

FRÅGOR

Finns det en sammanställning att tillgå över vilka mötesrum som är "öppna" till att boka på BV8?

Kan det publiceras en lista över vilka mötesrum som stängs av under vilken period, och vilka alternativa rum man istället kan boka?

Kommer ni tillhandahålla en lista på vilka mötesrum som finns på Brv8 - de flesta känner nog inte till vilka rum som finns på andra våningsplan?

Kan andra mötesrum i andra delar av VS öppnas upp så att man får behörighet att boka där, under perioden av avstängning?

När startar byggbloggen?

Hur kommer det se ut med arbetsplatser? Var kommer vi sitta? Jobba mer hemma? När får vi info?

Ingår daglig desinfektion av möss/tangentbord i lokalvårdens städning under byggperioden?

Kommer mötesrummen på plan 11 omfattas av ombyggnationerna?

Kan det finnas möjlighet att köpa eller få möbler, skärmar, tangentbord som inte ska användas?

Kan man befinna sig i utmärkta lokaler under "översyn ventilation"? Eller stängs de utrymmena då av?

Utöver att man ska ha dialog med sin chef om detaljer, men får man under etapperna tillgång till andra våningsplan att sitta?

Har man gjort en riskbedömning kring detta

Bokningsskärmarna är de digitala?

SVAR

Mötesrummen på Brinellvägen 8 kommer att öppnas för alla medarbetare på Brinellvägen 8 så snart det finns access i passersystemet till dessa.

En lista över vilka rum som stängs när på Brinellvägen 8 kommer att publiceras i närtid. På listan över när mötesrum stängs går det även att se vilka övriga rum som finns och när de är tillgängliga.

Vilka mötesrum som finns på vilket våningsplan kommer ni att se i samma lista som visar när rum inte blir tillgängliga pga byggperiod.

Vi behöver ta öppnandet av mötesrum stegvis så att access i passersystemet hänger med. Vi börjar med att göra alla mötesrum på Brinellvägen 8 bokningsbara för alla medarbetare på Brinellvägen 8.

Byggbloggen startar måndag 20 oktober och nytt inlägg kommer varje måndag.

Projektet har dialog med respektive ledningsgrupp angående hur det ska fungera under de olika byggperioderna. Information om detta kommer via din chef.

Nej, däremot kommer det att finnas desinfektionslappar tillgängliga i skrivbordsytorna.

Nej

Utrustning kommer i första hand att omfördelas till övriga verksamheter inom KTH. Hur eventuell överbliven utrustning ska hanteras är inte bestämt ännu.

Även om det enbart är ventilationen som ska ses över så kommer lokalen att stängas helt. Detta då det kräver en hel del arbete.

Projektet arbetar med möjliga scenarios inklusive viss evakuering. Dialog pågår med respektive ledningsgrupp angående detta.

Ja projektet gör kontinuerlig riskbedömning

Ja, med bokningsskärmar menar vi digitala sådana. På dem checkar man in i det bokade rummet men kan även spontanboka.

Hur ser det ut med ökat hemmajobb under den här perioden? Har det diskuterats?

Eventuellt hemmajobb avgörs av respektive verksamhets ledningsgrupp.

Vart kommer finnas tillgängliga arbetsplatser när man bygger om på plan 5?

Projektet har dialog med respektive ledningsgrupp på plan 5 angående hur det ska fungera under de olika byggperioderna. Information om detta kommer via din chef.

Varför tillåts inte distansarbete till 100% under byggtiden? Det funkade ju under pandemin. Ser inte fram emot att vara här under byggtiden.

Avdelningarnas ledningsgrupper avgör vad som fungerar för respektive verksamhet, det kan inte projektet avgöra.

När man bygger om på en del av planet, hur störande kommer det vara för övriga delen av planet? Ljud, damm, mm?

Det beror på vad som ska utföras. Mer information om detta kommer längre fram.

Kommer det finnas möjlighet att arbeta mer från distans?

Avdelningarnas ledningsgrupper avgör vad som fungerar för respektive verksamhet, det kan inte projektet avgöra.

Ska toaletter renoveras och bli fler? Hur gör man då?

Antalet toaletter kommer inte att utökas på Brinellvägen 8.

Från v.16 ska vi arbeta i det nya fick vi till oss, kommer ny möblering finnas då?

Från och med v 16 ska hela Brinellvägen 8 exklusive våning 3 ha anpassad möblering för fri sittning.

Hur mycket utrymme kommer jag ha för handlingar? Vad kostar det om gruppen behöver mer?

Projektet har begärt information om förvaringsbehov efter färdigställande. I det fall vi missbedömt kompletterar vi i efterhand. Vi har dialog med respektive ledningsgrupp om hantering under de temporära byggperioderna

Hur många arbetsplatser blir tillgängliga på varje plan?

Under byggperioden är möbleringen den befintliga så det är samma antal som idag på de ytor som hålls öppna.

Kommer ni att öppna upp i outlook så man kan boka konferensrum på andra delar av KTH? Antar att det ska vi iaf kunna när lokaloptimeringsprojektet är i hamn. När i tiden kommer möteslokalerna blockas?

Vi kommer att öppna upp stegvis under genomförandeperioderna då passersystemet också behöver hänga med.

En lista på när respektive möteslokal är blockad kommer i närtid.

När kommer vi veta när/om våra mötesbokningar försvinner?

En lista på när respektive möteslokal är blockad kommer i närtid.

Att öppna upp så vi kommer in på fler ställen där VS finns på campus, som tex KTH entré o biblioteket.

Vi kommer att öppna upp stegvis under genomförandeperioderna då passersystemet också behöver hänga med.

Kommer det bli städning av skrivbord när vi inte längre har ett eget att ansvara för?

Under de temporära byggperioderna kommer det att finnas torklappar utplacerade och ni ansvarar själva för att torka av. Hur det ska fungera efter färdigställande är under utredning.

Vems ansvar är det att slänga gamla handlingar om ytan vi byter till morgonen är fylld av skräp ifrån en annan kollega? När och hur får vi info om hur de nya arbetsplatserna kommer att se ut? Faktiska miljöer och möbleringar osv. Ni har visat exempel. Och vilka förändringar görs i lokalerna? När får vi veta vilken hemzoon som blir ens egen?

Hur mycket ska vi plocka undan inför buggperiod 1 och 2? Ska vi ta bort de nuvarande skärmarna till exempel?

Kommer det inte låta väldigt mycket från bygget?

Jag har fått en mindre stol pga rygg och arm problem- hur skulle jag kunna säkerställa att jag få tag på en bra stol för mig? Var hittar vi skrivare när de vanliga skrivarrummen är avstängda samtidigt på alla plan?

Jag har fått en egen stol av ergonomiska skäl. Hur är sånt tänkt att fungera?

Hej hej, ni har säkert gjort en riskanalys ang antal platser, visst kommer lokalerna vara konfigurerade för som högst 70% av bemanningen? Finns det rutiner för oss anställda den dagen det finns >70%

När projektet är klart vill jag poängtera att det är viktigt att det kommer att finnas extra-skåp i anslutning till alla gemensamma ytor på campus. För att främja att vi bebländar oss. Kommer man se över mötesrummen också? Teknik, möblering, ventilation? Behov av fler rum? Tex ta telefonsamtal? Samt om ni kan uppdatera namnen i Outlook på mötesrummen? Nu herer vissa uf_ och gvs_

Var och en ansvarar för att skrivbordet är rent vid dagens slut.

Färdig möblering är under utarbetande och när de är klara kommer ni att få se dem. På Brinellvägen 8 ses ventilation och akustik över, vi kommer inte att ändra väggplaceringar.

Vilka avdelningar som sitter var är beslutat sedan tidigare. Informations om det finns på intranätet.

Projektet hanterar all inredning. Ni behöver själva hantera material. Projektet har dialog med flyttsamordnarna angående detta.

På Brinellvägen 8 ses ventilation och akustik över, vi kommer inte att ändra väggplaceringar men det kommer att borras och göras annat arbete som orsakar störningar.

Har du en särskilt anpassad stol behöver den märkas upp med namn och flyttas.

Avstängningarna kommer att ske etappvis och det kommer alltid att finnas något skrivarrum tillgängligt.

Har du en särskilt anpassad stol behöver den märkas upp med namn och flyttas.

Det är beräknat med skrivbord för 70% och skulle det visa sig vid uppföljning att det inte fungerar så får vi anpassa. I det förarbete som gjorts och även nu ser vi den risken som mycket liten då det totalt sett är många som spenderar stora delar av sina dagar i mötesrum, är ute på skolor eller annat som inte är skrivbordsarbete.

Vi kommer att ha så kallade dagskåp i alla kapprum. Det är låsbara skåp som man lånar över dagen.

En översyn av rumsnamnen har startats upp. När principen är klar och det implementeras kommer alla bokningar att försvinna så vi behöver planera tidpunkten väl. Viss översyn görs av mötesrummen tex AV-utrustning och ventilationen ses över (det är en anledning till att vi behöver stänga av ytor). Fler mötesrum kommer att vara bokningsbara för alla däremot kommer vi inte att bygga rum.

Kan ni ta emot möbler som är i vägen? Tex
många skåp behöver flyttas bort när vi tränger
ihop oss under byggtiden.
Är det cheferna som ska städa?

Projektet kommer inte att möblera om under de
temporära perioderna.

Nej, alla städar efter sig och ansvarar för att
rensa sitt material och packa.