



ANSÖKAN OM TILLGODORÄKNANDE AV HEL KURS (GRUNDNIVÅ OCH AVANCERAD NIVÅ)

Du som är antagen till ett utbildningsprogram ska läsa enligt utbildningsprogrammets utbildningsplan. Om du anser att du genom studier eller yrkesverksamhet (reell kompetens) har tillgodogjort dig kunskaper som motsvarar innehållet i din utbildning kan du ansöka om tillgodoräkning.

Till ansökan ska bifogas:

- Kursplan, eller motsvarande beskrivning över utbildning utomlands, som gäller den termin/det läsår då kursen lästes
- Vidimerad kopia eller verifierbart elektroniskt resultatintyg/studieintyg på originalspråk samt kursens benämning på engelska
- Om ansökan grundas på utbytesstudier bifoga även ditt "Learning Agreement"
- Om ansökan grundas på reell kompetens bifoga arbetsgivarintyg inklusive beskrivning av de arbetsuppgifter som ligger till grund för de kunskaper och färdigheter som önskas tillgodoräknas

Som underlag för prövningen kan ytterligare dokument komma att begäras in av handläggare.

Efternamn		Förnamn		Personnummer
Gatuadress		C/o	Postnummer	Postadress
E-post (OBS! Ange kth.se-adress)	Telefon (dagtid)	Utbildningsprogram på KTH		
Om ansökan grundas på utbytesstudier ange utbytesprogram: <input type="checkbox"/> Erasmus <input type="checkbox"/> Bilateral <input type="checkbox"/> Linnaeus Palme <input type="checkbox"/> iLead <input type="checkbox"/> Annat:				Ange land där du studerat:

Kurs 1*

Min ansökan grundas på följande kurs/kurser som jag läst eller yrkesverksamhet (reell kompetens)

Kurskod	Kursnamn eller yrkesverksamhet	Hp	Nivå	Universitet/högskola

Ovanstående önskas tillgodoräknas som följande kurs/kurser vid KTH

Kurskod	Kursnamn (om inom ramen för valfria kurser skriv "valfri kurs")	Hp

Kurs 2*

Min ansökan grundas på följande kurs/kurser som jag läst eller yrkesverksamhet (reell kompetens)

Kurskod	Kursnamn eller yrkesverksamhet	Hp	Nivå	Universitet/högskola

Ovanstående önskas tillgodoräknas som följande kurs/kurser vid KTH

Kurskod	Kursnamn (om inom ramen för valfria kurser skriv "valfri kurs")	Hp

Studentens underskrift	Datum
Namnförtydligande	

Blankett inklusive bilagor lämnas/skickas till ditt utbildningskansli. Se adress på: www.kth.se/student/studievagledning-kontakt/utbildningskanslier-1.2298

Läs mer om tillgodoräkning: www.kth.se/student/kurs/tillgodoraknande

* Vid behov använd "Bilaga till ansökan om tillgodoräkning": <https://intra.kth.se/administration/blanketter/student>