



FÖRESKRIFT

---

V-2017-0942

**Träder i kraft**

---

2018-01-01

---

## **Kungl. Tekniska högskolans Arbetsordning**

Med stöd av 2 kap. 2 § första stycket 8 p högskoleförordningen (1993:100), har universitetsstyrelsen den 4 december 2017 fastställt denna arbetsordning att gälla tillsvidare från och med den 1 januari 2018. Denna arbetsordning ersätter tidigare arbetsordning (V 2016-0999).

# 1. Inledning

Denna arbetsordning beskriver Kungliga Tekniska högskolans, förkortat KTH, interna organisation och vilket ansvar som åligger de olika funktionerna och organen. Arbetsordningen anger den övergripande beslutsstrukturen vid KTH och beskriver därmed inte närmare hur KTH:s skolor har valt att organisera sig. Av KTH:s delegationsordning framgår närmare vilken beslutanderätt som är delegerad till de olika organen och funktionerna.

Rektor leder verksamheten närmast under styrelsen. Vid KTH finns sedan ytterligare beslutande organ i form av skolor, som är direkt underställda rektor. Skolorna ansvarar för den operativa verksamheten avseende utbildning, forskning och samverkan. Utöver dessa organ finns vid KTH ett fakultetsråd som utgör rådgivande organ till rektor och ansvarar för kvaliteten i utbildning och forskning och i den funktionen fattar vissa beslut. Vid KTH finns även vicerektorer, som rektor utser för att ansvara för särskilda områden.

Rektor eller den som rektor utser har rätt att närvara vid sammanträden i alla beslutande instanser inom lärosätet och delta i överläggningarna, men inte i besluten.

KTH ska i all sin verksamhet motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder. KTH ska i sin verksamhet främja en hållbar utveckling som innebär att nuvarande och kommande generationer tillförsäkras en hälsosam och god miljö, ekonomisk och social välfärd och rättvisa.

Processen för att utse personer till ledningsuppdrag på alla nivåer inom KTH ska säkerställa att män och kvinnor utses efter lämplighet och att en lämplig könsfördelning uppnås, liksom att den mångfald av personer med erfarenheter och tidigare karriärer från stora delar av världen som finns på KTH tas tillvara. Huvudansvarig för jämställdhets-, mångfalds- och likabehandlingsarbetet (JML) är rektor. Utgångspunkten är alla medarbetares lika värde och möjligheter till delaktighet i verksamheten. Enligt avtal mellan KTH och arbetstagarorganisationerna ska det finnas samverkansgrupper enligt Samverkan för utveckling vid KTH.

## 2. KTH:s organisation

### 2.1 Universitetsstyrelsen

Universitetsstyrelsen är KTH:s högsta beslutande organ.

Styrelsen för en högskola har inseeende över högskolans alla angelägenheter och svarar för att dess uppgifter fullgörs (2 kap. 2 § HL).

Styrelsen ansvarar såsom universitetets ledning inför regeringen för verksamheten och ska se till att den bedrivs effektivt och enligt gällande rätt och enligt de förpliktelser som följer av Sveriges medlemskap i Europeiska unionen, att den redovisas på ett tillförlitligt och rättvisande sätt samt att myndigheten hushållar väl med statens medel (3 § myndighetsförordningen (2007:515)).

Styrelsen ska själv besluta (2 kap. 2 § HF):

- i viktigare frågor om verksamhetens övergripande inriktning och högskolans organisation,
- om årsredovisningar, delårsrapporter, budgetunderlag och viktigare framställningar i övrigt samt säkerställa att det vid högskolan finns en intern styrning och kontroll som fungerar på ett betryggande sätt,
- om åtgärder med anledning av Riksrevisionens revisionsberättelser och revisionsrapporter,
- om riktlinjer och revisionsplan för internrevisionen och åtgärder med anledning av internrevisionens iakttagelser och rekommendationer enligt 10 § IRF,
- i viktigare frågor om den interna resursfördelningen och uppföljningen av denna,
- om den antagningsordning som anges i 6 kap. 3 § andra stycket HF,

- om en arbetsordning med viktigare föreskrifter om högskolans övergripande organisation, delegering av beslutanderätt, handläggning av ärenden och formerna i övrigt för verksamheten, om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning,
- om en anställningsordning,
- om viktiga föreskrifter i övrigt, och
- i övriga frågor av principiell vikt<sup>1</sup>.

Styrelsen får uppdra åt ordföranden att efter samråd med rektor fatta beslut om delårsrapport. (2 kap 4 a § HF).

Härutöver beslutar styrelsen enligt särskilda bestämmelser i högskoleförordningen om:

- förslag till regeringen om anställning av rektor (2 kap. 8 § HF),
- utseende av rektors ställföreträdare (2 kap. 10 § andra stycket HF),
- utseende av vice ordförande inom styrelsen (2 kap. 1 § andra stycket HF),
- utseende av tre ledamöter i personalansvarsnämnden (2 kap. 15 § första stycket HF),
- hanteringsordning med avseende på bl.a. hörande av lärare, övriga anställda och studenter i samband med beredning av ärende om anställning av rektor (2 kap. 8 § andra stycket HF) och utseende av prorektor (2 kap. 10 § HF).

Vidare ska universitetsstyrelsen själv besluta:

- om ägardirektiv till holdingbolag,
- om anknutna stiftelser,
- om en sammanslutning av studenter vid universitetet får ställning som studentkår för viss tid (4 kap. 8 § HL),
- om sådan rätt till representation för studenterna som avses i 2 kap. 14 § fjärde stycket HF och
- om mottagare av vissa utmärkelser och priser.

### 2.1.1 Internrevision

Vid KTH finns en internrevision som har universitetsstyrelsens uppdrag att utifrån revisionsplanen självständigt granska och bedöma den interna styrningen och kontrollen inom KTH. Internrevisionens arbete regleras i internrevisionsförordning (2006:1228).

## 2.2 Rektor, rektors ställföreträdare och förvaltningschef

### 2.2.1 Rektor

Rektor ansvarar för den löpande verksamheten enligt de direktiv och riktlinjer som universitetsstyrelsen beslutar. Rektor ska hålla universitetsstyrelsen informerad om verksamheten, förse universitetsstyrelsen med underlag för beslut och verkställa universitetsstyrelsens beslut.

Rektors beslutsbefogenheter framgår av 2 kap. 3 § HF och omfattar alla universitetets ärenden som inte ska beslutas av universitetsstyrelsen i enlighet med 2 kap 2 § HF om inte

- annat är föreskrivet i lag eller förordning, eller
- styrelsen beslutat något annat.

I enlighet med detta tillfaller samtliga beslutsbefogenheter som inte omnämns i 2.1 ovan KTH:s rektor.

Rektor ska förelägga universitetsstyrelsen sådana ärenden som är av principiell<sup>2</sup> vikt.

<sup>1</sup> Som frågor av principiell vikt anses bland annat följande: övergripande förändringar av utbildningsutbudet vid KTH, större organisationsförändringar, övergripande policydokument, övergripande dimensionering av utbildning på grundnivå och avancerad nivå och planeringsförutsättningar (observera att uppräkningsen ej är uttömmande).

<sup>2</sup> Se ovanstående fotnot

Rektor beslutar, utöver vad som anges i lag eller förordning och i denna arbetsordning, om regler för val och sammansättningar av beredande och beslutande organ samt i förekommande fall utseende av ledamöter och suppleanter i desamma.

Rektor får vidaredelegera sin beslutsbefogenhet om inte annat är föreskrivet i lag eller förordning.

Rektor ansvarar för myndighetens arbetsgivarpolitik genom att:

- i samverkan med andra myndigheter utveckla och samordna den statliga arbetspolitiken
- se till att de anställda är väl förtrogna med målen för verksamheten,
- skapa goda arbetsförhållanden och ta tillvara och utveckla de anställdas kompetens och erfarenhet

Rektor har det övergripande ansvaret för arbetsmiljön inom KTH och arbetet med hållbar utveckling.

### **2.2.2 Rektors ställföreträdare**

Rektor har en ställföreträdare, benämnd prorektor. Prorektor är rektors ställföreträdare som tjänstgör i rektors ställe när denne inte är i tjänst. Prorektor ersätter även i övrigt rektor i den utsträckning som rektor bestämmer (2 kap. 10 § HF).

### **2.2.3 Förvaltningschef**

Vid KTH finns en förvaltningschef, ansvarig för den universitetsgemensamma förvaltningsorganisationen. Förvaltningschefen ansvarar för övergripande administrativ samordning och utveckling samt för säkring av kvalitet och effektivitet i det administrativa arbetet.

## **2.3 Vicerektorer**

För vissa verksamhetsuppgifter kan rektor utse vicerektorer, som har att utföra de uppgifter som åläggs av rektor enligt särskilt beslut och/eller de uppgifter som rektor anvisar.

## **2.4 Rektorsråd**

Vid KTH finns ett rektorsråd till stöd för rektor för hantering av strategiska frågor och andra övergripande frågor. I rektorsrådet ingår, förutom rektor, prorektor, dekanus, prodekanus, vicerektorer, förvaltningschef och en studeranderepresentant.

## **2.5 Strategiskt råd**

För operativa frågor, och som informations- och diskussionsforum, har rektor till sig knutit ett strategiskt råd. Rektors strategiska råd består, förutom av rektor, av prorektor, dekanus, prodekanus, vicerektorer, skolchefer, förvaltningschef, kommunikationsansvarig och två studeranderepresentanter.

## **2.6 Skolchefsråd**

Skolchefsrådet består av rektor, prorektor, skolchefer och förvaltningschef.

## **2.7 Rektors beslutsmöte**

Rektors beslut fattas vanligen vid särskilt beslutsmöte. Beslut av rektor fattas efter föredragning av beredningsansvarig. Rektor kan föreskriva att även förvaltningschefen eller andra funktioner och studeranderepresentant ska närvara vid beslut.

## 2.8 Fakultetsråd

### 2.8.1 Fakultetsråd

Vid KTH finns ett fakultetsråd. Fakultetsrådet är ett rådgivande organ till rektor och har ett övergripande ansvar för kvaliteten i KTH:s utbildning, forskning och samhällssamverkan, samt för kvaliteten i rekryterings- och befordringsprocesser för läraranställningar. I fakultetsrådets rådgivande uppdrag ligger att yttra sig över innehåll i och lämna förslag till rektors- och styrelsebeslut som berör kvaliteten i verksamheten enligt ovan. Fakultetsrådet har det övergripande ansvaret för den kollegiala förankringen på KTH och har därigenom till uppgift att utforma lämpliga strukturer eller organ för att säkerställa det kollegiala inflytandet. I det kollegiala inflytandet inkluderas lärare och forskare verksamma inom utbildning och forskning. Fakultetsrådet ska besluta om sin interna organisation.

Fakultetsrådet leds av en ordförande benämnd dekanus. Dekanus är ytterst ansvarig inom fakulteten för kvalitetssäkringen av dess insatser inom forskning, utbildning och samhällssamverkan. Fakultetsrådet har även en vice ordförande som benämns prodekanus. Dekanus företräder fakulteten gentemot beslutande organ.

#### 2.8.1.2 Fakultetens valberedning

Vid KTH finns en valberedning med uppdrag att presentera förslag på ledamöter i fakultetsrådet, såväl representanter för lärarna, som externa ledamöter. Valberedningen ska även föreslå vilka av ledamöterna som ska vara dekanus och prodekanus.

## 2.9 KTH:s skolor

### 2.9.1 Skolornas ansvars- och verksamhetsområden

KTH:s utbildning, forskning och samverkan bedrivs inom KTH:s skolor. Under dessa finns avdelningar/institutioner och centrumbildningar. KTH:s skolor är direkt underordnade rektor och leds av en skolchef. Vid skolorna utses vanligen en ledningsgrupp, därtill finns vid varje skola ett strategiskt råd som är rådgivande organ till skolchefen i vissa frågor. Skolorna har ansvaret för kvalitetsutveckling och kvalitetsuppföljning i den operativa verksamheten inom sina verksamhetsområden.

Skolorna har ansvar för den utbildning som bedrivs på samtliga nivåer. I skolornas ledning ingår en grundutbildningsansvarig (GA) och en forskarutbildningsansvarig (FA).

**GA har ansvar för kvaliteten i utbildningen på grund- och avancerad nivå och för att skolans utbildningsprogram utvecklas i linje med KTH:s övergripande strategi och mål. Utvecklingen av utbildningsprogram ska ske i samförstånd med KTH:s övriga skolor**

FA har ansvar för kvaliteten i utbildningen på forskarnivå och för att skolans forskarutbildning utvecklas i linje med KTH:s övergripande strategi och mål. Utvecklingen av forskarutbildningen ska ske i samförstånd med KTH:s övriga skolor.

Vad avser ABE-skolan, så utser dennes skolchef, i samråd med rektor, en prefekt för institutionen för arkitektur och en ansvarig för arkitektutbildningen. Den senare har det strategiska ansvaret för arkitektutbildningen och är ordförande i institutionens strategiska råd.

Arkitektutbildningen och lärarutbildningen inklusive övriga utbildningsfrågor inom respektive ämne har vardera en särskild grundutbildningsansvarig (GA).

Vidare anvisningar om utbildningens organisering på skolnivå beslutas av rektor efter beredning av fakultetsrådet.

Skolorna har ansvar för kompetensförsörjning inom sina respektive verksamhetsområden inom ramen för aktuella styrdokument och regelverk. KTH:s anställningsordning tillämpas för läraranställningar vid lärosätet och fastställs av universitetsstyrelsen. Fakultetsrådet bereder läraranställningar. I skolornas ledning ingår en fakultetsförnyelseansvarig (FFA).

FFA har ansvar för övergripande planering och uppföljning avseende skolans kompetensförsörjning inom utbildning och forskning och för att skolan i detta avseende följer KTH:s övergripande strategi och mål.

Skolorna har ansvar för att bedriva ett arbete för att främja jämställdhet, mångfald och likabehandling inom sina respektive verksamhetsområden. I skolornas ledning ingår en JML-ansvarig (JMLA).

JMLA har ansvar för övergripande planering och uppföljning av skolans arbete med jämställdhet, mångfald och likabehandling och att skolan i detta avseende följer KTH:s övergripande styrdokument, JML-plan, samt plan för jämställdhetsintegrering.

Samverkan med arbetstagarorganisationer ska ske inom ramen för skolan.

### **2.9.2 Skolchef och vice skolchef**

Skolchefen leder skolans arbete och ansvarar mot rektor för skolans verksamhet. Skolchefen är arbetsgivarens representant och är arbetsledare för skolans personal. Skolchefen ska representera skolan i såväl forsknings- och utbildningsfrågor som samverkansfrågor.

Skolchefen har en ställföreträdande skolchef, också benämnd vice skolchef. Varje skola ska ha minst<sup>3</sup> en vice skolchef.

### **2.9.3 Skolornas strategiska råd**

Skolornas strategiska råd utgör rådgivande organ till skolcheferna i följande ärenden:

- viktigare ärenden rörande skolans organisation,
- utvecklings- och verksamhetsplan, budget, verksamhetsberättelse och bokslut,
- övergripande frågor rörande utbildning, och
- andra ärenden av stor vikt för skolan som skolchefen bedömer att strategiska rådet bör avgöra.

Respektive skolchef är ordförande i rådet. Vid institutionen för arkitektur vid ABE finns ett särskilt strategiskt råd för institutionens utbildning.

### **2.9.4 Centrumbildning**

En centrumbildning är i normalfallet knutet till en viss institution/avdelning vid en skola men kan också utgöra en fristående enhet direkt under rektor. Vid KTH:s centra bedrivs forskning framför allt inom nya områden och ofta i samarbete med samhälle och näringsliv. I de flesta centra finns ett nära samarbete med industrin och i flera fall är också centrum samarbetsorgan mellan KTH och andra universitet. Inrättande och avveckling av en centrumbildning beslutas av rektor. Centra vid KTH utgör egna organisatoriska enheter inom KTH med egen styrelse och föreståndare. Styrelse och föreståndare utses av rektor och rapporterar till rektor, parterna och finansierarna vad avser verksamhetens innehåll.

---

<sup>3</sup> En skola kan ha maximalt två ställföreträdande skolchefer/vice skolchefer. Vid flera ställföreträdande ska förste och andre ställföreträdande utses. Detta för att upprätthålla tydlighet i vem som äger rätt att träda in i skolchefs ställe

## 2.10 Universitetsförvaltningen

Universitetsförvaltningen utgör en stödjande funktion för kärnverksamheten och har vidare till uppgift att bidra till att säkerställa att KTH fullgör sina åligganden enligt regleringsbrev, lagar och förordningar och att detta sker på ett kostnadseffektivt och rättssäkert sätt. Alla berednings- och föredragningsuppgifter åt KTH:s centrala beslutande organ samordnas i universitetsförvaltningen. Rektor, de andra centrala beslutande organen samt skolorna har förvaltningen som stöd i arbetet med planering, samordning, policyskapande, kvalitetssäkring, uppföljning och utvärdering. Universitetsförvaltningen ska stärka samverkan mellan central nivå och verksamhetsnivån samt inom sig samverka mellan de olika avdelningarna och funktionerna.

Universitetsförvaltningen har ett övergripande administrativt ansvar för KTH:s organisation och arbetssätt. Förvaltningschefen ansvarar för universitetsförvaltningens arbete.

## 2.11 Bibliotek

Vid KTH finns ett gemensamt bibliotek, KTH Biblioteket (KTHB), som ger service till KTH:s utbildning, forskning och förvaltning. Biblioteket ger dessutom biblioteksservice i samverkan med landets biblioteksväsen i övrigt. KTHB ingår i universitetsförvaltningen. KTHB:s verksamhet leds av en överbibliotekarie.

## 2.12 Personalansvarsnämnd

Vid KTH finns en personalansvarsnämnd. Nämnden beslutar, enligt 25§ myndighetsförordningen, i frågor om skiljande från anställning på grund av personliga förhållanden, om disciplinansvar, om åtalsanmälan och om avstängning.

Sammansättningen regleras i 2 kap 15 § högskoleförordningen. Ledamöterna utses av styrelsen för en tid av tre år och mandatperioden följer styrelsens mandatperiod.

Gällande professorer framgår av 34 § lag (1994:260) om offentlig anställning, att Statens ansvarsnämnd fattar beslut om disciplinansvar, åtalsanmälan och avskedande.

## 2.13 Disciplinnämnd

Vid KTH finns en disciplinnämnd. Disciplinnämnden fattar enligt 10 kap. HF beslut om disciplinära åtgärder mot studenter som

- med otillåtna hjälpmedel eller på annat sätt försöker vilseleda vid prov eller när en studieprestation annars ska bedömas,
- stör eller hindrar undervisning, prov eller annan verksamhet inom ramen för utbildningen vid högskolan,
- stör verksamheten vid högskolans bibliotek eller annan särskild inrättning inom högskolan, eller
- utsätter en annan student eller en arbetstagare vid högskolan för sådana trakasserier eller sexuella trakasserier som avses i 1 kap. 4 § diskrimineringslagen (2008:567).

Nämndens sammansättning regleras i 10 kap. HF. Nämnden består av rektor som ordförande, lagfaren ledamot, en företrädare för lärarna samt två studeranderepresentanter. Den lagfarna ledamoten samt lärarrepresentanten utses för tre år av rektor och studeranderepresentanterna utses för ett år av sådan sammanslutning som har status som studentkår vid KTH.

## **2.14 Rådet för utredning av ärenden om misstänkt vetenskaplig oredlighet**

Vid KTH finns ett råd för utredande av ärenden avseende misstänkt vetenskaplig oredlighet. Rådet består av tre ledamöter, varav en är rådets ordförande.

Ledamöterna i rådet utses av rektor. De två ordinarie ledamöterna utses för den period rektors eget förordnande löper. Den tredje ledamöten utses av rektor i varje enskilt ärende.

## **2.15 Nationellt centrum för livsvetenskaplig forskning, SciLifeLab**

Vid KTH finns ett nationellt centrum för livsvetenskaplig forskning där det bedrivs storskalig molekylärbiologisk forskning. Av förordning (2013:118) om Nationellt centrum för livsvetenskaplig forskning, framgår att verksamheten leds av en styrelse.

Styrelsen består av en ordförande och åtta övriga ledamöter. Ordföranden och företrädaren för näringslivet ska utses av regeringen. Övriga ledamöter utses av KTH:s styrelse efter samråd med Uppsala universitet, Stockholms universitet och Karolinska institutet.

## **2.16 Förvaltningsstyrelsen**

Förvaltningsstyrelsen förvaltar de till KTH anknutna stiftelserna. Förvaltningsstyrelsen består av universitetsstyrelsens ordförande, rektor samt förvaltningschef.

# **3. Sammansättning av organ och funktioner**

## **3.1 Universitetsstyrelsen**

Styrelsen består av ordföranden, rektor och tretton andra ledamöter. Företrädare för de anställda har närvaro- och yttranderätt vid styrelsens sammanträden och ska utses av arbetstagarorganisationerna.

## **3.2 Rektor och prorektor**

Behörig att vara rektor eller prorektor är den som uppfyller behörighetskraven för anställning som professor eller lektor. När rektor anställs och prorektor utses, ska även administrativ skicklighet, bl. a ledarskapsförmåga, beaktas.

## **3.3. Fakultetsråd**

### **3.3.1 Fakultetsråd**

Fakultetsrådet består av tretton ledamöter, inklusive ordföranden. Sju ledamöter ska inneha läroanställning vid KTH och ha vetenskaplig eller konstnärlig kompetens, dvs. ha avlagt doktorsexamen eller motsvarande, varav en är ordförande. I rådet ska ingå tre externa ledamöter som inte är anställda vid KTH. Studenterna har rätt att vara representerade med tre ledamöter.

Tre representanter som utses av arbetstagarorganisationerna har närvaro- och yttranderätt vid fakultetsrådets sammanträden.



### **3.3.2 Fakultetens valberedning**

Valberedningen ska bestå av sex ledamöter, varav en är ordförande. Fem av ledamöterna ska vara vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta, bland dem ordföranden. Studenterna har rätt att vara representerade med en ledamot i valberedningen.

## **3.4 KTH:s skolor**

### **3.4.1 Skolchef och vice skolchef**

Skolchefen ska vara professor, om inte särskilda skäl föranleder annat. Vice skolchef ska inneha anställning för vilken krävs doktorsexamen.

### **3.4.2 Skolornas strategiska råd**

Skolornas strategiska råd ska bestå av skolchefen och fem representanter för de anställda. En är representant för teknisk och administrativ personal och fyra är lärar- och forskarrepresentanter. I rådet ingår också tre studeranderepresentanter samt tre ledamöter som inte är anställda vid skolan (externa). Skolchefen är ordförande i rådet.

För arkitektutbildningen vid ABE-skolan finns ett särskilt strategiskt råd. Ledamöterna i detta råd ska utses på motsvarande sätt som ledamöterna i andra skolstrategiska råd, men ordförande för rådet är den ansvarige för arkitektutbildningen.

## **4. Utseende av funktioner och ledamöter i organen**

### **4.1 Universitetsstyrelsen**

Lärarna har rätt att utse tre ledamöter i styrelsen. Dessa ledamöter utses genom val inom högskolan. Rektor beslutar, efter beredning av fakultetsrådet, om anvisningar för val av lärarnas ledamöter i styrelsen.

Studenterna har rätt att utse tre ledamöter i styrelsen. Ledamöterna utses av studentkåren i enlighet med Studentkårsförordningen (2009:769).

Regeringen utser styrelsens ordförande och återstående ledamöter i styrelsen, utifrån förslag från två nomineringspersoner som utses av regeringen.

Universitetsstyrelsen utser vice ordförande.

Andra styrelseledamöter än rektor utses för en bestämd tid, högst tre år. Representanterna för de anställda ska utses enligt personalföreträdarförordningen (1987:1101).

### **4.2 Rektor, prorektor och förvaltningschef**

#### **4.2.1 Rektor**

Enligt högskoleförordningen anställs rektor av regeringen för högst sex år efter förslag av universitetsstyrelsen. Anställningen får förnyas, dock högst två gånger om vardera högst tre år. Innan styrelsen lämnar sitt förslag till regeringen ska den höra lärarna, övriga anställda och studenterna på det sätt styrelsen har bestämt. Styrelsen ska för regeringen redovisa hur jämställdhetsaspekten har beaktats.

#### **4.2.2 Prorektor/Rektors ställföreträdare**

Prorektor utses av universitetsstyrelsen efter förslag från rektor för högst sex år.

#### **4.2.3 Förvaltningschef**

Förvaltningschefen utses av rektor.

### **4.3 Fakultetsråd**

#### **4.3.1 Fakultetsråd**

De ledamöter i fakultetsrådet som representerar lärarna utses genom val bland lärarna vid KTH. Rektor utser de externa ledamöterna i fakultetsrådet efter förslag från fakultetens valberedning och efter hörande av dekanus. Ledamöterna utses för en fyraårsperiod. Representanterna för studenterna utses, med en mandattid om ett år, av sådan sammanslutning som har status som studentkår vid KTH.

En ledamot får inte sitta i fakultetsrådet mer än två på varandra följande mandatperioder. Avgår ledamot under mandattiden, har fakultetsrådet rätt att, efter förslag från valberedningen, utse ledamot som representerar lärarna för resten av mandatperioden. Avgår extern ledamot utser rektor ledamot för resten av mandatperioden efter förslag från valberedningen och efter hörande av dekanus.

Dekanus och prodekanus utses av rektor efter genomfört val och utifrån förslag från valberedningen.

Rektor beslutar om valförfarandet efter beredning av fakultetsrådet.

#### **4.3.2 Fakultetsrådets valberedning**

Fakultetsrådet har ansvar för att tillsätta valberedning. Avgående fakultetsråd utser ledamöter till nästkommande mandatperiod. Ledamot av fakultetsrådet får inte samtidigt vara ledamot i valberedningen. Inte heller någon som innehar någon post i KTH:s centrala beslutande organ får ingå i valberedningen. Representanten för studenterna i valberedningen utses, med en mandattid om ett år, av sådan sammanslutning som har status som studentkår vid KTH.

### **4.4 KTH:s skolor**

#### **4.4.1 Skolchef och vice skolchef**

Skolchef utses av rektor efter hörande av skolans lärare, övriga anställda och studenter på det sätt rektor beslutar. Skolchef utses för en period om fyra år. Ett förordnande som skolchef kan förlängas högst en gång. Ett skolchefsförordnande kan således vara maximalt åtta år (fyra +fyra år). Vice skolchef utses av rektor efter hörande av skolans lärare, övriga anställda och studenter på det sätt rektor beslutar. Vice skolchef utses för en period om fyra år och förordnandet kan förlängas en gång. Ett förordnande som vice skolchef kan vara maximalt åtta år.

#### **4.4.2 Skolans strategiska råd**

Lärar- och forskarrepresentanterna i skolans strategiska råd utses genom val på respektive skola. Skolchefen utser representanten för teknisk och administrativ personal samt de externa ledamöterna, efter hörande av skolans personal och rektor. Ledamöterna i skolans strategiska råd utses för en tid om högst fyra år. Mandattiden följer skolchefens.

Studeranderepresentanterna utses, med en mandattid om ett år, av sådan sammanslutning som har status som studentkår vid KTH.

## **5. Närvaro och beslutsförhet vid sammanträde**

Om inget annat anges är ett organ beslutsfört när minst hälften av ledamöterna är närvarande, däribland ordföranden eller vice ordföranden. Utöver detta gäller för fakultetsrådet och andra organ sammansatta med en majoritet av vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta ledamöter att för beslutsförhet krävs att majoriteten av de närvarande är vetenskapligt eller konstnärligt kompetenta.

Ärenden får handläggas vid telefonsammanträden alternativt videokonferens, när det aktuella organet finner det lämpligt. Beträffande beslutsförhet vid sådana sammanträden ska vad som sagts ovan tillämpas, varvid den som deltar via telefon alternativt video betraktas som närvarande.

## **6. Studentinflytande**

Studenterna har rätt att vara representerade när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation (2 kap. 7§ Högskolelagen). Om beslut ska fattas eller beredning ska genomföras av en enda person, ska information lämnas till och samråd ske med en studentrepresentant i god tid före beslutet eller slutförandet av beredningen (2 kap 14§ Högskoleförordningen). Om någon studentrepresentant inte utsetts ska information lämnas till den sammanslutning som har ställning som studentkår vid KTH.

## **7 Handläggning av ärenden**

Enligt 20§ Myndighetsförordningen ska ärenden avgöras efter föredragning. Ärenden som beslutas av universitetsstyrelsen, rektor eller fakultetsråd avgörs efter föredragning. Ärenden som ska avgöras av en person, med undantag för rektor, behöver dock inte föredras. Föredragning sker mot bakgrund av de förvaltningsrättsliga krav som ställs på ärendets beredning. Med föredragning avses att den som ansvarar för ärendets beredning och framtagande av ett skriftligt förslag till beslut presenterar detta genom redovisning för den person eller de personer som ska fatta beslutet. Redovisningen sker normalt muntligt. Det ska tydligt framgå av beslutet vem som är beslutsfattare och om beslutet skett efter föredragning eller inte.

## **8 Delegering av beslutanderätt**

Rätten att fatta beslut på KTH:s vägnar tillkommer enligt högskoleförordningen universitetsstyrelsen och rektor samt organ som personalansvarsnämnden och disciplinnämnden samt den som utsetts att vara examinator.

Universitetsstyrelsen och rektor kan delegera beslutanderätt till såväl behörigt underorgan som till funktion på närmast underliggande nivå i organisationen. Vidaredelegering är tillåten om inte annat är särskilt föreskrivet.