt att granska.

Skolans förslag för extern kollegial granskning av samtliga program på grund- och avancerad nivå ska lämnas över till kvalitetssamordnare innan årsskiftet. I samband med att skolans förslag formuleras bör även nästkommande 6-årscykel planeras in för att säkerställa att granskning per program blir väl avvägd sett över båda 6-årscykler.

Fakultetsnämnden ger Johan Spross i uppdrag att ta fram förslag på personer till en arbetsgrupp samt vara sammankallande för gruppen.

§ 4 Information om årlig uppföljning av kurser inom grundutbildningen

Eva Liedholm Johnson, grundutbildningsansvarig redogör för den årliga uppföljningen av kurser inom grundutbildningen vilket görs i form av en rapport avseende kurser i period 3 och 4.

KTH har ett nytt system för kursvärderingar och kursanalys där det just nu saknas digitalt stöd för åtgärdsplaner. Berörda lärare har istället blivit informerade utanför systemet om

kurser som ligger under riktvärdet 3 och därmed flaggas för kursutveckling genom åtgärdsplan.

Det är förhållandevis låg svarsfrekvens på kursutvärderingar på KTH och ABE-skolan vilket är något som alla lärare behöver arbeta med. Det saknas också en helhetsbild av kvalitetsläget dels med anledning av den låga svarsfrekvensen och dels då uppföljningen endast omfattar kurser i period 3 och 4.

Två frågor som behöver diskuteras på skolnivå, både inom kollegiet och bland studenter, är resonemang kring låg svarsfrekvens och vad som utgör kvalitetsbrister.

§ 5 Diskussion – uppföljning från internatet

Björn Berggren öppnar upp för frågor utifrån de områden som diskuterades under internat med skolans prefekter och fakultetsnämnd den 18-19 september.

- Björn påminner om bakgrunden till föreslagen ny resursfördelningsmodell för FoFu och erbjuder att komma ut till institutionerna för att informera om principerna för modellen. Modellen föreslås gälla från och med den 1 januari 2027 och det är universitetsstyrelsen som fattar beslut. Utifrån diskussionerna på internatet visar Björn en jämförelse mellan skolans institutioner gällande fördelning av intäkter inom GRU, FoFU och externa medel.
- Kvalitetsrapporten för uppföljning av forskning skickas ut på remiss till fakultetsnämnden och prefekterna mellan 6-13 oktober. Slutlig rapport lämnas därefter in till Fakultetsrådet den 15 oktober och utgör underlag inför kommande verksamhetsdialog med rektor den 27 oktober.
- Nämnden diskuterar vidare formerna för att utse chefer och ansvarsfunktioner inom skolan och lyfter bland annat förslag på vad som kan utgöra skallkrav och bör-krav för uppdraget som grundutbildningsansvarig.

§ 6 Beslut om inrättande av kurser på grund- och avancerad nivå

(HS-2025-1760, HS-2025-1761, HS-2025-1762, HS-2025-1763, HS-2025-1764, HS-2025-1765, HS-2025-1950, HS-2025-1840, HS-2025-1851, HS-2025-1955, HS-2025-1954, HS-2025-2014, HS-2025-2015, HS-2025-2016, HS-2025-2017, HS-2025-2018, HS-2025-2019, HS-2025-2020, HS-2025-2021, HS-2025-2022, HS-2025-2023, HS-2025-2024, HS-2025-2025, HS-2025-2026, HS-2025-2027, HS-2025-2028, HS-2025-2029, HS-2025-2030, HS-2025-2031, HS-2025-2032, HS-2025-2033, HS-2025-2034)

Jenny Paulsson, lärarledamot i grundutbildningsutskottet föredrar ärendet som har beretts vid grundutbildningsutskottets möte den 25 september. Utskottet rekommenderar nämnden att fatta beslut om inrättande av följande föreslagna kurser på grund- och avancerad nivå:

- AF1767 Konstruktionsteknik 1 7,5 hp
- AF1768 Miljö- och arbetsvetenskap 7,5 hp
- AF1769 Skador och skademekanismer 7,5 hp
- AF1770 Automationsteknik för energieffektiva byggnader 7,5 hp

- AF1771 Byggstyrning 7,5 hp
- AF1772 Cirkulär byggekonomi 7,5 hp
- AG2303 Projekt i urban mobilitet och hållbar omvandling 6 hp
- AG2153 Stadsregioner i flernivånätverk, 7,5 hp
- AI1180 Fastighetsförmedling i teori och praktik 15 hp
- AL2144 Materialflödesanalys 7,5 hp
- A42DH1 Studioprojekt 1, Arkitektur, teknik och teori, 12 hp
- A42DH2 Studioprojekt 2, Arkitektur, teknik och teori, 12 hp
- A42DH3 Studioprojekt 3, Arkitektur, teknik och teori, 12 hp
- A42DH4 Studioprojekt 4, Arkitektur, Teknik och teori, 12 hp
- A52DH5 Studioprojekt 5, Arkitektur, teknik och teori, 12 hp
- A52DH6 Studioprojekt 6, Arkitektur, teknik och teori, 12 hp
- A52DHX Examensarbete inom Arkitektur, teknik och teori, 30,0 hp
- A42DI1 Studioprojekt 1, Arkitektur, Kultur och miljö, 12 hp
- A42DI2 Studioprojekt 2, Arkitektur, Kultur och miljö, 12 hp
- A42DI3 Studioprojekt 3, Arkitektur, kultur och miljö, 12 hp
- A42DI4 Studioprojekt 4, Arkitektur, kultur och miljö, 12 hp
- A52DI5 Studioprojekt 5, Arkitektur, kultur och miljö, 12 hp
- A52DI6 Studioprojekt 6, Arkitektur, kultur och miljö, 12 hp
- A52D1X Examensarbete inom Arkitektur, kultur och miljö, 30,0 hp
- A42DJ1 Studioprojekt 1, Arkitektur, landskap och städer, 12 hp
- A42DJ2 Studioprojekt 2, Arkitektur, landskap och städer, 12 hp
- A42DJ3 Studioprojekt 3, Arkitektur, landskap och städer, 12 hp
- A42DJ4 Studioprojekt 4, Arkitektur, landskap och städer, 12 hp
- A52DJ5 Studioprojekt 5, Arkitektur, landskap och städer, 12 hp
- A52DJ6 Studioprojekt 6, Arkitektur, landskap och städer, 12 hp
- A52DJX Examensarbete inom Arkitektur, landskap och städer, 30,0 hp

Ett behov som identifierats i beredningen är en översyn av formuleringar kring behörighetskrav vilket har förmedlats till programhandläggarfunktionen.

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad beslutar att:

- inrätta kurser på grund- och avancerad nivå samt fastställa kursplaner enligt bilaga 1.1 till och med 1.31 till protokollet.
- fastställa kompletterande kursuppgifter för registrering i Ladok enligt bilaga 1.1 till och med 1.31 till protokollet.

§ 7 Beslut om kurslistor till utbildningsplaner

(HS-2025-1078, HS-2025-0971, HS-2025-0814, HS-2025-2066, HS-2025-2068, HS-2025-2069)

Jenny Paulsson, lärarledamot i grundutbildningsutskottet föredrar ärendet som har beretts vid grundutbildningsutskottets möte den 25 september.

Efter överläggning görs följande ändringar i kurslistor till Arkitektutbildning (ARKIT) och Masterprogram, arkitektur (TARKM):

- I kurslista för Arkitektutbildning (ARKIT) samt Masterprogram, arkitektur (TARKM) ändras samtliga kurser avseende ARKIT ÅK 4 och 5 samt TARKM ÅK 1 och 2., bortsett från kurser listade under rubriken "Gemensamt", från obligatoriska (O) till villkorligt valfria (VV).
- I kurslista för Arkitektutbildning (ARKIT) avseende år 1 ändras kursen A11INA Introduktion till arkitekturskolan 2,0 hp från obligatorisk (O) till valfri (V) samt kompletteras med information om att kursen ges under sommaren.

Utskottet rekommenderar nämnden att fatta beslut om kurslistor till utbildningsplaner för följande program med ovan nämnda ändringar avseende Arkitektutbildning (ARKIT) och Masterprogram, arkitektur (TARKM):

- Masterprogram, transport, mobilitet och innovation (TTMIM)
- Kandidatprogram, fastighetsutveckling med fastighetsförmedling (TFAFK)
- Högskoleingenjörsutbildning, byggt teknik och design (TIBYH)
- Masterprogram, teknik och hållbar utveckling (TSUTM)
- Masterprogram, hållbar samhällsplanering och stadsutveckling (THSSM)
- Arkitektutbildning (ARKIT)
- Masterprogram, arkitektur (TARKM)

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad beslutar att:

- fastställa kurslista för ovan nämnda program läsår 26/27 enligt bilaga 2.1 till och med 2.7 till protokollet med nämnda ändringar avseende Arkitektutbildning (ARKIT) och Masterprogram, arkitektur (TARKM).

§ 8 Beslut om revidering av ämnesstudieplan för forskarutbildningsämne Byggvetenskap

(HS-2025-1941)

Johan Spross, ordförande i forskarutbildningsutskottet föredrar ärendet som har beretts vid forskarutbildningsutskottets möte den 25 september. Utskottet uppdrar till handläggare att åtgärda skrivning gällande krav för examen i avsnitt 1.4.6. I det delade underlaget är endast den generiska texten från mallen med, men det ska vara samma formulering som i den tidigare versionen av allmän studieplan för ämne (från 2017).

Utskottet rekommenderar nämnden att fatta beslut om revidering av ämnesstudieplan för forskarutbildningsämne Bygghvetenskap med rättad skrivning kring krav för examen.

Fakultetsnämnden vid skolan för arkitektur och samhällsbyggnad beslutar att:

- fastställa revidering av ämnesstudieplan för forskarutbildningsämne Bygghvetenskap enligt rättad bilaga 3 till protokollet.

§ 9 Diskussion om impactarbetet

Björn Berggren hälsar skolans nya impactansvarig Fredrik Johansson välkommen.

Fredrik presenterar delar av det arbete som hanteras inom KTH-gemensamt forum kring impact. Respektive impactansvarig har bland annat i uppdrag att ta fram och presentera 3-5 prioriterade åtgärder på skolan till kommande möte i november. Skolan ska också ge synpunkter på arbete med standarder samt gällande impact i kvalitetsarbetet. Dessutom sker en workshop kring utveckling av KTH:s omvärldsanalys.

Fakultetsnämnden redogör i korthet för arbetet under våren 2025 med översynen av organiseringen av impactarbetet på skolan. Diskussion följer kring lämpliga personer att ingå i impactutskottet. Fredrik anser att det vore önskvärt att samla till ett första möte med det nya utskottet inom en månad för att hinna se över uppdraget kring prioriterade åtgärder.

Fortsatt diskussion kring process och formering av impactutskottet är planerad tillsammans med skolchef och fakultetsnämndens representant i utskottet Per Wikman Svahn.

§ 10 Beslut om mötesdatum 2026

Mötesdatum för året 2026 fastställs enligt nedan:

- Möte 1-2026: 22 januari kl. 13-16
- Möte 2-2026: 19 februari kl. 13-16
- Möte 3-2026: 19 mars kl. 13-16
- Möte 4-2026: 23 april kl. 13-16
- Möte 5-2026: 21 maj kl. 13-16
- Möte 6-2026: 11 juni kl. 13-16
- Möte 7-2026: 3 september kl. 13-16
- Möte 8-2026: 1 oktober kl. 13-16
- Möte 9-2026: 12 november kl. 13-16
- Möte 10-2026: 10 december kl. 13-16

§ 11 Övriga frågor

- Tiina Vinter informerar om nybörjarsiffror för KTH:s program på grund- och avancerad nivå som nu finns tillgängliga. Vid en genomgång av siffrorna noteras bland annat avhopp inom Arkitektutbildningen samt det minskade antal platser på Högskoleingenjörsutbildningen, Byggt teknik och design.

§ 12 Information och diskussion om kvalitetsrapport för doktorsprogram

Stefan Larsson och Karin Bradley presenterar den kvalitetsrapport som tagits fram baserat på analyser av respektive programansvarig för skolans 8 doktorsprogram.

Skolan har totalt 209 aktiva doktorander och antalet per program varierar mellan 6 till 61 doktorander. Diskussion följer kring översynen av KTH:s doktorsprogram och behov identifieras av ett resonemang på skolnivå om kritisk massa.

Vidare beskrivs styrkor inom skolans forskarutbildning och däribland nämns överlag god studiemiljö, överlag välfungerande handledning och god måluppfyllelse.

Svagheter som identifierats är höga stressnivåer bland doktorander samt brist på huvudhandledare inom vissa program. Stefan önskar även få inspel från nämnden kring hantering av den obligatoriska kursen in Vetenskapsteori och forskningsmetodik (FAK3137) som doktorander väljer bort och ersätter med annan kurs.

Utvecklingsinsatser som lyfts är fortsatt arbete för att individuella studieplaner (ISP) ska användas på ett meningsfullt sätt, introducera kortare format för handledarfortbildning och koordinering av insatser för integrering av jämställdhet- mångfald och lika villkor (JML).

Skolan har sedan länge en etablerad praxis för förkortad studietid vid tillgodoräknande av kurser men Stefan och Karin lyfter behovet av en KTH-gemensam praxis.

I efterföljande diskussion lyfts vikten av att uppmuntra till ansökan om docent, att högskolepoänggivande kurs i svenska ska kunna ingå i examen samt hur skolan kan främja ett levande samtal kring forskningsetik.

Björn framhåller att strategiska diskussioner behövs för att säkerställa bibehållen kvalitet i doktorandkurser och finansiering av doktorander kopplat till att prestationsmedel föreslås tas bort i den nya resursfördelningsmodellen för FoFu.

§ 13 Nästa möte

Torsdag 13 november, kl. 13.00–16.00, Konferensrum Arkitekten, ABE skolkansli, Teknikringen 74 D.

Vid protokollet

Emelie Blomgren

Sekreterare

Björn Berggren

Ordförande

Justeringsdatum: 14 oktober 2025

Luigia Brandimarte

Justerare

Justeringsdatum: 14 oktober 2025