

KTH:s ordningsregler

Detta styrdokument har beslutats av universitetsdirektören (diarienummer HS-2025-2733) och gäller från och med den 28 november 2025. Ansvarig för översyn och frågor om styrdokumentet är säkerhetsavdelningen.

Styrdokumentet reglerar vad som gäller i KTH:s lokaler. Reglerna syftar till att säkerställa en trygg och säker studie- och arbetsmiljö. Utöver ordningsreglerna i detta styrdokument finns det också andra interna styrdokument och beslut som reglerar olika situationer inom KTH, såsom *uppförandekod för medarbetare* (V-2018-0689), *uppförandekod för studenter* (V-2018-0055) och *etisk policy* (V-2019-0449). Var och en som vistas i KTH:s lokaler är också skyldig att känna till och följa tillämpliga lagar och andra författningar.

1 Utgångspunkter

1. KTH beslutar om tillträde till de lokaler som används för universitetets verksamhet. Med lokaler avses såväl fysiska som digitala miljöer (såsom digitala lärplattformar, mötesrum, webbaserade kanaler och plattformar för sociala medier).
2. Anställda, studenter och anknutna till KTH har behörighet till lokaler i den omfattning som medgetts i varje enskilt fall. Behörighet ska kunna styrkas genom giltigt passerkort och ID-handling. Den som bjuder in besökare ansvarar för besökarens vistelse.
3. Allmänheten har generellt inte rätt till tillträde till KTH:s lokaler, men
 - a. har tillträde till disputationer (jfr 6 kap. 33 § högskoleförordningen).
 - b. har tillträde till KTH Bibliotek, de öppna ytorna på Teknikringen 1, KTH Entré och registratorskontor inom de besökstider som respektive verksamhet meddelar.
 - c. kan ges tillträde vid olika typer av arrangemang, exempelvis vid öppet hus, konserter eller öppna föreläsningar, om det uttryckligen framgår att arrangemanget är öppet för allmänheten.

2 Generella ordningsregler

Det är inte tillåtet att:

1. Vistas i KTH:s lokaler utan att vara behörig.
2. Möjliggöra för obehörig person att vistas i KTH:s lokaler.
3. Störa KTH:s verksamhet.
4. Skräpa eller smutsa ner i eller i anslutning till KTH:s lokaler.
5. Göra åverkan på eller förstöra lokaler eller annan egendom som tillhör KTH.

6. Sätta upp affischer eller andra budskap på annat än särskilt anvisade ytor.
7. Använda sig av färdmedel på hjul såsom kickbike, elsparkcykel eller skateboard i eller i anslutning till KTH:s lokaler. Hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning omfattas inte av förbudet.
8. Röka tobak, e-cigarett eller motsvarande i eller i anslutning till KTH:s lokaler.
9. Inta alkoholhaltig dryck annat än vid arrangemang som är godkända av KTH.
10. Medföra djur i lokalerna. Ledar- eller assistanshund och djur som används i tjänsteutövning, vid exempelvis bevakningsuppdrag omfattas inte av förbudet.
11. Övernatta i KTH:s lokaler.
12. Förtära mat och dryck där känslig utrustning finns eller där det kan störa verksamheten, exempelvis datorsal, laboratorium eller verkstad.

3 Särskilt om upptagning

Med upptagning avses ljudupptagning, fotografering, filmning och liknande inspelning.

1. Upptagning i undervisningssituationer (som föreläsningar, seminarier m.m.) eller vid examination är normalt inte tillåten. För undantag krävs att
 - a. läraren gett uttrycklig tillåtelse till upptagning vid det aktuella undervisningstillfället. Läraren bestämmer om, hur och när upptagning får ske samt de övriga villkor som då ska gälla. Upptagningen får endast göras av den faktiska undervisningen. Ett medgivande innebär inte en rätt att sprida, publicera, tillgängliggöra eller på annat sätt använda upptagningen för annat ändamål än personligt bruk. Det krävs uttrycklig tillåtelse från person som kan identifieras i upptagningen eller av upphovsrättsman för att publicera upptagningar för spridning.
 - b. student med funktionsnedsättning har fått ett intyg om behov av kompensatoriskt stöd utfärdat av KTH och att KTH tillhandahållit ett hjälpmedel för upptagning. Studenten får, vid behov, göra upptagning med KTH:s hjälpmedel vid undervisningstillfället och behöver då inte informera läraren om det. Upptagningen får endast göras av studenten själv genom personlig närvaro. Studenten får inte sprida, publicera, tillgängliggöra eller på annat sätt använda upptagningen för annat ändamål än för personligt bruk om inte annat medgivits.
2. Vid annan verksamhetsutövning får upptagning ske först efter samtycke från deltagande personal.
3. Reglerna i punkterna 1 och 2 påverkar inte KTH:s möjligheter att som ett led i universitetets verksamhet göra upptagningar vid utbildning, forskning och samverkan.

4 Särskilt om användning av lokaler utanför ordinarie verksamhet

Användning av lokaler enligt nedan förutsätter att KTH:s ordinarie verksamhet inte påverkas och att aktiviteten har anknytning till KTH. Aktiviteten ska föränmlas till säkerhetsavdelningen i god tid.

4.1 Arbetstagarorganisationer

Lokaler får användas av arbetstagarorganisationer med medlemmar som är anställda vid KTH för fackligt arbete (jfr 3 § lag (1974:358) om facklig förtroendemans ställning på arbetsplatsen) samt av skyddsombud.

4.2 Föreningsverksamhet

Vid enskilda tillfällen får anställda använda vissa lokaler för föreningsverksamhet eller liknande.

4.3 Personalvård och liknande sammanhang

Lokaler får användas för t.ex. avtackning eller födelsedagsuppvaktning eller andra personalvårdande sammanhang.

4.4 Konferenser och liknande

Lokaler får användas för konferenser eller evenemang som har anknytning till KTH:s verksamhet och som arrangeras av KTH, av KTH tillsammans med extern part eller godkänns av KTH genom säkerhetschefen.

4.5 Studenters användning av lokaler utanför ordinarie verksamhet

I 1 kap. 13 § högskoleförordningen finns följande bestämmelse:

13 § En högskola är skyldig att låta en demokratiskt uppbyggd förening för studenter vid högskolan använda undervisningslokalerna vid en sammankomst som föreningen anordnar för sina medlemmar, om sammankomsten hålls för upplysning, meningsyttring eller annat liknande syfte eller för framförande av konstnärligt verk. Den som av föreningen har bjudits in för att medverka vid sammankomsten får inte vägras tillträde till möteslokalerna.

Vad som sägs i första stycket skall inte gälla om det är antagligt att det vid sammankomsten kommer att uppstå någon allvarlig ordningsstörning eller inträffa någonting som strider mot lag. Första stycket gäller inte heller om föreningens användning av lokalerna är oförenlig med högskoleverksamhetens behöriga gång eller med högskolans förpliktelser mot tredje man. Förordning (1998:1003)

Vid KTH gäller att en sådan förening ska vara en ideell förening vid KTH med antagna stadgar, utsedd styrelse och revisor samt ett offentligt medlemsregister där medlemmarna är studenter vid KTH.

4.6 Politiska och religiösa organisationer

KTH hyr inte ut lokaler till politiska eller religiösa organisationer för sammankomster, spridning av information, meningsyttrande eller annat liknande syfte, med undantag av vad som följer av 1 kap. 13 § högskoleförordningen.

5 Ansvar

Överträdelse av ordningsreglerna kan föranleda polisanmälan, disciplinära åtgärder, arbetsrättsliga åtgärder eller andra, för överträdelsen, relevanta åtgärder.