



VP 2026 ITM-skolan

En levande verksamhetsplan mot
ett starkare, mer innovativt och
hållbart ITM 2026



Innehåll

Inledning	3
Grundutbildning	4
Forskning.....	7
Forskarutbildning	10
Experimentella miljöer och forskningsinfrastruktur.....	13
Fakultetsförnyelse och kompetensförsörjning (FFA)	14
Arbetsmiljö	16
Jämställdhet, mångfald och lika villkor.....	20
Hållbarhet.....	22
Utvecklingsplan 2026-2030.....	24
Ansvarig och deadlines för delmål och nyckeltal	25

Inledning

Denna verksamhetsplan beskriver ITM:s prioriteringar, mål och planerade aktiviteter för den kommande perioden. Syftet med verksamhetsplanen är att tydliggöra inriktningen för verksamheten, skapa gemensam förståelse för mål och ansvar samt utgöra ett stöd för uppföljning och fortsatt utveckling.

I dokumentet används genomgående begreppet indikatorer. En indikator är ett brett begrepp som avser något som visar eller ger signaler om en utveckling. Vissa av dessa indikatorer utgör tydligt definierade nyckeltal, vilka på ett numeriskt sätt beskriver utveckling och möjliggör jämförelser över tid eller mellan verksamheter. För att vara konsekvent används därför begreppet indikator i hela dokumentet, eftersom alla nyckeltal är indikatorer, men alla indikatorer inte är nyckeltal.

Grundutbildning

ITM-skolan står inför ett omfattande utvecklingsarbete inom utbildningsområdet med målet att säkerställa ett relevant, hållbart och konkurrenskraftigt utbildningsutbud för framtidens studenter och samhällsbehov.

Under 2026 prioriteras fyra centrala mål som tillsammans ska stärka skolans utbildningsstrategi och genomförandekraft. Arbetet omfattar en intern genomlysning av utbildningsutbudet, utveckling av styrning och dimensionering av programmen, ett systematiskt arbete med progression mot ingenjörsmässighet, samt en fördjupad samverkan med Stockholms universitet kring lärarutbildning.

Mål 1: Se över ITM:s interna genomlysning av utbildningsutbudet

Delmål:

- a. Slutföra arbetet med att definiera principer för grundutbildning, baserat bland annat på rektorsbeslutet om dimensionering och framtida inriktning.
- b. Genomföra en systematisk analys av utbildningsutbudet inom ITM-skolan utifrån de fastställda principerna, specifikt genom att analysera hur olika framtidsscenarier baserat på dessa principer påverkar utbildningsutbudet.
- c. Identifiera överlapp, redundans och program/kurser med lågt söktryck.
- d. Utarbeta förslag till programförändringar (nedläggning, sammanslagning och/eller utveckling) inför läsåret 2028-2029 (tills vilket utbildningsplaner kan ändras i större skala).

Indikatorer:

- Underlag inför arbetet med utbildningsplanerna till hösten 2026 och 2027.
- Beslutad strategi för utbildningsutbudet inför läsåret 2028-2029.

Mål 2: Förbättra styrbarheten i dimensioneringen av utbildningsprogrammet

Delmål:

- a. Utveckla en mer långsiktig plan för dimensionering av utbildningsprogram (2026–2028).
- b. Förbättra dataunderlag och analyskapacitet genom att, om möjligt, skapa ett datavaruhus för utbildningsstatistik. Detta är beroende av att vi får tillgång till nödvändiga data genom KTH-projektet för datastyrning.
- c. Säkerställa bättre balans mellan antalet program, söktryck och lärarresurser.

- d. Ta fram en tydlig process för beslut om att öppna, ändra eller lägga ned program.

Indikatorer:

- Mäta avvikelse mellan planerat och faktiskt antal studenter (≤ 5 % avvikelse 2027).
- Ökat söktryck.
- Etablerad databas/datavaruhus för dimensionering 2026.
- Klar process för programomställning (lägga ned/starta/förändra) senast 2026.
- Beslut om framtida programinriktning inför antagningen till läsåret 2028–2029.

Mål 3: Stärka systematiken i progressionen mot ingenjörsmässighet i våra utbildningar

Delmål:

- a. Vice GA och kvalitetsråd startar arbetet med att kartlägga progressionen i programmen inklusive definierar vad "ingenjörsmässighet" innebär i ITM:s kontext (förmågor, problemlösning, tillämpning, projektarbete).
- b. Utveckla en modell för hur progressionen (i detta inkluderas alla aspekter av ingenjörsmässighet) ska byggas upp och följas upp i varje program.
- c. Säkerställa att alla program har tydliga och uppdaterade utbildningsplaner där progressionen framgår.

Indikatorer:

- Gemensam definition och modell för ingenjörsmässighet och progression sommaren 2026.
- Dokumenterade uppdateringar av utbildningsplaner för samtliga program hösten 2026 (och hösten 2027).
- Årlig uppföljning av progressionen i varje program från läsåret 2027–2028.

Mål 4: Utveckla samarbetet med Stockholms universitet (SU) kring lärarutbildning

Delmål:

- a. Genomföra en gemensam utredning med SU om hur lärarutbildningen organiseras och samordnas mellan SU och KTH/ITM.
- b. Etablera en permanent instans för samverkan inom området "Lärande" mellan SU och KTH/ITM.
- c. Tydliggöra roller, ansvar och beslutsvägar mellan SU och KTH/ITM.

Indikatorer:

- Genomförd kompetens- och programanalys (UKV) sommaren 2026.

- Undertecknat samverkansavtal mellan KTH och SU sommaren 2026.
- Etablerad instans för samarbete ("Lärande") hösten 2026.

Forskning

Under 2026 skall ITM fokusera på att stärka skolans forskningsprofil, öka den vetenskapliga genomslagskraften och skapa bättre förutsättningar för samverkan och extern finansiering. Verksamhetsplanen för 2026 betonar vikten av kartläggning och synliggörande av skolans forskningsområden, utveckling av publiceringsstrategier, samt förstärkt stöd till forskare i ansöknings- och samverkansprocesser. Genom ett tydligt fokus på kvalitet, samarbete och hållbar resursanvändning ska ITM-skolan bidra till forskning med hög samhällsrelevans och internationell konkurrenskraft.

Mål 1: Strategiskt strukturera den forskning som bedrivs vid ITM-skolan

Delmål:

- a. Använda skolans bibliometriska kartläggning av forskning som underlag för strategisk styrning gällande profilering, samarbeten, utbildningsutveckling och extern finansiering.
- b. Identifiera dominerande forskningslinjer.
- c. Identifiera forskningslinjer med internationell genomslagskraft.
- d. Kartlägga interdisciplinära samarbeten över institutionsgränser.
- e. Öka synlighet och kunskap om policy- och samhällsrelevant forskning.

Indikatorer:

- Andel skolans forskare vars forskning är inkluderad i kartläggningen (% täckningsgrad).
- Andel forskningsaktiva professorer, lektorer och forskare (senaste 2–3 år).
- Antal unika forskningsområden identifierade totalt/per institution.
- Antal forskningsprojekt med medverkande från minst två institutioner vid ITM.
- Andel forskare involverade i interdisciplinära projekt.
- Antal forskningsprojekt med explicit policyinriktning eller samhällsrelevans baserat på bibliometriska mått.
- Antal visningar på KTH:s webb och LinkedIn-sidor där skolans forskning lyfts fram.

Mål 2: Öka skolans vetenskapliga impact

Delmål:

- a. Utveckla och implementera publiceringsstrategier för att öka impact.
- b. Stimulera fler publiceringar inom Web of Science (WoS).
- c. Stimulera högkvalitativa sampubliceringar med industripartners och internationella universitet.

Indikatorer:

- Antal publikationer inom Web of Science (WoS).
- Antal forskningssamarbeten med företag och andra universitet som leder till sampubliceringar.

Mål 3: Stärka skolans externa forskningsfinansiering

Delmål:

- a. Identifiera forskare med låg externfinansiering och stärka stödet runt dessa för att öka antalet ansökningar.
- b. Öka skolans kapacitet att identifiera relevanta utlysningar med stöd av till exempel Pivot-RP (tidigare Research Professional). Institutionsnivå
- c. Öka skolans forskningsansökningar jämfört med föregående år.
- d. Bredda skolans forskningsanslag genom att söka hos nya finansiärer.

Indikatorer:

- Antal aktiva användarprofiler i Pivot-RP vid årets slut.
- Antal inlämnade och beviljade forskningsansökningar, inklusive förändring i beviljandegrad, jämfört med föregående år.
- Totalt belopp för godkända forskningsansökningar jämfört med föregående år.
- Antal ansökningar till finansiärer som skolan inte tidigare sökt från.

Mål 4: Stärka samverkan och uppdragsforskning

Delmål:

- a. Bibehålla en stabil nivå av industridoktorander och forskningsprojekt med externa parter.
- b. Utveckla rutiner för uppdragsforskning (konsultverksamhet).
- c. Aktivt bedriva uppsökande verksamhet mot företag (Scania, Volvo m.fl.) för att identifiera behov.

Indikatorer:

- Antal nya industridoktorander jämfört med föregående år.
- Antal samverkansprojekt med företag och organisationer jämfört med föregående år.
- Intäkter från uppdragsforskning.
- Antal möten med företag som kan vara intresserade av samverkan.

Mål 5: Vidmakthålla ekonomisk balans och strategiskt handlingsutrymme

Delmål:

- a. Analysera skolans FoFu-fördelning och justera utifrån kommande förändringar i modellen.
- b. Bygga upp en princip för uppföljning- och fördelning av myndighetskapital.

Indikatorer:

- Förändring i myndighetskapital (årsbasis).
- Att en framtida modell för skolans fördelning av FoFu-medel är beslutat.

Mål 6: Kartlägga publikationer och projektledarroller utifrån kön och anställningskategori

Delmål:

- a. Kartlägga fördelningen av publikationer med avseende på kön och anställningskategori.
- b. Kartlägga rollen som PI inom samarbetsprojekt, med avseende på kön och anställningskategori.

Indikatorer:

- Andel publikationer fördelad mellan kvinnor och män, uppdelat efter anställningskategori.
- Antal och samarbetsprojekt där rollen som PI är fördelad mellan kvinnor och män, uppdelat efter anställningskategori.

Forskarutbildning

Under 2026 ska skolan fokusera på att stärka kvaliteten, tillgänglighet och genomströmning inom doktorandutbildningen. Genom utveckling av kursutbud och handledning, tydligare kvalitetssäkring och förbättrad studiemiljö ska utbildningen bidra till excellens och progression bland doktorander. Målet är att skapa en forskarutbildning som är attraktiv, både nationellt och internationellt.

Mål 1: Öka tillgängligheten och kvaliteten på forskarutbildningen

Delmål:

- a. Tillgängliggöra doktorandkurser i högre grad: utöka antalet kurser, kursfrekvens och kommunikation om kurser.
- b. Säkerställa genomförande av gemensamma forskarutbildningskurser på skolnivå.
- c. Säkerställa att handledarkvalitet och kurskvalitet granskas i samarbete med fakultetsnämnden. Etablera en fungerande struktur för kursadministration, information och kommunikation (på skol- och institutionsnivå).

Indikatorer:

- Antal doktorander och industridoktorander totalt.
- Andel doktorander som slutför utbildningen inom planerad tid.
- Antal doktorander som avbryter sina studier.
- Antal gemensamma kurser på skolnivå.
- Totalt antal erbjudna forskarutbildningskurser per år.
- Andel kurser som ges tillsammans med andra lärosäten.
- Antal deltagande doktorander per kurs.
- Andel doktorander som upplever att kursutbudet är tillgängligt och relevant (enkätresultat).
- Fakultetsnämndens uppföljning av handledar- och kurskvalitet genomförd årligen.

Mål 2: Struktur, planering och kvalitetssäkring för forskarutbildningen

Delmål:

- a. Revidera forskarutbildningsplanen och relaterad organisationsstruktur i samarbete med fakultetsnämnden (FN).
- b. Stärka skolans roll i att stödja och främja forskarutbildningens kvalitet.

- c. Ta fram tydliga riktlinjer för hantering av progression i ISP.
- d. Utveckla och implementera riktlinjer för plagiat och AI-användning.
- e. Utveckla process för att avveckla inaktiva forskarutbildningsämnen.
- f. Rensa systemet från inaktiva doktorander genom tydliga rutiner och uppföljning.

Indikatorer:

- Reviderad forskarutbildningsplan fastställd av FN.
- Reviderad organisationsstruktur för forskarutbildningen.
- Fastställda regler och riktlinjer för AI.
- Antal avslutade fall av inaktiva doktorander.
- Antal fall av indragna handledningsresurser.

Mål 3:Handledning och handledarkompetens

Delmål

- a. Etablera en tydlig och gemensam struktur för att säkerställa god handledningskompetens genom utbildning, kollegialt lärande och erfarenhetsutbyte.
- b. Öka antalet handledare som deltar i handledarseminarium minst en gång per termin.
- c. Säkerställa genomförande av doktorandens onboarding och progressionsuppföljning.
- d. Minska administrativ belastning för handledare (bl.a. i ISP-systemet).
- e. Aktiv medverkan i utveckling av ny ISP.

Indikatorer:

- Antal genomförda handledarseminarier per termin.
- Andel handledare med genomförd handledarutbildning per år.
- Resultat från doktorandenkätet (handledning, arbetsmiljö).

Mål 4:Studiemiljö och välmående

Delmål:

- a. Förbättra introduktion, onboarding och kollegial interaktion för nya doktorander.
- b. Erbjuder kurser och stöd inom stresshantering och välmående.
- c. Säkerställa att doktorander snabbt får tillgång till nödvändiga verktyg och mjukvara.
- d. Förtydliga ansvarsfördelning mellan handledare, institution, skola och KTH centralt.

- e. Förbättra studiemiljön för doktorander, inklusive stipendiater och industridoktorander som har sin huvudsakliga hemvist på KTH.

Indikatorer:

- Doktorandernas nöjdhetsindex i enkät, inkluderande stipendiater.
- Andel nya doktorander som deltar i introduktionsprogram.
- Antal genomförda aktiviteter för kollegial interaktion.
- Antal genomförda aktiviteter för stresshantering och välmående.
- Antal dokumenterade förseningar på grund av bristande tillgång till nödvändiga verktyg och mjukvara.
- Antal byten av huvudhandledare till följd av samarbetsproblem.

Mål 5: Explicita mål för utbildning inom Jämställdhet, mångfald och lika villkor (JML)

Delmål:

- a. Säkerställa att explicita mål för utbildning inom JML integreras i alla forskarutbildningsprogram.

Indikatorer:

- Antal kurser med explicita komponenter inom JML.
- Antal doktorander som läser minst en kurs med explicita komponenter inom JML.

Experimentella miljöer och forskningsinfrastruktur

Målet är att säkerställa en långsiktig ekonomisk hållbarhet och effektiv användning av skolans experimentella miljöer och forskningsinfrastruktur. När den nya FoFu-fördelningen är formellt beslutad skall vi ta fram en modell som stödjer en hållbar resursfördelning för skolans experimentella miljöer och forskningsinfrastruktur för kommande år. Under 2026 kommer vi dessutom göra inventeringar och utforska eventuella strategiska investeringsmöjligheter till hur dessa miljöer skall stärkas och utvecklas.

Mål 1. Stärka skolans högkvalitativa experimentella miljöer

Delmål:

- a. Ta fram en modell inför 2027 för att säkerställa rättvis kostnadsfördelning baserat på den nya FoFu-modellen.
- b. Genomföra inventering av behov och beläggning i befintliga miljöer (t.ex. kapacitet och nuvarande beläggningsgrad).
- c. Utforska strategiska satsningar och möjligheter till SFO-stöd.
- d. Utforska möjligheten att använda myndighetskapital kopplat till "tunga kostnader" för experimentella miljöer.
- e. Titta på hur andra skolor allokerar medel till experimentella miljöer.

Indikatorer:

- Inventering genomförd (t.ex. kapacitet och nuvarande beläggningsgrad).
- Antal möjliga strategiska investeringar till forskningsinfrastrukturen.
- Framtagen modell för en mer hållbar resursfördelning för experimentella miljöer och forskningsinfrastruktur.

Fakultetsförnyelse och kompetensförsörjning (FFA)

KTH:s omställning mot ökad decentralisering och stärkt fakultetspåverkan har lett till ett nytt sätt att administrera rekrytering, befordran och docentanställningar. Sedan januari 2025 ansvarar nu Fakultetsnämnden (FN) för de strategiska besluten, exempelvis att godkänna rekryteringar av nya tenure track-fakulteter, medan Anställningsutskottet (AU) och Docentutskottet (DU) hanterar de praktiska delarna av processen. Förväntningen är att denna förändring ska höja kvaliteten genom att besluten tas närmare skolorna och institutionerna.

Mål 1: Utveckling av fakultetsutvecklingsplaner

Delmål:

- a. Ta fram en fakultetsutvecklingsplan för varje institution enligt mall (försedd av dekanus inklusive relevant dataunderlag).
- b. Aggregera planen på skolnivå och därefter godkännas av FN.

Indikatorer:

- Dokumenterad fakultetsutvecklingsplan framtagen och godkänd.

Mål 2: Effektiva och tidssäkra rekryteringsprocesser

Delmål:

- a. Införa en enkel och regelbunden tidsuppföljning av rekryteringar.
- b. Identifiera flaskhalsar i processen och ge möjliga åtgärder till dessa i syfte att minska rekryteringstiden över tid (trend på 2–3 år).
- c. Föra diskussioner med övriga FFA och LT-gruppen om olika förbättringar.
- d. Fastställa och kommunicera datum för sakkunnigas insatser och rekryteringsnämndens sammanträde tidigare i processen än idag.

Indikatorer:

- Tidsdata insamlad för alla rekryteringar (t.ex. antal genomförda rekryteringar per år, rekryteringstid i dagar).
- Genomsnittlig rekryteringstid jämfört med tidigare år.
- Identifierade flaskhalsar.

Mål 3: Förbättrad och transparent kandidatupplevelse – årets förslag till FF-utskott

Delmål:

- a. Föreslå tydlig information till kandidater genom hela processen.
- b. Föreslå automatiskt utskick av processbeskrivning inklusive ledtider efter mottagen ansökan.
- c. Ta fram utkast till en FAQ med vanliga frågor och beskrivning av processens steg.

Indikatorer:

- Föreslagna delmål presenterade till FF-utskott och LT-gruppen.
- Processbeskrivning utvecklad.
- FAQ framtagen och publicerad.
- Konkreta förbättringsförslag implementerade varje år.

Mål 4: Löpande tydliggöra och uppdatera ansvarsfördelning mellan HR, institutioner och fakulteten

Delmål:

- a. Löpande tydliggöra och uppdatera ansvarsfördelning som visar vem som gör vad i processen.

Mål 5: Ta genusaspekten i beaktande vid rekryteringar

Delmål:

- a. Förbättrad process för hur genusaspekten tas i beaktande vid fastställande av anställningsprofil.

Indikatorer:

- Kontinuerlig analys av anställningsprofil utifrån ett genusperspektiv innan AU:s fastställande.

Arbetsmiljö

Målet är att säkerställa ett systematiskt arbete gällande både fysisk och psykosocial arbetsmiljö utförs enligt KTH:s riktlinjer och lagar. Dessutom kommer särskilda aktiviteter utföras under 2026 gällande arbetsbelastning, arbetsmiljörisker, krisberedskap och ohövlighet, inklusive sexuella trakasserier.

Mål 1: Genomföra ett systematiskt arbete med den fysiska arbetsmiljön enligt årshjul

Delmål:

- a. Säkerställa att samtliga arbetsuppgifter gällande fysisk arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet är fördelade.
- b. Säkerställa att KTH:s ledningssystem för fysisk arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet är implementerat på ITM-skolan.
- c. Genomföra skyddsronder på kontor och laboratorier vid varje institution.
- b. Följa upp åtgärder från skyddsronder.

Indikatorer:

- Dokumentation över hur arbetsuppgifter gällande fysisk arbetsmiljö är fördelade på ITM-skolan, exempelvis lista med lokalkod och därtill ansvarig person.
- Beslut på skolnivå samt institutionsnivå gällande implementation av ledningssystem.
- Diarieförda delegationsbeslut för samtliga områden inom samtliga verksamheter på skolan.
- Dokumenterade protokoll från skyddsronder samt protokoll från genomförda åtgärder.

Mål 2: Säkerställa att personal har rätt kunskap för tilldelat uppdrag

Delmål:

- a. Identifiera behov av utbildning och
- b. genomföra utbildning

inom nedanstående områden vid varje institution som berörs:

- Laboratoriesäkerhet
- Brandskydd
- Brandfarlig vara

- Kemikalier
- Lasersäkerhet
- Strålsäkerhet
- Elsäkerhet
- Personsäkerhet
- Skyddsombud.

Indikatorer:

- Dokumenterade intyg om genomgången utbildning inom respektive område vid varje institution.

Mål 3: Säkerställa att personal har rätt balans mellan arbete och fritid – chefer och andra grupper som identifierats

Delmål:

- a. Identifiera orsaker med hjälp av resultat från medarbetarpulsen och diskussioner.
- b. Ta fram handlingsplaner för att åtgärda.

Indikatorer:

- Dokumenterade orsaker och handlingsplaner.

Mål 4: Säkerställa att beredskap finns gällande kris, hot och våld

Delmål:

- a. Ordna skarp övning med reserver i krisgrupp och prefekter
- b. Organisera krisgrupp på institutioner
- c. Ta fram krisplan för skola, institutioner och skolans verksamhetsstöd
- d. Ta fram kommunikationsplan för kris på skolan, institutionerna och skolans verksamhetsstöd.
- e. Planera in deltagande för skolans undervisande personal i utbildningar om pågående dödligt våld, PDV

Indikatorer:

- Dokumenterat deltagande i övning och organisationsscheman.
- Publicerad krisplan för skola, institutioner och skolans verksamhetsstöd.
- Publicerad kommunikationsplan.
- Dokumenterat deltagande i utbildningar om PDV.

Mål 5: Säkerställa att beredskap finns gällande brandsäkerhet

Delmål:

- a. Genomföra obligatorisk utbildning om ny utrymningsrutin vid APT.
- b. Genomföra utrymningsövning vid varje institution/byggnad.
- c. Genomföra regelbundna egenkontroller och riskbedömningar.

Indikatorer:

- Dokumentation över genomgången utbildning i ny utrymningsrutin på APT.
- Dokumentation över genomförd utrymningsövning inklusive identifierade avvikelser och åtgärds punkter.
- Dokumentation över åtgärder.
- Dokumentation över egenkontroller och riskbedömningar.

Mål 6: Öka medarbetares kännedom om arbetsmiljörisiker och rapportering

Delmål:

Informera om arbetsmiljörisiker och användandet av IA systemet.

Indikatorer:

- Dokumenterat deltagande i informationskampanj och uppföljning av anmälningar i IA-systemet.

Mål 7: Säkerställa att kunskap finns gällande ohövlighet och sexuella trakasserier

Delmål:

Genomföra utbildning för personal.

Indikatorer:

- Dokumenterat deltagande i övning.

Mål 8: Säkerställa att kunskap finns gällande HLR

Delmål:

Genomföra utbildning för personal.

Indikatorer:

- Dokumenterat deltagande i övning.
- Listor över utbildad personal anslagen vid hjärtstartare.

Mål 9: Säkerställa att lagkrav uppfylls gällande all övrig labb- och verksamhetssäkerhet

Delmål:

- a. Uppfylla gällande lagkrav för kemikaliehantering
- b. Uppfylla gällande lagkrav för strålsäkerhet
- c. Uppfylla gällande lagkrav för laser
- d. Uppfylla gällande lagkrav för elsäkerhet
- e. Uppfylla gällande lagkrav för hantering av brandfarlig vara

Indikatorer:

- Dokumentation från KLARA-systemet gällande kemikaliehantering
- Dokumentation från egenkontroller, platsbesök och inspektioner av strålsäkerhet
- Dokumentation från egenkontroller och interna register gällande hantering av laser
- Dokumentation från egenkontroller, platsbesök och inspektioner gällande elsäkerhet
- Dokumentation från inventering av brandfarliga varor

Jämställdhet, mångfald och lika villkor

Målet är att säkerställa ett systematiskt arbete gällande JML integreras i hela skolans verksamhet baserat på Rektors inriktningsbeslut gällande JML 2026 - 2030. I avsnittet nedan så är fokus på det arbete som utförs vid institutioner under ledning av prefekter, medan övrigt JML arbete kopplat till grundutbildning, forskarutbildning och fakultetsförnyelse och kompetensförsörjning finns beskrivet tidigare i rapporten.

Mål 1: Tillgodose att lärare har tillräckliga kunskaper och färdigheter i jämställdhet, mångfald och lika villkor och kunna tillämpa dem i sin undervisning

Delmål:
Genomföra utbildning för personal.

Indikatorer:

- Dokumenterat deltagande i övning.

Mål 2: Verka för ett ledarskap och ett medarbetarskap som främjar jämställdhet, jämlikhet och lika villkor för alla verksamma på universitetet

Delmål:

- a. Organisera och fördela arbetet med jämställdhet, mångfald och lika villkor.
- b. Identifiera vilka JML-frågor ur inriktningsbeslutet som vill institutionen prioritera att arbeta med under 2026.

Indikatorer:

- Dokumentation över hur arbetsuppgifter med JML är fördelade på institutionen.
- Dokumentation över prioriterade frågor.
- Dokumentera antalet genomförda aktiviteter på institutionen.
- Resultat i pulsmätning.

Mål 3: Beaktande av JML perspektiv i organisationsutveckling och i kvalitetsuppföljning, riskanalyser, resursfördelning och ekonomiska processer

Delmål:

I samband med resursfördelning inför 2027 beakta JML aspekter.

Indikatorer:

- Dokumentering av fördelning av forskningsmedel baserat på JML.

Hållbarhet

Målet är att säkerställa ett systematiskt arbete gällande KTH:s hållbarhetsmål integreras i hela skolans verksamhet. I avsnittet nedan är fokus på det arbete som utförs vid institutioner under ledning av prefekter och avdelningschefer, medan övriga aktiviteter kopplade till grundutbildning, forskarutbildning och fakultetsförnyelse och kompetensförsörjning finns beskrivet tidigare i rapporten.

Mål 1: Sammanställning av pågående arbete med fokus på hållbarhet

Delmål:

Dokumentera vad som görs idag som bidrar till hållbarhet och vad ger störst effekt i samverkan med medarbetare under APT-möten.

Indikatorer:

- Dokumenterade åtgärder.
- Avrapportering i ledningens genomgång tillsammans med KTH sustainable office

Mål 2: Prioritera och arbeta med utvalda KTH hållbarhetsmål

Delmål:

Prioritera och genomför hållbarhetsmål vid respektive avdelning som ska arbetas med under året i samverkan med medarbetare under APT möten.

Indikatorer:

- Beslutade mål för 2026.
- Avrapportering i ledningens genomgång tillsammans med KTH Sustainability Office.

Mål 3: Sammanställning av klimatpåverkan vid resande

Delmål:

- a) Utföra en sammanställning vid respektive avdelning och analysera hur resandet är kopplat till forskning, utbildning, uppdragsutbildning med mera.
- b) Utföra en sammanställning på skol- och institutionsnivå gällande klimatpåverkan kopplat till klimatpåverkansbudget som tilldelats skolan.

Indikatorer:

- Dokumenterade sammanställningar.

Mål 4: Prioritera åtgärder för att minska klimatpåverkan vid resande

Delmål:

Diskutera och prioritera åtgärder vid respektive avdelning som kan implementeras i samverkan med medarbetare under APT möten.

Indikatorer:

- Beslutade åtgärder.
- Redovisande av resande i förhållande till tidigare år.

Mål 5: Dokumentera betydelse av att fokusera på hållbarhet för att attrahera extern finansiering

Delmål:

- a) Sammanställa andelen externa anslag baserat på erhållet anslagsbelopp som kan klassas som hållbarhetsprojekt med användande av CASE för 2025.
- b) Identifiera avdelningar eller personer som visar en ökad trend de senaste åren och utvärdera deras framgångsfaktorer.

Indikatorer:

- Dokumentera sammanställningarna.

Mål 6: Dokumentera andelen forskningsartiklar som fokuserar på hållbarhet

Delmål:

- c) Sammanställa andelen hållbarhetsklassade artiklar med användande av ÅBU för 2025.
- d) Identifiera avdelningar eller personer som visar en ökad trend de senaste åren och utvärdera deras framgångsfaktorer.

Indikatorer:

- Rapporter som visar utveckling per avdelning de senaste 3 åren.

Utvecklingsplan 2026–2030

ITM:s vision stödjer KTH:s vision – Vi tar ledningen för en hållbar samhällsutveckling. ITM:s utbildning ska vara av högsta kvalitet och internationellt konkurrenskraftig och vår forskning ska vara internationellt ledande och ha stort genomslag. ITM:s arbetsmiljö och studiemiljö ska vara attraktiv, inkluderande och jämställd. Samtidigt ska våra arbetssätt i nära samarbete med verksamhetsstödet vara effektiva, hållbara och framåtsyftande. I vårt utvecklingsarbete har vi ett femårigt perspektiv. Arbetet har börjat i liten skala under hösten 2025, men kommer att på allvar fortsätta hösten 2026. Vid den tidpunkten har vi flera resultat från både KTH-utredningar och arbeten inom vår egen verksamhet som ger förutsättningar att bedriva utvecklingsarbetet.

Mål 1: Utveckla strategi på institutionsnivå

Delmål:

Baserat på all information som framkommer i olika utredningar under våren 2026 samt det påbörjade arbetet HT 2025, utveckla en strategi för grund- och forskarutbildning, forskning, experimentella miljöer och arbetsmiljö för perioden 2026 – 2030.

Indikatorer:

- Dokumenterade nyckeltal av vikt för strategiarbetet
- Strategiplan
- Avrapportering i ledarinternat januari 2027

Mål 2: Föreslå nya institutionsöverskridande mastersprogram som är internationellt attraktiva

Delmål:

Ta fram förslag på två nya institutionsöverskridande mastersprogram som har potential att öka antal betalande mastersstudenter, men som är baserade på institutioners starka forskningsmiljöer. Ett av mastersprogrammen bör ha en klar hållbarhetsprofil. Förslagen kommer sedan att diskuteras på skolnivå under ledning av GA för vidare beslut om vilka två program som ska prioriteras.

Indikatorer:

- Dokumenterade nyckeltal.
- Förslag på 2 nya mastersprogram.
- Avrapportering i ledarinternat januari 2027.

Ansvarig och deadlines för delmål och nyckeltal

Kvartal 1

GRU – Delmål		
Mål 2 - Utveckla en mer långsiktig plan för dimensionering av utbildningsprogram (2026–2028)	GA	Q1
GRU – Indikatorer		
Mål 4 - Genomförd kompetens- och programanalys (UKV)	GA	Q1

Arbetsmiljö – Delmål		
Mål 1 - Genomförande av skyddsronder på kontor och laboratorier vid varje institution	Prefekt	Q1
Mål 1 - Säkerställa att samtliga arbetsuppgifter gällande fysisk arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet är fördelade	Prefekt	Q1
Mål 4 - Organisera krisgrupp på Skola	Skolchef	Q1
Arbetsmiljö – Indikatorer		
Mål 1 - Dokumenterade protokoll från skyddsronder	Prefekt	Q1
Mål 1 - Diarieförda delegationsbeslut för samtliga områden inom samtliga verksamheter på skolan	Annika Lilja	Q1
Mål 9 - Dokumentation från inventering av brandfarliga varor	Martin Grimheden	Q1

Kvartal 2

GRU – Delmål		
Mål 1 - Slutföra arbetet med att definiera principer för grundutbildning	GA	Q2
Mål 1 - Genomföra en systematisk analys av utbildningsutbudet inom ITM-skolan utifrån de fastställda principerna	GA	Q2
Mål 1 - Koppla analysen till rektorsbeslutet om dimensionering och framtida inriktning	GA	Q2
Mål 3 - Vice GA och kvalitetsråd startar arbetet med att kartlägga progressionen i programmen inklusive definierar vad "ingenjörsmässighet" innebär i ITM:s kontext (förmågor, problemlösning, tillämpning, projektarbete)	Vice GA	Q2
Mål 3 - Utveckla en modell för hur progressionen ska byggas upp och följas upp i varje program	Vice GA	Q2
Mål 4 - Genomföra en gemensam utredning med SU om hur lärarutbildningen organiseras och samordnas mellan SU och KTH/ITM	GA	Q2
Mål 4 - Etablera en permanent instans för samverkan inom området "Lärande" mellan SU och KTH/ITM	GA	Q2
Mål 4 - Tydliggöra roller, ansvar och beslutsvägar mellan SU och KTH/ITM	GA	Q2
GRU – Indikatorer		
Mål 1 - Underlag till utbildningsplanerna till hösten 2026 och 2027	GA	Q2
Mål 1 - Beslutad strategi för utbildningsutbudet inför 2028	GA	Q2
Mål 3 - Gemensam definition och modell för ingenjörsmässighet och progression sommaren 2026	GA	Q2

Forskning – Delmål		
Mål 2 - Stimulera fler publiceringar inom Web of Science (WoS).	FA	Q2
Mål 3 - Identifiera forskare med låg externfinansiering och stärka stödet runt dessa för att öka antalet ansökningar	FA	Q2

Forskning – Indikatorer		
Mål 1 - Andel skolans forskare vars forskning är inkluderad i kartläggningen (% täckningsgrad)	FA	Q2
Mål 1 - Andel forskningsaktiva professorer, lektorer och forskare (senaste 2-3 år)	FA	Q2
Mål 1 - Antal unika forskningsområden identifierade totalt/per institution	FA	Q2
Mål 1 - Antal forskningsprojekt med medverkande från minst två institutioner vid ITM	FA	Q2
Mål 1 - Andel forskare involverade i interdisciplinära projekt (%)	FA	Q2
Mål 1 - Antal forskningsprojekt med explicit policyinriktning eller samhällsrelevans baserat på bibliometriska mått	FA	Q2
Mål 2 - Antal publikationer inom Web of Science (WoS)	FA	Q2
Forskarutbildning – Delmål		
Mål 2 - Utveckla och implementera riktlinjer för plagiat och AI-användning	FA	Q2
Mål 2 - Utveckla process för att avveckla inaktiva forskarutbildningsämnen	FA	Q2
Forskarutbildning – Indikatorer		
Mål 2 - Fastställda regler och riktlinjer för AI	FA	Q2
Mål 3 - Antal genomförda handledarseminarier per termin	FA	Q4

FFA – Delmål		
Mål 3 - Föreslå tydlig information till kandidater genom hela processen	FFA/ LTHL	Q2
Mål 3 - Föreslå automatiskt utskick av processbeskrivning inklusive ledtider efter mottagen ansökan	LTHL	Q2
Mål 3 - Ta fram utkast till en FAQ med vanliga frågor och beskrivning av processens steg	LTHL	Q2
Mål 5- Förbättrad process hur genusaspekten tas i beaktande vid fastställande av anställningsprofil	FFA/ LTHL	Q2

FFA – Indikatorer		
Mål 3 - Föreslagna delmål presenterad till FF-utskott och LT-gruppen	FFA/ LTHL	Q2
Tidsdata insamlad för alla rekryteringar	LTHL	Q2
Analys av anställningsprofil utifrån ett genusperspektiv innan AU:s fastställande	FFA/ LTHL	Q2

Arbetsmiljö – Delmål		
Mål 1 - Uppföljning av åtgärder från skyddsronder	Prefekt	Q2
Mål 2 – Identifiera behov av utbildning och genomföra utbildning inom elsäkerhet, utbildning och organisation	Prefekt	Q2
Mål 3 – Undersöka orsaker för chefer och andra identifierade grupper för balans mellan arbete och fritid.	Skolchef	Q2
Mål 3-Ta fram handlingsplaner för balans mellan arbete och fritid	Skolchef	Q2
Mål 4 - Organisera krisgrupp på institutioner	Prefekt	Q2
Mål 4 - Ordna skarp övning med reserver i krisgrupp och prefekter	Skolchef	Q2
Mål 4 - Ta fram kommunikationsplan för kris på skolan, institutionerna och skolans verksamhetsstöd	Kommunikationsansvarig	Q2
Mål 6 - Informera om arbetsmiljörisker och användandet av IA systemet	Enhetschef	Q2
Arbetsmiljö – Indikatorer		
Mål 1 - Dokumentation över hur arbetsuppgifter gällande fysisk arbetsmiljö är fördelade på ITM-skolan, exempelvis lista med lokalkod och därtill ansvarig person	Annika Lilja	Q2
Mål 1 - Beslut på skolnivå samt institutionsnivå gällande implementation av ledningssystem	Skolchef/prefekt	Q2
Mål 2 – Genomförd utbildning inom elsäkerhet	Prefekt	Q2
Mål 3 - Dokumenterade handlingsplaner för balans mellan arbete och fritid	Skolchef	Q2
Mål 4 - Dokumenterat deltagande i övning och organisationsscheman	Henrik Sahlström	Q2

Mål 4 - Dokumenterat deltagande i krisövning	Skolchef	Q2
Mål 4 - Publicerad krisplan för skola, institutioner och skolans verksamhetsstöd	Ulrika Georgsson	Q2
Mål 4 - Publicerad kriskommunikationsplan	Ulrika Georgsson	Q2
Mål 8 - Listor över utbildad personal anslagen vid hjärtstartare	VHC	Q2
Mål 9 - Dokumentation från KLARA-systemet gällande kemikaliehantering	Prefekter	Q2
Mål 9 - Dokumentation från egenkontroller, platsbesök och inspektioner av strålsäkerhet	Prefekter	Q2

Jämställdhet, mångfald och lika villkor – Delmål		
Mål 2 - Verka för ett ledarskap och ett medarbetarskap som främjar jämställdhet, jämlikhet och lika villkor för alla verksamma på universitetet	Prefekt	Q2
Hållbarhet – Indikatorer		
Mål 2 – Dokumentation över hur arbetsuppgifter med JML är fördelade på institutionen	Prefekt	Q2
Mål 2 – Dokumentation över prioriterade frågor i inriktningsbeslutet att arbeta med under 2026	Prefekt	Q2

Hållbarhet – Delmål		
Mål 1 - Dokumentera vad som görs idag som bidrar till hållbarhet och vad ger störst effekt i samverkan med medarbetare under APT möten.	Enhetschef	Q2
Mål 2 – Prioritera och arbeta med utvalda KTH hållbarhetsmål	Enhetschef	Q2
Mål 5 – Dokumentera betydelse av att fokusera på hållbarhet för att attrahera extern finansiering	Prefekt	Q2
Mål 6 – Dokumentera andelen forskningsartiklar som fokuserar på hållbarhet	Prefekt	Q2

Hållbarhet – Indikatorer		
Mål 1 – Dokumentation åtgärder	Enhetschef	Q2
Mål 1 – Avrapportering vid ledningens genomgång	prefekt	Q2
Mål 2 – Beslutade mål för 2026	Enhetschef	Q2
Mål 2 - Avrapportering vid ledningens genomgång i juni	Prefekt	Q2
Mål 5 - Sammanställning av externa anslag kopplat till hållbarhet	Vhc/prefekt	Q2
Mål 5 – Avrapportering vid ledningens genomgång i juni	prefekt	Q2
Mål 6 – Sammanställning av andelen hållbarhetsklassade forskningsartiklar	DA/prefekt	Q2
Mål 6 – Avrapportering vid ledningens genomgång	prefekt	Q2

Kvartal 3

GRU – Delmål		
Mål 2 - Etablerad instans för samarbete ("Lärande") höst 2025	GA	Q3
GRU – Indikatorer		
Mål 2 – Mätning av söktrycket inför 2028	GA	Q3
Mål 3 - Årlig uppföljning av progressionen i varje program från läsåret 27-28	Vice GA	Q3
Mål 4 - Etablerad instans för samarbete ("Lärande") höst 2025	GA	Q3
Mål 2 - Mäta avvikelse mellan planerat och faktiskt antal studenter (≤5 % avvikelse 2027)	GA	Q3

Forskning – Delmål		
Mål 1 - Använda Ulf Sandströms kartläggning av forskning som underlag för strategisk styrning gällande profilering, samarbeten, utbildningsutveckling och extern finansiering	FA	Q3
Mål 1 - Identifiera dominerande forskningslinjer	FA	Q3
Mål 1 - Identifiera forskningslinjer med internationell genomslagskraft	FA	Q3
Mål 1 - Kartlägga interdisciplinära samarbeten över institutionsgränser	FA	Q3
Mål 2 - Utveckla och implementera publiceringsstrategier för att öka impact	FA	Q3
Mål 3 - Öka skolans kapacitet att identifiera relevanta utlysningar med stöd av till exempel Pivot-RP (tidigare Research Professional).	Pre-fekter	Q3
Mål 4 - Utveckla rutiner för uppdragsforskning (konsultverksamhet)	FA	Q3
Mål 5 - Analysera skolans FoFu-fördelning och justera utifrån kommande förändringar i modellen	FA	Q3
Mål 5 - Bygga upp en princip för uppföljning- och fördelning av myndighetskapital	FA	Q3

Forskarutbildning – Delmål		
Mål 1 - Tillgängliggöra doktorandkurser i högre grad	FA	Q3
Mål 1 - Säkerställa genomförande av gemensamma forskarutbildningskurser på skolnivå	FA	Q3
Mål 1 - Säkerställa att handledarkvalitet och kurskvalitet granskas i samarbete med fakultetsnämnden	FA	Q3
Mål 1 - Etablera en fungerande struktur för kursadministration, information och kommunikation (på skol- och institutionsnivå)	FA	Q3
Mål 2 - Revidera forskarutbildningsplanen och relaterad organisationsstruktur i samarbete med fakultetsnämnden	FA	Q3
Mål 2 - Ta fram tydliga riktlinjer för hantering av progression i ISP	FA	Q3
Mål 3 - Etablera en tydlig och gemensam struktur för att säkerställa god handledningskompetens genom utbildning, kollegialt lärande och erfarenhetsutbyte	FA	Q3
Mål 4 - Förtydliga ansvarsfördelning mellan handledare, institution, skola och KTH centralt	FA	Q3

Forskarutbildning – Indikatorer		
Mål 1 – Andel doktorander som upplever att kursutbudet är tillgängligt och relevant (enkätresultat)	FA	Q3
Mål 2 - Reviderad forskarutbildningsplan fastställd av FN	FA	Q3
Mål 3 - Resultat från den årliga doktorandenkäten (handledning, arbetsmiljö)	FA	Q3
Mål 4 - Doktorandernas nöjdhetsindex i enkät	FA	Q3

Experimentella miljöer – Delmål		
Mål 1 - Titta på hur andra skolor allokerar medel till experimentella miljöer	Vice- skolchef	Q3
Experimentella miljöer – Indikatorer		
Mål 1 - Framtagen modell för en mer hållbar resursfördelning för experimentella miljöer och forskningsinfrastruktur	Vice- skolchef	Q3

FFA – Delmål		
Mål 1 - Varje institution tar fram en fakultetsutvecklingsplan enligt mall (försedd av dekanus inklusive relevant dataunderlag)	Prefekt /FFA	Q3
Mål 1 - Planen aggregeras på skolnivå och godkänns av FN	FFA	Q3
FFA – Indikatorer		
Mål 1 - Dokumenterad fakultetsutvecklingsplan framtagen och godkänd	FFA	Q3
Mål 3 - Processbeskrivning utvecklad	LTHL	Q3
Mål 3 - FAQ framtagen och publicerad	LTHL	Q3

Arbetsmiljö – Delmål		
Mål 2 – Identifiera behov av utbildning och genomföra utbildning inom strålsäkerhet	Prefekt	Q3
Mål 4 - Planera in deltagande för skolans undervisande personal i utbildningar om pågående dödligt våld, PDV	Prefekt	Q3
Mål 5 - Genomföra obligatorisk utbildning om ny utrymningsrutin vid APT	Prefekt	Q3
Mål 5 - Genomföra utrymningsövning vid varje institution/byggnad	Prefekt	Q3
Mål 8 – Säkerställa att personal genomför HLR-utbildning utbildning	Prefekt	Q3
Mål 9 - Uppfylla gällande lagkrav för kemikaliehantering	Prefekt	Q3
Mål 9 - Uppfylla gällande lagkrav för strålsäkerhet	Prefekt	Q3
Mål 9 - Uppfylla gällande lagkrav för elsäkerhet	Prefekt	Q3
Mål 9 - Uppfylla gällande lagkrav för hantering av brandfarlig vara	Prefekt	Q3
Arbetsmiljö – Indikatorer		
Mål 2 – Dokumenterade intyg om genomgången utbildning inom strålsäkerhet	Prefekt	Q3
Mål 5 – Dokumentation över genomgången utbildning i ny utrymningsrutin på APT	Prefekt	Q3
Mål 5 - Dokumentation över genomförd utrymningsövning inklusive identifierade avvikelser och åtgärds punkter	Prefekt	Q3
Mål 8 - Dokumenterat deltagande i övning	Prefekt	Q3

Kvartal 4

GRU – Delmål		
Mål 1 - Identifiera överlapp, redundans och program/kurser med lågt söktryck inför läsåret 2028	GA	Q4
Mål 1 - Utarbeta förslag till programförändringar (nedläggning, sammanslagning och/eller utveckling) inför läsåret 2028-2029	GA	Q4
Mål 2 - Säkerställa bättre balans mellan antalet program, söktryck och lärarresurser	GA	Q4
Mål 2 - Ta fram en tydlig process för beslut om att öppna, ändra eller lägga ned program	GA	Q4
Mål 3 - Säkerställa att alla program har tydliga och uppdaterade utbildningsplaner där progressionen framgår	Vice- GA	Q4
GRU – Indikatorer		
Mål 1 - Underlag inför arbetet med utbildningsplanerna (hösten 2026 och 2027)	GA	Q2
Mål 2 - Klar process för programomställning senast 2026	GA	Q4
Mål 2 - Beslut om framtida programinriktning inför antagningen till läsåret 2028-2029	GA	Q4
Mål 3 - Dokumenterade uppdateringar av utbildningsplaner för samtliga program	GA	Q4

Forskning – Delmål		
Mål 2 - Stimulera fler publiceringar inom Web of Science (WoS)	FA	Q4
Mål 2 - Stimulera högkvalitativa sampubliceringar med industripartners och internationella universitet	FA	Q4
Mål 3 - Öka skolans forskningsansökningar jämfört med föregående år	FA	Q4
Mål 3 - Bredda skolans forskningsanslag genom att söka till nya finansörer	FA	Q4
Mål 4 - Bibehålla en stabil nivå av industridoktorander och forskningsprojekt med externa parter	FA	Q4
Mål 6 - Kartlägga fördelningen av publikationer med avseende på kön och anställningskategori	FA	Q4

Mål 6 - Kartlägga rollen som PI inom samarbetsprojekt, med avseende på kön och anställningskategori	FA	Q4
Forskning – Indikatorer		
Mål 2 - Antal publikationer inom Web of Science (WoS)	FA	Q4
Mål 2 - Antal forskningsarbeten med företag och andra universitet som leder till sampubliceringar	FA	Q4
Mål 3 - Antal aktiva användarprofiler i Pivot-RP vid årets slut	FA	Q4
Mål 3 - Antal inlämnade och beviljade forskningsansökningar, inklusive förändring i beviljandegrad, jämfört med föregående år	FA	Q4
Mål 3 - Totalt belopp för godkända forskningsansökningar jämfört med föregående år	FA	Q4
Mål 3 - Antal ansökningar till finansiärer som skolan inte tidigare sökt från	FA	Q4
Mål 5 - Förändring i myndighetskapital (årsbasis)	FA	Q4
Mål 5 - Att en framtida modell för skolans fördelning av FoFu-medel är beslutad	FA	Q4
Mål 6 - Andel publikationer fördelad mellan kvinnor och män, uppdelat efter anställningskategori	FA	Q4
Mål 6 - Antal och samarbetsprojekt där rollen som PI är fördelad mellan kvinnor och män, uppdelat efter anställningskategori	FA	Q4

Forskarutbildning – Delmål		
Mål 2 - Rensa systemet från inaktiva doktorander genom tydliga rutiner och uppföljning	FA	Q4
Mål 4 - Förbättra introduktion, onboarding och kollegial interaktion för nya doktorander	FA	Q4
Mål 5 - Säkerställa att explicita mål för utbildning inom JML integreras i alla forskarutbildningsprogram	FA	Q4
Forskarutbildning – Indikatorer		
Mål 1 - Antal doktorander och industridoktorander totalt	FA	Q4
Mål 1 - Andel doktorander som slutför utbildningen inom planerad tid	FA	Q4
Mål 1 - Antal doktorander som avbryter sina studier	FA	Q4

Mål 1 - Antal gemensamma kurser på skolnivå	FA	Q4
Mål 1 - Totalt antal erbjudna forskarutbildningskurser per år	FA	Q4
Mål 1 - Andel kurser som ges tillsammans med andra lärosäten	FA	Q4
Mål 1 - Antal deltagande doktorander per kurs	FA	Q4
Mål 1 - Fakultetsnämndens uppföljning av handledar- och kurskvalitet genomförd årligen	FA	Q4
Mål 2 - Reviderad organisationsstruktur för forskarutbildningen	FA	
Mål 2 - Antal avslutade fall av inaktiva doktorander	FA	Q4
Mål 2 - Antal fall av indragna handledningsresurser	FA	Q4
Mål 3 - Antal genomförda handledarseminarier per termin	FA	Q4
Mål 3 - Andel handledare med genomförd handledarutbildning per år	FA	Q4
Mål 4 - Andel nya doktorander som deltar i introduktionsprogram	FA	Q4
Mål 4 - Antal genomförda aktiviteter för kollegial interaktion	FA	Q4
Mål 4 - Antal genomförda aktiviteter för stresshantering och välmående	FA	Q4
Mål 4 - Antal dokumenterade förseningar på grund av bristande tillgång till nödvändiga verktyg och mjukvara	FA	Q4
Mål 4 - Antal byten av huvudhandledare till följd av samarbetsproblem	FA	Q4
Mål 5 - Antal kurser med explicita komponenter inom JML	FA	Q4
Mål 5 - Antal doktorander som läser minst en kurs med explicita komponenter inom JML	FA	Q4

Experimentella miljöer – Delmål		
Mål 1 - Ny modell inför 2027 för att säkerställa rättvis kostnadsfördelning baserat på den nya FoFu-modellen	Vice-skolchef	Q4
Mål 1 - Inventering av behov och beläggning i befintliga miljöer	Vice-skolchef	Q4
Mål 1 - Utforska strategiska satsningar och möjligheter till SFO-stöd	Vice-skolchef	Q4

Mål 1 - Utforska möjligheten att använda myndighetskaper kopplat till "tunga kostnader" för experimentella miljöer	Vice-skolchef	Q4
Experimentella miljöer – Indikatorer		
Mål 1 - Inventering genomförd	Vice-skolchef	Q4
Mål 1 - Antal möjliga strategiska investeringar till forskningsinfrastrukturen	Vice-skolchef	Q4

Arbetsmiljö – Delmål		
Mål 1 - Säkerställ att KTH:s ledningssystem för fysisk arbetsmiljö och verksamhetssäkerhet är implementerat på ITM-skolan	Skolchef/Prefekt	Q4
Mål 2 – Identifiera behov av utbildning och genomföra utbildning inom hantering av laser	Prefekt	Q4
Mål 2 – Identifiera behov av utbildning och genomföra utbildning inom hantering av kemikalier	Prefekt	Q4
Mål 3 - Identifiera orsaker mha av pulsresultat och diskussioner	Prefekter, enhetschefer	Q4
Mål 3 - Ta fram handlingsplaner för att åtgärda	Prefekter, enhetschefer	Q4
Mål 4 - Organisera krisgrupp på institutioner	Prefekt/SÄK/HR	Q4
Mål 5 - Genomföra obligatorisk utbildning om ny utrymningsrutin vid APT	Prefekt	Q4
Mål 7 - Genomföra utbildning vid respektive institution, som inte redan genomfört denna.	Prefekt	Q4
Mål 9 – Uppfylla gällande lagkrav för laser	Prefekt	Q4
Arbetsmiljö – Indikatorer		
Mål 2 – Dokumenterade intyg om genomgången utbildning för hantering av laser	Prefekt	Q4
Mål 2 – Dokumenterade intyg om genomgången utbildning för hantering av kemikalier	Prefekt	Q4
Mål 4 - Dokumenterat deltagande i utbildningar om PDV.	Prefekter	Q4

Mål 5 - Dokumentation över genomgången utbildning i ny utrymningsrutin på APT	Prefekt	Q4
Mål 7 - Dokumenterat deltagande i övning	Prefekt	Q4

Jämställdhet, mångfald och lika villkor – Delmål		
Mål 1: Tillgodose att lärare har tillräckliga kunskaper och färdigheter i jämställdhet, mångfald och lika villkor och kunna tillämpa dem i sin undervisning.	Prefekt	Q4
Mål 2: Verka för ett ledarskap och ett medarbetarskap som främjar jämställdhet, jämlikhet och lika villkor för alla verksamma på universitetet.	Prefekt	Q4
Jämställdhet, mångfald och lika villkor – Indikatorer		
Mål 1 – Dokumenterat deltagande i utbildning	Prefekt	Q4
Mål 2 - Dokumentera antalet genomförda aktiviteter på institutionen	Prefekt	Q4
Mål 2 – Resultat i pulsmätningen	Prefekter	Q4

Hållbarhet – Delmål		
Mål 3 – Sammanställning av klimatpåverkan vid resande	Enhetschef	Q4
Mål 4 – Prioritera åtgärder för att minska klimatpåverkan vid resande	Prefekt	Q4
Hållbarhet – Indikatorer		
Mål 3 – Dokumenterade sammanställningar per enhet	Enhetschef	Q4
Mål 3 – Sammanställning på institutionsnivå kopplat till budget	Prefekt	Q4
Mål 3 – Avrapportering vid ledningens genomgång i december	Prefekt	Q4
Mål 4 – Redovisande av resande i förhållande till tidigare år	Enhetschef	Q4
Mål 4 – Avrapportering vid ledningens genomgång i december	Prefekt	Q4

Utvecklingsplan 2026–2030 – Delmål		
Mål 1 – Utveckla strategi för 2026–2030 på institutionsnivå	GA/Prefekter	Q4
Mål 2 – Utveckla nya institutionsöverskridande mastersprogram som är internationellt attraktiva	GA/Prefekter	Q4
Utvecklingsplan 2026–2030 – Indikatorer		
Mål 1 - Dokumenterade nyckeltal av vikt för strategiarbetet	Prefekter	Q4
Mål 1 - Strategiplan	Prefekter	Q4
Mål 1 - Avrapportering i ledarinternat januari 2027	Prefekter	Q1 2027
Mål 2 – Dokumenterade nyckeltal	Prefekter	Q4
Mål 2 - Förslag på 2 nya mastersprogram	Prefekter	Q4
Mål 2 - Avrapportering i ledarinternat januari 2027	GA	Q1 2027

Löpande (kvartalsvis)

GRU – Delmål		
Mål 2 - Förbättra dataunderlag och analyskapacitet	GA	

Forskning – Delmål		
Mål 4 - Aktivt bedriva uppsökande verksamhet mot företag (Scania, Volvo m.fl.) för att identifiera behov	FA	
Forskning – Indikatorer		
Mål 1 - Antal medieinslag där skolans forskning lyfts fram	FA	
Mål 4 - Antal nya industridoktorander jämfört med föregående år	FA	

Mål 4 - Antal samverkansprojekt med företag och organisationer jämfört med föregående år	FA	
Mål 4 - Intäkter från uppdragsforskning jämfört med föregående år	FA	
Mål 4 - Antal möten med företag som kan vara intresserade av samverkan	FA	

Forskarutbildning – Delmål		
Mål 1 - Säkerställa genomförande av gemensamma forskarutbildningskurser på skolnivå	FA	
Mål 1 - Säkerställa att handledarkvalitet och kurskvalitet granskas i samarbete med fakultetsnämnden	FA	
Mål 2 - Stärka skolans roll i att stödja och främja forskarutbildningens kvalitet	FA	
Mål 3 - Öka antalet handledare som deltar i handledarseminarium minst en gång per termin	FA	
Mål 3 - Säkerställa genomförande av doktorandens onboarding och progressionsuppföljning	FA	
Mål 4 - Erbjuder kurser och stöd inom stresshantering och välmående	FA	
Mål 4 - Säkerställa att doktorander snabbt får tillgång till nödvändiga verktyg och mjukvara	FA	

FFA – Delmål		
Mål 2 - Införa en enkel och regelbunden tidsuppföljning av rekryteringar	FFA/ LTHL	
Mål 2 - Identifiera flaskhalsar i processen och ge möjliga åtgärder till dessa i syfte att minska rekryteringstiden över tid (trend på 2–3 år).	FFA/ LTHL	
Mål 2 - För diskussioner med övriga FFA och LT-gruppen om olika förbättringar	FFA/ LTHL	
Mål 2 - Fastställa och kommunicera datum för sakkunnigas insatser och rekryteringsnämndens sammanträde tidigare i processen än idag	FFA/ LTHL	
Mål 4 - Löpande tydliggöra och uppdatera ansvarsfördelning som visar vem som gör vad i processen	FFA/ LTHL	

FFA – Indikatorer		
Mål 2 - Identifierade flaskhalsar	FFA/ LTHL	
Mål 3 - Konkreta förbättringsförslag implementerade varje år	FFA/ LTHL	

Arbetsmiljö – Delmål		
Mål 5 - Genomföra regelbundna egenkontroller och riskbedömningar	Prefekter	
Arbetsmiljö – Indikatorer		
Mål 2 - Dokumenterade orsaker och handlingsplaner (pulsresultat)	Enhetschefer	
Mål 5 - Genomföra regelbundna egenkontroller och riskbedömningar	Prefekt	
Mål 5 - Dokumentation över åtgärder	Prefekter	
Mål 5 - Dokumentation över egenkontroller och riskbedömningar	Prefekter	
Mål 6 - Dokumenterat deltagande i informationskampanj och uppföljning av anmälningar i IA systemet	VHC	
Mål 9 - Dokumentation från egenkontroller och interna register gällande hantering av laser	Prefekter	

Jämställdhet, mångfald och lika villkor – Delmål		
Mål 3: Beaktande av JML perspektiv i organisationsutveckling och i kvalitetsuppföljning, riskanalyser, resursfördelning och ekonomiska processer	Prefekt	
Jämställdhet, mångfald och lika villkor – Indikatorer		
Mål 3 – Dokumentering av fördelning av forskningsmedel baserat på JML	Prefekt	