MÖTESANTECKNING	Datum för mötet	Ev. diarienummer
	2026-10-01	HS-2026-0014

Mötesanteckning från Biblioteksrådet

Närvarande:

Mikael Lindström, Maria Haglund, Anna Jerbrant, Kerstin Jacobsson, Arnold Pears, Sebastiaan Meijer, Nina Wormbs, Emil Wallgren

Frånvarande:

Annika Borgenstam

Övriga adjungerade:
Ika Jorum, sekreterare, Sarah Jonsson Norling, Fastighetsavdelning, punkt 4, Lukas Ahlström, Ekonomiavdelningen och Lars Nordesjö, KTH Biblioteket, punkt 5.

1 Mötet öppnas

Mikael Lindström, ordförande, öppnar mötet.

2 Anteckningar från tidigare möte

Genomgång av mötesanteckningarna från föregående möte: Media- och publiceringskostnaderna kommer upp på dagens möte. Frågan om Maxistudion och samarbete mellan biblioteket och lärande kommer upp på nästa möte 23 november. Renoveringen kommer upp på dagens möte. Ingen ny information om Wiley eller nytt avtal. Om Datahubben rapporterade Maria att arbetet fortgår. Firande av Biblioteket 200 år har tagits upp i bibliotekets ledningsgrupp och något kommer göras i mindre skala med anledning av firandet av KTH 200 år. Maria rapporterade också med anknytning till tidigare möte att hon inte lyckats få ihop ett publiceringsråd. Hon bad om råd för hon ska gå vidare. Nina svarade att tanken med rådet var bra, att hitta samarbetsformer mellan bibliotek och fakulteten. Maria och Nina kommer att träffas för att diskutera andra möjligheter till samarbete.

3 Studentrelaterade frågor

Inga föranmälda frågor till dagordningen. Emil frågade om jubileet och En natt på biblioteket som ska göras i samarbete med bland annat Spex. Den ska äga rum under Kulturnatten i april. Det går att höra av sig till Emil inför planeringen.

Emil berättade att han kommer att överlämna sitt uppdrag som ordförande och bokar in en tid med Maria för att efterträdaren ska bli insatt i Biblioteksrådets arbete och frågor.

Prorektor lyfte frågan om Armada och lokaler. De önskar återkomma till biblioteket med sin mässa. Biblioteket har inte möjlighet att ta emot Armada i år eftersom renoveringen inte är klar. Det är oklart hur det blir inför 2027 och jubileet. Ett extra möte kommer att bokas för att diskutera var Armada ska kunna hållas. Maria kallar till ett möte med prorektor, Fastighetsavdelningen och THS.

4 Utveckling och renovering av KTH Biblioteket

Sarah Jonsson Norling, projektledare fastighetsprojektet gav en uppdatering av projektet. De flesta möbler är på plats men en del leveranser är försenade. Grupprum håller på att färdigställas. Målning av stucco lustro pågår i entrén. Elarbeten kommer att påbörjas. Sarah fortsatte med en genomgång av tidplanen och vad som sker i detalj i olika delar av lokalerna. Tidslinjen kommer att börja installeras i entrén i december. Vid årsskiftet kommer projektet att avrapporteras och överlämnas. Sarah visade bilder från renoveringsarbetet. Många möbler är återanvända från andra delar av KTH. Maria kommenterade att frågan om förvaltning och ekonomi behöver diskuteras. Hon berättade också att pengar har erhållits från Svensk biblioteksförening för ett arbete med kognitiv tillgänglighet vilket gör att tillgänglighetsfrågorna fått extra fokus på biblioteket och inte minst i projektet.

5 KTH:s budget för media och publicering

Lukas Ahlström från Ekonomiavdelningen och Lars Nordesjö från KTH Biblioteket presenterade utvecklingen för KTH:s kostnader för media och publicering. Totala kostnader har ökat från ca 49 mnkr 2020 till ca 57 mnkr 2026, dvs ca 17 % (inflation mellan jan 2020 och aug 2026 var 26%). Av dessa är 40 miljoner avtal tecknade av det nationella konsortiet (fördelat på 9,4’ läsning och 31’ publicering). 14 miljoner är avtal tecknade av KTH Biblioteket direkt och 2,7 miljoner är publiceringar utanför nationella avtal. Publiceringar betalas av FoFu-anslag och läsning delas mellan FoFu och GRU (60/40), enligt SUHF-modellen. Om publiceringar skulle betalas utanför avtal rör det sig om 2,7 miljoner. Det skulle innebära en större administrativ börda för enskilda forskare och sannolikt också minska hur mycket KTH publicerar öppet. Genom att biblioteket har överblick kan också rabatter på publiceringsavgifterna förhandlas fram med till exempel IEEE. Prorektor kommenterade att om kostnaderna tas på GRU och FoFu så får inte den externt finansierade forskningen betala. Nina lyfte upp frågan om kvalitet i stället för kvantitet när det gäller forskning och att ledningen behöver bevaka arbetet med den frågan. Prorektor framhöll att detta också måste presenteras på ledningsgruppen. Alla tackade Lukas och Lars för en tydlig presentation.

6 Aktuella frågor

Maria Haglund, Överbibliotekarien rapporterade om aktuella frågor inom bibliotekets verksamhet. Jakob Harnesk har gjort en undersökning som visar att biblioteket presterar bra utifrån resurser (undersökningen har presenterats på tidigare möte i Biblioteksrådet). Antalet besök har ökat vilket speglar ökat antal studenter på campus. Makerspace håller på att installeras och Datahubben har kommit i gång. Maria önskar en dialog om vad som händer med tidslinjen efter jubileumsåret. Biblioteket har dåligt resultat på Medarbetarpulsen vilket speglar påfrestningar under många stora samtidiga aktiviteter; renoveringsprojektet, flexkontoret med kontorsrenoveringar som dragit ut på tiden,

införandet av Teams, KTH 200 år samtidigt som ordinarie verksamhet ska hanteras. En allt för stram budget gör att de kan var svårt att arbeta framåtlutat och då finns risken att verksamheten inte blir tillräckligt relevant.

Maria berättade också om Library Fair, bibliotekets välkomstprogram för nya studenter, som var välbesökt. Den nyrenoverade Skeppsrännan i biblioteket har fått tillbaka sina båtmodeller som också är nyrenoverade. 2027 anordnar KTH Biblioteket konferensen Creating Knowledge tillsammans med Karolinska Institutet och Stockholms universitet. 150–200 personer brukar delta. Konferensen kommer att äga rum på KTH Biblioteket.

Öppet för frågor: kommentar är att publiceringskostnader skulle kunna diskuteras mer och ur ett akademiskt perspektiv. Frågan är i vilken form de ska diskuteras. Ett förslag är att formatet för Storträffen skulle kunna användas för en diskussion om publiceringskostnader. Biblioteket har också tidigare gått ut till institutioner och talat om kostnader. Då blir det dock ingen diskussion över institutionsgränser. Det finns ingen given form då ansvaret för att driva frågan ligger på olika funktioner; biblioteket, fakultetsrådet, vicerektor.

7 Övriga frågor

Maxistudion (tas upp på nästa möte 23/11)

Biblioteket och samarbete med lärande (tas upp på nästa möte 23/11)

8 Nästa möte

Datum för nästa möte är 23 november, kl. 13–15 i Geisendorf

9 Mötet avslutas

Prorektor avslutade mötet.

Anteckningar av

Ika Jorum

2026-10-01