



PROTOKOLL

Datum
2025-10-08

Diarienummer
HS-2025-0013

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management

Protokoll nummer: 9/2025

Datum och plats för mötet:

8 oktober 2025 kl. 09:00-12:00, KTH campus, Lindstedtsvägen 30, rum 613

Närvarande lärarledamöter:

Pär Jönsson, *ordförande*

Anne-Kathrin Peters

Bengt Wittgren

Malin Selleby, *vice ordförande*

Maryna Henrysson

Mattias Wiggberg

Närvarande studentledamöter:

Närvarande externa ledamöter:

Anders Berglund

Företrädare för arbetstagarorganisationer:

Malin Björk, ST

Frånvarande ledamöter:

Per Lundqvist

Marie Ideström

Antonio Maffei, Saco

David Ney Sietses, studentrepresentant

Viktor La Torre Rapp, doktorandrepresentant

Övriga närvarande:

Annika Lilja, sekreterare

Eva Björndal, skolkanslichef

Andreas Alm Arvidsson, utbildningsadministrativt ansvarig § 5+ 2-3

Mats Magnusson, forskarutbildningsansvarig / vice skolchef § 4, **zoom**

Åsa Rurling, kvalitetssamordnare § 6, **zoom**

Fredrik Asplund, grundutbildningsansvarig, § 6, **zoom**

Eva Werner Sundén, skolcontroller § 7

§ 1 Mötet öppnas

a) Val av justerare

Mattias Wiggberg valdes till justerare.

b) Dagordning

Inga övriga frågor anmälades.

Dagordningen fastställdes.

Notering; mötet inleds med § 5 och § 4, då föredragande för § 2 är försenad.
Därefter genomförs mötet i agendans ordning.

c) Fråga om jäv

Bengt anmäler jäv för §2.

d) Föregående möte

Protokollet sågs över och lades till handlingarna.

§ 2 Beslut om inrättande av kurser (programkurs) inför läsåret 2026/2027

Andreas Alm Arvidsson, utbildningsadministrativt ansvarig, föredrar ärendet.

ITM-skolans institutioner har skickat in kurser de vill inrätta inför kommande läsår och många av kurserna inrättas för att utöka och underlätta samläsningen mellan våra olika program inom kompletterande pedagogisk utbildning (KPU), eller för att de ska ges inom ITM-skolans nya högskoleingenjörsprogram Industriell teknik (TINTE).

Andreas föredrar anledningarna till den stora mängden av kurser som fakultetsnämnden ska besluta om. Fakultetsnämndens utskott för grundutbildning har berett kurserna innan fakultetsnämndens möte.

Institutionen maskinkonstruktion har önskat göra en justering i kursen MF135X, nytt namn från "Examensarbete inom Produktutvecklings- och designprocesser, grundnivå" till "Examensarbete inom Innovations- och produktutvecklingsprocesser, grundnivå".

Fakultetsnämnden vid skolan industriell teknik och management beslutar att inrätta kurserna nedan och godkänner namnändringen i kurs MF135X:

ME1047 Praktisk projektplanering – struktur och kultur, 2 hp

MF135X Examensarbete inom Innovations- och produktutvecklingsprocesser, grundnivå, 15 hp

MF2117 Cirkulär design och affärsmodeller, 6 hp

MF2118 Systemdesign och transformativt ledarskap, 7,5 hp

MF2119 Färglära, 7,5 hp

MF2512 Modellbaserad maskinkonstruktion, 3 hp

MF2516 Maskininlärning i maskinkonstruktion, 3 hp

MF2531 Avancerat Maskinkonstruktionsprojekt, del 2, 12 hp

MG120X Examensarbete inom industriell teknik, grundnivå, 15 hp

MG1215 Produktanpassad produktionsutveckling, 7,5 hp

MG1216 Industriell driftssäkerhet II, 7,5 hp
 MG1217 Produktionsstyrning, 7,5 hp
 MG1218 Digitala fabriker, 7,5 hp
 MG1219 Produktionslogistik, 7,5 hp
 MG1220 Automation, 7,5 hp
 MG1224 Tillämpad statistik för kvalitetsutveckling, 4,5 hp
 MG1225 Ingenjörswerktyg och ingenjörsmetoder, 7,5 hp
 MH1041 Introduktion i materialkarakterisering, 7,5 hp
 MJ1220 Produktions- och distributionssystem för hållbara energitjänster, 7,5 hp
 MJ1221 Elkraftsystem och Energilagring, 7,5 hp
 MJ1222 Drift och Underhåll av Energitekniska System, 7,5 hp
 MJ1223 Strömningsmaskiner och värmeöverföring, mindre kurs, 7,5 hp
 LT1084 Verksamhetsförlagd utbildning 1, 7,5 hp
 LT1085 Verksamhetsförlagd utbildning 2, 7,5 hp
 LT1086 Ämnesdidaktik 1, 7,0 hp
 LT1087 Ämnesdidaktik 2, 5 hp
 LT1088 Programövergripande kurs för kompletterande pedagogisk utbildning för ämneslärare i årskurs 7–9, 3 hp
 LT1089 Programövergripande kurs för kompletterande pedagogisk utbildning mot ämneslärare i årskurs 7–9, 2 hp
 LT1090 Skolans styrning, 7 hp
 LT1091 Sociala relationer och specialpedagogik, 7,5 hp
 LT1092 Kognitiv psykologi för undervisning och lärande, 5 hp
 LT2040 Verksamhetsförlagd utbildning 3, 10 hp
 LT2041 Fördjupningskurs för kompletterande pedagogisk utbildning, 4 hp
 LT2042 Ämnesdidaktik 3, 6,5 hp

§ 3 Information om nybörjarsiffror

Andreas Alm Arvidsson, utbildningsadministrativt ansvarig, föredrar ärendet.

KTH publicerar efter 15 september varje år sammanfattande statistik om nybörjare på program. Andreas föredrar en sammanfattande presentation för ITM-skolan och noterar att skolan troligtvis inte når uppsatt tak i år.

Pär informerar om grundutbildningsansvarigs genomlysning av utbildningsutbudet. Mötet önskar en fortsatt diskussion om utbildningsutbudet på framtida möte.

Avhopp och genomströmningen kommenteras kort.

Diskussion förs kring könsbalansen på programnivå och externa studenter på mastersnivå och hur rekryteringsprocesserna ser ut för att öka både kvinnor och externa mastersstudenter.

Andreas lyfter skillnaden antalet studenter som valt skolans masterprogram inom respektive civilingenjörsprogram. Andreas utreder nu varför skillnaden är så stor och delar sin teori med mötet.

Diskussion förs kring studenter som ligger på gränsen att uppfylla de olika kraven för särskild behörighet inom utbildningen.

§ 4 Beslut om kvalitetsrapport och utvecklingsplan för FU ITM

Mats Magnusson, Forskarutbildningsansvarig, föredrar ärendet.

Programuppföljning är en del av KTH:s systematiska kvalitetsarbete inom utbildning och regleras i riktlinje om systematiskt kvalitetsarbetet (HS-2025-0278). Programuppföljning genomförs av utbildningsprogram på forskarutbildningsnivå vartannat läsår. Den syftar till att utveckla KTH:s forskarutbildningsprogram enligt KTH:s vision och övergripande mål samt att säkerställa att doktoranderna på KTH uppfyller nationella och lokala examensmål vid examen.

Forskarutbildningsansvarig ansvarar för att utifrån samtliga programanalyser och utvecklingsplaner ge en översiktlig bild av kvaliteten på skolans utbildningar och att lyfta fram frågor som bedöms vara gemensamma för skolan i en kvalitetsrapport och en utvecklingsplan. Kvalitetsrapporten är ett underlag till rektors verksamhetsdialoger.

Mats föredrar förbättringsområden på skolan som ledningsgruppen och doktorsprogramansvariga har identifierat, samt olika åtgärder som avses genomföras. Noteras att fakultetsnämnden har tidigare beslutat att forskarutbildningsutskottet tillsammans med forskaransvarig ska genomföra en genomlysning av skolans forskarutbildning.

Mötet framför systemstödet och den svåra rekryteringen på nationell nivå som stående utmaningar inom forskarutbildningen. Även den ekonomiska situationen kopplat till doktorander, kurser och lokaler diskuteras och vilka alternativa anställningar som finns. Anders lyfter vikten av doktorander i industrin. Noteras att en ledningsdialog mellan KTH och Scania är bokad i närtid, där diskussionen bör fortsätta. Diskussion förs även kring utmaningarna i den statliga rekryteringsprocessen.

Fakultetsnämnden vid skolan industriell teknik och management beslutar att fastställa kvalitetsrapporten och utvecklingsplanen för forskarutbildningen på ITM.

§ 5 Beslut Fakultetsnämndens Kvalitetsrapport för forskning

Malin Selleby, vice ordförande, föredrar ärendet.

Kontinuerlig uppföljning av forskning genomförs vartannat år inom ramen för KTH:s systematiska kvalitetsarbete. Vid institutioner och forskningsavdelningar genomförs ett självvärderingsarbete i form av en strukturerad kvalitetsdialog där ett antal kvalitetsområden följs upp. Utkomsten av detta arbete ska sammanställas till en kortfattad självvärderingsrapport. I rapporten redogörs för de styrkor och svagheter som finns i forskningsmiljön och vad som har identifierats som utvecklingsområden. Dessa självvärderingsrapporter utgör underlag för fakultetsnämndernas kvalitetsdialoger. Fakultetsnämndernas kvalitetsrapporter utgör sedan underlag vid KTH:s verksamhetsdialoger.

Mattias informerar om arbetsprocessen, vilken har fått mycket bra återkoppling från skolans ledningsgrupp. Lärarrepresentanterna har tillsammans arbetat igenom dokumentet. Mattias föredrar slutrapporten och mötet gör uppdateringar och förtydliganden.

Fakultetsnämnden vid skolan industriell teknik och management beslutar att rapporten sänds ut via e-post till nämnden och prefekterna för en slutlig översyn med angiven deadline, därefter anta den föreliggande Kvalitetsrapport för forskning.

§ 6 Information Ramar för extern granskning

Åsa Rurling, kvalitetssamordnare, föredrar ärendet.

Åsa påminner om kvalitetssystemet för utbildningen på KTH. Programuppföljningen är nu aktuell för grund- och avancerad nivå, där en kollegial granskning ska genomföras.

Extern kollegial granskning av ett program, med en eller flera externa sakkunniga, ska genomföras minst vart sjätte år. Syftet är att få nya perspektiv på programmet, som ger underlag för fortsatt utveckling av programmet. Extern kollegial granskning är en del av programuppföljningen för det aktuella året. Som underlag för utvärderingen ska i första hand rapporter från programuppföljning användas. Fakultetsnämnden beslutar när och hur denna process ska genomföras.

Åsa föredrar ramarna som fakultetsnämnden har att förhålla sig till och tydliggör dem.

En genomlysning av utbildningsutbudet pågår nu av KTH:s utbildningsutskott och deras underlag bör nyttjas i nästa års granskning.

Fakultetsnämnden uppmanas nu att upprätta en tidsplan och se över eventuella behov att synkronisera arbetet med andra skolor med närliggande program. Samt besluta hur utformningen av granskningen ska vara.

Mötet lyfter utmaningen med att det finns olika forum där utbildning diskuteras på skolan och KTH och lyfter vikten av att grundutbildningsansvarig involveras i processen.

Diskussion förs kring olika scenarios av processer och tidslinjer. Fakultetsnämnden har nu möjlighet att styra granskningen och framtida utbildning i önskad strategisk riktning.

Fakultetsnämnden har möjlighet att besluta om specifika fokusområden i granskningen.

Fakultetsnämnden vid skolan industriell teknik och management beslutar att skolans grundutbildningsutskott tar fram ett förslag på inriktningsbeslut till fakultetsnämnds mötet den 6 november.

§ 7 Information ekonomi tertial 2

Eva Werner Sundén, skolcontroller, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden informeras löpande om skolans ekonomi, varför Eva besöker nämnden och föredrar skolans utfall nerbrutet på de olika områdena och orsakerna för skillnaderna gentemot budget.

Mötet diskuterar utmaningen med att lärare inte konteras tillräckligt på grundutbildningsmedel och konsekvenserna till detta, samt vad skolläningen och vad fakultetsnämnden kan påverka i närtid och på sikt. Diskussion förs även kring andra faktorer som påverkar skolans bemanning, exempelvis kommande resursfördelningsmodell.

En diskussion förs om hur externa medel och myndighetskapital kan användas som grund för rekryteringar. Mötet diskuterar också vilka konsekvenser ett begränsat fakultetsbegrepp (där forskare inte är grund för anslag) kan få för skolan.

Eva informerar mötet om att budgetarbetet för 2026 inte har påbörjats än. Skolans negativa myndighetskapitalet är en fortsatt utmaning för hela skolan, men främst för de institutioner som har positiva myndighetskapital som inte kan nyttjas.

§ 8 Beslut om skolmötet den 2 februari

Malin Selleby, vice ordförande, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden har planerat ett skolmöte den 2 februari 2026 där ekonomi tidigare har beslutats som tema. Föreslås att nämnden bjuder in ansvariga från KTH.

Fakultetsnämnden vid skolan industriell teknik och management beslutar att Mattias Wiggberg, Malin Selleby & Eva Björndal bildar en planeringsgrupp och ansvarar för mötesplaneringen och bokning av talare.

§ 9 Diskussion möten mellan Fakultetsnämnden och Ledningsgruppen

Pär Jönsson, ordförande, föredrar ärendet.

Fakultetsnämnden och ledningsgruppen har träffats vid särskilda möten. Skolchef önskar fakultetsnämndens återkoppling på framtida möten och teman.

Fakultetsnämnden vid skolan industriell teknik och management framför förslagen:

Fakultetsnämnden tycker att arbetet med övrig skolläring varit positivt och att det finns uppenbara fördelar med att skolans olika ledningsfunktioner är synkroniserade och tillsammans löser sin del av ansvaret för skolans framdrift. Fakultetsnämnden önskar att:

- skolkansli synkroniserar årshjul.
- skolchef tar upp Fakultetsnämndens eventuella medverkan på del av ledarinternatet i januari 202.
- Eva B informerar om arbetet med översynen av skolans nuvarande reformagenda, samt utkast av verksamhetsplan och den femårig utvecklingsplan vid nästa möte i november.

§ 10 Övriga frågor

.

§ 11 Nästa möte

Den 6 november kl. 09:00-12:00 är nästa fakultetsnämndsmöte.

Vid protokollet

Annika Lilja

Annika Lilja

Sekreterare



Pär Jönsson

Ordförande

Justeringsdatum: 2025-10-15



Mattias Wiggberg

Justerare

Justeringsdatum: 2025-10-17

KTH protokoll med e-signatur: HS-2025-0013

Fakultetsnämnden vid skolan för industriell teknik och management 251008

Slutgiltig revideringsrapport

2025-10-17

Skapad:	2025-10-15 (Centraleuropeisk sommartid)
Av:	Annika Lilja (anlil@kth.se)
Status:	Signerat
Transaktions-ID:	CBJCHBCAABAUVUCNppmPvAs7oowzIH06Pv3A_KvaqUXU

"KTH protokoll med e-signatur: HS-2025-0013 Fakultetsnämnde n vid skolan för industriell teknik och management 251008" – hi storik

 Dokumentet skapades av Annika Lilja (anlil@kth.se)

2025-10-15 - 07:49:08 GMT+2– IP-adress: 130.237.42.143

 Dokumentet skickades med e-post till Annika Lilja (anlil@kth.se) för signering

2025-10-15 - 07:49:14 GMT+2

 Dokumentet har e-signerats av Annika Lilja (anlil@kth.se)

Signaturdatum: 2025-10-15 - 07:49:30 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 130.237.42.143

 Dokumentet skickades med e-post till Pär Jönsson (parj@kth.se) för signering

2025-10-15 - 07:49:31 GMT+2

 E-postmeddelandet har visats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

2025-10-15 - 19:23:22 GMT+2– IP-adress: 98.128.228.25

 Dokumentet har e-signerats av Pär Jönsson (parj@kth.se)

Signaturdatum: 2025-10-15 - 19:23:30 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 98.128.228.25

 Dokumentet skickades med e-post till Mattias Wiggberg (wiggberg@kth.se) för signering

2025-10-15 - 19:23:32 GMT+2

 E-postmeddelandet har visats av Mattias Wiggberg (wiggberg@kth.se)

2025-10-17 - 09:01:34 GMT+2– IP-adress: 109.238.141.150



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign



Dokumentet har e-signerats av Mattias Wiggberg (wiggberg@kth.se)

Signaturdatum: 2025-10-17 - 09:02:21 GMT+2 – Tidskälla: server– IP-adress: 109.238.141.150



Avtal har slutförts.

2025-10-17 - 09:02:21 GMT+2



KTH Sign

Powered by
Adobe
Acrobat Sign